

Решения от
майската
сесия на
Общински съвет
Плевен
стр. 5-8



ОБЩИНСКО ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАНИЕ Бр.5, Год. I, юни 2014 г., разпространява се безплатно

ВЕСТНИК ПЛЕВЕН

Радио „Плевен“ - 107.6 MHz
Близко до Вас!
radio.pleven.bg
ОБЩИНСКИ МЕДИЕН ЦЕНТЪР
064 / 800 403
064 / 800 402
064 / 800 290

Километри подновена мрежа, нови линии и тролейбусно депо ще има Плевен до март 2015

20 са вече новите тролейбуси, през юли стартира ремонта на контактната мрежа



Малко повече търпение трябва да имат плевенчани и гости на града, ползващи обществения транспорт. Това ще се наложи, тъй като реконструкцията на сегашната тролейбусна мрежа в Плевен и изграждането на новите участъци най-вероятно ще стартират в началото на месец юли, това съобщи директорът на „Тролейбусен транспорт“ инж. Ангел Несторов. Затова пък резултатът ще е километри подновена мрежа и нови линии, по които с тролейбуси ще се стига до Втора клинична база, до жк „Кайлъка“ и ще се съкрати разстоянието от „Сторгозия“ до „Дружба“.

Инж. Несторов припомни, че вече има избран изпълнител, с който е сключен договор за извършване на ремонти на сегашната мрежа и за изграждане на новите участъци. В момента се извършва работно проектиране на двата компонента, очакванията са в най-близко време проектите да бъдат готови и да бъдат представени за одобрение от управляващия орган и от компетентните такива в Община Плевен.

Продължава на стр.3

УВАЖАЕМИ ПЛЕВЕНЧАНИ,
Всички нас ни свързват не само богатото историческо минало, съхранените традиции, мъдростта и духът на предците ни.

Свързва ни и отговорността за съдбата на нашия град, усилията за неговото по-добро настояще и бъдеще. По своя път всички ние неизбежно срещаме предизвикателства, подложени сме на изпитания, имаме своите победи, но и трудни моменти.

Но важни преди всичко са големите ни цели. Тези, които ще подобрят живота ни, ще допринесат Плевен да стане модерен европейски град и да заеме достойно място в България и Европа. Тези, които означават нови работни места, възможности за реализация най-вече на младите хора, сигурност за нашите семейства.

Време е да се хванем за ръце и заедно да работим за нашия град. Защото вече се ражда един нов Плевен - с обновяващата се централна пешеходна зона, новите тролейбуси и тролейбусна мрежа, новото депо за битови отпадъци, нови детски градини, нови храмове, новия плувен комплекс, новия блясък на символите на града - крепостта „Сторгозия“, Панорама „Плевенска епопея“, парк „Кайлъка“, с новите детски площадки, големи търговски комплекси, новоизграждащите се модерни предприятия...

Новият Плевен се нуждае от грижата, мисълта, таланта, енергията, сърцето и обичта на всички нас. Нека му ги посветим! Нашият Плевен заслужава!

Проф. д-р Димитър Стойков дмн
Кмет на Община Плевен

СПРАВЕДЛИВОСТ ЗА ВЛАДИ, НИКИ, ЦВЕТИ И ИВАН



Банковата сметка за набиране на средства
IBAN BG16 UNCR7000 1521 681656
BIC UNCRBGSF
ТИТУЛЯР : ГАЛЯ ИГНАТОВА ГОРАНОВА
Сметката е с благотворителна цел за закупуване на реанимационни легла и монитори за КАИЛ - Плевен -
Реанимация към Университетска болница Плевен .

ЧИСТО

гр. Плевен, ул. П. Р. Славейков 59

ПРОФЕСИОНАЛИСТЪТ В ПОЧИСТВАНЕТО

0700 15 266

• Професионално почистване на домове и офиси

www.chisto.bg

• Търговия на едро и дребно на професионални уреди и препарати

ЕАД **ТИБОР** ПЛЕВЕН

Общинска фирма „Тибор“ ЕАД,
с адрес ул. „Княз Александър I Батенберг“ 17

ОТДАВА ПОД НАЕМ
помещение, магазини, щандове и маси
НА НИСКИ НАЕМНИ ЦЕНИ!

Търговете се провеждат всеки петък от 10.00 ч в залата на дружеството.
Тържна документация може да закупите от Деловодството на „Тибор“ ЕАД.
Цената на документацията е 30.00 лв. с ДДС.

Справки на: тел.: 064/899 999; факс.064/800439



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие



Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020
www.bgregio.eu
Инвестираме във Вашето бъдеще!
Договор BG161PO001/5-02/2012/023



ОПРР

ПРОЕКТ „СЪЗДАВАНЕ НА ПРОЕКТНА ГОТОВНОСТ ЗА УЧАСТИЕ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ ПРЕЗ ПРОГРАМНИЯ ПЕРИОД 2014-2020”

На 03.10.2013г. Община Плевен подписа Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 161PO001/5-02/2012/023 по Проект „Създаване на проектна готовност за участие по Оперативна програма „Региони в растеж“ през програмния период 2014-2020”, Схема BG161PO001/5-02/2012 - „В подкрепа на следващия програмен период“ на Оперативна програма „Регионално развитие“ (2007-2013).

Стойността на Проекта е 1 348 383,60 лв., а срокът за изпълнение – 15 месеца.

Общата цел на проекта е: Подобряване възможностите на общинската администрация за усвояване на средства от Европейския съюз, в интерес на интегрирано и устойчиво градско развитие на Плевен.

Специфични цели:

1. Създаване на институционална готовност за успешно участие на Община Плевен с проекти в изпълнението на Приоритетна ос 1 „Интегрирано и устойчиво градско развитие“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

2. Идентифициране и формулиране на конкретните инвестиционни намерения на местната общност за постигане на желаната промяна, във връзка с реализацията на Плана за развитие на Община Плевен 2014-2020 г. и Интегрирания план за градско възстановяване и развитие на Плевен 2014-2020 г.

Очаквани резултати:

1. Изготвена проектно-сметна документация, като практическа възможност за извършване на ин-

вестиционни интервенции в 45 приоритетни обекти на територията на град Плевен, в обхвата на зоните за активно въздействие на Интегрирания план за градско възстановяване и развитие 2014-2020 г.

2. Потвърдени намерения и готовност за осъществяване на планова промяна, в посока интегрирано и устойчиво градско развитие, с висока степен на обществената подкрепа, като предпоставка за успешна реализация на Плана за развитие на Община Плевен за периода 2014-2020 г.

3. Създадени благоприятни условия на институционалната среда и повишен капацитет на администрацията с перспективи за ефективно усвояване на повече средства по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

В обхвата на проекта попадат 12 сгради, 1 зелена площ и 5 многофункционални детски и спортни площадки, 1 хидротехническо съоръжение, 1 площад, 18 линейни обекти – улици (вкл. 1 кръстовище), 7 елемента на транспортната инфраструктура (5 моста и 2 над-

леза).

За всичките 45 обекта ще бъдат изготвени подробни работни проекти, съгласувани с всички експлоатационни дружества и издадени разрешителни за строеж, както следват:

1. НУ „Христо Ботев“
2. Център за работа с деца
3. ЦДГ 12 „Ралица“
4. ЦДГ 2 „Юнско въстание“
5. ЦДГ 8 „Щурче“
6. Зала „Катя Попова“
7. Детска ясла „Гергана“
8. Комплекс за социални услуги (в сградата на бившето училище „Марин Дринов“)
- Разкриването на Комплекса за социални услуги (КСУ) включва преместване на: Общински домашен социален патронаж Плевен, Дневен център за възрастни с увреждания, Център за социална рехабилитация и интеграция, и разкриване на Дневен център за възрастни с физически увреждания и Център за временно настаняване.
9. Градска градина
10. Нова детска площадка

– на ул. „Мария Кюри“, между ул. „Цар Самуил“, ул. „Кала тепе“ и ул. „Мария Кюри“

11. Съществуващи спортна и детска площадка – между ул. „Георги Кочев“, ул. „Гренадерска“ и ул. „Неофит Рилски“

12. Водна каскада

13. Пешеходно мостче на р. Тученица – между двете платна на ул. „Вардар“, откъм ул. „Гургулят“

14. Пешеходно мостче на р. Тученица – между двете платна на ул. „Вардар“, срещу Народно читалище „Съгласие“

15. Пътен мост на р. Тученица – на ул. „Стоян Заимов“

16. Пешеходно мостче на р. Тученица – между двете платна на ул. „Дойран“, откъм ул. „Коста Хаджицаков“

17. Пешеходно мостче на р. Тученица – между двете платна на ул. „Дойран“, откъм ул. „Поп Богомил“

18. Улица „Люлин“

19. Улица „Ангел Кънчев“

20. Улица „Георги Бенковски“

21. Улица „Москва“

22. Улица „Гургулят“

23. Улица „Цар Борис III“

24. Площад „Стефан Стамболов“

25. Улица „Коста Хаджицаков“

26. Улица „Цар Симеон“

27. Улица „Мур“

28. ЦДГ 20 „Калина“

29. СОДГ 11 „Теменуга“

30. ОДЗ 18 „Дружба“

31. ОДЗ 19 „Яница“

32. Нова детска площадка – между ул. „Ведрина“ и ул. „Мануш войвода“

33. Нова детска площадка – в жк „Дружба“, до бл. 119

34. Нова детска площадка – в жк „Дружба“, до бл. 319

35. Улица „Страхил войвода“

36. Улица „Индже войвода“

37. Улица „Ангел войвода“

38. Улица №1 – в жк „Дружба“, между ул. „Александър Малинов“ и бул. „България“ пред блокове 323-324-326-328

39. Улица №2 – в жк „Дружба“, между ул. „Александър Малинов“ и бул. „България“ пред блокове 312-313-319-319а

40. Улица №3 – в жк „Дружба“, от ул. „Александър Малинов“ пред блокове 121-122-125-до кръстовище при бл. 137

41. Пътен надлез за жк „Сторгозия“

42. Пътен надлез – на бул. „Георги Кочев“ над жп линия София-Варна

43. Улица „Вит“

44. Булевард „Георги Кочев“ – от Надлеза до кръстовището с ул. „Гренадерска“

– местоположение: гр. Плевен, Индустриална зона

45. Улица „Северна“



Община Плевен ОБЯВЛЕНИЕ

Община Плевен, пл. Възраждане № 2, тел./факс 064 881-296, 881-200 (центра)

съгласно Решение № РД-10-598 от 13.05.2014 година на Кмета на Община Плевен, извършва промяна в първоначално обявените срокове по процедура за възлагане на обществена поръчка, при следните условия:

1. Предмет на обществената поръчка: „Доставка на хранителни продукти по предварителна заявка за учрежденията на бюджетна издръжка в община Плевен“, позиция I „Доставка на месо и месни произведения“, позиция II „Доставка на мляко и млечни произведения за населени места на територията на община Плевен“, позиция III „Доставка на мляко и млечни произведения в гр. Славяново“, позиция IV „Доставка на хляб, хлебни изделия и брашно за населени места на територията на община Плевен“, позиция V „Доставка на хляб, хлебни изделия и брашно в гр. Славяново“, позиция VI „Доставка на варива, подправки, захарни изделия и др.“, позиция VII „Доставка на плодове, зеленчуци и консерви за населени места на територията на община Плевен“, позиция VIII „Доставка на плодове, зеленчуци и консерви в гр. Славяново“, позиция IX „Доставка на яйца за населени места на територията на община Плевен“, позиция X „Доставка на яйца в гр. Славяново“.

2. Вид на процедурата – ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА.

3. Място за получаване, срок, цена на документацията за участие в процедурата – документацията за участие в процедурата се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. Възраждане №4, до 16.00 часа на 13.06.2014 година срещу документ за платена такса в размер на 12,00 лв. (с ДДС) от касата в същия център, лично от участника или упълномощен негов представител, срещу представяне на лична карта или пълномощно, или с платежно нареждане по сметка IBAN: BG73 IORT 7380 8438 1 000 00, код на плащане 44 70 00, BIC: IORTBGSF в Инвестбанк АД, клон Плевен.

4. Оферти се подават в запечатан, непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. Възраждане №4, до 17.00 часа на 23.06.2014 година.

5. Отварянето на офертите ще се извърши на 24.06.2014 г. от 14:30 часа в Актова зала I етаж в сградата на Община Плевен.



Община Плевен ОБЯВЛЕНИЕ

Община Плевен, пл. Възраждане №2, тел./факс 064 881-296, 881-200 (центра) съгласно Решение № РД-10-614 от 14.05.2014г. на Кмета на Община Плевен, открива процедура за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

1. Предмет на настоящата обществена поръчка е „Сметосъбиране и сметонизоване на твърди битови отпадъци от населените места на територията на община Плевен“

2. Вид на процедурата – ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА.

3. Място за получаване, срок, цена на документацията за участие в процедурата – документацията за участие в процедурата се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. Възраждане №4, до 16.30 часа на 20.06.2014г. срещу документ за платена такса в размер на 10,00 лв. (с ДДС) от касата в същия център, лично от участника или упълномощен негов представител, срещу представяне на лична карта или пълномощно или с платежно нареждане по сметка BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC: IORTBGSF, код вид плащане 44 70 00 в Инвестбанк АД.

4. Оферти се подават в запечатан, непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. Възраждане №4, до 17.00 часа на 30.06.2014г.

Километри подновена мрежа, нови линии и тролейбусно депо ...

Продължение от стр.1

Никой не трябва да се заблуждава, че дейностите ще станат бързо, но пък проявеното разбиране и търпение от страна на плевенчани си заслужават заради крайния резултат.

Реализацията на мащабния проект в частта реконструкция и модернизация най-вероятно ще стартира в началото на месец юли, заедно с това ще започне и изграждането на новите тролейбусни участъци. Реконструкцията обхваща най-натоварените две трасета по тролейбусната мрежа – от първата спирка на жк „Сторгозия“ до кръстовището на „Стоян Заимов“ и „Сан Стефано“, където минава почти цялото тролейбусно движение. По този участък 28 години се извършват само частични поправки, и то през нощта, обясни инж. Несторов. Ремонтът ще обхване пълна подмяна на контактния проводник, подмяна на всички изолатори, боядисване и преглед за дефекти на съществуващите стълбове и евентуално подмяна на онези, които се налага.

Дейностите ще се правят на етапи – ще стартират от жк „Сторгозия“ към кръстовището на „Сан Стефано“ и „Стоян Заимов“. Последен ще остане бул. „Данаил Попов“, по който минава 100% от тролейбусния трафик. Първо ще се ремонтира участъкът от жк „Сторгозия“ до Билла, след това ще се правят най-натоварените кръстовища – на бул. „Русе“ с бул. „Христо Ботев“, „Димитър Константинов“ – „Иван Вазов“, „Батенберг“ – „Гренадерска“ и „Данаил Попов“ – „Гренадерска“.

Освен това, те ще бъдат модернизираны – ще бъдат въведени нови автоматични стрелки, които ще се управляват дистанционно от кабината на водача на тролейбуса. „Както човек с дистанционните у дома управлява телевизорите, така водачите ще управляват своята посока на движение и ще я знаят предварително. В момента управлението се извършва механично, когато тролейбусът застане под стрелката. Това, което ще направим, са най-модерните тенденции

във всички европейски държави, където се използват услугите на тролейбусния транспорт, обясни инж. Ангел Несторов.

Друг етап от рехабилитацията включва ул. „Трети март“, която беше разширена и тролейбусната мрежа остана по средата на улицата. За да се нормализира движението, се прави проект, който включва направа на нова стълбова мрежа, премахване на трипътните конзоли и монтиране на еднопътни – така тролейбусите ще се движат до тротоарите, както е нормално, и в двете посоки.

Неминуемо всички тези дейности ще повлияят върху регулярността на транспорта, защото това са ремонти, които са капиталови, основни, свързани с цялостен ремонт на съществуващата контактна мрежа. „Мисля, че ще успеем да организираме, въпреки тежките ремонти, нормалния трафик. Това ще е благодарение на тролейбусите, които получаваме в момента и които са вече 20“, успокои инж. Несторов. Все още не са пристигнали всички нови машини, които имат възможност да се движат без контактна мрежа, но с наличните ще може да се обслужва направление „Сторгозия“ – „Моста“ докато се ремонтира. В това време старите тролейбуси ще превозват хората от жп гарата към „Дружба“. След това ролите на машините в тези направления ще бъдат сменени. Инж. Несторов изрази надежда, че в последния етап, когато в края на септември се получи цялата доставка нови тролейбуси, ще се направи и ремонта по възловия бул. „Данаил Попов“. По време на реконструкцията движението в Плевен няма да спира, само ще се наложи известно преструктуриране на наличната техника.

Четири ще са новите тролейбусни линии, общата еднопосочна дължина е около 11 км. Първата нова линия свързва бившето Трудово поделение с ул. „Трети март“, кръстовището на „Климент Охридски“ – това е по линията на сегашния тролей №9 срещу метан станцията. Там се организира бърза връзка от Момин геран за Първа клинична база и „Сторгозия“

през Трудово поделение. Втората линия ще е от „Сан Стефано“ през новия квартал „Кайлъка“ и ще излиза на моста. Линията ще е еднопосочна и ще прави кръг, който

ще обслужва жк „Кайлъка“. Там ще се изградят четири нови спирки като най-вероятно тази линия ще бъде включена в маршрута на сегашния тролей №3 – просто ще

се направи отклонение като ще се предвиди пускането на още коли, за да се запази интервала, през който минават.

Следващата линия е от кръсто-



вището на „Сан Стефано“ и „Заимов“ до Втора клинична база или това е по направленията, по което в момента се движи автобус №1. Маршрутът ще е от „Сторгозия“, покрай Общината и РИМ, бившето ШЗО до Втора клинична база. Четвъртата нова линия отново ще е еднопосочна, тя ще осигурява връзка между Моста на Кайлъка и Първа клинична база, ще върви по „Сан Стефано“ и „Христо Ботев“, след това по „Христо Ботев“, „Георги Кочев“ и „Гренадерска“ ще отива на „Сторгозия“.

До момента плевенското дружество работи с 65 тролейбуса, това означава, че с новите 40 се подновява около две трети от автопарка. Не бива да се забравя обаче, че с новите участъци, които ще се направят, и транспортните задачи на предприятието се увеличават. „Предвиждаме да оставим 40 тролейбуса от старите – така с новите още толкова автопаркът ще стане 80. По същия проект е предвидено в 40-те стари тролейбуса да бъде изградена вътрешна система за информация на гражданите – това са два TFT екрана в началото и края на колите, които показват последователността на спирките така, както сега се показват на новите тролейбуси“, каза още инж. Несторов.

Що се отнася до старите машини, някои от които са служили вярно 30 години, те са безкрайно амортизирани, изгнили, без остатъчна стойност и в момента се бракуват. От тях ще се използват резервни части за онези, които ще останат в движение, за да се икономисат средства.

Крайният срок на договора, до който в Плевен трябва да има ново депо, да се ремонтира старата мрежа, да се изгради новата и дейностите ще трябва да бъдат завършени, е месец март 2015 година.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ЗАПОВЕД
№ 02-29-05
Плевен 10.05.2014 г.

На основание чл. 32, ал. 1 и ал. 2, чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закона за администрацията и чл. 45, ал. 4 и ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ВРЪЩАМ

ЗА НОВО ОБСЪЖДАНЕ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПЛЕВЕН, КАТО
НЕЗАКОНОСЪБОРАЗНО

Решение № 1042 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен, с които:

на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8 от Закона за общинската собственост, чл. 25, ал. 3, във връзка с ал. 4 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл. 30, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи с решит:

1. Дава съгласие за прокарване на трасе на канал за отвеждане на отпадни води от обект „Регионално дело за твърди битови отпадъци – гр. Плевен и гр. Долна Митрополия, в землищата на с. Опанец и с. Буковляк“ по съществуващи канализационен колектор на с. Буковляк, преминаващо със сервитут през поземлени имоти, представляващи частна и публична общинска собственост:

- ПИ 06999.0190 – „полюс път“ – публична общинска собственост;
- ПИ 06999.468 – „дизоставен терен за трайни насаждения“ – частна общинска собственост;

- ПИ 06999.467 – „дизоставен храст“ – публична общинска собственост;
- ПИ 06999.244 – „местен път“ – публична общинска собственост

в землищата на с. Буковляк.

2. Съгласието по т. 1 се дава за срок от 5 (пет) години.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Протокол №42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е получен в Областна администрация - Плевен с писмо наш вх. №АК-02-98/07.05.2014 г., което обуславя срок за произнасяне на Областен управител на област Плевен по чл. 32, ал. 2, пр. 1-во от Закона за администрацията, във връзка с чл. 45, ал. 6 от ЗМСМА до 14.05.2014 г. включително.

МОТИВИТЕ МИ ЗА ТОВА СА СЛЕДНИТЕ:

Съгласно чл. 25, ал. 5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, на който се е позовавал и Общински съвет Плевен при вземане на горното решение, общинският съвет приема решение за извършване на предварително съгласие за промяна на предназначението по ал. 3 и за учредяване на правта по ал. 4 с мнозинство две трети от общия брой на общинските съветници при спазване на специалните закони и на нормативите за поддържане на резерв от постоянно затревени площи, както и при условие, че не е налице недостиг от земи за нуждите на животновъдството. Предвид широката разпоредба специалният закон изисква квалифицирано мнозинство при вземане на решения за учредяване на правта по ал. 4 на чл. 25 от ЗСПЗЗ, пред какъвто казус сме изправени в настоящия случай.

Мнозинството при приемането на решението представлява минималния брой от членовете на органа, които следва да подкрепят решението, за да бъде то прието. Общият брой на общинските съветници в Общински съвет Плевен е 41. Изискуемото съгласно чл. 25, ал. 5 от ЗСПЗЗ мнозинство е две трети от общия брой на общинските съветници. Тъй като се касае за вземане на решения от членове на колективен орган, то математическият резултат следва да се изчислява като цяло число, а ако той не е такъв - следва да се закръгли на следващата по-голяма величина. В конкретния случай 2/3 от общия брой на общинските съветници не е цяло число, а 27,33, поради което гласувалите „ЗА“ приемане на решението 26 общински съветника са по-малко от 2/3 и не сформират изискуемото квалифицирано мнозинство от 28 гласа „ЗА“ приемането му.

Липсата на квалифицираното мнозинство, обуславя недействителност на административния акт в степен на нищожност, тъй като липсва формирана воля на колективния орган.

Към Решение № 1042 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен липсват доказателства за спазване на нормативите за поддържане на резерв от постоянно затревени площи, както и дали не е налице недостиг от земи за нуждите на животновъдството.

С оглед гореизложеното считам, че Решение № 1042 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е незаконосъобразно поради съществено нарушение на административнопроизводствените правила.

Общински съвет Плевен, съгласно сроковете, визирани в Закона за местното самоуправление и местната администрация следва да преразгледа върнатия за ново обсъждане акт и да приеме решение в съответствие с нормативните актове.

Настоящата заповед да се връчи на Председателя на Общински съвет Плевен.

МИРОСЛАВ МИХАЙЛОВ
Заместник областен управител
на област Плевен

За Общински съвет Плевен
Мирслав Михайлов
№ 02-29-05
10.05.2014 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ЗАПОВЕД
№ 02-29-06
Плевен 10.05.2014 г.

На основание чл. 32, ал. 1 и ал. 2, чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закона за администрацията и чл. 45, ал. 4 и ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ВРЪЩАМ

ЗА НОВО ОБСЪЖДАНЕ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПЛЕВЕН, КАТО
НЕЗАКОНОСЪБОРАЗНО

т. 2 и 3 от Решение № 1044 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен, с които:

на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8 от Закона за общинската собственост, чл. 25, ал. 3, във връзка с ал. 4 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл. 30, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 на чл. 124а, ал. 1 от Закона за устройство на територията с решит:

2. Дава предварително съгласие на „Вектор инвест“ ЕООД за прокарване на трасе на електропровод 20 kV до поземлен имот 158012, преминаващо със сервитут през следните поземлени имоти: ПИ 271 – „долюс път“ – публична общинска собственост; ПИ 505 – „дизоставен храст“ – публична общинска собственост в землищата на с. Бростовен.

3. Съгласието по т. 2 се дава за срок от 5 (пет) години.

Протокол №42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е получен в Областна администрация - Плевен с писмо наш вх. №АК-02-98/07.05.2014 г., което обуславя срок за произнасяне на Областен управител на област Плевен по чл. 32, ал. 2, пр. 1-во от Закона за администрацията, във връзка с чл. 45, ал. 6 от ЗМСМА до 14.05.2014 г. включително.

МОТИВИТЕ МИ ЗА ТОВА СА СЛЕДНИТЕ:

Съгласно чл. 25, ал. 5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, на който се е позовавал и Общински съвет Плевен при вземане на горното решение, общинският съвет приема решение за извършване на предварително съгласие за промяна на предназначението по ал. 3 и за учредяване на правта по ал. 4 с мнозинство две трети от общия брой на общинските съветници при спазване на специалните закони и на нормативите за поддържане на резерв от постоянно затревени площи, както и при условие, че не е налице недостиг от земи за нуждите на животновъдството. Предвид широката разпоредба специалният закон изисква квалифицирано мнозинство при вземане на решения за учредяване на правта по ал. 4 на чл. 25 от ЗСПЗЗ, пред какъвто казус сме изправени в настоящия случай.

Мнозинството при приемането на решението представлява минималния брой от членовете на органа, които следва да подкрепят решението, за да бъде то прието. Общият брой на общинските съветници в Общински съвет Плевен е 41. Изискуемото съгласно чл. 25, ал. 5 от ЗСПЗЗ мнозинство е две трети от общия брой на общинските съветници. Тъй като се касае за вземане на решения от членове на колективен орган, то математическият резултат следва да се изчислява като цяло число, а ако той не е такъв - следва да се закръгли на следващата по-голяма величина. В конкретния случай 2/3 от общия брой на общинските съветници не е цяло число, а 27,33, поради което гласувалите „ЗА“ приемане на решението 26 общински съветника са по-малко от 2/3 и не сформират изискуемото квалифицирано мнозинство от 28 гласа „ЗА“ приемането му.

Липсата на квалифицираното мнозинство, обуславя недействителност на административния акт в степен на нищожност, тъй като липсва формирана воля на колективния орган.

Към Решение № 1044 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен липсват доказателства за спазване на нормативите за поддържане на резерв от постоянно затревени площи, както и дали не е налице недостиг от земи за нуждите на животновъдството.

С оглед гореизложеното считам, т. 2 и т. 3 от Решение № 1044 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен за незаконосъобразни поради съществено нарушение на административнопроизводствените правила.

Общински съвет Плевен, съгласно сроковете, визирани в Закона за местното самоуправление и местната администрация следва да преразгледа върнатия за ново обсъждане акт и да приеме решение в съответствие с нормативните актове.

Настоящата заповед да се връчи на Председателя на Общински съвет Плевен.

МИРОСЛАВ МИХАЙЛОВ
Заместник областен управител
на област Плевен

За Общински съвет Плевен
Мирслав Михайлов
№ 02-29-05
10.05.2014 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ЗАПОВЕД
№ 02-29-07
Плевен 13.05.2014 г.

На основание чл. 32, ал. 1 и ал. 2, чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закона за администрацията и чл. 45, ал. 4 и ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ВРЪЩАМ

ЗА НОВО ОБСЪЖДАНЕ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПЛЕВЕН, КАТО
НЕЗАКОНОСЪБОРАЗНО

Решение № 1030 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен, с които:

на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 и чл.14, ал.1 от Закона за общинската собственост с решит:

1. Приема първоначална месечна наемна цена за отдаване под наем на общински недвижими имот – частна общинска собственост – обект за обществено обслужване, представляващ плевен комплекс, изходящ се в двора на СОУ „Иван Вазов“ в кв.141, УПИ IX по шана на гр. Плевен, ул. „Иван Вазов“ № 46, с идентификатор № 56722.660.651.9, актуален с АОС № 39817/09.12.2013 г. в размер на 2200 лв./месец без ДДС.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да организира и проведе публично оповестен конкурс за отдаване под наем на имот по т.1 по реда на Глава V на Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореджване с общинско имущество на Общински съвет – Плевен.

Протокол №42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е получен в Областна администрация - Плевен с писмо наш вх. №АК-02-98/07.05.2014 г., което обуславя срок за произнасяне на Областен управител на област Плевен по чл. 32, ал. 2, пр. 1-во от Закона за администрацията, във връзка с чл. 45, ал. 6 от ЗМСМА до 14.05.2014 г. включително.

МОТИВИТЕ МИ ЗА ТОВА СА СЛЕДНИТЕ:

Предмет на Решение №1030/24.04.2014 г. е определяне на начална наемна цена за отдаване под наем на общински недвижим имот и определяне на процедура за отдаването под наем на същия.

Горното решение е прието по предложение на БриД Кмет на община Плевен за приемане на първоначална наемна цена за отдаване под наем чрез търг на общински недвижими имот. Видно от решението обаче, Общински съвет Плевен е възложил на Кмета на община Плевен да проведе публично оповестен конкурс. Предвид разпоредбата на чл. 98, ал. 1 от Наредба №7 за реда за придобиване, управление и разпореджване с общинско имущество на Община Плевен, за да се проведе публично оповестен конкурс следва да бъдат определени специфични изисквания към предмета на сделката и съклучвателното и/или изпълнението й са подчинени на определени условия. Такива условия не са предвидени и така приетото Решение №1030/24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е нарушено и още една разпоредба от Наредба №7 – чл. 79, ал. 1, т. 5, която предвижда, че с решението за провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс следва да се определи срок, за който ще се учредява ограничователното вещно право ади наема имота /вещта/. При приемане на Решение №1030, такъв срок не е определен.

Съгласно чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост общинският съвет приема годишна програма за управление и разпореджване с имотите – общинска собственост, по предложение на кмета на общината. Програмата се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината. След извършена справка с публикуваната на интернет страницата на Община Плевен годишна програма за управление и разпореджване с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2014 г. бе установено, че имотът, описан в Решение №1030/24.04.2014 г., не е включен в програмата, въпреки че същата следва да се актуализира и актуализирана да се обяви на населението. Последното от своя страна противоречи на основни принципи в административното производство, прогласени в чл. 12 от Административнопроцесуалния кодекс, а именно достъпност, публичност и прозрачност.

С оглед гореизложеното считам, че Решение № 1030 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е незаконосъобразно поради нарушение на административнопроизводствените правила.

Общински съвет Плевен, съгласно сроковете, визирани в Закона за местното самоуправление и местната администрация следва да преразгледа върнатия за ново обсъждане акт и да приеме решение в съответствие с нормативните актове.

Настоящата заповед да се връчи на Председателя на Общински съвет Плевен.

МИРОСЛАВ МИХАЙЛОВ
Заместник областен управител
на област Плевен

За Общински съвет Плевен
Мирслав Михайлов
№ 02-29-07
13.05.2014 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ЗАПОВЕД
№ 02-29-09
Плевен 13.05.2014 г.

На основание чл. 32, ал. 1 и ал. 2, чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закона за администрацията и чл. 45, ал. 4 и ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ВРЪЩАМ

ЗА НОВО ОБСЪЖДАНЕ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПЛЕВЕН, КАТО
НЕЗАКОНОСЪБОРАЗНО

Решение № 1031 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен, с които:

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.79, ал.1 и чл.98 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен с решит:

1. Да се отдаде под наем за срок до одобрение на проект за възстановяване на Летен театър в парк „Кайлъка“ като фестивален комплекс и младежки център за провеждане на музикални празници, фолклорни конкурси, концерти и проявки, но не повече от 5 (пет) години, имот – публична общинска собственост, представляващ „Летен театър“ със застроена площ от 1938 кв.м., в т.ч. гримьорна на два етаж с площ 128 кв.м., складарина с площ 70 кв.м. и кинокабина с площ 42 кв.м., с предначинание: сграда за култура и изкуство, разположена в парк „Кайлъка“, имот с идентификатор: 56722.621.24.4 и актуален с АОС № 57553/11.06.2012 г.

2. Отдаването под наем на общинския имот по т.2 да се извърши чрез публично оповестен конкурс при първоначална месечна наемна цена от 340 лв. без ДДС.

3. До участие в конкурса се допускат кандидати, които отговарят на следните изисквания:

- да са физически или юридически лица, учредени или регистрирани в съответствие с дейностното българско или приложимо чуждестранно законодателство като търговци или регистрирани по друг закон с право да извършват стопанска дейност;

- чуждестранните лица да са със селалище или гражданство от държава – членка на Европейския съюз;

- да не са обявени в несъстоятелност и да не са в производство по ликвидация, съобразно съответното законодателство;

- да нямат задължения към Община Плевен;

- да не са неспазваща страна по договори, сключени с Община Плевен.

4. Публично оповестен конкурс да се проведе при следните конкурсни критерии за отдаване под наем със следните тежести:

4.1. Наемна цена – 40%;

4.2. Размер на инвестицията – 60%.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да организира и проведе конкурс и сключи договор за наем със спечелилия участник, съгласно протокола на конкурсната комисия.

6. Възлага на Кмета на Община Плевен в срок от два месеца след отваряне на оперативните програми на Европейския съюз за следващия програмнен период да внесе в Общински съвет – Плевен доклад извършено проучване на възможностите за кандидатстване с проект за възстановяване на Летен театър в парк „Кайлъка“ като фестивален комплекс и младежки център за провеждане на музикални празници, фолклорни конкурси, концерти и проявки.

Протокол №42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е получен в Областна администрация - Плевен с писмо наш вх. №АК-02-98/07.05.2014 г., което обуславя срок за произнасяне на Областен управител на област Плевен по чл. 32, ал. 2, пр. 1-во от Закона за администрацията, във връзка с чл. 45, ал. 6 от ЗМСМА до 14.05.2014 г. включително.

МОТИВИТЕ МИ ЗА ТОВА СА СЛЕДНИТЕ:

Съгласно чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост общинският съвет приема годишна програма за управление и разпореджване с имотите – общинска собственост, по предложение на кмета на общината. Програмата се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината. След извършена справка с публикуваната на интернет страницата на Община Плевен годишна програма за управление и разпореджване с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2014 г. бе установено, че имотът, който следва да бъде отдаден под наем, не е включен в програмата, въпреки че същата следва да се актуализира и актуализирана да се обяви на населението. Последното от своя страна противоречи на основни принципи в административното производство, прогласени в чл. 12 от Административнопроцесуалния кодекс, а именно достъпност, публичност и прозрачност.

Видно от постъпилите в Областна администрация – Плевен предложения и приложената към тях, които са разглеждани на сесията на Общински съвет Плевен на 24.04.2014 г., по Решение №1031, две от комисиите – по „Икономика, проекти, финанси и бюджет“ и по „Общинска собственост, приватизация и концесии“ са направили предложения за допълнение на проекто-решението, които се различават. Съгласно чл. 56, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Плевен, неговите комиси и взаимодествието му с общинската администрация за мандат 2011-2015 г., наричан за кратко Правилника, предложението за изменение или допълнение се поставят на гласуване преди цялостното гласуване по основния въпрос. В настоящия случай липсват доказателства за спазване на тази процесуална норма.

С оглед гореизложеното считам, че Решение № 1031 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен е незаконосъобразно поради нарушение на административнопроизводствените правила.

Общински съвет Плевен, съгласно сроковете, визирани в Закона за местното самоуправление и местната администрация следва да преразгледа върнатия за ново обсъждане акт и да приеме решение в съответствие с нормативните актове.

Настоящата заповед да се връчи на Председателя на Общински съвет Плевен.

МИРОСЛАВ МИХАЙЛОВ
Заместник областен управител
на област Плевен

За Общински съвет Плевен
Мирслав Михайлов
№ 02-29-09
13.05.2014 г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ЗАПОВЕД
№ 02-29-09
Плевен 13.05.2014 г.

На основание чл. 32, ал. 1 и ал. 2, чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закона за администрацията и чл. 45, ал. 4 и ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ВРЪЩАМ

ЗА НОВО ОБСЪЖДАНЕ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПЛЕВЕН, КАТО
НЕЗАКОНОСЪБОРАЗНО

Решение № 1031 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет Плевен, с които:

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.79, ал.1 и чл.98 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен с решит:

1. Да се отдаде под наем за срок до одобрение на проект за възстановяване на Летен театър в парк „Кайлъка“ като фестивален комплекс и младежки център за провеждане на музикални празници, фолклорни конкурси, концерти и проявки, но не повече от 5 (пет) години, имот – публична общинска собственост, представляващ „Летен театър“ със застроена площ от 1938 кв.м., в т.ч. гримьорна на два етаж с площ 128 кв.м., складарина с площ 70 кв.м. и кинокабина с площ 42 кв.м., с предначинание: сграда за култура и изкуство, разположена в парк „Кайлъка“, имот с идентификатор: 56722.621.24.4 и актуален с АОС № 57553/11.06.2012 г.

2. Отдаването под наем на общинския имот по т.2 да се извърши чрез публично оповестен конкурс при първоначална месечна наемна цена от 340 лв. без ДДС.

3. До участие в конкурса се допускат кандидати, които отговарят на следните изисквания:

- да са физически или юридически лица, учредени или регистрирани в съответствие с дейностното българско или приложимо чуждестранно законодателство като търговци или регистрирани по друг закон с право да извършват стопанска дейност;

- чуждестранните лица да са със селалище или гражданство от държава – членка на Европейския съюз;

- да не са обявени в несъстоятелност и да не са в производство по ликвидация, съобразно съответното законодателство;

- да нямат задължения към Община Плевен;

- да не са неспазваща страна по договори, сключени с Община Плевен.

4. Публично оповестен конкурс да се проведе при следните конкурсни критерии за отдаване под наем със следните тежести:

4.1. Наемна цена – 40%;

4.2. Размер на инвестицията – 60%.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЯ ОТ МАЙСКАТА СЕСИЯ

РЕШЕНИЕ №1075 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Приемане на проект на Оценка на изпълнението на План за развитие на Община Плевен (2007-2013 г.), с оглед разработване на новото издание на документа за следващия програмен период 2014 – 2020 г.*

На основание чл.21, ал.2 и във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Приема Последващата оценка на изпълнението на План за развитие на Община Плевен (2007 – 2013 г.).

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1076 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Приемане на проект на Система от правила и методики за мониторинг, контрол и последваща оценка на конкретни политики на общинска администрация Плевен*

На основание чл.21, ал.2 и във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Приема Системата от правила и методики за мониторинг, контрол и последваща оценка на конкретни политики на общинска администрация Плевен.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1077 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Приемане на доклади за самооценка на "ДКЦ II – Плевен" ЕООД – Плевен*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Одобрява доклади за самооценка на "ДКЦ II – Плевен" ЕООД – Плевен, както следва:

1.1. Доклад за самооценяване на цялостната медицинска дейност на "ДКЦ II – Плевен" ЕООД.

1.2. Доклад за самооценяване на МДП по Обща и Клинична Патология.

1.3. Доклад за самооценяване на МДП по Медицинска паразитология;

1.4. Доклад за самооценяване на Медико-диагностична Микробиологична лаборатория.

1.5. Доклад за самооценяване на Медико-диагностична Клинична лаборатория.

1.6. Доклад за самооценяване на МДП за Образна диагностика.

1.7. Доклад за самооценяване на МДП по Имунехематология.

2. Докладите са неразделна част от решението.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1078 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Увеличаване на капитала на "Диагностично-консултативен център III – Плевен" ЕООД*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.137, ал.1, т.1 и 4 във връзка с чл.148, ал.1, т.1 от Търговския закон, чл.17, ал.1, т.2 и 3 от Наредба № 8 за условията и реда за упражняване на правата на собственик от Община Плевен върху общинската част от капитала на търговските дружества

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Увеличава капитала на "Диагностично-консултативен център III – Плевен" ЕООД от 298 990 (двеста деведесет и осем хиляди деветстотин и деветдесет) лв. на 321 990 (триста двадесет и един хиляди деветстотин и деветдесет) лв. чрез увеличаване на дяловете от 29 899 (двадесет и девет хиляди осемстотин деветдесет и девет) дяла по 10 лева всеки един на 32 199 (тридесет и две хиляди сто деветдесет и девет) дяла по 10 лева всеки един.

2. Приема дружествен договор на "Диагностично-консултативен център III – Плевен" ЕООД – приложение към взетото решение.

3. Задължава управителя на "Диагностично-консултативен център III – Плевен" ЕООД да извърши необходимите правни и фактически действия пред Агенцията по вписванията – Търговски регистър за отразяване на настъпилите промени вследствие взетото решение.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1079 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Даване на съгласие на "Инжстрой" ЕООД за сключване на допълнително споразумение към договор за овърдрафт кредит*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.17, ал.1, т.10 от Наредба № 8 за условията и реда за упражняване на правата на собственик от Община Плевен върху общинската част от капитала на търговските дружества

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Дава съгласие на "Инжстрой" ЕООД да сключи допълнително споразумение към договор за банков овър-

драфт кредит № 424/30.06.2006 г. с Общинска банка АД за удължаване на срока на договора с една година.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ №1080 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Изменение и допълнение на Решение № 1035/24.04.2014 г. за изработване на проект за Общ устройствен план за територията на Община Плевен, въз основа на задание по чл.125 от Закона за устройство на територията*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.11 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с условията и изискванията в писмо изх.№ V-04-355 от 16.05.2014 год. на Министъра на инвестиционното проектиране

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Изменя и допълва Решение № 1035/24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен, както следва:

1. Точка 2 се изменя както следва:

"2. Дава съгласие Община Плевен да кандидатства пред Министерство на инвестиционното проектиране за финансиране за изработването на Общ устройствен план за територията на Община Плевен, като Общината да осигури като собствен финансов принос 10% от бюджета за изработването на Общия устройствен план, но не повече от 25 000 лв. (двадесет и пет хиляди лева)."

2. Създава нова точка трета, както следва:

"3. Приема изготвеното Задание по чл.125 от ЗУТ въз основа на което да се изработи Общ устройствен план за територията в границите на Община Плевен."

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1081 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Сключване на договор за кредит с "Фонд за органиане на местно самоуправление в България – ФЛАГ" ЕАД за поемане на краткосрочен общински дълг по реда на Закона за общинския дълг*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА, чл.5, ал.1, т.2, чл.16 и чл.17 от Закона за общинския дълг

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Плевен да сключи договор за кредит с "Фонд за органиане на местното самоуправление в България – ФЛАГ" ЕАД, по силата на който да поеме краткосрочен общински дълг с цел реализация на проект "Обновяване и модернизация на физическата среда, чрез реконструкция на Централната пешеходна зона на град Плевен" BG161PO001/1.4-09/2012/033, по Оперативна програма "Регионално развитие", приоритетна ос 1 "Устойчиво и интегрирано градско развитие", схема BG161PO001/1.4-09/2012 "Зелена и достъпна градска среда", при следните основни параметри:

- Максимален размер на дълга – 1 650 000 (един милион шестстотин и петдесет хиляди) лв.;

- Валула на дълга – BGN (български лева);

- Вид на дълга – Краткосрочен дълг, поет с договор за общински заем;

- Условия за погасяване на дълга:

- Срок за погасяване – до 12 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване;

- Източници за погасяване на главницата – собствени бюджетни средства и плащанията от Оперативна програма "Регионално развитие";

- Максимален лихвен процент – шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 5,078%;

- Други такси, наказателни лихви, неустойки и разности – съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка;

- Начин на обезпечаване на кредита:

- Учредяване на залог върху вземанията на Община Плевен по Договор за безвъзмездна помощ № BG161PO001/1.4-09/2012/033, сключен между Община Плевен и Министерство на регионалното развитие и благоустройството;

- Учредяване на залог върху собствени приходи на Общината по чл.6 от Закона за общинския дълг.

2. Възлага и делегира права на Кмета на Община Плевен или упълномощено от него лице да подготви искането за кредит, да го подаде в клон на Управляващата банка – "Уникредит Булбанк" АД, да подпише договора за кредит и договорите за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т.1.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1082 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Сключване на анекс към договор № 475 от 23.09.2013 г. за кредит от "Фонд за органиане на местно самоуправление в България – ФЛАГ" ЕАД с цел удължаване срока на договора*

На основание чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА, чл.4, т.1, чл.13, чл.15а и чл.17 от Закона за общинския дълг

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Изменя Решение № 554/25.04.2013 година на Общински съвет – Плевен в частта на т.1.3, т.1.5 и т.1.7, както следва:

- т.1.3. се изменя и придобива следното съдържание:

"- Вид на дълга – дългосрочен дълг, поет с договор за общински заем";

- т.1.5. се изменя и придобива следното съдържание:

"- Срок на погасяване на кредита – до 24 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване";

- т.1.7. се изменя и придобива следното съдържание:

"- Максимален лихвен процент – шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 5,078%";

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да подготви и депозира пред ФЛАГ искане за сключване на анекс към договор за кредит № 475/23.09.2013 г. и да подпише анекс към договора за кредит, съобразно взетото Решение, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т.1.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1083 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Откриване на процедура по ЗПСК на общински недвижим нежилщен имот*

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 1, ал. 2, т. 6, чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4, чл. 5, ал. 2, чл. 26, ал. 1 и 2, чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Допълва Годишния план за приватизация, приет с Решение № 903/30.01.2014 г. на Общински съвет Плевен, със следния недвижим имот: Сграда с идентификатор 56722.655.82.33, със застроена площ 52 кв.м., находяща се в гр. Плевен, жк. "Сторгозия" № 38А.

2. Открива процедура за приватизация чрез публичен търг на общински недвижим нежилщен имот: Сграда с идентификатор 56722.655.82.33, със застроена площ 52 кв.м., представляваща помещения в масивна, едноетажна сграда с предназначение: "за друг вид обществена сграда", разположена в поземлен имот с идентификатор 56722.655.82 – УПИ I, кв. 713, между жил.бл. № 38 и № 39, находяща се в гр. Плевен, жк. "Сторгозия" № 38А.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 37257 от 05.12.2011 г., вписан в Агенция по вписванията под № 80 от 07.12.2011 г., том 54, рег. № 20477.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши необходимите правни и фактически действия за провеждане на съответните процедури по реда на чл.5, ал.2, т.5 от Наредбата за възлагане извършването на дейности, свързани с подготовката на приватизация или със следприватизационен контрол, включително процесуално представителство, за възлагане анализ на правното състояние и приватизационна оценка на имота, както и да сключи съответните договори със спечелилите участници в проведените процедури.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1084 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижим нежилщен имот: Магазин № 1, находящ се в гр. Плевен, бул. "Георги Кочев" № 13, вх.А, с откритата процедура за приватизация*

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал. 1, чл. 9, чл. 14, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижим нежилщен имот: Магазин № 1 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.40, с предназначение: за търговска дейност, разположен на първия етаж, със застроена площ 41.78 кв. м., заедно с 0.6099% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата, с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен, находящ се в гр. Плевен, бул. "Георги Кочев" № 13, вх. А, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тръжна цена 25 000 лева без ДДС и стъпка на наддаване 1500 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38422 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 76 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1523.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 2500 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник", чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

3. Тръжна документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. "Възраждане" № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС

или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSF, код на плащане 44 7000 в "Инвестбанк" АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до шестнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

5. Търгът да се проведе от 10:00 часа на двадесет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник" в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. "Възраждане" № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е непристъпен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него пристъпен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

10.1. Пенчо Дреновски – председател;

10.2. Георги Спартански - член, юрист;

10.3. Албена Тотева – член;

10.4. Антон Георгиев – член;

10.5. Аня Великова - член.

Резервни членове:

- Велислава Величкова;

- Соня Ганева.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1085 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижим нежилщен имот: Магазин № 2, находящ се в гр. Плевен, бул. "Георги Кочев" № 13, вх.А, с откритата процедура за приватизация*

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал. 1, чл. 9, чл. 14, ал. 2 и чл. 16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижим нежилщен имот: Магазин № 2 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.41, с предназначение: за търговска дейност, разположен на първия етаж, със застроена площ 31.18 кв. м., заедно с 0.4552% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен, находящ се в гр. Плевен, бул. "Георги Кочев" № 13, вх. А, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тръжна цена 18 000 лева без ДДС и стъпка на наддаване 1000 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38423 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 74 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1519.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 1800 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник", чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

3. Тръжна документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. "Възраждане" № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSF, код на плащане 44 7000 в "Инвестбанк" АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до шестнадесетия ден от датата на обнародване на на-

стоящото решение в “Държавен вестник”.

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

5. Търгът да се проведе от 11:00 часа на двадесет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник” в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. “Възраждане” № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е непристъпен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържната документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 10.1. Валерий Ангелов – председател;
- 10.2. Георги Спартански - член, юрист;
- 10.3. Бисерка Илиева – член;
- 10.4. Борислав Илиев – член;
- 10.5. Соня Ганева - член.

Резервни членове:

- Доротея Костадинова;
- Людмил Грънчаров.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете –по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1086 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имот: Ателие № 1, находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх.А, с открит процедура за приватизация

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал. 1, чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имот: Ателие № 1 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.18 с предназначение: ателие за творческа дейност, разположено на седми етаж, със застроена площ 51.81 кв. м., с прилежащо избено помещение № 18 със светла площ 4.56 кв. м., заедно с 0.7006% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен , находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А, ет. 7, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тържна цена 20 000 лева без ДДС и стъпка на наддаване 1400 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38414 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 95 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1551.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 2000 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”, чрез превод по банкова сметка, посочена в тържната документация.

3. Тържната документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. “Възраждане” № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в “Инвестбанк” АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до шестнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

5. Търгът да се проведе от 14:00 часа на дваде-

сет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник” в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. “Възраждане” № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е непристъпен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържната документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 10.1. Диана Тодорова – председател;
- 10.2. Драгомир Стойчев - член, юрист;
- 10.3. Валентин Генов – член;
- 10.4. Васко Рашков – член;
- 10.5. Людмил Грънчаров - член.

Резервни членове:

- Десислава Йорданова;
- Аня Великова.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете –по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1087 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имот: Ателие № 2, находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх.А, с открит процедура за приватизация

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал. 1, чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имот Ателие № 2 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.19, с предназначение: ателие за творческа дейност, разположено на седми етаж, със застроена площ 67.66 кв. м., с прилежащо избено помещение № 19, със светла площ 5.93 кв. м., заедно с 0.9148% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата, с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен , находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А, ет. 7, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тържна цена 28 000 лева без ДДС и стъпка на наддаване 1500 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38415 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 69 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1506.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 2800 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”, чрез превод по банкова сметка, посочена в тържната документация.

3. Тържната документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. “Възраждане” № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в “Инвестбанк” АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до шестнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

5. Търгът да се проведе от 15:00 часа на двадесет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник” в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. “Възраждане” № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е непристъпен, този ден не се брои и срокът изтича

в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържната документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 10.1. Ева Маринова - Найденова – председател;
- 10.2. Георги Спартански - член, юрист;
- 10.3. Владислав Монов – член;
- 10.4. Дамян Гаев – член;
- 10.5. Аня Великова - член.

Резервни членове:

- Велислава Величкова;
- Соня Ганева.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете –по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1088 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Отлагане на дебати

На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

Отлага дебатите по т.14 от приетия дневен ред: “Предложение относно отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост на територията на град Плевен за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион”, внесено от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1089 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Изменение на Решение № 766/26.09.2013 г. на Общински съвет – Плевен за определяне броя, предназначението и местонахождението на отделните видове общински жилища

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.42, ал.2 от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.2 от Наредба № 18 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Изменя Решение № 766/26.09.2013 г. на Общински съвет – Плевен в частта на приложените списъци, както следва:

1.1. Общинско жилище с адрес: хотел “Сторгозия”, сектор “Г”, ап.1 да премине от фонд “Резервен” във фонд “Под наем”.

1.2. Общинско жилище с адрес: ул. “Вардар” № 3в да премине от фонд “Под наем” във фонд “Резервен”.

1.3. Общинско жилище с адрес: ж.к. “Сторгозия”, бл.89, вх.А, ап.12 да премине от фонд “Под наем” във фонд “Продажба”;

1.4. Общинско жилище с адрес: ж.к. “Сторгозия” бл.1, вх.В, ап.15 да премине от фонд “Продажба” във фонд “Под наем”.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1090 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Учредяване безвъзмездно право на ползване на “Народно читалище Искра - 1912” върху недвижим, нежилни имот – публична общинска собственост, находящ се в с.Гривица, актуван с АОС № 34928/14.05.2007 год.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, §4 от ПЗР на ЗНЧ, чл.7, ал.2 и чл.39, ал.3 от ЗОС, чл.62, ал.2 и 4 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се учреди безвъзмездно право на ползване на “Народно читалище Искра-1912” – с. Гривица върху недвижим, нежилни имот – публична общинска собственост, представляващ помещение с площ 100 кв.м. на третия етаж от масивна триетажна административно-търговска сграда, находяща се в УПИ I, кв.5 по плана на с.Гривица, актуван с АОС №34928/14.05.2007 год.

2. Безвъзмездното право за ползване на имота по т.1 да се учреди за срок от 5 (пет) години, като консумативните разходи, свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота са за сметка на ползвателя

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да издаде заповед и сключи договор за безвъзмездно право на ползване на имота по т.1 с Председателя на “Народно читалище Искра-1912” с. Гривица, съгласно действащите разпоредби и условията по

предходната точка.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1091 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Учредяване право на пристрояване върху общински недвижим имот с идентификатор 56722.655.77, находящ се в жк “Сторгозия”, град Плевен – УПИ I, кв.730

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.38, ал.2 и чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, и чл.59, ал.1 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се учреди на “Славянка”ЕООД възмездно право на пристрояване с разгъната застроена площ 58.40 кв.м. (петдесет и осем кв.м. и четиридесет кв.см) върху застроен общински урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.655.77 – УПИ I, кв.730, по плана на град Плевен, ж.к. “Сторгозия”, актуван с АОС № 35606 от 21.08.2009 г., съгласно одобрен инвестиционен проект, към съществуваща едноетажна сграда, собственост на “Славянка”ЕООД, за изграждане на двуетажна пристройка със сутерен.

2. Правото на пристрояване и надстрояване да се учреди за сумата от 6000 лева.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор за учредяване възмездно право на пристрояване, съгласно т.1 и т.2 от настоящото решение и нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1092 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион в УПИ I “За озеленяване”, кв.67 по плана на град Славяново на основание чл.56 от ЗУТ

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 5 години част от имот – публична общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион за хранителни стоки с размери 2,00/2,00 м. с площ 4,00 /четири/ кв.м. в УПИ I “За озеленяване”, кв.67 по плана на гр. Славяново, обозначен като № 1 на схема за разполагане на павилиони, съгласувана на 14.05.2014 г. от Главен архитект на Община Плевен.

2. Приема първоначална месечна цена за отдаване под наем на частта от имота по т.1 в размер на 6,40 лв. без ДДС за кв.м.

3. Отдаването под наем на частта от имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложението от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна наемна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозит за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оповомощено от него лице да сключи договори за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1093 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: Отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион в УПИ I “За озеленяване”, кв.67 по плана на град Славяново на основание чл.56 от ЗУТ

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 5 години част от имот – публична общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион за хранителни стоки с размери 2,50/2,50 м. с площ 6,25 кв.м. в УПИ I “За озеленяване”, кв.67 по плана на гр. Славяново, обозначен като № 3 на схема за разполагане на павилиони, съгласувана на 14.05.2014 г. от Главен архитект на Община Плевен.

2. Приема първоначална месечна цена за отдаване под наем на частта от имота по т.1 в размер на 10,00 лв. без ДДС за кв.м.

3. Отдаването под наем на частта от имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложението от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна наемна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозит за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оп-

равомощено от него лице да сключи договори за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1094 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Славяново – 1”, съставляващ имот № 170081, с площ 176,168 дка по плана на землището на град Славяново, общ. Плевен в местността “Под село”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Славяново – 1”, съставляващ имот № 170081, с площ 176,168 дка по плана на землището на град Славяново, общ.Плевен в местността “Под село”, актуван с АОС № 31779/14.02.2001 г.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 293,00 лв. без ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1095 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Славяново – 4”, съставляващ имот № 192091, с площ 267,110 дка по плана на землището на град Славяново, общ. Плевен в местността “Церовода”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Славяново – 4” с площ 267,110 дка по плана на землището на град Славяново, общ.Плевен в местността “Церовода”, актуван с АОС № 31781/14.02.2001 г.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 434,00 лв. без ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1096 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Николаево - 1”, съставляващ имот № 000222, с площ 126,793 дка по плана на землището на с. Николаево, общ. Плевен в местността “Соко̀вското”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Николаево - 1”, съставляващ имот № 000222, с площ 126,793 дка по плана на землището на с. Николаево, общ. Плевен в местността “Соко̀вското”, актуван с АОС № 31544/17.01.2000 г.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 263,00 лв. без ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1097 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Тученица - 2”, съставляващ имот № 000011, с площ 67,436 дка по плана на землището на с. Тученица, общ. Плевен в местността “Кукушина” /“Барата”/*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Тученица - 2”, съставляващ имот № 000011, с площ 67,436 дка по плана на землището на с. Тученица, общ.Плевен в местността “Кукушина”/“Барата”/, актуван с АОС № 31384/02.04.1999 г.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 100,00 лв. без ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1098 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Отмяна на Правилник за условията, реда и критериите за предоставяне на финансови средства за съфинансиране на културни проекти на територията на Община Плевен, приет с Решение № 964/27.02.2014 г. на ОбС – Плевен и приемане на Правилник за условията, реда и критериите за съфинансиране на проекти в сферата на културата на територията на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Отменя Правилника за условията, реда и критериите за предоставяне на финансови средства за съфинансиране на културни проекти на територията на Община Плевен, приет с Решение № 964/27.02.2014 г. на Общински съвет – Плевен.

2. Приема Правилник за условията, реда и критериите за съфинансиране на проекти в сферата на културата на територията на Община Плевен, който е неразделна част от настоящото Решение.

3. Правилникът влиза в сила 7 дни след публикуването му в местния печат.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1099 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Ново обсъждане на Решение № 1030 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен, съгласно Заповед № РД-29-07/13.05.2014 г. от Мирослав Михайлов – Заместник-областен управител на област Плевен, за Областен управител на област Плевен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 и чл.45, ал.9 от ЗМСМА, чл.14, ал.8 от ЗОС, чл.76, т.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7/2005 г. на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Изменя Решение № 1030 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен, както следва:

“1. Имот, частна общинска собственост, представляващ обект за обществено обслужване – плевен комплекс, находящ се в двора на СОУ “Иван Вазов”, гр. Плевен, ул. “Иван Вазов” № 46, с идентификатор № 56722.660.651.9, актуван с АОС № 39817/09.12.2013 г. да се включи в Годишна програма за управление и разпореждане с общинска собственост за 2014 г.

2. Да се отдаде под наем за срок от 10 години имот – частна общинска собственост, представляващ обект за обществено ползване – плевен комплекс, находящ се в двора на СОУ “Иван Вазов”, гр. Плевен, ул. “Иван Вазов” № 46, с идентификатор № 56722.660.651.9, актуван с АОС № 39817/09.12.2013 г.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да стане при първоначална цена, в размер на 2200 лв./месец без ДДС, съгласно оценка от лицензиран оценител.

4. Отдаването под наем на общинския имот – частна общинска собственост, да се извърши чрез публично оповестен конкурс, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен по определени критерии, които са неразделна част от настоящото решение.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички необходими правни и фактически действия по провеждане на публично оповестения конкурс.”

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

Приложение към Решение № 1099/29.05.2014 г. на Общински съвет – Плевен

Конкурсът се провежда чрез представяне и класиране на писмени предложения по отношение на следните критерии:

1. Месечна наемна цена за предмета на конкурса, описан в т.3 – не по-ниска от 2200.00 лв. без ДДС;

2. Цена на билет за деца и ученици;

3. Размер на инвестицията по програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем;

IV. Други предпочитания.

Комисията обявява класираните участници на първо и второ място с протокол за оценка и класиране с отразени в него съответни решения.

Оценяването и класирането от комисията на предложенията на кандидатите се осъществява в съответствие с приетите критерии и тежестта им в комплексната оценка, както и в съответствие със следната методика на оценяване, а именно:

- Месечна наемна цена за предмета на конкурса, описан в т.3 – не по-ниска от 2200,00 лв. без ДДС - 40%

- Цена на билет за деца и ученици - 30%;

- Размер на инвестицията по Програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем - 30%.

Предложенията се оценяват въз основа на комплексна оценка по следната формула:

$$K = A \times T1 + B \times T2 + C \times T3$$

комп.

където А, В и С са отделни показатели с максимален брой точки 100, за всеки показател, а Т1 = 40%, Т2 = 30% и Т3 = 30% са тегловни коефициенти в комплексна оценка.

1. За показател А – Размер на “Месечна наемна цена” /МНЦ/, максималният брой точки е 100, с тегловен коефициент Т1 = 40% в общата комплексна оценка.

Максималният брой точки получава участникът, предложил най-висок размер на месечен наем. Точките на останалите участници се определят по формулата:

$$A = 100 \times \text{МНЦ} / \text{участник} /$$

МНЦ /макс/

“А” е броят на точките, които съответният участник получава по показател “Месечна наемна цена” 100 е максималният брой точки по този показател. МНЦ /участник/ - е предложената от оценявания участник месечна наемна цена;

МНЦ /макс/ - е най-високата предложена месечна наемна цена.

2. За показател В – Размер на “Цена на билет за деца и ученици” /ЦБ/, максималният брой точки е 100, с тегловен коефициент Т2 = 30% в общата комплексна оценка.

Максималният брой точки получава участникът, предложил най-ниска цена на билет за деца и ученици. Точките на останалите участници се определят по формулата:

$$B = 100 \times \text{ЦБ} / \text{min} /$$

ЦБ /участник/

“В” е броят на точките, които съответният участник получава по показател “Цена на билет за деца и ученици” 100 е максималният брой точки по този показател.

ЦБ /min/ - е най-ниската предложена цена на билет за деца и ученици;

ЦБ /участник/ - е предложената от оценявания участник цена на билет за деца и ученици.

3. За показател С – Размер на “Размер на инвестицията по Програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем” /ИРП/, максималният брой точки е 100, с тегловен коефициент Т3 = 30% в общата комплексна оценка.

Максималният брой точки получава участникът, предложил най-висок размер на инвестицията по Програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем. Точките на останалите участници се определят по формулата:

$$C = 100 \times \text{ИРП} / \text{участник} /$$

ИРП /макс/

“С” е броят на точките, които съответният участник получава по показател “Размер на инвестицията по Програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем” /ИРП/. 100 е максималният брой точки по този показател.

ИРП /участник/ - е предложената от оценявания участник инвестиция за развитие по Програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем;

МНЦ /макс/ - е най-високата предложена инвестиция по Програма за развитие на обекта за периода на отдаване под наем.

За икономически най-изгоден се приема предложението, събрало най-голям брой точки.

РЕШЕНИЕ № 1100 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Ново обсъждане на Решение № 1040 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен относно Продажба на земеделски земи – частна общинска собственост, представляващи поземлени имоти № 000098 и № 127018, находящи се в землището на с.Ясен, чрез публичен търг, съгласно Заповед № РД-29-08/13.05.2014 г. от Мирослав Михайлов – Заместник-областен управител на област Плевен, за Областен управител на област Плевен*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8, чл.45, ал.9 от ЗМСМА и чл.8, ал.9 от ЗОС

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

Изменя и допълва Решение № 1040/24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен, както следва:

1. Създава се нова точка 1. със следния текст:

1. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2014 г. в раздел III, точка Б. Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде със следните имоти:

- ПИ №000098 с площ 6 263 кв.м, актуван с АОС № 39922/11.02.2014 г., находящ се в землището на с. Ясен, м. „Азманското”; НТП: нива; категория на земята: трета;

- ПИ №127018 с площ 1 049 кв.м, актуван с АОС №39903/31.01.2014 г., находящ се в землището на с. Ясен, м. „Над село”, НТП: изпольз. ливада, категория на земята: трета.

II. Поредните точки в решението се изменят в последователен ред съобразно новата точка, като досегашните точки от 1 до 3 включително стават от 2 до 4 включително.

III. В останалата част Решение №1040/24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен остава непроменено.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1101 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Ново обсъждане на Решение № 1059 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен относно Продажба на общински недвижим имот с идентификатор 56722.661.20 – УПИ II, кв.14, ул. “Клисура” № 11, град Плевен, съгласно Заповед № РД-29-08/13.05.2014 г. от Мирослав Михайлов – Заместник-областен управител на област Плевен, за Областен управител на област Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и чл.45, ал.9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

Изменя и допълва Решение № 1059/24.04.2014 г. на Общински съвет-Плевен както следва:

1. Създава се нова точка 1. със следния текст:

1. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Плевен за 2014 г., в раздел III., буква Б.Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде с недвижим имот в гр.Плевен, ул. “Клисура” № 11, актуван с акт за частна общинска собственост АОС № 39219/31.07.2013 г., представляващ поземлен имот с идентификатор 56722.661.20 с площ 225 кв.м. - УПИ II, кв.14, отреден за жилищно строителство, заедно със съществуващите в имота две полуразрушени сгради, които не са елемент на плана и са оценени като материали.

II. Поредните точки в решението се изменят в последователен ред съобразно новата точка, като досегашните точки от 1 до 3 включително стават от 2 до 4 включително.

III. В останалата част Решение № 1059/24.04.2014 г. на Общински съвет-Плевен остава непроменено.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ №1102 / гр. Плевен, 29.05.2014 г.

ОТНОСНО: *Ново обсъждане на Решение № 1031 по Протокол № 42 от 24.04.2014 г. на Общински съвет – Плевен относно Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ “Летен театър”, находящ се в парк “Кайлъка”, актуван с АОС № 37553/11.06.2012 г., съгласно Заповед № РД-29-09/13.05.2014 г. от Мирослав Михайлов – Заместник-областен управител на област Плевен, за Областен управител на област Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и чл.45, ал.9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

Изменя и допълва Решение № 1031/24.04.2014 г. на Общински съвет-Плевен както следва:

1. Създава се нова точка 1. със следния текст:

1. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Плевен за 2014 г., приложение № 1 към Решение № 905/30.01.2014 г. на Общински съвет – Плевен в раздел III, точка А. Имоти, които Община Плевен има намерение да предостави под наем с имот, публична общинска собственост, представляващ “Летен театър”, находящ се в парк “Кайлъка”, актуван с АОС № 37553/11.06.2012 г.

II. Поредните точки в решението се изменят в последователен ред съобразно новата точка 1, като досегашните точки от 1 до 6 включително стават от 2 до 7 включително.

III. В останалата част Решение № 1031/24.04.2014 г. на Общински съвет-Плевен остава непроменено.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1103 / гр. П

ПРАВИЛНИК

ЗА УСЛОВИЯТА, РЕДА И КРИТЕРИИТЕ ЗА
СЪФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТИ В СФЕРАТА НА
КУЛТУРАТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се определят условията, реда и критериите за предоставяне на финансови средства от бюджета на Община Плевен, за реализиране на културни проекти на територията на Община Плевен, които се организират от организации и артисти на свободна практика от Община Плевен, съгласно Приложение №13 на решение № 913/30.01.2014г. на Общински съвет-Плевен.

Чл. 2. Предоставянето на финансови средства има за цел да подкрепи и стимулира създаването на културен продукт и реализирането на културни събития на територията на Община Плевен за развитие на културата, с оглед изпълнение на следните задачи:

1. подпомагане на културни институти, творчески формации, индивидуални професионални творци, сдружения и организации – в това число и организации с нестопанска цел в създаването, разпространението и промотирането на произведения от различните видове изкуства;

2. насърчаване развитието на конкурентноспособен културен продукт чрез равнопоставеност на различните субекти, прозрачност и конкурсно начало;

3. стимулиране развитието на гражданската инициатива в областта на културата и изкуството;

4. стимулиране въвеждането на иновативни практики в създаването и разпространението на културния продукт;

5. стимулиране въвеждането на съвременни образователни практики, насочени към развитието на аудитории в областта на културата;

6. насърчаване международните контакти и обмен в областта на културата и изкуството.

Чл. 3. Годишният размер на средствата за подкрепа на проекти в областта на изкуството и културата се определя и приема ежегодно от Общински съвет с бюджета на Община Плевен. Финансовите средства се предоставят след провеждане на конкурс, проведен по реда и при условията на този правилник, като до участие се допускат проекти, допринасящи за осъществяване на една и/или няколко от следните цели:

1. Създаване, съхраняване и разпространение на произведения на изкуството и културата;
2. Промотиране на културни продукти;
3. Образователни и обучителни инициативи в областта на изкуството и културата;
4. Проекти, представляващи или използващи експериментални форми в изкуствата;
5. Артистични проекти в нестандартни пространства или иновативна интерпретация на познати такива;
6. Културен обмен на национално и международно ниво.

II. УСЛОВИЯ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Чл. 4. По реда на този правилник, Община Плевен подпомага осъществяването на културни проекти, които отговарят на следните условия:

1. Ще се представят за първи път на територията на Община Плевен, освен в случаите на мултиплицирани издания на дългогодишни проекти.
2. Организатор, който е културна организация, по смисъла на Закона за закрила и развитие на културата или индивидуален артист на свободна практика, развиващ културна дейност в Плевен.
3. Организаторът участва в реализирането на проекта с не по-малко от 30% от стойността му. В случаите, които културните институти са на 100% общинска издръжка, не се изисква собствено финансиране.
4. Предоставените от общината средства ще се разходват за:

- а. възнаграждения на екипи по реализацията на проекта
- б. изработване на рекламни и информационни материали
- в. административни разходи, но не повече от 5% от общия бюджет на проекта
- г. транспортни и командировъчни разходи
- д. наем на зали и оборудване
- е. други, присъщи за реализацията на проекта разходи.

Чл. 5. (1) До участие не се допускат проекти, подадени от лица, които:

1. са в ликвидация или са в производство по несъстоятелност;
2. имат финансови задължения към държавата или Община Плевен, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако компетентен орган е допуснал разсрочване на задълженията;
3. са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, освен ако са реабилитирани;
4. са подпомагани за същия проект по други програми на общината и/или друг финансиращ орган, освен в случаите на мултиплицирани издания на мащабни проекти
5. не са изпълнили условия по предходно финансиране.

(2) Изискванията по ал.1, т. 3 се отнасят и за лицата, представляващи кандидатстващата организация.

Чл. 6. По реда на този правилник не се финансират дейности, свързани с:

1. индивидуални проекти за обучение и специализация.
2. закупуване на дълготрайни материални активи и оборудване, които не са необходими за пряката реализация на проекта.
3. данъци и такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта
4. банкови такси и разходи, свързани с гаранции.
5. разходи, извършени преди сключването на договора за реализацията на проекта.

Чл. 7. (1) Размерът на финансовото подпомагане за проект е не повече от 70% от общата му стойност, с изключение на случаите, посочени в чл.4, т.3

(2) Размерът на финансовото подпомагане от страна на Община Плевен не може да надвишава 5000 лв.

Чл. 8. Всяка организация или индивидуален артист могат да кандидатстват само до два проекта в една сесия.

III. ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ

Чл. 9. Организационно-административното обслужване на Програмата се извършва от отдел „Образование и култура“ при Община Плевен.

Чл. 10. Лицата, желаещи да получат финансови средства от Община Плевен по реда на този правилник, подават заявление по образец до кмета на общината и следните документи, на електронен и хартиен носител:

Заявление за кандидатстване и попълнен образец на Бюджет на проекта;

Доказателства, удостоверяващи обстоятелствата по чл. 4, т. 2 от настоящия правилник;

Декларация и други документи, удостоверяващи осигурено съфинансиране, в случай, че има такова;

Декларация с приложени други документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 5ал.1

Писма за подкрепа от партньорски организации или специалисти в областта на изкуствата и културата, в случай, че има такива;

Допълнителна информация по проекта, за която не е предвидено място във Формуляра за кандидатстване;

Други документи, по преценка на кандидата.

Чл. 11. Документите за кандидатстване се подават в Центъра за административно обслужване на гражданите на Община Плевен.

Чл. 12. Сесиите за приемане на проекти се осъществяват, както следва:

Сесия 1 – краен срок за подаване на документи – **30 март**. Краен срок за разглеждане на предложенията – 30 април. Срок за изпълнение на проектите – 15 септември.

Сесия 2 - краен срок за подаване на документи – **30 юли**. Краен срок за разглеждане на предложенията – 20 август. Срок за изпълнение на проектите – 31 декември.

Сесия 3 – краен срок за подаване на документите – **15 ноември**. Краен срок за разглеждане на предложенията – 15 декември. Краен срок за изпълнения на проектите – 30 март.

Чл. 13. Орган на управление на целевите средства е ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ.

Чл. 14. (1) Експертната комисия се състои от 9 члена и се назначава със заповед на кмета на Община Плевен.

(2) Седем от членовете на комисията са постоянни за календарната година, а двама от членовете са външни консултанти и/или експерти и се избират за всяка отделна сесия по чл. 12 от настоящия правилник.

(3) В състава на експертната комисия се включват :

1. Председател на Експертната комисия – Заместник кмет
2. Тримя общински съветника, като двама от членовете са излъчени на ПК по „Култура, вероизповедания и международна дейност“ и един от ПК по „Икономика, проекти, финанси и бюджет“ при Общински съвет - Плевен.
- 3.Тримя представители, излъчени от Общинска администрация на Община Плевен: един от отдел „Образование и култура“, един от Дирекция „Европроекти“ и един от отдел ПНО.

4. Един външен консултант - представител на творчески съюз, неправителствена организация или професионален творец на свободна практика от Плевен

5. Един експерт - специалист в сферата на изкуствата, културата, културния мениджмънт, културната политика от национална величина.

(4) Външните консултанти и експерти в комисията се назначават по предложение на постоянните членове на Експертната комисия.

(5) Постоянният състав на експертната комисия оповестява изборът на външни консултанти и експерти при обявяване на всяка проектна сесия.

(6) По предложение на Експертната комисия Кметът може да назначи допълнителни експерти за оценка на специфични области в проектните предложения;

(7) Поканените за участие в комисията експерти нямат право да участват с проект в сесията, която оценяват.

(8) Поканените външни експерти не могат да бъдат членове на комисията в две или повече последователни сесии.

Чл. 15. (1) Членове на експертната комисията и привлечените външни експерти за оценка на проектите не могат да бъдат лица, които са:

1. сдружници, членове на управителни или контролни органи на юридически лица, подали документи за участие в процедурата;
2. свързани лица или такива, които имат родствени отношения по права или съребрена линия;
3. при които е налице конфликт на интереси.

(2) За наличието или липсата на обстоятелства по ал.1 членовете на експертната комисията подписват декларация след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, в случай, че настъпи промяна в декларираните обстоятелства.

(3) Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Чл. 16. (1) Експертната комисия:

1. заседава при вкворум 2/3 от общия състав на комисията и взема решения с обикновено мнозинство.
2. приема и представя в Общински съвет годишния отчет за финансираните проекти.
3. взема решения с обикновено мнозинство по всички други възникнали, но нерешени в настоящия правилник въпроси.
4. при необходимост от уточнение или коментар по параметрите на кандидатстващ по програмата проект, Експертната комисия може да изиска среща с ръководителя или упълномощен представител на проекта в рамките на 5 работни дни след заседанието на комисията.

ботни дни след заседанието на комисията.

Чл. 17. (1) Класирането на проектите се извършва в срок до 20 дни след крайния срок за подаване на проектите.

(2) Класирането на проектите се извършва съгласно одобрената и обявена методика за оценяване на проектите.

Чл. 18. (1) Комисията изготвя протокол с писмено становище за всяко проектно предложение на база критериите, приети с този правилник.

(2) В Протокола се отразява резултатът от извършената оценка, критериите за класирането на предложените проекти, както и мотивите за корекции или редукции на бюджетите на проектите, когато такива са извършвани.

(3) В протокола задължително се описва редът на извършването на оценката, мотивите за класирането на проектите и списъкът на одобрените проекти.

(4) Протоколът се подписва от всички членове на Експертната комисия.

Чл. 19. В срок до 3 дни от заседанието, комисията представя на Кмета на Община Плевен протокола с класирането на проектите предложения.

Чл. 20. Списъкът с одобрените за финансиране проекти се публикува на страницата на Община Плевен.

Чл. 21. В срок до 10 дни след обявяването на резултатите, всеки кандидат може да се запознае с Таблицата за оценка на своето проектно предложение и/или становището на комисията по своето проектно предложение.

Чл. 22. В срок до 10 дни след обявяването на резултатите, Кметът на Община Плевен сключва договори с организациите или артистите, чиито проектни предложения са одобрени за финансиране по програмата.

IV. КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл. 23. Оценката на проектните предложения се извършва по следните критерии:

КРИТЕРИИ	Максимален брой точки
Технически критерии	
Организационна и техническа обезпеченост / човешки ресурс, техника, инфраструктура и др. /	5
Постижимост на поставените цели	10
План за реализация на проекта	5
Художествени критерии	
Оригинална творческа концепция и художествена стойност	10
Достъпност и прогнозируем интерес	20

Чл. 24. Всеки член на комисията оценява индивидуално кандидатстващите проекти по таблицата с критерии, като максималният брой точки за един проект може да бъде 50. За одобрен да се счита проект, получил минимум 60% от максималния брой точки.

Чл. 25. Общата сума за финансиране на проекти, утвърдена с бюджета на Община Плевен за текущата година, се разпределя от експертната комисия по реда на класирането на проектите, съобразно заявените от кандидатите бюджети.

Чл. 26. Община Плевен превежда по сметката на одобрените кандидати 70% от одобрената за финансиране сума до 20 дни след подписване на договорите за финансиране и останалите 30% от одобрената за финансиране сума се превежда в срок от 20 дни след успешното приключване на проекта.

Чл. 27. Всяка организация, която е одобрена за финансиране е задължена да отпечата логото на Община Плевен във всички рекламни материали по проекта и да изпише „Проектът е финансиран със съдействието на Община Плевен“.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ, МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТ

Чл. 28. Условията за финансово подпомагане от Община Плевен по реда на този правилник и тяхното отчитане се уреждат с договора.

Чл. 29. Получателят на финансирането:

1. отговаря за цялостното изпълнение на проекта;
2. отговаря за добросъвестното изпълнение и незабавно информира Председателя на експертната комисия за възникнали злоупотреби и/или съществени промени на проектното предложение.

3. по ясен начин указва, че финансирането на проекта се осъществява с подкрепата на Община Плевен.

4. участва в приемането на дейностите по проекта.

5. съдейства за извършването на проучвания за резултатите от изпълнението на проекта.

Чл. 30. Експертната комисия осъществява качествен контрол върху реализацията на финансираните проекти като попълва бланка за оценка на проекта в срок от 1 месец след неговата реализация.

Чл. 31. (1) Финансираната по реда на настоящия правилник организация или индивидуален артист се задължава да предоставя Съдържателен отчет и Финансов отчет по проекта в рамките на 1 месец след неговото приключване.

(2) Съдържателният отчет включва описание на протичането на проекта и постигнатите резултати, въз основа на заложените в проектното предложение цели, като включва описание на извършените дейности, настъпилите промени /ако има такива/ причините за тях и как са били преодолените, постигнатите резултати и индикатори за оценка изпълнението на проекта /посетителност, обществен отзвук, медийно покритие и т.н./. Към писменото описание се прибавя и илюстративен материал /фотографии, видео, статии в медии и др./

(3) Финансовият отчет включва опис на направените разходи по пера, съгласно перата в бюджета на проектното предложение. Към описа се прилагат копия от всички разходни документи, заверени с „Вярно с оригинала“, печат и подпис на материално отговорното лице на организацията или физическото лице, подало проектното предложение.

Чл. 32. Организациите или артистите, които са получили средства от общинския бюджет отчитат и до-

казват пред Община Плевен целесъобразността на разходваните средства, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

Чл. 33. (1) Община Плевен упражнява контрол върху изразходването на средствата, отпуснати от Общината, като има право да изисква всички необходими счетоводни документи, информация за дейността и да извършват проверка на място, по всяко време от изпълнението на проекта.

(2) Лица, които са използвали финансовите средства не по предназначение, са длъжни да ги възстановят в пълен размер.

Чл. 34. Изпълнителите на проекта са длъжни да съхраняват документацията за срок от пет години след приключване на изпълнението на проекта.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§2. Този Правилник е приет с решение №1098/29.05.2014 г. на Общински съвет – Плевен.

Дарин Ангелов, Председател на Общински съвет – Плевен

ПРОГРАМА

За финансиране проекти на културни организации на Община Плевен

ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

ЗАГЛАВИЕ НА ПРОЕКТА:	
КАНДИДАТСТВАЩА ОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЕН АРТИСТ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И ДЪЛЖНОСТ:	
АДРЕС, ТЕЛЕФОН, ЕЛЕКТРОННА ПОЩА НА ОРГАНИЗАЦИЯТА:	
ОБЩА СТОЙНОСТ НА ПРОЕКТА:	
ИСКАНА ПОДКРЕПА ОТ ОБЩИНА ПЛЕВЕН:	
ВХОДЯЩ НОМЕР:	

За служебно попълване

Дата на предоставен отчет:	
Съдържателен отчет:	
Финансов отчет:	
Печатни или други материали:	
Протокол от заседание на експертната комисия:	
Договор /№, дата/:	

А. Обща информация за кандидата

Юридическо наименование на кандидата:	
Адрес на управление:	
Телефон и електронна поща:	
Лице за контакти:	
Адрес на представляващия:	
№ на Л.К. и дата на издаване на представляващия организацията	
ЕИК (БУЛСТАТ)	
Име на Банката:	
Адрес на Банката:	
BIC код:	
IBAN сметка:	
Титуляр на сметката:	

Творческа автобиография на кандидатстващата организация или индивидуален артист:	
--	--

Б. Описание на проекта

Име на проекта:	
Период на реализация:	
Място на провеждане:	
Идейно описание на проекта /до 2 страници/:	
Цели на проекта:	
Целеви групи /към каква аудитория е насочен/:	
Основни дейности по проекта:	
План за реализацията на дейностите по Проекта - описание на подготвителен период и период на реализация:	
План за организационна и техническа обезпеченост на проекта /човешки ресурс, техника, инфраструктура и др./:	
Участници:	
Можете да приложите списък	
Рекламна стратегия на проекта:	
Партньори на проекта /ако има такива/:	
Организации или експерти, които подкрепят проекта и по какъв начин	
Очаквани резултати от реализацията на проекта:	

В. Бюджет на проекта

	В И Д РАЗХОД	Е Д СТОЙНОСТ	БРОЙ ОБЕМ	ИСКАНО ФИНАНСИРАНЕ ОТ ОБЩИНСКАТА СРЕДСТВА	ФИНАНСИРАНЕ ОТ СЪБСТВЕНИ СРЕДСТВА	ФИНАНСИРАНЕ ОТ ДРУГИ ИСТОЧНИЦИ	ОБЩА СУМА
А. РАЗХОДИ ПО ПРЯКАТА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТА							
1							
2							
Общо:							
Б. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ							
1							
2							
Общо:							
В. ХОНОРАРИ							
1							
2							
Общо:							
Г. РЕКЛАМА							
1							
2							
Общо:							
Д. ДРУГИ							
1							
2							
Общо:							
ОБЩО РАЗХОДИ:							

Г.Необходими документи и Приложения /моля отбележете с x/:

1.Копие от съдебната регистрация на юридическото лице, кандидатстващо по програмата
2.Копие от документ, удостоверяващ регистрация по БУЛСТАТ
3.Допълнителни материали, представящи досегашната дейност на кандидатстващата организация или индивидуален артист /по желание на кандидата/
4.Декларация и други документи за осигурено съфинансиране, в случай, че има такова.
5.Декларация с приложени други документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 5, ал.1
6.Писма за подкрепа от партньорски организации или специалисти в областта на изкуствата и културата, ако има такива /по желание на кандидата/
7.Допълнителна информация по проекта, за която не е предвидена форма

Проектните предложения се подават в деловодството на Община Плевен на хартиен и електронен носител.

ПРЕСТЪПНОСТТА В ТОДОРОВО СЕ БОРИ С ДЕНОНОЩНИ ПАТРУЛИ



Живко Пенков е кметски наместник на село Тодорово от три години. Завършил е СПТУ по строителна механизация в Плевен. Назначен е за наместник с идеята да се справи с битовата престъпност. И успява като денем работи в кметството, а нощем дежури из улиците. А това дава ефект. През лятото организира и патрули, които да опазват бостани, лозя и селскостопанската продукция.

Знаете ли къде е Учин дол? Най-вероятно, заради един известен шоумен, чиито родители са от това село, много от младите хора са чували за това населено място. Днес неговото име е Тодорово. Кръстено е на местен партизанин във време-то след 1944 година. Но малци-

категоричен е кметският наместник Живко Пенков

на знаят, че в този район са живели хора още отпреди създаването на българската държава. А находките, които археолози откриват и легендите, които все още се разказват сред хората, са за по-нови времена. Една от тях идва от последното заселване на местността от хората. То става около кладенче с чиста и хубава вода, намиращо се в дол. Хората се питали дали са научили за дола с хубавата вода и така идва една от версиите за първото име на селото – Учин дол.

Днес в Тодорово живеят 315 човека. От години в селото училище няма, а сградата е продадена от предишното управление на Община Плевен, споделя кметският наместник Живко Пенков. И не без огорчение допълва, че преди години никой от управляващите не се е допитвал до местните. Самият той живее в него от 16 години и е проследил всичко, което се е случвало през годините на прехода. Като пример Живко Пенков дава не само училището, купено уж за цех за алуминиева дограма, който така и не отваря врати, но и с хижа „Капчука“, строена от местните жители, но попада в активите на плевенското Туристическо дружество „Кайлъшка долина“ и отново е продадена. „А имаме големи планове да

развиваме туризъм. В Тодорово той може да е и еко, и исторически, че дори и класически – с релаксираща почивка сред природата. Но след като хижата бе продадена, в селото не останаха общински имоти, които могат да се пригодят за подобна дейност. Макар че на предишния кмет съм давал предложение да се назначи охрана и човек, който да се грижи за хижа „Капчука“ преди тя да бъде продадена и да се менажира, но това така и не се случи. Днес по-заможни хора вече купуват къщи в Тодоро-



во, осъзнали, че селото ни дава спокойствието, което не можеш да намериш в големия град. Това повиши цената на имотите“, споделя Живко Пенков.

Според кметския наместник, в селото няма кражби. И това хората в Тодорово свързват с въстъпването му в длъжност. Самият Живко Пенков споделя, че борбата с престъпността и чистотата в селото са били неговите приоритети. И не крие, че се гордее с това, че е изпълнил и двата си ангажмента. Сред гордостите на наместника са още възстановяването на две чешми и на приветливостта на площада, на който днес работи кокетен малък фонтан. Изграден е и нов Клуб на пенсионера.

За съхраняване на културното богатство в селото се грижи местното читалище. На него е възложена и задачата да интегрира местните роми, като ги включва в различни прояви. От ПП ГЕРБ са получили компютърна конфигурация за интернет достъп. Като „втора голяма крачка“ кмета определя възобновяването на местния събор, който се провежда в началото на май и има за цел да сплоти местните жители. А всеки, който има възможността да отиде до Тодорово, днес може да се наслади на стилните та-



бели от дърворезба на влизане в селището и указателна табела, която показва накъде е центърът му. На проблемно кръстовище пък е поставено огледало за удобство на шофьорите, което има за цел да предотврати пътни инциденти на входа на самото селище.

В Тодорово църква има, строена в началото на 20 век. Днес сградата е за ремонт, но средства за това няма. Водят се разговори с местната Митрополия за отпускане на средства за ремонт на храма, който се оказва единствен и за околните селища. Но все още няма яснота дали и в какъв обем ще се извършат ремонтни дейности.

КЪРТОЖАБЕНЕ – КИТНО И СГУШЕНО В КАНЬОНА НА ЧЕРНЕЛКА – С ГОЛЕМИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЕКО ТУРИЗЪМ



Борис Влахлийски е кметски наместник на село Къртожабене. Бил е военен пилот, а след приключването на работата си в армията е бил пилот в различни авиационни фирми, като е возил пътници и товари в почти целия свят. Връща в селото, където живеят неговите родители. По думите му, той никога не се е откъсвал от корените си. Но сега идва с идеята да дострои параклиса в селото. И вече е почти успял - най-вероятно откриването му ще стане в края на тази или през следващата година.

В Къртожабене в момента са регистрирани около 90 човека, а броят на живеещите в селото е около 130. В него няма нито детска градина, нито училище или здравен пункт. Кметството на селото се помещава в сградата на бившето училище, което е затворено през 60-те години на вече миналия век. Това се оказва и единствената общинска сгра-

да на територията на селището. През лятото Къртожабене увеличава броя на жителите два, че дори понякога и три пъти. В селото няма лекар, но пък в него живеят петима лекари, които са си купили вили. Така местните понякога се консултират „по комшийски“ с кардиолог или невролог, обяснява Борис Влахлийски. Дори един от лекарите в Къртожабене вече е постоянно живеещ. Това е д-р Джаянт Сампат, който всички наричат Джей. Той е индиец, купил къща преди 7 години в селото и се нанася за постоянно. Сега работи като анестезиолог във Военна болница – Плевен, но хората го търсят за всякакви болести. Дори самият той споделя на кметския наместник, че трябва да бъде назначен като лекар на селото.

Къртожабене е разположено в живописна местност в каньона на река Чернелка. Всеизвестен факт е, че в него се вие екопътека, разположена между селата Къртожабене и Горталово, подходяща за туризъм. Дължината ѝ е около 7 км, като по нея има 18 пешеходни моста, разположени по равно на територията на двете селища. Създадена е в началото на това хилядолетие след голямото наводнение през 2000-та година. Попада в защитената зона НАТУРА 2000. В Къртожабене за екопътеката днес се грижат четирима човека, които работят към местното кметство. Сред тях е и кметският наместник. Те почистват и поддържат кътовете за отиди и самата пътека.

Както в повечето села у нас, и в това населението е застаряващо. Живеещите в Къртожабене се занимават със земеделие и животновъдство, но стопанствата им са предимно в собствените им дворове. Землището се обработва от четирима арендатори.

Две са гордостите на кметския наместник. Първата е, че в селото престъпност няма. „Може би, защото селото ни е край-

ти за хората в Къртожабене, веднага предизвиква интерес и това предотвратява кражбите“, споделя Борис Влахлийски.

Друга гордост за местните се случва през 2014-та - в началото на годината се е родило бебе. Нещо, което се случва много рядко в последните години. Като изключим строежа на параклиса, разбира се. Той е започнал през 2006 година, но след това е



но, след него пътят свършва. Така всеки непознат се забелязва от всички, а навлизането с каруци или друг превоз на непозна-

замразен. През миналата година Община Плевен отпуска 17 000 лв. за довършителни работи, но те ще са крайно недостатъчни и



ще трябва да се търсят още пари – било чрез спонсори, било от Българската православна църква или от Общината. Идеята е на 1 ноември, когато е деня на Св. Козма и Дамян, както ще се казва параклисът, той да бъде осветен и открит. Но има вероятност това да стане през следващата година, обясни кметският наместник. И допълни, че поетият от него ангажимент за изграждане на параклиса в Къртожабене ще бъде изпълнен до края на мандата.

Малкият храм е разположен в паркова зона в началото на екопътеката. Идеята на всички хора в селото е той да работи през почивните дни, когато и потокът от туристи е най-голям. Така че всеки - на отиване към екопътеката или на връщане от нея - да се спре и да запали свещичка за здраве.

Удобни, енергийно ефективни и евтини жилища с безплатна кабелна телевизия за новите собственици

ДО ТРИ ГОДИНИ В ПЛЕВЕН ЩЕ ИМА „БЛОК НА МЕЧТИТЕ“

Сделката стана благодарение на това, че сегашното ръководство е отворено към обществото, чуждестранните инвеститори и показва добри управленски умения, категорична е Уршула Михаловска

„Блок на мечтите“ на мястото на сегашния „Блок на ужасите“ ще има в плевенския квартал „Сторгозия“. Такива са идеите и твърдите намерения на Уршула Михаловска, която купи блока на ул. „Тотлебен“ 33. Полякинята беше и единствен кандидат, който се яви на обявления втори търг за продажбата на имота



в края на януари тази година. Построеният през 1979 год. блок беше частна общинска собственост със 115 апартамента, които до август 2012 г. бяха обитавани от предимно ромски семейства. Тъй като

те методично рушаха сградата, видяха шум и създаваха огромни количества отпадъци. Общината ги изведе от имота. След като прецени, че няма средства да ремонтира блока, ръководството реши той да бъде продаден. Сега е собственост на Уршула Михаловска, която с размах твори бъдещата визия на имота и с истинско външно разказва за пътя до сбъждане на мечтите.

„Взех решение да напусна България и исках да оставя нещо след себе си. А такъв проект очаквах доста време. Когато от моя приятелка научих, че блокът се продава и видях състоянието му, веднага реших, че е нещо, което си заслужава да се купи, да се ремонтира и да се покаже, че може да стане нещо голямо. В Плевен живях повече от 20 години, тук имах семейство, тук са децата ми – обичат града и България и не искат да са в чужбина“, разказва Уршула Михаловска.

По думите ѝ, преди време е водила в Плевен много сериозен чужд инвеститор, който държи 15% от бизнеса с екарисажи в Полша. Той искал да построи такъв първо в Плевен, после и в други градове. „За съжаление, предходното ръководство на Община Плевен се ока- за доста несериозно в преговорите,

което буквално ми „отрязва крилата“ да правя каквото и да е тук. Сега сделката стана благодарение на това, че сегашното ръководство е отворено към обществото, чуждестранните инвеститори и показва добри управленски умения“, е категорична полякинята.

Тя обясни, че в самото начало на сделката се появили непредвидени проблеми, но отново с много разумно и интелигентно съдействие на ръководството на общината те са отстранени.

„Блокът на мечтите“ си е моя идея и той наистина може да стане такъв. Аз знам колко ценно е семейното гнездо в България. Когато реших да купя този блок, участвах с международен проект – английски. Обясних им, че в България не се живее под наем, в България хората си купуват жилища. И когато този проект се реализира, жилищата трябва да бъдат достатъчно удобни, енергийно ефективни и евтини, за да има интерес да се закупят“, обясни Уршула Михаловска.

Тя разказа още, че се е постарала да направи всичко възможно да се възползва от европейските програми, които биха могли да се приложат. Благодарение на това, новите собственици в „Блока на мечтите“ ще имат безплатна кабелна те-

левизия, апартаментите ще бъдат газифицирани или ще имат самостоятелен ТЕЦ като в момента се изчислява кое ще е по-изгодно.

На партерния етаж ще се разположи магазин от голяма хранителна верига, договорено е вече да има и аптека, медицинска лаборатория, лекарски кабинети, обединена каса за плащане на сметки. Ще има автомивка, достатъчно места за паркиране и още няколко изненади. Достъпът до блока ще бъде ограничен и управлението му ще бъде напълно на принципа на европейските системи, които се прилагат на Запад. „Нашите бъдещи собственици няма да имат нужда да теглят кредити и да плащат безумни цени, защото се стремим, благодарение на тези европейски програми, апартаментите да бъдат много евтини. Затова ние ще кредитираме тези покупки, без допълнително олихвяване. До момента вече са продадени 4 жилища. Апартаментите преди бяха 115, но много малки, ние сме ги направили 85. Те са с квадратура от 46 до 64 кв. м“, разкри още от плановете си новият инвеститор. На последния етаж ще е ВИП-апартамент с огромни тревни площи за някой, който ще иска да живее сам на етаж, а идеята за този апартамент е италианска.

Срокът за реализацията на самия блок, който ще стане по проекти, с които Уршула Михаловска е участвала, е 3 години. Единият от проектите ще е отново европейски, но по него търговете ще се провеждат от българското министерство. „Старая се да наложа желанието си дейностите да се изпълняват от местни плевенски фирми. Смятам, че всеки външен изпълнител наговарва цената. Той прави същото, което прави и местен изпълнител, но трябва да си начисли транспортни разходи, режийни, делегациите на хората. Така че няма нужда да занижава цената на търга, а после да използва българските фирми като роби“, е категорична Михаловска.

Тя разказа още, че когато в българското медийно пространство се разбрало, че блокът на ул. „Тотлебен“ 33 е купен, към нея се обърнали много чужди фирми, от други градове. Но тя потърсила за проектирането местен архитект и се доверила на Здравко Здравков. „Много държа парите, които влагам, да си останат в Плевен, а не да изчезват някъде. Защото смятам, че хората, които ще работят за този блок, може да бъдат следващите потенциални купувачи, например. И можем да бъдем взаимно полезни“, каза още Уршула Михаловска.

Община Плевен подкрепи инициативата на Синдикален Алианс „Сигурност“ в МВР

Главен инспектор
Йордан Каменов:

НИЕ НЕ МОЖЕМ ДА ЗАМЕСТИМ БАЩИТЕ НА ОСИРОТЕЛИТЕ ДЕЦА, ЗАТОВА ИСКАМЕ ПО НЯКАКЪВ НАЧИН ДА БЪДЕМ ПОЛЕЗНИ



Стана традиция всяка година да се правят кампании за събиране на парични средства за децата на загинали или инвалидизирани служители на МВР. Тази година инициативата се организира от Синдикален Алианс „Сигурност“ в МВР. Тя е подкрепена от Община Плевен и Областната дирекция на Полицията. В рамките на месец и половина се проведеха различни прояви, с цел да се съберат средства в помощ на децата.

„Професията на полиция е опасна, винаги има риск за живота, сутрин отива на работа и не знае в каква ситуация може да попадне. Трудно се говори на тази тема, особено когато знаеш, че никой не е застрахован от злополука. Това са най-тежките момен-

ти в живота на едно семейство и ние не можем да заместим бащите на осиротелите деца, затова искаме по някакъв начин да бъдем полезни“, каза директорът на ОД на МВР в Плевен главен инспектор Йордан Каменов, който беше гост на една от инициативите.

Синдикален Алианс „Сигурност“ реши в началото на лятото да осъществи благотворителната кампания. Нарекохме я „С обич на децата на бащите герои, с уважение и признание“, каза Милена Любенова от полицейския синдикат. Тя обясни, че 19 деца на възраст от 8 до 19 години ще бъдат подпомогнати финансово тази година, като идеята е това да стане преди ваканцията. Алианс „Сигурност“ е най-младата организация в систе-

мата на МВР и това е първата ѝ социална кампания. В нея се включват както служители на полицията, така и представители на плевенската общественост, различни фирми и творчески колективи.

Още с първата инициатива – турнир по стрелба, плевенските полицаи показаха точен мерник и съпричастност към децата на своите колеги. Срещу такса за участие те се включиха индивидуално и отборно в надпреварата. Не по-малък беше и интересът към благотворителния концерт в зала „Емил Димитров“ на читалище „Съгласие“. Всеки, който искаше да помогне, си купи билет на цена от 5 лева. Със своите изключителни изпълнения в благотворителната кауза се включиха ученици и преподаватели от Националното училище по изкуствата „Панайот Пипков“, към тях се присъединиха и танцьори от читалище „Извор“.

Във футболния турнир имаше възможност да се включат и граждани, като таксата за участие на отбор беше 100 лв.

Милена Любенова благодари на всички, които участваха в проявите. Синдикатът срещна съдействие при организацията и набирането на средства от страна на кмета проф. д-р Димитър Стойков, както и от ръководството на Областна дирекция на МВР в лицето на директора главен инспектор Йордан Каменов.

„В това мащабно мероприятие са ангажирани 70% от служителите, които работят на територи-

ята на Областната дирекция“, каза главен инспектор Каменов. Той обясни още, че в проявите са ангажирани Районните управления в областта, на които са раздадени билети за концерта. „Всеки, който желаше, можеше да си купи билет – целта ни беше единствено да помогнем на децата. Ние, ка-

събрани от служителите на МВР - Плевен. Аз лично приветствам инициативата, която е поета от синдикатите и съм разпоредил да се направи всичко възможно, за да се съберат повече средства за децата“, сподели главен инспектор Йордан Каменов.

Той беше категоричен, че при



то служители на Областна дирекция „Полиция“ знаем, че нашата работа е напрегната и изпълнена с много непредвидени ситуации. За съжаление, през годините има деца, които загубиха родители. Има и служители, които останаха инвалиди. За колегите се грижим като им намираме подходящи за тях работни места и да са в полза на министерството, въпреки инвалидизацията. Децата не забравяме никога. От няколко години провеждаме кампании за Коледа и раздаваме подаръци и парични суми,

тази тежка работна среда и социално-икономическа обстановка в страната и в областта, полицейският труд е много неблагоприятен и в същевременно отговорен труд. Главен инспектор Йордан Каменов пожела да не се увеличава списъка със загинали полицаи, защото човешкият живот е най-скъпоценното нещо.

Събраните от трите инициативи средства ще бъдат разпределени между децата и ще им бъдат дарени на специална церемония, организирана от синдиката и МВР.

Плевен беше домакин на 31-та Балканиада по математика

ЕВРОПЕЙЦИ И АЗИАТЦИ ИДВАТ ДА СИ СВЕРЯВАТ ЧАСОВНИЦИТЕ С ЕЛИТНАТА БЪЛГАРСКА ШКОЛА ПО МАТЕМАТИКА

Плевен беше домакин на 31-та Балканиада по математика. Тя се организира от Министерство на образованието и науката, от Съюза на математиците в България и от Община Плевен. Това са организациите, които помогнаха да се случат нещата, като самото министерство беше патрон на събитието, каза Диана Данова, председател на Съюза на математиците в България - секция Плевен, член на УС на СБМ и местен секретар на Комитета по организирането на 31-та Балканска математическа



олимпиада.

Надпреварата се проведе в началото на май, а форумът получи поздравителни адреси от президента Росен Плевнелиев и министъра на образованието проф. Анелия Клисарова. Председател на международното жури беше проф. Олег Мушкарров, член кореспондент на БАН и зам.-директор на Института по математика и информатика.

Осъществяването на Балканиада отне осем месеца труд и подготовка за домакинството на Плевен и осигуряването на условията за състезателите от над 20 страни. Официалните страни участници са 11-те Балкански държави, за наша радост имаше интерес и от още 10 държави, сред които Великобритания, Саудитска Арабия, Италия, Казахстан, Таджикистан, Туркменистан и др. Общо състезателите бяха около 120 средношколци, придружаваха ги ръководителите им - хората, които се грижат за тяхното израстване в областта на точните науки. „За моя ра-

дост, оценката на всички - на Организационния комитет, на Министерството на образованието и науката и на Централата на СБМ, е че условията и организацията бяха на отлично ниво. Това, което ни затрудни, е липсата на Звено за конгресен туризъм, с което другите градове разполагат, но за сметка на това много хора ни помогнаха. В момента, в който Плевен беше утвърден за град-домакин, апелът на СБМ за подкрепа намери широк отзвук. Благодаря на всички плевенски медии, които публикуваха призива на математиците за подкрепа на Балканиадата. Обаждаха се различни хора, които искаха да помогнат и положили безвъзмезден труд - учители по английски направиха безплатно преводи на инструктажи и препоръки за ученици, преподаватели по математика се включиха в самия ден по настаняването на състезателите, плевенска фирма пък направи безвъзмездно тениските с логото на Балканиадата. Изричната ми благодарност е към Община Плевен и по-специално към проф. д-р Димитър Стойков - в момента, в който се обърнах към него за подкрепа и съгласие да съпредседателства организационния комитет, той пое със сърце този ангажимент, удовлетвори всички желания и намерения, които имахме, за да се случат нещата за отличен”, каза Диана Данова.

Тържественото откриване се проведе в Регионалния исторически музей, Панорама „Плевенска епопея” също отвори вратите си за участниците, а Драматичен театър „Иван Радоев” пое церемонията по закриването. Изпълненията на емблематичния за Плевен Северняшки ансамбъл за народни песни и танци „Иван Вълчев” вдигна на крака всички участници и гости. Духовият оркестър също допринесе за празничното настроение. Плевен се утвърди като един страхотен домакин на мероприятие от толкова естество и мащаб.

Специално бе участието на общинските съветници - председателят на Общинския съвет Дарин Ангелов, заместник-председателят Петя Василева, която превеждаше по време на двете церемонии, Пенчо Дреновски и Иван Илиев. Всички те участваха със сърце, с труд и идеи като подкрепиха Балканиадата. „Благодаря на

целия Общински съвет, тъй като всички съветници не се поколебаха и гласуваха в бюджета на Община Плевен за 2014 година да бъдат заделени средства за организирането на самата Балканиада. Парите, предвидени за организация, са в размер на 10 хиляди лева, които Общината използва за осигуряване на транспорт за пътуване на участниците до историческите забележителности, както и екскурзията, която влиза в регламента на състезанието. Самите участници трябва да опознаят не само град Плевен, но изобщо духовни и исторически забележителности на България. Това, което успяхме да организираме, беше екскурзия до Велико Търново. Община Плевен помогна още със средства за направата на украса и транспаранти”, разказа още Данова. Не на последно място е и участието на Медицински университет - Плевен. Ректорът проф. Славчо Томов разреши самият състезателен ден да се проведе в сградата на висшето учебно заведение.

Диана Данова заяви с гордост, че заслужил мястото си в Националния отбор на България е Любен Личев от 11-и клас, възпитаник на МГ „Гео Милев” - Плевен. „Тук няма никакъв домакински реверанс, той мина през всички етапи на селекцията, за да стигне до националния отбор. За него това не е първо такова участие, миналата година също беше част от българския отбор и на Балканиадата, и на Международната олимпиада, откъдето се върна с медали. На тазгодишното издание на Балканиадата заслужи бронзов медал. Очевидно не винаги у дома и стените помагат. За Любен Личев беше малко стресиращо, защото повечето плевенчани, които са свързани с математиката, се бяха фокусирали върху него и очакваха „злато”, но за сметка на това той бързо се съвзе от този стрес. На Националната олимпиада, която приключи, Любен Личев стана абсолютен първенец, което е и решителната му крачка към участие в Международната олимпиада в ЮАР”, уточни Данова.

По нейни думи, Балканиада по математика не отстъпва на Международната олимпиада, разликата е в броя на участниците, иначе сериозността на задачите и наградите са съизмерими. Именно заради това, Балканиадата предизвиква интерес в страни, които имат възможност да участват, защото за тях това е една проверка и тест преди участието им в Международните олимпиади. Пример за това са европейските и азиатските страни, които идват, за да си сверят часовниците, тъй като българската, румънската и турската школи по математика са едни от елитните в областта на точните науки.

В тази посока една от съществени дейности, които прави Плевенската секция на математиците, е насочена към изявиите на малки-



УВАЖАЕМИ ОРГАНИЗАТОРИ И СПОМОЩЕСТВОВАТЕЛИ, СЪБЛИ МЛАДИ УЧАСТНИЦИ,

За мен е чест да поздравя всички вас с провеждането на XXXI Балканска математическа олимпиада!

Повод за гордост е, че именно Плевен е домакин на такова престижно международно събитие и именно тук ще си дадат среща талантът, амбицията, енергията и жизнерадостта на млади хора от двадесет държави.

Скъпи участници, убеден съм, че с високата си подготовка и волята за победа ще превърнете надпреварата във вълнуващ празник на нестандартната мисъл и оригиналните решения.

Надявам се, че тук не само ще мерите сили, а и ще откриете много нови приятели, ще опознаете красотата на нашия град и ще отнесете със себе си частичка от неговия дух, който ще ви връща тук не само в спомените.

Плевен ви очаква, млади приятели!

ПРОФ. Д-Р ДИМИТЪР СТОЙКОВ ДМН
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

те таланти. Ежегодно в Плевен се провеждат редица математически състезания, които са под егидата на СБМ. Те се фиксират в календарния план и се утвърждават в началото на учебната година. Организиран се математически състезания, посветени на Деня на народните бу-

тика. Тази година бяха поканени 110 талантлив деца от Плевенска област, които през годината положили усилия и успяха да се преборят с предизвикателствата на олимпийската математика. „Празничното парти, което се проведе в двора на Регионален историче-



дителите, на Апостола на Свободата, в календара са включени още Коледно и Великденско състезания, също така и Европейско Кенгуру.

Най-приятното е организирането на заключителната среща с най-добре изявилите се ученици от 1-ви до 12-ти клас в областта на математиката, информатиката и математическата лингвис-

ски музей, беше и нашият реверанс към тях. Ние от Съюза на математиците гледаме на учениците не като на съд, който трябва да бъде напълнен, а като на факел, който трябва да бъде запален. Именно с тези състезания си мисля, че поддържахме огъня. Добре дошли и догодина на нашите мероприятия!”, каза още Диана Данова.



За Празника на Плевен

Ансамбъл „Дон“ представи уникалния руски фолклор



Владимир Дмитриевич Ляшев е завършил ГИТИС (Русийски университет за театрално изкуство) със специалност „Хореография“. От повече от 30 години работи в ансамбъл „Дон“, на който сега е художествен ръководител. В ансамбъла днес играят и пеят 30 човека, а 10 от тях бяха в Плевен, за да представят руския фолклор. Ден преди ансамбълът да отпътува от града ни се срещнахме с ръководителя на състава, за да ни разкаже за своята работа и за впечатленията си от нашия град.

- Владимир Дмитриевич, разкажете ни за ансамбъл „Дон“. Колко са вашите танцьори и имали ли сте връзки досега с България?

- Ансамбъл „Дон“ съществува от 1944 година. Преди години групата е била съставена от хористи, танцьори и инструментален състав. Сега към ансамбъла ни няма музиканти. Работим само с певци и танцьори. Предпочитанията ни са към народната музика. Затова и представяме фолклора на Русия. И като тани, и като песни. Стремим се да поддържаме местната култура и да привличаме младежи към нея. Ние много сериозно се занимаваме с тази дейност и усилията ни са оценени. За Празника на Плевен пристигнахме само с 10 танцьори, като оставихме хористите в Ростов на Дон. Колективът ни днес е младежки. Групата ни е съставена предимно от ученици и студенти. Преди години сме били в България и по-специално в град Левски. Това беше преди 15 години. Там бяхме на гости на местен колектив по програма за културен обмен. Групата от Левски също ни гостува по тази програма.

- Ансамбъл „Дон“ разчита на професионалното или на ама-

търското начало?

Ансамбълът ни не е професионален. Но всичко, което правим, се стараем да бъде на много високо и дори на професионално ниво.

- Залогите предимно на руския фолклор. Програмата, която представихте в Плевен, бе наистина впечатляваща. По-възрастното поколение помни руския казачок и прекрасните ви песни и танци, но младото поколение не знае почти нищо за вашия фолклор и това бе първи досег с него. Ансамбълът ви гастролирал ли е в други държави, където да е представял руската музика и танци?

- Репертоарът ни е много голям. Историята на колектива ни също е обширна. През годините ние неведнъж сме гостували зад граница. Лично аз работя 30 години с този колектив и имам спомени от гостувания във Финландия, Франция, Алжир, Индия, Непал, бивша Югославия, България, Италия. Били сме дори в Косово в периода, когато там обстановката бе много усложнена. Последното ни турне беше в Замбия и Танзания. Не отказваме никакви покани.

- Били сте май на всички континенти. Но след като сте ан-



самбъл, който не е професионален, с какви средства пътувате до тези далечни страни?

- В Замбия и Танзания бяхме по покана на посолството на Ру-

сия. Там бяхме гости на Дните на руската култура. Те бяха насочени към младежката култура и нашият колектив бе гост със своя младежки състав. Но, както знаете, с фолклор се занимават хора от различни възрасти. И ние много различаваме на приемствеността. Като художествен ръководител мога да споделя, че работата с младежи е изключително сложно занимание. Защото всяко ново попълнение трябва да започне да се съобразява със сцената. Много от движенията и постановките ни са обвързани със стилизацията и рядко се получава от първия път, но ние

шият колектив беше под шапката на Министерството на образованието и от там получавахме средства. Сега подобни плащания няма.

- А как се справяте с музиката, след като нямате състав, който да ви акомпанира на живо?

- Както ви казах, ние имаме оркестър, но както и при вас, така и при нас имаше съкращения. И оркестърът отпадна. Ние имаме концертмайстор и аранжор, които ни пишат музика. Подбираме си определена музика и тя се записва. Ако към музиката се налага да има и песен, се разписват партиите по гласове и се дават на хористите, за да я научат. Стараем се да имаме собствена музика и танци.

- Какво е впечатлението Ви от Плевен?

- Много красив град. Надявам се отново да ви гостуваме. И този път да е с целия ни състав. Дано това да е скоро, защото тук има много любезни и приветливи хора.



се стараем да сме на ниво и успяваме да се представим добре навсякъде по света.

- Проблемите на всички колективи май са сходни. Особено, когато те работят с младото поколение.

- Така е. В Плевен ние имаме възможността да присъстваме на репетицията на няколко колектива и мога да кажа, че не само проблемите ни са сходни. Сходна е и нашата работа в отделните жанрове – танци, музика и песни.

- Най-важното за сработването на един колектив са репетициите. Колко пъти в седмицата се събирате и къде провеждате репетициите си?

- Нашите репетиции са два пъти седмично в Двореца на пионерите, който се намира в центъра на Ростов на Дон. Там работим и с младежи, и с ученици. В него имаме балетен и хоров клас.

- А как се издържа вашият състав?

- От концерти. Където ни се заплаща, ние ползваме парите за ушиване на костюми, купуваме саби за нашите изпълнения, обувки и други неща. Нямаме спонсор, който да ни финансира. Преди години имаше средства от страна на държавата. През 80-те години на-

СТРИМ
оптичен интернет • телефон • цифрова телевизия

НАД 180 ЦИФРОВИ ТВ ПРОГРАМИ
ОТ КОИТО
HBO, HBO comedy, CINEMAX, CINEMAX 2, Movie Star, 12 HD канала
12 програми за възрастни

за 25 лв./мес.
във вашия дом
на всички телевизори