

Решения от
февруарската
сесия на
Общински съвет
Плевен

» стр. 3-6



ВЕСТНИК ПЛЕВЕН

ОБЩИНСКО ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАНИЕ

бр. 37, год. IV, 9 март 2017 г., разпространява се безплатно



ОБЩИНСКИ МЕДИЕН ЦЕНТЪР

064 / 800 402
064 / 800 290

Хиляди плевенчани отбелязаха Трети март на площад „Възраждане“



С издигане на Националния флаг и заупокойна молитва за загиналите за Освобождението, на 3 март Плевен отбеляза Националния празник на България. Молебенът беше воден от Плевенския митрополит Игнатий в съслужение със свещеници от трите храма. Венци и цветя на признателност по традиция обсипаха на този ден Мавзолея-костница „Свети Георги Победоносец“ и Вечния огън. За празничното настроение на дошлите на площад „Възраждане“ и за тържествения строй се погрижи Общинският духов оркестър, с диригент Пламен Марков. Слово за празника произнесе кметът Георги Спартански, който се обърна първо към децата - бъдещето на България и завърши речта си с призив към политиките, които се борят за одобрението

на избирателите за влизане в 44-ото Народно събрание.

„Скъпи плевенски деца, не случайно се обръщам първо към децата. Защото за 19-и път на 2 март в Панорамата имах честта и удоволствието да връча наградите на децата - победители в конкурса „Освобождението“. Когато ги награждавах ги попитах дали знаят кой е освободил България и те в хор казаха - Васил Левски. После част от тях добавиха и Христо Ботев. Накрая в хор допълниха - Русия, генерал Скобелев. Дълбоко се впечатлих от инстинктивната мъдрост на тези деца. С две думи те казаха това, което историците са описали в многостранични трудове. Защото, за да я има свободна България, за да дойде руската императорска армия и 200 000 от нея да оставят костите си на българската

земя, трябваше да ги има тези национални титани - Левски, Ботев, Панайот Хитов, Панайот Волов, Петлешков, Каблешков. Трябваше да го има Писий, Софроний Врачански. Трябваше да ги има хилядите знайни и незнайни герои на българската земя, които не пожалиха здравето и живота си, за да работят за нейното освобождение. Исторически факт е, че руската императорска армия е освободила България. Но това стана с активното съдействие и с многобройните жертви на българския народ, на многобройните български патриоти. Затова днес, отдавайки заслуженото на нашите освободители, ние не ги делим на българи, руси, румънци, украинци, молдовци, грузинци, финландци, беларуси

» Продължение на стр. 2

Президентът - патрон на честванията на 140-годишнината от Плевенската епопея

Президентът на Република България Румен Радев ще бъде патрон на честванията на 140 години от Плевенската епопея. „Дължим заслужена почит към героите, които с кръвта си записаха в историята Плевенската епопея като една от решаващите битки за Свободата на Родината ни“, е написано в официалния отговор на главния секретар на Президентството, по повод поканата на кмета на Община Плевен Георги Спартански.

Масштабната програма за честванията ще е под мотото „Плевен помни“.

Местните данъци и такси с преизпълнение за 2016 година



Дирекция „Приходи от местни данъци и такси“ в Община Плевен отчете една изключително успешна финансова година. Приходите през 2016-а от данъци и такси достигнаха 24 200 000 лв. Изпълнението на плановите показатели, заложи в бюджета, достигна 113%. Това съобщи Маргарита Бахнева, директор на Дирекцията.

„Най-голямо преизпълнение бележи данъкът върху превозните средства, което е обяснимо, предвид привеждането в действие на законовия текст, задължаващ собствениците да са издължили данъка за автомобила си, преди той да премине технически преглед. Това се случи след като пунктовете за прегледи въведоха и започнаха използването на специална платформа, предоставена им от Изпълнителната агенция „Автомобилна администрация“, чрез която извършват проверка онлайн в момента на прегледа за платени данъчни задължения за съответното превозно средство.

Резултатът е увеличение на декларираните превозни средства и значителни приходи от платен данък за тях. За голямо съжаление, налагащият се извод е, че немалка част от собствениците са далеч от онова съзнание, за което често говорим, по отношение на заплащането на данъци. В продължение на много години общинският бюджет е ошетен с повече от 1 000 000 лв. годишно при сега действащите ставки за данък върху превозните средства и част от недоволните от лошите пътища, липсата на маркировка са именно собственици - фирми и физически лица, които не са декларирали притежаваните от тях превозни средства“, каза г-жа Бахнева.

През изминалата 2016 год. служителите от Дирекцията са приели и обработили 23 000 данъчни декларации и са издали 14 500 данъчни документа по искане на задължени лица.

Дейността на Отдел „Ревизии, проверки и събиране“ към Дирекция „Приходи от местни данъци и такси“ включва основно проверка на коректността на декларираните данни и обстоятелства и събиране на просрочени задължения. „Известно е, че за да започне изпълнително производство срещу длъжник, трябва да са налице две условия - задължението му да е изискуемо и да е точно определено като размер. По отношение на първия критерий - изискуемост, следва да от-

бележим, че дадено задължение се счита за изискуемо когато за него са изтекли сроковете за плащането му. По втория критерий - задължението да е точно определено по размер, са налице две хипотези. Първата е клиентът сам да определи и впише задължението си още в момента на попълване на декларацията - такъв е примерът с подаването на патентна декларация. Така, за да се образува изпълнително дело за патентен данък, е необходимо само сроковете му за внасяне да са изтекли. При другата хипотеза - когато данъкът или таксата върху битовите отпадъци се определят от служител на дирекцията след попълване на нарочна декларация, то този размер трябва да се определи точно към момента на започване на производството по събиране. Това става с издаването на специален документ по реда на чл. 107, ал. 3 от ДОПК наречен Акт за установяване на публично вземане. Този документ се връчва на лицето по реда на ДОПК, включително и чрез така нареченото „служебно връчване“, когато лицето не бъде открито на декларирания данъчен адрес.

Тук е моментът да припомним, че от началото на 2016 г. с промяна в ДОПК, и по конкретно в текста на чл.182, отпадна задължението на органа по приходите да изпраща покана за доброволно изпълнение на длъжника преди да предаде пре-

писката за принудително изпълнение. Решението на законодателя бе продиктувано от факта, че с тази покана не се установяваха нови факти и обстоятелства, тя не беше административен документ, който може да се обжалва и поради това се явяваше като един вид излишна стъпка в производството, която само го утежняваше“, допълва Маргарита Бахнева.

Обобщените данни за дейността на Отдел „Ревизии, проверки и събиране“ в цифри за 2016 г. са както следва:

Издадени актове за установяване на публични вземания - 2 030 на обща стойност около 2 500 000 лв.

Предадени преписки на публичен изпълнител за образуване на изпълнителни дела на длъжници - 1 130 на обща стойност 1 800 000 лв.

Постъпления вследствие на започнати действия по принудително събиране - над 2 000 000 лв.

От 7 януари стартира кампанията по заплащане на данъци и такси за 2017 год. Собствениците ще бъдат уведомени както всяка година с писмо за дължимите налози към местния бюджет. Тази практика ще бъде прекратена от следващата година, когато администрацията ще заложи на по-модерни начини за комуникация с клиентите си - онлайн, чрез телефонно обаждане на предварително обявен телефон или на място в Дирекцията.

Сроковете за плащане и данъчните ставки са непроменени. Определените данъчни задължения се заплащат на две равни вноски - до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която се отнасят, а при издължаване на пълния размер на данъчното задължение до 30 април се прави 5 % отстъпка.

Плащанията се извършват в брой на касите в Дирекция „Приходи от местни данъци и такси“ - гишета от 1 до 5, по банков път или чрез пощенски запис.

От началото на февруари Община Плевен въведе и нов, съвременен начин за плащане на местните налози. Това става по Интернет чрез дебитна или кредитна карта, без да се налага да се посещава салона за обслужване на клиенти. За улеснение на клиентите подробни указания за работа с платформата са публикувани на сайта на Община Плевен. Услугата е безплатна за гражданите, като получателят, т.е. Общината, ще заплаща дължимите суми за преводите.

При онлайн плащането лицата имат възможност да изберат кой вид задължение да платят. Могат да въведат и сортиране на данъците и таксите по партида или по години.

На същия интернет адрес е възможно и изтеглянето на съобщение за дължимия данък върху недвижимите имоти и такса върху битовите отпадъци за настоящата 2017 година.

199 решения, от които 5 нови Наредби, е приел Общинският съвет за половин година

Отчет за работата на местния парламент за второто полугодие на 2016 година представи на сесията през февруари председателят на Общинския съвет Мартин Митев. За периода юли - декември ОбС е приел общо 199 решения и е провел 8 заседания. Обсъдените от Общински съвет - Плевен предложения през отчетените месеци са 196, от които 158 са внесени от кмета на Общината, 7 от председателя на Общинския съвет, от постоянните комисии - 19, общински съветници са вносител на 12 предложения. За периода има внесени и 5 питания, посочи Мартин Митев.

Шест от приетите решения касаят промени в действащи нормативни актове и решения, приети са и 5 нови Наредби - Наредба за определяне, предоставяне, поддържане и из-

ползване на прилежащата площ към сгради в режим на етажна собственост; Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на Община Плевен; Наредба за изграждане на елементите на техническата инфраструктура на територията на Община Плевен; Наредба за финансово подпомагане на спортните клубове на територията на Община Плевен и Наредба за условията и реда за вписване на данни в регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Плевен.

През отчетния период ОбС - Плевен е одобрил участието на Община Плевен по пет проекта, гласувал е 33 решения за продажба и отдаване под наем на

имоти общинска собственост, 10 за дейността на търговските дружества с общинско участие, 2 решения за опрощаване на несъбираеми задължения към държавата, 8 за предоставяне на еднократна финансова помощ и 5 решения за внасяне на предложения до МС за отпускане на персонални пенсии.

За посочените шест месеца Районна прокуратура - Плевен не е протестира и не е искала отмяна или изменение на незаконосъобразни актове на Общинския съвет и не е спирала изпълнението на такива актове. Отлагателно вето от кмета върху приети от Общинския съвет решения е било наложено по 4 решения. Върнатите за ново обсъждане от областния управител решения са две.

„Според мен, през изминалите шест месеца ОбС си е свър-



шил добре работата. В унисон с това, постоянните комисии, които са помощен орган, също са провеждали съвместно заседания си и са вършили работата си така, че да могат да се внесат предложенията за разглеждане от съветниците със съответните аргументи „за“ или „против“, коментира Мартин Митев.

Хиляди плевенчани...

» Продължава от стр. 1

Ние благодарим на всички, че ни има днес. Крайно време е да престанем комплексарски да се делим на „фили“ и „фоби“. Ние трябва да бъдем български патриоти. Да си патриот не значи да мразиш, а значи да обичаш България. От тази висока трибуна, в навечерието на поредните парламентарни избори, призовавам националните ни политици - обединете се около националните приоритети на България. Плевенчани и България очакваме това от вас. Когато всички положим усилия да я има България в днешната сложна и противоречива международна обстановка, тогава и резултатите от нашия труд ще са по-видни. За да оставим България по-успешна, по-могъща, по-красива и по-успяваща на нашите деца“, каза в словото си кметът Георг Спартански и завърши с „Бог да пази България!“.

Тържествата по повод 3 март завършиха с концерт в ДКТ „Иван Радоев“, а преди това в 12 часа на площада се изви голямо българско хоро.

РЕШЕНИЕ № 480/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Годишен доклад на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните - Плевен за 2016 г.*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Приема за сведение годишния доклад на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните - Плевен за работата ѝ през 2016 година.

2. Докладът по т.1 е неразделна част от настоящото решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, по предложение от Постоянна комисия по „Младежки дейности, спорт и туризъм“, с вх.№ ОбС-0199-1/20.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 1 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 481/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отчет за дейността на Общински съвет - Плевен за периода от 01.07.2016 г. до 31.12.2016 г.*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.27, ал.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Приема за сведение Отчет за дейността на Общински съвет-Плевен за периода 01.07.2016 г. - 31.12.2016 г.

2. Текстът на Отчета по т.1 е неразделна част от настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.27, ал.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, по предложение от Мартин Митев - Председател на Общински съвет - Плевен, с вх.№ ОбС-0726/31.01.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 2 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 482/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Възлагане на Кмета на Община Плевен да представлява Община Плевен в заседания на Общото събрание на Асоциация по ВиК - Плевен*

На основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

I. Упълномощава и възлага на Кмета на Община Плевен - Георг Леонидов Спартански, да представлява Община Плевен в заседанието на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Плевен, насрочено на 07.03.2017г. и гласува по точките от дневния ред, както следва:

1. Приемане на годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен за 2016 година в изпълнение на чл.198в, ал.4, т.10 от Закона за водите и чл.9, ал.2 от ПОДАВИК - да гласува „ЗА“

2. Приемане на отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК-Плевен за 2016 година в съответствие с чл.9, ал.2 от ПОДАВИК - да гласува „ЗА“

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК - Плевен за 2017 година, съгласно чл.198в, ал.4, т.9 от Закона за водите и чл.21, ал.1 от ПОДАВИК - да гласува „ЗА“

II. Определя като резервен представител на Община Плевен арх. Неяна Иванчева - Заместник-кмет на Община Плевен, в случай на невъзможност на основния представител да присъства на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по ВиК - Плевен.

III. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички необходими правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0073-3/10.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол №

22, точка 4 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 483/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Наредба за организация и управление на гробищните паркове и за реда и условията за извършване на погребения на територията на Община Плевен*

На основание чл.22, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.13 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.11, ал.1 от Закона за общинската собственост, чл.4 от Наредба №2 от 21.04.2011 г. на Министерство на здравеопазването, чл.76, ал.3 и 79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл.8, чл.11, ал.3, чл.26 и при спазване на изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Приема Наредба за организация и управление на гробищните паркове и за реда и условията за извършване на погребения на територията на Община Плевен, съгласно Приложение №1.

2. Наредбата влиза в сила 7-дневен срок от публикуването ѝ на сайта на Община Плевен и местния печат.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.22, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.13 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.11, ал.1 от Закона за общинската собственост, чл.4 от Наредба №2 от 21.04.2011 г. на Министерство на здравеопазването, чл.76, ал.3 и 79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл.8, чл.11, ал.3, чл.26 и при спазване на изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0703/11.01.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 5 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 484/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Годишна програма за развитие на читалищната дейност в Община Плевен през 2017 г.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.26а, ал.2 от Закона за народните читалища

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Приема Годишна програма за развитие на читалищната дейност за 2017 г. за читалищата на територията на Община Плевен.

2. Годишната програма за развитие на читалищната дейност за 2017 г. е неразделна част от настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.26а, ал.2 от Закона за народните читалища, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-074413.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 6 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 485/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Програма за развитие на туризма в Община Плевен през 2017 г.*

На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.11 от Закона за туризма

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Приема Програма за развитие на туризма в Община Плевен през 2017 г.

2. Програмата е неразделна част от настоящото Решение.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен в срок до 30.03.2018 г. да внесе в Общинския съвет отчет за изпълнението на Програмата.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.11 от Закона за туризма, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0748/14.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 7 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 486/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Статут на Международен симпозиум по скулптура „ПЛЕВЕН“*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Приема Статута на Международен симпозиум по скулптура „ПЛЕВЕН“.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички фактически и правни действия по изпълнение на решението.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0752/14.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 8 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 487/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Разпределение на средствата, приети с Решение №462/26.01.2017 г., т.16 на Общински съвет - Плевен, в група „Физическа култура и спорт“ през 2017 г.*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

I. Разпределя средствата, гласувани с Решение №462/26.01.2017 г. на Общински съвет - Плевен, съгласно т.16, в размер на 310 000 лв., както следва:

1. Спортен календар на Община Плевен за 2017 г., в размер на 35 000 лева., съгласно Приложение №1.

2. Ученически игри - 30 000 лв.

3. Финансово подпомагане на спортни клубове, в размер на 220 000лв., съгласно Наредба №33 на Общински съвет - Плевен за финансово подпомагане на спортни клубове на територията на Община Плевен.

4. „Финансово подпомагане на футболни клубове от населените места към Община Плевен, участници в Областното първенство към ОС на БФС Плевен, със сума по 1 500лв. - общо 7 500 лв.,“ както следва:

ФК „Чавдар“ /Бръшляница/ - 1 500 лв.

ФК „Ясен“ /Ясен/ - 1 500 лв.

ФК „Космос“ /Гривица/ - 1 500 лв.

ФК „Бенковски“ /Опанец/ - 1 500 лв.

ФК „Кайлъка“ /Плевен/ - 1 500 лв.

5. Резерв - 25 000 лв.

II. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши фактическите и правни действия по изпълнение на решението.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0701-3/17.02.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 9 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 488/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Промяна в капацитета и числеността на персонала в детски ясли и детска кухня Плевен*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.119, ал.2 от Закона за здравето

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Закрива една смесена дневна група и една ясла

Таблица към РЕШИЕНИЕ № 488/24.02.2017 г., гр. Плевен

№ по ред	Детско заведение	Брой групи		Численост на персонала	
		било	става	било	става
1.	Детска ясла „Чайка“	4	4	27	25
2.	Детска ясла „Дружба“	4	4	24	25
3.	Детска ясла „Щастливо детство“	4	4	24	24
4.	Детска ясла „Латинка“	6	6	36	34
5.	Детска ясла „Мир“	6	4	35	24
6.	Детска ясла „Гергана“	4	4	25	25
7.	Детска ясла „Асен Халачев“	4	4	34	30
8.	Детска ясла „Усмивка“, с. Ясен, Община Плевен	1	1	8	8
9.	Детска кухня Плевен	-	-	24	24
10	Всичко	33	31	237	219

лена група за деца с увреждания или хронични заболявания в детска ясла „Мир“, както и намалява числеността на персонала с 10 бр., в т.ч. 4 бр. за медицински сестри и 6 бр. за детегледачки.

2. Трансформира една смесена седмична група в детска ясла „Асен Халачев“ в смесена дневна група и намалява числеността на персонала с 4 бр., от които 2 бр. за медицински сестри и 2 бр. за детегледачки.

3. Намалява числеността на персонала в детска ясла „Чайка“ с 2 бр. за детегледачки.

4. Намалява числеността на персонала в детска ясла „Латинка“ с 2бр. за детегледачки.

5. Утвърждава броя на групите и числеността на персонала в детски ясли и детска кухня в Община Плевен, считано от 01.03.2017 г., както следва:

(ВИЖ ТАБЛИЦАТА)

6. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички правни и фактически действия по изпълнение на настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.119, ал.2 от Закона за здравето, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0164-4/23.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 10 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 489/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Закупуване на масивна жилищна сграда с идентификатор 56722.656.496.1 с площ 71 кв.м., наохранява се в град Плевен, ул. "Иван Тодоров" №50*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.33 от Закона за собствеността, чл.34, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.5, т.2, чл.6, т.1 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Да не закупи от собствениците Милен Стоянов Чакъров, Митка Минчева Чакърова и Стефка Стоянова Чакърова недвижим имот - сграда с идентификатор 56722.656.496.1, със застроена площ 71 кв.м., наохранява се в град Плевен, ул."Иван Тодоров" №50, а по план за регулация на гр. Плевен попада в УПИ I, кв.833 за сумата от 4 000 /четири хиляди/ лева без ДДС.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.33 от Закона за собствеността, чл.34, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.5, т.2, чл.6, т.1 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0756/17.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 11 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 490/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отлагане на дебати*

На основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Отлага дебатите по т.12 от приетия дневен ред относно предложение за разпределение на средствата, приети с Решение №462/26.01.2017 г., т.22.6 на Общински съвет- Плевен в група „Подпомагане дейността на Младежки общински парламент - Плевен, за съвместни инициативи и младежки дейности в размер до 10 000 лв.“, внесено от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ОбС-0701-4/17.02.2017г., за следващо заседа-

ние на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 491/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предоставяне за ползване на мери, пасища и ливади от Общинския поземлен фонд*

На основание чл.21, ал. 1, т. 8 и във връзка с чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 37 “о” и чл. 37 “и” от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл. 41 от Закона за подпомагане на земеделските производители

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

I. Приема годишен план за паша за ползването на мери, пасища и ливади в землищата на Община Плевен за 2017г.

1.Перспективният експлоатационен план за паша в землищата на Община Плевен е съобразен с допустимото натоварване за видовете животни, определен с Национални стандарти за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние.

1.1 Допустимото натоварване на мерите, пасищата и ливадите при спазване на изискванията на чл. 37 „и”, ал. 4 от ЗСППЗ се разпределя между правоимащите, които имат регистрирани животновъдни обекти в съответното землище, съобразно броя и вида на регистрираните пасищни селскостопански животни, в зависимост от притежаваните или ползвани на правно основание пасища, мери и ливади, но не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория. На правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и животни от местни (автохтонни) породи, се разпределят до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

1.2. Мерки свързани с пашуването:

1.2.1. При свободна паша се спазват следните основни положения:

- начало на пашата - в края на фазата на вретене на тревните култури при височина на тревостоя 8 - 10см за овцете и на 15см - за крави;
- да не се допуска паша на животните през ранна пролет и късна есен;
- при силно охрастени пасища да се прилага т.нар. целенасочена паша в началото на вегетацията;
- да не се допуска струпване на животните на едно и също място, за да се избегне селективното изпасване;

1.2.2. При регулирана паша се прави парцелиране при спазване на следните основни положения:

- броят на животните да се съобрази с продуктивното състояние на пасището;
- брой, големина и форма на парцелите зависят от периода на възстановяване на тревостоя - при сухи условия, броят им е от 10 до 17 дни, а при поливни от 5 до 10 дни;
- пашата започва при достигане на пасищна зрялост на тревите;
- животните престояват във всеки парцел до 6 дни;
- пашата приключва при използване на 75% от тревостоя;
- след всяко използване на парцела се почива 20 - 30 дни при поливни условия и 40 - 50 дни при сухи условия.

1.2.3. Комбинирано използване - сенокосно и пасищно.

- редуване по години.
- двуполна система, при която площта се разделя на две части, в едната се пасе до края на юли, а другата се коси, след което начина на ползване на парцела се сменя.

2. Като прокари за селскостопански животни до местата за паша да се ползват съществуващите полски пътища.

3. Мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите, пасищата и ливадите:

3.1. Да не се допуска строителството в мерите и пасищата без промяна на предназначението им с решение на Общински съвет.

3.2. При построяването на навеси следва да се спазват разпоредбите на Закона за устройство на територията и Закона за опазване на земеделските земи.

3.3. Да не се разорават и превръщат в обработваема земеделска земя - нива.

3.4. Кметът на населеното място и специализираните органи да осъществяват контрол за провеждането на мероприятията по осигуряването на пожарна безопасност в мерите, пасищата и ливадите. Мероприятията по осигуряване на пожарна безопасност, се извършват за сметка на ползвателите, при сключен договор за ползването им.

3.5. Почистване от камъни:

- при равни терени, почистването да се извършва ръчно, като се събират на купчинки и след това се

изнасят;

- при стръмни и застрашени от ерозия терени, събраните камъни се подреждат по кордони-тераси по хоризонталите на релефа на разстояние от 20 до 100м.

3.6. Възстановяване на изоставени пасища (чрез умерена паша или косене).

- 3.7. Почистване от храсти:
 - чрез целенасочена паша;
 - механично почистване чрез изрязване.

3.8. Борба с плевелна растителност:

- чрез навременна коситба;
- регулирана паша;
- окосяване на неопасаната трева.

3.9. Регулиране на водния режим при заблатени площи:

- чрез диги или мрежа от открити канали за отводняване за ускоряване на повърхностния отток.

4. Ветеринарна профилактика се прилага при доказано заболяване на животните, причинено от кърлежи. За целта, заразените пасища се поставят в изолация и не се допуска паша на животните в заразен участък. При необходимост, да се премине към химизация на неблагоприятните райони със специфични ветеринарни препарати.

5. При необходимост, частите от мерите и пасищата, предназначени за изкуствени пасища, да се засяват с подходящи тревни смеси.

6. Охраната на наетите пасища, мери и ливади от Общински поземлен фонд е съответно за сметка на ползвателите.

7. Режим за ползване, забрани и ограничения:

7.1. Въвеждат се ограничения за ползването на пасища, включени в Натура 2000.

Забранява се:

- превръщането на мерите, пасищата и ливадите в обработваеми земи;
- коситба в размножителния период на птиците;
- използването на забранени торове и препарати за растителна защита;
- унищожаване на видове от флората - късане, изкореняване, изкопаване или сеч;
- преминаване и престой на моторни превозни средства;
- паша на животни над допустимия вид и брой;
- изхвърлянето на селскостопански, битови и други отпадъци в и до синорите.

7.2. За пасища, при тревно покритие по-малко от 50% или при хвойново покритие на 50%, стадата задължително се пренасочват към друго пасище.

7.3. Косенето на мерите, пасищата и ливадите да се извършва до 15 юли, минимум една коситба за съответната година. Допуска се, след задължителната коситба, поддържане и чрез паша. Косенето да се извършва ръчно или с ръчни косачки за бавно косене, като се започва от средата към периферията.

II. Дава съгласие за предоставяне под наем на мери, пасища и ливади от ОПФ за общо и индивидуално ползване.

III. Определя реда и условията за предоставяне на мери, пасища и ливади.

1. На собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ), без търг, след подадено заявление по образец до Кмета на Общината в срок до 10 март. В заявлението се посочват размера и местонахождението на имотите, които желаят да ползват под наем. Подават се следните документи:

- Заявление /по одобрен образец/ по чл. 37 и, ал.5 от ЗСПЗЗ.

- Документ за самоличност за физически лица/ ЕИК за юридически лица

- Декларация по чл. 37и, ал.1 от ЗСПЗЗ.

- Приложение №1 - Опис на видовете и броя пасищни селскостопански животни, отглеждани в животновъден обект (постоянен обект) №....., регистриран в Интегрирана информационна система на БАБХ.

- Приложение №2 - Опис на видовете и броя пасищни селскостопански животни, отглеждани в животновъден обект - пасище (временен обект) №....., регистриран в Интегрирана информационна система на БАБХ.

- Приложение № 3 - Опис на собствени и ползвани имоти с начин на трайно ползване - мери, пасища и ливади.

2. На земеделски стопани, отглеждащи пасищни селскостопански животни, които колективно ще ползват мерите, пасищата и ливадите без търг. Договорите се сключват от Кмета на Община Плевен след представяне на списък от кметовете на населени места.

3. На собственици на пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, след задоволяване на нуждите по т.1 и т.2 след провеждане на търг, съгласно чл.37и, ал.13 от ЗСПЗЗ. Договорите се сключват от Кмета на Община Плевен за срок от една стопанска година.

4. На собственици на пасищни селскостопански животни и на лица, поели задължението да ги поддържат в добро земеделско и екологично състоя-

ние след провеждането на търг, съгласно чл.37 и, ал.14 от ЗСПЗЗ. Договорите се сключват от Кмета на Община Плевен за срок от една стопанска година.

Търговете се провеждат от Кмета на Община Плевен.

IV. Определя наемна/арендна цена на мери, пасища и ливади от ОПФ на земеделски стопани, отглеждащи колективно и индивидуално пасищни селскостопански животни в размер на пазарна наемна цена на имот, определени от лицензиран оценител, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото Решение.

V. Определя първоначална тръжна цена за провеждане на търг в размер на пазарна наемна цена на имот, определени от лицензиран оценител, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото Решение.

VI. Определя срок на договорите за наем на мери, пасища и ливади от ОПФ, както следва:

- 5 /пет/ стопански години, считано от стопанската 2017/2018г., за собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ и за земеделски стопани, отглеждащи пасищни селскостопански животни, които колективно ще ползват мери, пасища и ливади. Договорите се сключват от Кмета на Общината.

- 1 /една/ стопанска година (за стопанската 2017/ 2018 г.) за земеделски стопани, отглеждащи пасищни селскостопански животни и на лица, поели задължението да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, след провеждане на търг и договор, сключен от Кмета на Община Плевен.

VII. Контролът по изпълнение на договорите по т. VII за съответните землища се възлага на кметовете и кметските наместници на населените места.

VIII. Договори за наем на мери, пасища и ливади от ОПФ със земеделски стопани, отглеждащи пасищни селскостопански животни в регистрирани животновъдни обекти в Интегрирана информационна система на БАБХ, се сключват след подадено заявление с приложения, изискуемите по т. IV документи. Служебно се удостоверява, че лицето няма задължения към Община Плевен по ЗМДТ, към Националната агенция по приходите, задължения към Държавен фонд „Земеделие”, Държавен поземлен фонд, не дължи такси от предходни години за ползване на пасища и мери, наемни вноски за ползване на земи от Общински поземлен фонд, както и дължими суми за ползването на земи без правно основание, съгласно чл.37 “в” от ЗСПЗЗ и други наеми.

IX. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши необходимите действия за правилно и законосъобразно провеждане на процедурите по отдаване под наем на мери, пасища и ливади от ОПФ и сключи договори.

Приложение № 1 - Средна пазарна наемна цена за землищата на Община Плевен и /или пазарна наемна цена на имот, определени от лицензиран оценител.

Приложение № 2 - карти за ползването на мерите и пасищата по физически блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели.

Приложение № 3 - списък с данни за земеделските стопани или техни сдружения, регистрирани като юридически лица, отглежданите от тях животни, съгласуван с ОДБХ - Плевен.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал. 1, т. 8 и във връзка с чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 37 “о” и чл. 37 “и” от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл. 41 от Закона за подпомагане на земеделските производители, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ О6С-0745/13.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 13 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 492/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Продажба на незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.652.674 - УПИ III-652.674, кв.215а, отреден за общественото обслужващи дейности, ул. "Георги Кочев" №24, град Плевен*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 и ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Да се продаде недвижим имот - частна об-

щинска собственост, актуван с АОС №40365 от 02.06.2014 г., находящ се в град Плевен, ул.”Георги Кочев” №24, представляващ незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.652.674 с площ 867 кв.м. урбанизирана територия с начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс, а по регулационния план на града - УПИ III-652.674, кв.215а, отреден за общественото-обслужващи дейности, чрез публичен търг с тайно наддаване, с предварително представяне на предложенията от участниците в Администрацията на Община Плевен при първоначална цена 120 000 лева без ДДС и депозит за участие в размер до 10% от първоначалната цена.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за продажба на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания, със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 и ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ О6С-0733/03.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 14 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 493/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Продажба на общински недвижим имот - незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.656.60 - УПИ VII-496, кв.537, отреден за жилищно строителство, град Плевен, ул. "Орлица" №6, чрез публичен търг*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Да се продаде недвижим имот - частна общинска собственост, актуван с АОС №41463 от 08.02.2016 г., находящ се в град Плевен, ул.”Орлица” №6, представляващ незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.656.60, с площ 246 кв.м., урбанизирана територия с начин на трайно ползване: ниско застрояване, а по регулационния план на град Плевен УПИ VII-496, кв.537, отреден за жилищно строителство, чрез публичен търг с тайно наддаване, с предварително представяне на предложенията от участниците в Администрацията на Община Плевен, при първоначална цена 29 000 лева без ДДС и депозит за участие в размер на 10% от първоначалната цена.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за продажба на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ О6С-0209-1/03.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 15 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 494/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отлагане на дебати*

На основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН
РЕШИ:**

1. Отлага дебатите по т.16 от приетия дневен ред относно предложение за продажба на недвижим имот - частна общинска собственост - незастроен УПИ III.66 с площ 740 кв.м., отреден за жилищно строителство, кв.13 по плана на с. Буковлък, чрез публичен търг, внесено от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№О6С-0734/03.02.2017г., за следващо заседание на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 495/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отлагане на дебати

На основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Отлага дебатите по т.17 от приетия дневен ред относно предложение за продажба на застроен общински недвижим имот на собственика на законно построени сгради върху него - УПИ VII-198, кв.135, град Славяново, Община Плевен, внесено от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ОбС-0737/09.02.2017г., за следващо заседание на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 496/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Продажба на общински недвижим имот - незастроен УПИ II с площ 590 кв.м., отреден за жилищно строителство, кв.7 по плана на с. Буковлък, чрез публичен търг

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.47, ал.1 и ал.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се организира и проведе публичен търг чрез предварително представяне на предложението от участниците в Администрацията на Община Плевен за продажба на незастроен УПИ II с площ 590 кв.м., отреден за жилищно строителство, кв.7 по плана на с.Буковлък, актуван с АОС №34527/14.04.2006 г., при първоначална цена 4 300 лв. без ДДС и депозит в размер на 10% от първоначалната цена за имота.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търг за продажба на имота.

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за продажба на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.47, ал.1 и ал.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0743/13.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 18 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 497/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Прекратяване на съсобственост между Община Плевен и Румен Славков Янакиев върху недвижим имот, представляващ застроен урегулиран поземлен имот - УПИ VIII-144, кв.22 по плана на с. Къшин, Община Плевен.

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.36, ал.1, т.2 и т.3 и от ЗОС и чл.60, ал.4 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се прекрати съсобствеността върху недвижим имот, находящ се в с.Къшин, Община Плевен, представляващ застроен урегулиран поземлен имот - УПИ VIII-144, кв.22, целият с площ 1 320 кв.м., чрез продажба на 10 кв.м. придаваема част - общинска собственост и изкупуване на 10 кв.м. отчуждаема част - собственост на Румен Славков Янакиев, като за изравняване на дяловете никой от страните не дължи доплащане на другата страна.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за прекратяване на съсобственост, съгласно нормативните изисквания.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.36, ал.1, т.2 и т.3 и от ЗОС и чл.60, ал.4 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0741/10.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 19 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 498/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Предоставяне за управление на Драматично куклен театър „Иван Радоев” - Плевен, недвижим имот, нежилнищен имот - частна общинска собственост, представляващ II-ри етаж от двуетажна масивна сграда с идентификатор 56722.657.20.1 на ул. ”д-р Г. М. Димитров” №82а, гр. Плевен, актуван с АОС №37030 от 26.08.2011 г.

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и 4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се предостави безвъзмездно за управление недвижим, нежилнищен имот- частна общинска собственост, представляващ II-ри етаж от двуетажна масивна сграда с идентификатор 56722.657.20.1 с площ 175кв.м., находящ се на ул. „д-р Г.М.Димитров”№82а, гр. Плевен, актуван с АОС №37030 от 26.08.2011 г. на Драматично куклен театър „Иван Радоев” - Плевен, за срок от 10 /десет/ години. Консумативните разходи свързани с текущото обслужване и поддръжката на имота, както и данък сгради и такса битови отпадъци за имота са за сметка на Драматично куклен театър „Иван Радоев” - Плевен.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно управление на имота по т.1 с Директора на Драматично куклен театър „Иван Радоев” - Плевен, съгласно действащите разпоредби.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и 4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0731/03.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 20 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 499/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Предоставяне безвъзмездно за управление на Висия съдебен съвет за нуждите на Административен съд - Плевен, нежилнищен имот - частна общинска собственост, находящ се на ул. „П. Р. Славейков” №21, гр. Плевен, актуван с АОС №41047/22.04.2015 г.

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и 4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се предостави безвъзмездно за управление на Висия съдебен съвет за нуждите на Административен съд - гр. Плевен за срок от 10 години, недвижим, нежилнищен имот - частна общинска собственост, находящ се на ул. „П.Р.Славейков”№21, гр. Плевене, представляващ част от масивна триетажна административна сграда със самостоятелен вход, преустроена за Административен съд - гр. Плевен, състояща се от два самостоятелни обекти с идентификатори 56722.660.47.1.3 - втори етаж и 56722.660.47.1.4 - трети етаж, всеки със застроена площ от 508 кв.м., актуван с АОС №41047/22.04.2015 г.

2. Консумативните разходи, свързани с ползването и поддържането на имота, както и данък сгради и такса смет са за сметка на Административен съд - Плевен.

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно управление на имота по т.1 с Висия съдебен съвет, съгласно действащите законови разпоредби и условията по предходната точка.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и 4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0732/03.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 21 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 500/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Издаване на Разрешително за ползване на повърхностен воден обект - язовир „Ни-

колаево-5”, местност „Липите”, с. Николаево, Община Плевен, Област Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.52, ал.1, т.3, буква „б” от Закона за водите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се издаде Разрешително за ползване на повърхностен воден обект язовир „Николаево -5” - публична общинска собственост, в местност „Липите”, с. Николаево, Община Плевен, с цел аквакултури и свързаните с тях дейности /рибонадвръждане, промишлен и спортен риболов/ на „Липите - Хорека” ЕООД, гр. Плевен, ЕИК: 20255728, със седалище и адрес на управление - град Плевен, бул. „Данаил Попов”№17, за срок до 8 /осем/ години, но не по-късно от 12.12.2024 г.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички правни и фактически действия по изпълнението на настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.52, ал.1, т.3, буква „б” от Закона за водите по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0739/10.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 22 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 501/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отдаване под наем на имот- публична общинска собственост, представляващ язовир, съставляващ имот №000188, с площ 42,589 дка., находящ се в землището на с. Николаево, Община Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §12, т.2 от Преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за водите и чл.14, чл.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

I. Да се отдаде под наем за срок от 10 /десет/ години, имот- публична общинска собственост, представляващ язовир, съставляващ имот №000188 с площ 42,589 дка., находящ се в землището на село Николаево, Община Плевен, актуван с АОС №37648/18.07.2012 г.

II. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.I в размер на 100 /сто/ лева, без вкл. ДДС.

III. Приема депозит за участие в размер на 1 000 /хиляда/ лева.

IV. Отдаването под наем на имота по т.I да се извърши по реда на Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложението на участниците в Администрацията на Община Плевен и начална месечна наемна цена, съгласно т.II и депозит за участие, съгласно т.III.

V. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

VI. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §12, т.2 от Преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за водите и чл.14, чл.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен,, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0749/14.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 23 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 502/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Закупуване на жилищна сграда с идентификатор 56722.663.251.2 с площ 23 кв.м., находяща се в гр. Плевен, ул. ”Драва” №55

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.33 от Закона за собствеността, чл.34, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.5, т.2 и чл.6, т.1 от Наредба №7 на

Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да не закупи от собствениците: Маргарит Тонов Тонов и Веска Георгиева Топова недвижим имот - жилищна сграда на един етаж с идентификатор 56722.663.251.2 с площ 23 кв.м., находящ се в град Плевен, ул.”Драва”№55, а по план за регулация на град Плевен попада в УПИ XIII-7933,7934, кв.459 за сумата от 7 750,00 /седем хиляди седемстотин и петдесет/ лева без ДДС.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.33 от Закона за собствеността, чл.34, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.5, т.2 и чл.6, т.1 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0738/09.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 24 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 503/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Схема за поставяне на паметник на Емил Димитров на основание чл.57, във връзка с чл.62, ал.8 от Закона за устройство на територията

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.57, ал.1 и чл.62, ал.8 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Дава съгласие за поставяне на монументално-декоративен елемент - паметник на Емил Димитров, разположен в поземлен имот с идентификатор 56722.659.850 с начин на трайно ползване „Обществен селищен парк, градина” в град Плевен, съгласно приложената графична част.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да предприеме необходимите действия по реализация на проектната идея - изграждане на паметник на Емил Димитров, в т.ч. да проведе процедурите по чл.57, ал.5, във връзка с чл.62, ал.8 от Закона за устройство на територията и чл.14, ал.1, т.13, буква „в” от Закона за културното наследство.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.57, ал.1 и чл.62, ал.8 от Закона за устройство на територията, по предложение от Милен Яков - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОбС-0740/10.02.2017 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 24.02.2017 г., Протокол № 22, точка 25 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 504/24.02.2017 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Проект за Подобен устройствен план - Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасета на електропровод НН и газопровод до поземлен имот с идентификатор 56722.701.3228 в местността „Стража” в землището на град Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост и чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Одобрява проект за Подобен устройствен план - Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за трасета на електропровод НН и газопровод до поземлен имот с идентификатор 56722.701.3228 в местността „Стража” в землището на гр. Плевен, преминаващи със сервитут през поземлен имот 701.2388, с начин на трайно ползване - полски път, публична общинска собственост.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

3. Решението подлежи на обнародване в „Държавен вестник”, съгласно чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията.

4. Настоящото решение може да се обжалва в 30-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник”.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11от Закона за местното самоуправление и

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

Наредба за организация и управление на гробищните паркове и за реда и условията за извършване на погребения на територията на община Плевен

**Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. Тази Наредба урежда управлението и вътрешния ред в гробищните паркове - публична общинска собственост, реда и условията за погребения, ползването и благоустрояването на гробните и урнови места и свързаните с тази дейност услуги на територията на Община Плевен.

Чл. 2. (1) Гробищните паркове са обществени терени със специално предназначение.

(2) На територията на Община Плевен действат:
1. Гробищен парк „До Стадиона“ в гр. Плевен;
2. Горноплевенски гробищен парк;
3. Гробищен парк в местността „Чаира“ - гр. Плевен;
4. Траурен парк „Мюсюлмански гробища“ - гр. Плевен;
5. Траурен парк „Еврейски гробища“ - гр. Плевен;
6. Гробищни паркове в кметствата и населените места на община Плевен, съгласно приложение № 1 към настоящата наредба.

Чл.3. (1) Предмет на настоящата Наредба са управлението и вътрешния ред в гробищните паркове по чл.2, ал.2, т.1, т.2 т.3 и т.5., реда и условията за погребения, ползването и благоустрояването на гробните и урнови места и свързаните с тази дейност услуги.

(2) Гробищните паркове по чл.2, ал.2, т.4 и т.5 се управляват от съответните църковни управи/настоятелства.

Чл. 4. (1) Подробните устройствени планове за гробищни паркове се приемат с решение на Общински съвет - Плевен.

(2) С плановете по предходната алинея се определят главните и второстепенни ален на гробищния парк и гробните парцели. Парцелите се разделят на редове, които се броят от изток на запад, а гробовете - от юг на север. Редовете и гробовете се отделят с междинни пътеки.

(3) Създаването на нови и разширение на съществуващите понастоящем гробищни паркове, става в съответствие с нормативната уредба на Република България, отнасяща се до тази дейност.

(4) Допуска се в гробищните паркове обособяването на отделни полета /зони/ на различни религиозни общности.

(5) Урнови стени, както и урнови гробове, могат да се създават във всички гробищни паркове и гробища на територията на общината, съобразно с утвърдените планове по ал. 1.

**Глава втора
УПРАВЛЕНИЕ НА ГРОБИЩНИТЕ ПАРКОВЕ**

Чл. 5. (1) Гробищните паркове, както и намиращите се в тях сгради и съоръжения, се управляват и стопанисват, както следва:

1. гробищните паркове в град Плевен- от Кмета на Община Плевен;
3. гробищните паркове в кметствата и населените места на община Плевен - от кметството и кметските наместници на съответните населени места.

(2) Кметът на Община Плевен определя комисия от общинската администрация, която ежегодно обхожда всички гробищни паркове в населените места на Общината за установяване на вида и поддържането им. Комисията изготвя писмено становище за установените нередности, свързани с неспазване на разпоредбите на настоящата Наредба.

Чл.6. (1) Органите по чл.5, ал.1 или определени от тях лица извършват следните дейности:

1. Водят регистри на покойниците по гробищни паркове и гробища, по парцели, редове и гробни места, включително в електронен вид.

2. Осъществяват дейностите по организация на погребенията, включително по определянето на ден, час и място.

3. Събират и отчитат гробищни такси по ЗМДТ, съобразно Наредба № 17 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Плевен.

4. Осъществяват контрол по спазване на нормативната уредба.

5. Полагат грижи за реда и поддържането на подходите, зелените площи и алеите на гробищния парк.

6. Определят и контролират режима на влизане на моторни превозни средства в гробищния парк.

7. Извършват услуги, свързани с организация и извършване на погребения, съгласно Наредба № 17 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Плевен.

8. Осъществяват поддръжката на сградния фонд, ритуалните зали, сгради, водоснабдителни и ел.съоръжения.

(2) Община Плевен, в рамките на своя бюджет, определя средства за:

1. обновяване и разширение на гробищните терени - общинска собственост, сгради и съоръжения, общо озеленяване и изграждане на алейна мрежа, водопроводи, ограждения и др.

2. текущи разходи по поддръжка на общинските гробищни и ритуални зали - охрана, почистване, вода, осветление, озеленяване и др.

Чл. 7. (1) Разрешения за извършване на траурни, строителни, търговски и каменоделски дейности на територията на общинските гробищни паркове се издават от Кмета на Община Плевен.

(2) За издаване на разрешенията по ал.1 лицата подават заявления в Центъра за административно обслужване на гражданите в Община Плевен, в което се посочва:
1. предмет на дейност;
2. фирма, седалище, телефон и БУЛСТАТ на търговеца или адрес, ЕГН и телефон на физическото лице;
3. име на лицето, представляващо търговеца;
4. опис на предлаганите услуги.

(3) В 14-дневен срок от постъпване на документите по ал.2, заявлението се вписва в специален регистър, като лицата се издава разрешение по служебен ред.
(4) При промяна в обстоятелствата по ал.2 лицата, извършващи услугите, са длъжни в 14-дневен срок от настъпването им да декларират промяната пред Кмета на Община Плевен.

**Глава трета
ГРОБНИ МЕСТА И ТЯХНОТО ПОЛЗВАНЕ**

Чл. 8. (1) Гробищните места обхващат: обикновени гробове, урнови гробове, урнови стени (ниши) и фамилни гробни места (гробници), състоящи се от два и повече единични гроба, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 21.04.2011 г. на Министерството на здравеопазването за здравните изисквания към гробищните паркове (гробници) и погребването и пренасянето на покойници.

(2) Обособяването и размерите на урновите стени и ниши се определят с приет по надлежния ред архитектурен проект за съответния гробищен парк.

(3) Урна с праха на покойник може да се положи както в урнова ниша, така и в урнов или в обикновен гроб.

(4) Предоставянето на нови гробни места става само с разрешение на Кмета на Общината или упълномощено от него длъжностно лице.

Чл.9. Изкопаването на гробни места в гробищните паркове и всички гробища - публична общинска собственост, нахождащи се на територията на Община Плевен, се извършва от лица /гробари/.

Чл. 10. (1) С полагането на покойник или на урна с праха му в гроб или в урнова ниша, за наследниците му по закон или завещание се поражда правото на гробоползване.

(2) Правото на гробоползване обхваща:

1. извършване на последващи погребения в него (нея) по реда и при условията на тази Наредба.
2. поставяне на временни или на трайни надгробни знаци: паметник, рамка, фотокерамични портрети с лика и изписване името на покойника с датите на раждането и смъртта му.

3. засаждане на декоративни цветя и треви.
4. извършване на траурни и възпоменателни обреди.

(3) Правото на ползване на урнова ниша обхваща:
1. извършване на последващо урнополагане по реда и при условията на тази Наредба.

2. поставяне на табела с изписване на името на покойника, на датите на раждането и смъртта му и фотокерамичен портрет с лика му.

3. полагане на цветя в монтирана край нишата ваза.
4. извършване на траурни и възпоменателни обреди.

Чл.11. (1) Правото на гробоползване е срочно и безсрочно.

(2) Гробищното място се ползва безплатно за срок от 8 (осем) години, при погребване на първи покойник.

(3) Ползватели с редовно поддържани гробни места, благоустроени с трайни надгробни символи, след заплащане на определена такса на Община Плевен, могат да придобият право на ползване за срок до 15 години или за вечни времена, като правоимащите лица по чл.10, ал.1, заплащат определената от Общински съвет - Плевен такса, но не по-късно от 12 месеца след изтичане срока по ал.2.

(4) Когато правото на гробоползване не е било продължено, гробищното място може да се предостави за ново погребение след уведомяване наследниците на погребаното лице от общинската администрация. Гробищното място не се предоставя за друго погребение в случай, че наследниците на погребаното лице удължат срочното право на гробоползване, респ. придобият безсрочно право на гробоползване.

(5) Паметници и други трайни надгробни знаци от гробни места, за които правото на гробоползване не е било продължено, се демонтират.

(6) Наследниците на гробните места по ал.5 нямат право на материално обезщетение за извършените от тях строителни дейности по гробовете по време на тяхното ползване паметници, огради, пътеки и др.).

Чл. 12. При условие, че правото на гробоползване е продължено чрез заплащането на такса, в същия гроб могат да бъдат погребани:

1. съпруг и низходящи на погребания, както и съпрузите на децата му, като с предимство се ползва най - рано починалото лице измежду тях.

2. баща, майка и роднини по съребрена линия до втора степен, техни съпрузи и низходящи - със съгласие на преживелия съпруг, а ако такъв липсва - със съгласието на наследниците по низходяща линия на погребания.

3. съгласие по т. 2 не се изисква при полагане на урна с праха на починали родители, братя и сестри на погребания.

4. когато погребаният не е оставил низходящи наследници и съпруг, в същия гроб могат да бъдат погребани и неговите родители, а с тяхно съгласие - роднини по съребрена линия до втора степен (братя и сестри) и техните низходящи до първа степен.

5. когато погребаният не е оставил низходящи наследници, съпруг и родители, в същия гроб могат да бъдат погребани неговите братя и сестри, а с тяхно съгласие и низходящите им до първа степен.

Чл. 13. (1) Възмездно преотстъпване на правото на гробоползване не се допуска.

(2) Безвъзмездно преотстъпване на това право се допуска само между правоимащите лица по чл.12 и се вписва в гробищния регистър.

Чл.14. (1) Индивидуалното благоустрояване на гробните места се допуска при условие, че не ограничава правото на гробоползване на други лица и не се нарушават добрите нрави.

(2) Благоустрояването може да се изразява в поставянето на паметници, паметни плочи, кръстове, с височина до три метра, декоративни огради и засаждане на декоративни цветя и треви.

(3) Ползвателите на гробните места са длъжни да поставят трайни надгробни знаци, да ги поддържат в добър вид и да полагат системни грижи за гробищното място, в т.ч. и по отношение растителността върху гроба.

(4) Изоставени, изпочупени и неподдържани временни надгробни знаци се отстраняват от гробовете от служители на гробищния парк.

**Глава четвърта
ПОГРЕБЕНИЯ И УРНОПОЛАГАНЕ**

Чл.15.(1) В гробищните паркове на Община Плевен се погребват покойници с постоянен или настоящ адрес приживе на територията на Общината.

(2) Покойници от други населени места могат да бъдат погребвани в гробищните паркове на територията на Община Плевен, ако:

1. имат родственици с постоянен адрес в Община Плевен;
2. са починали на територията на Община Плевен и са неустановена самоличност или непотърсени от близките им;

3. са покойници, чужди граждани, починали на територията на Община Плевен, при изявена писмена воля на роднините им и след писмено разрешение на Кмета на Община Плевен или упълномощено от него лице.

Чл.16. (1) Полагането на друг покойник в обикновен гроб не се разрешава преди изтичането на 8 години от предишното погребение. Това ограничение не се прилага за урнополагане.

(2) Останките от погребения се изваждат и заравят в общ гроб. В случай, че в гроба или в ковчегата бъдат открити предмети, същите се описват и предават за съхранение на кмета или кметския наместник.

Чл.17. (1) Погребенията се извършват в светлата част на денонощието, но не по-рано от 24 часа и не по-късно от 48 часа от настъпване на смъртта. Погребения след 48 часа от настъпване на смъртта се извършват при условие, че са взети мерки за запазване и консервиране на трупа в специализирана хладилна камера.

(2) Погребението на покойници се извършва в отделни гробни места. Разстоянието между гробовете не трябва да бъде по-малко от 1 метър по дългите им страни и 0,5 м. по късите им страни.

(3) Всяко гробно място за възрастен трябва да има минимални размери: дължина 200 см, ширина 100 см и дълбочина 150 см. Широчината на семеен гроб трябва да бъде най-малко 150 см.

(4) При осигуряване дълбочина на изкопа над 2,20 м се допуска извършване на второ погребване преди изтичане на минималния санитарен срок, при условие, че първият ковчег се поставя в стоманенобетонна или монолитна камера при условията на чл.11 от Наредба № 2 от 21.04.2011 г. за здравните изисквания към гробищните паркове (гробници) и погребването и пренасянето на покойници на Министъра на здравеопазването.

(5) При погребение на труповете на деца, дълбочината на гроба трябва да бъде най-малко 120 см.
(6) При извършване на погребението над гробищното място се създава земен насип висок около 50 см. Този насип впоследствие може да се оформи с рамка или паметна плоча.

Чл.18. (1) Погребения се извършват след представяне на препис- извлечение от акта за смърт.
(2) Изкопаването, полагането на покойник, заравянето и оформянето на гробните места се извършва от лица (гробари), назначени от Кмета на Общината или кмета на съответното кметство.

Чл.19. (1) Поставянето на предмети в ковчегата на мъртвца и в гроба се извършва от близките на починалото лице, по тяхна преценка.

(2) В урнова ниша не се разрешава поставянето на други предмети, освен урната с праха на починалия.

(3) Погребването на две или повече лица в общ гроб е недопустимо.

Чл.20. (1) Безплатни погребални услуги се предоставят на български граждани, които са самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги или регистрирани в службите за социално слаби, в рамките на определените от Общинския съвет разходи.

(2) Безплатните услуги включват:
1. издаване на смъртен акт;
2. осигуряване на ковчег (платно);
3. превоз на покойника;
4. осигуряване на надгробен знак;
5. изкопаване и зариване на гробно място.

**Глава пета
ОБРЕДНА И РИТУАЛНА ДЕЙНОСТ**

Чл.21. (1) Религиозни ритуали се провеждат от духовни лица, съгласно каноните на съответната религия.

(2) Гражданските ритуали по желание на близките на покойника се провеждат в обредната зала или на гробното място.

(3) Традиционни и обичайни обреди могат да се изпълняват на гроба от близките на починалия, при условие, че не противоречат на добрите нрави и не пречат на съседните гробове.

(4) Обредни действия и ритуали, противоречащи на добрите нрави и благоприличие, са недопустими.

**Глава шеста
ОБЩЕСТВЕН РЕД В ГРОБИЩНИТЕ ПАРКОВЕ**

Чл.22. Посещенията в гробищните паркове на територията на община Плевен са разрешени:

- за периода от 1 април до 30 септември - от 7,00 до 20,00 часа;
- за периода от 1 октомври до 31 март - от 8,00 до 18,00 часа.

Чл.23. В района на гробищните паркове се забранява:

1. влизането на лица извън регламентираното време;
2. посещение на малолетни лица без пълнолетни придружители;
3. водене на домашни и други животни, с изключение на кучета-водачи на хора с увреждания, снабдени с отличителна екипировка и знаци;
4. приготвяне на циментови и варови разтвори по алеите, струпването на строителни материали и части за паметници без надлежно разрешение за това;
5. извървяне на пръст и отпадъци върху чужди гробове и алеи;
6. отсичане на дървета без разрешение от субекта на управление;
7. извървяне на хранителни и други отпадъци извън определените за целта места;
8. палене на огън и изгарянето на отпадъците;
9. разлепване на некролози и други материали, освен на определените за целта места;
10. увреждане на паметници;
11. действия и дейности, противоречащи на добрите нрави и морални норми за поведение, както и такива, несъвместими с предназначението на гробищните паркове.

**Глава шеста
АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ
РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 24. (1) За неспазване на разпоредбите на настоящата Наредба на физическите лица се налагат глоби в размер от 50 до 500 лв., а на юридическите лица - имуществени санкции от 200 лв. до 2000 лв.

Чл. 25. (1) Актовете за установяване на нарушенията на тази Наредба се съставят от служители на общинската администрация, определени със заповед на Кмета на Община Плевен, от органите на РУ „Полиция“ и Регионалната здравна инспекция.

(2) Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Плевен или упълномощен от него заместник-кмет.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването, както и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

**Глава седма
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Наредбата за организацията и управлението на гробищните паркове и за реда и условията за извършване на погребения на територията на община Плевен се издава на основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА, Наредба № 2 от 21.04.2011 г. за здравните изисквания към гробищните паркове (гробници) и погребването и пренасянето на покойници и Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

§2. Придобитите права от ползвателите на гробните места преди влизане в сила на Наредбата се запазват.

§3. Наредбата е приета с Решение № 483 по протокол № 22.от 24. 02. 2017 г. на Общински съвет - Плевен и влиза в сила в 7-дневен срок от публикуването на сайта на Община Плевен и в местния печат.

Изложба в РИМ представя учени и интелектуалци, УЧАСТВАЛИ В ПЪРВАТА СВЕТОВНА ВОЙНА

По повод 100 години от участието на България в Първата световна война в Регионален исторически музей (РИМ) - Плевен беше открита изложба „Образи и шрихи от Голямата война”. Тя ще може да се види до 25 март, а входът е свободен.

Изложбата е дело на научния актив на БАН в лицето на д-р Цветан Радулов и резултат от сътрудничеството между Регионален академичен център - Плевен, РИМ и БАН.

Впечатляващо богатство от експонати представят различни моменти от дълго продължилия военен конфликт.

Дълъг е списъкът с имена на пълководци, офицери и войници, загинали на фронта. Но наред с тях, на фронтовата линия е имало и учени и интелектуалци, ангажирани с различни дейности. В научния архив на БАН се съхраняват значителен брой материали от Първата световна война. Сред тях са и официални документи на Академията и българската армия и държава, лична кореспонденция, спомени и дневници, ръкописи, фотографии и други интересни материали.

В изложбата са представени малко познати документи, както и такива, които за първи път могат да се видят. Снимковият материал представя дълго



продължилия военен конфликт. Специално място е обрнато на ролята на българската интелигенция, на българските учени, на дейността на Академията на науките в годините на войната. Мнозина високообразовани млади и интелигентни научни специалисти са призвани на фронта като военни медицински лица или като заемачи различни държавни служби. Експонирани са писма, фотографии, ръкописи, дневници, спомени, скици и други материали хвърлят светлина върху дейността на тези хора в едно от най-тежките изпитания за българския народ. Сред тях са документи на **Васил Златарски**,

един от най-бележитите представители на хуманитаристиката и на историческата ни наука.

Гаврил Кацаров - историк и археолог, преподавател в Софийския университет. По време на войната участва в научни експедиции, провеждани в Беломорието и Македония.

Методи Попов - водеща фигура от началото на XX в. в младата ни тогава биологическа наука. По време на войната е назначен за ръководител на Първа армейска бактериологическа лаборатория, намираща се в Скопие. Неговият брат - **Кирил Попов** е математик и въз основа на наблюдения и опити по това

време прави открития в областта на балистиката, които добиват международно признание.

Константин Пашев - създател на българската офталмологична наука. Прекъсва своята научна и преподавателска дейност, за да замине за фронта и да оглави очното отделение при военната болница в Ниш. Той се интересува и от съдбата на ослепелите, вследствие на наранявания, военни.

Първата световна война довежда до коренна промяна в областта на медицината. Конфликтът открива сериозни предизвикателства пред медицинската наука. А в края на войната идват и епидемиите, поразили цяла Европа. Сред страданията на ранените медиците ни откриват редица технологични и нови методи на лечение. Военните лекари споделят трудностите и опасностите, заедно с войниците и офицерите.

Владимир Марков - родоначалник на микробиологията у нас. През 1917 г. оглавява дейността на Бактериологическия хигиенен институт в Ниш, като се опитва да приложи своите знания в борбата срещу разпространяващите се болести. Основните му усилия са насочени към прилагането на противохолерната и противовариолната защита

на населението и войската.

Периодът на войните за национално обединение е изпълнен с имената на офицери, войници и творци, загинали на фронтовата линия. По-малко познати на обществеността днес остават деятелите на различни държавни служби, които се грижат за осигуряването на други военни аспекти на военното време като земеделското стопанство, икономиката и други сфери. Сред имената на хората от тези сфери на обществения живот от началото на XX в. са **Кръстьо Миятев** - едно от сериозните ни имена в археологията. Офицер от 9-и Пловдивски полк, по-късно пленен.

Дончо Костов - след войната изследовател в биологията и агрономията. Акад. Костов завършва образованието си по време на войната в пехотния отдел на Военното училище. От ученическата скамейка се озовава на Южния фронт при Дойран и остава там до края на военните действия.

Андрей Пролич - военен кореспондент на различни фронтове. Чрез съхраняваните в неговия фонд снимки от Източния фронт се разкрива общоевропейския характер на Голямата война.

Сред представените още имена са тези на дейците **Илия Янкулов** - социолог и юрист, както и на **Георги Хлебаров**. Специален постер представя и Македония с **Евтим Спространов** - виден български публицист, просветен и обществено-политически деец, свързан с българското национално движение и ВМРО. През Първата световна война е избран за окръжен управител на Охрид.

Община Плевен дофинансира читалищата с 15 000 лева

През тази година държавната субсидия, отпусната за читалищна дейност в Община Плевен е близо 760 000 лева. Тя се разпределя между 35 читалища. За тази цел, представителите на културните институции взеха решение да изберат работна група от 7 човека, които да разгледат анкетна карта, в която са записани критерии за разпределяне на средствата. След поредица от срещи не се достигна до единно решение. И средствата ще бъдат разпределени както миналата година.

Анкетна карта даваше възможност за едно правомерно и законосъобразно разпределение на държавната субсидия. „Отговорите, които трябваше да бъдат дадени щяха да представят ясна картина какво е положението във всяко читалище - как се стопанисва собствеността там, какво е нивото на персонала, който извършва читалищна дейност. Почувстваха се застрашени, читалищата категорично отказаха да попълнят тези анкетни карти”, обясни началникът на отдел „Култура” Стефка Григорова.

„За първи път се прави толкова детайлна анкетна карта. Тя се базира на механизмите, по които трябва да се разпределя държавната субсидия, изработени от Министерството на културата. Не е измислица на Община

Плевен и се прави на основата на документ, издаден от ресорното министерство. Тъй като Законът за народните читалища дава пълна свобода и автономия на тези културни институти да се чувстват безконтролни, да усвояват държавната субсидия както те преценят за добре, за мен това са причините, представителите на читалищата да не попълнят тази карта”, коментира Григорова. Тя подчерта, че читалищата в малките населени места коренно се различават от тези, които се намират на територията на Плевен и продължават да бъдат онези огнища на духовност по селата.

По-големите културни институти не бяха съгласни с уеднаквяване на критериите, с тези в малките населени места. Несъгласието дойде от представителите на градските читалища, които имат нужда от много повече средства за развиване на дейност и поддръжка на по-голяма материална база. Това беше и основният довод на председателя на Читалищното настоятелство на „Съгласие 1869” Ивайло Атанасов. Чавдар Луканов, председател на читалище „Никола Ракитин” и на Областното ръководство на Съюза на читалищата, не беше съгласен с разпределянето на средствата чрез такава анкетна карта.

Заради отказа да се работи с анкетната карта и за спазване на срока за представяне на сборния бюджет на Община Плевен в Министерството на финансите и Сметната палата, кметът Георг Спартански издаде Заповед за създаване на комисия, която да разпредели държавната субсидия за читалищата с председател - началникът на отдел „Култура”. „Държавната субсидия е разпределена така, както през изминалата година. Не приемам по този начин да продължават да се разпределят държавните пари”, категорична е Григорова.

На заседанието не беше прието и предложението да се отнемат по 1 щатна бройка от шест читалища, неспазили Закона за народните читалища. Беше прието предложението половин щатна бройка от читалище „Цветан Спасов” да бъде дадена на читалището в село Тученица.

Броени дни след заседанието на комисията, Общинският съвет в Плевен прие Програма за развитие на читалищната дейност за 2017 година. Тя е изготвена е въз основа на направените от читалищата предложения и е съобразена със стратегическите документи за развитие на общината. Програмата ще подпомогне годишното планиране и финансиране на читалищните дейнос-



ти и ще допринесе за по-голямата прозрачност на изпълнението им. С решение на Общински съвет - Плевен, читалищата от малките населени места финансово ще се подпомогнат от бюджета с 15 000 лв.

На читалищата е предоставено безвъзмездно правото на ползване на сграден фонд от Община Плевен. По този повод кметът Георг Спартански съобщи за редица нарушения, които са били констатирани при проверка на специализирана общинска комисия. „Част от читалищата злоупотребяват с ползването на общинската собственост. В нарушение на Закона за читалищата, някои

деятелите сами се назначават, сключват договори със себе си и получават заплата, други пък назначават близки и роднини. Не може да продължава практиката хора да създават читалища за самите себе си, без да осъществяват дейност. Други пък отдават общинска собственост на фирми и аптеки”, каза Спартански и обясни, че ще бъдат изготвени два доклада - за изразходването на читалищните субсидии и за използването на материално-техническата база, които ще бъдат изпратени до Министерството на финансите, до министъра на културата и до Агенцията за държавна финансова инспекция.