

Решения от
декемврийската
сесия на
Общински съвет
Плевен

» стр. 3-6



ВЕСТНИК ПЛЕВЕН

ОБЩИНСКО ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАНИЕ

бр. 11 (35), год. III, 6 януари 2017 г., разпространява се безплатно



ОБЩИНСКИ МЕДИЕН ЦЕНТЪР

064 / 800 402
064 / 800 290

Посрещнахме 2017 година на площада



С тотици бяха плевенчаните, които избраха да посрещнат новата 2017 година на площад „Възраждане“. Въпреки минусовите температури, за високия градус на настроението първо се позрижиха музикантите от Б.Т.Р. със своите хитове „Елмаз и стъкло“, „Спасение“, „Цвете от Луната“... Минутни преди настъпването на Новата година кметът Георг Спартански поздрави плевенчани и вдигна на здравица с менче греяно вино. „Бъдете живи и здрави! Бъдете весели! Бъдете щастливи! Нека топлината и любовта никога не напускат вашите домове! Нека да бъдем заедно, да работим за Плевен и да носим Плевен в сърцата си!“, каза кметът. Той беше и първият, на когото сурвакарите от Северняшкия ансамбъл „Иван Вълв“ нарекоха своите благопожелания. След българския химн и поздравите, които си размениха познати и непознати в празничната еуфория, нощното небе беше озарено от красива заря, която продължи да свети над извилото се дълго българско хоро в първите минути от новата година. Концертът на площада продължи с рок хитове, изпълнени от плевенската група „Ватикана“.



ПОКАНА

На основание чл. 84, ал. 6 от Закона за публичните финанси и чл. 29 от Наредба № 10 на Общински съвет - Плевен, за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен, уведомявам всички заинтересовани, че на **09 януари 2017 г. от 17.00 часа** в зала „Гена Димитрова“ /гр. Плевен, ул. „Д. Константинов“ № 2/ ще се проведе

**ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ
НА ПРОЕКТА ЗА БЮДЖЕТ
НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН
ЗА 2017 г.**

Материалите за обсъждане ще бъдат публикувани на електронната страница на Община Плевен - www.pleven.bg.

ГЕОРГ СПАРТАНСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

Мартин Митев, председател на ОбС - Плевен:



- Г-н Митев, каква е оценката ви за работата на Общинския съвет през изминалата 2016 година. Какво успяхте и какво не успяхте да свършите?

- Изминалата 2016 година беше наситена с много работа и емоции. Взехме и много решения, които преди внасянето им на сесия биваха обсъдени и анализирани. Чисто статистически за 12-те месеца приехме 454 решения, и имахме 20 заседания. Но статистиката не е важна. По-важно е качествено какво сме свършили за гражданите на Плевен.

Още в началото на мандата си поставихме задачите, които трябваше да изпълним през тази година. Първо ще отворя една скоба, за да кажа, че Общински съвет - Плевен е законодателството на територията на общината. Така е според Закона

Иска ми се през 2017 г. да покажем, че живеем с Плевен в сърцата си

за местното самоуправление и местната администрация. Затова и започнахме с преглед на нормативната уредба, касаеща отношенията в Общината. И направихме поэтапни промени и актуализации в тези части и моменти, в които констатирахме, че тази уредба не функционира добре в полза на гражданите. Установихме и отношения, които не са регламентирани, затова и създадохме нови Наредби. Като тази за елементите на техническата инфраструктура или тази, регламентираща финансовите отношения между спортните клубове и Община Плевен. Или като Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение, защото това е базата на която трябва да стъпи всеки инвеститор, обърнал поглед към нашата община. Запълнихме и празнина с Наредбата за реда и начина за записване, преместване и отписване на деца от детските градини. Тя ще даде ефект от новата учебна година. Актуализирана беше и Наредбата за общественния ред, която времево бе най-изостанала от всички. Тези ще видим и резултатите от нейното прилагане.

Не на последно място искам да спомена, че актуализирахме и някои стратегически документи като Стратегията за управление на общинската собственост от 2016 до 2019 г. или в рамките на мандата на този Общински съвет, както и Наредба 7, която кореспондира с тази стратегия. Има обаче още какво да се желае. Нека не забравяме, че това все пак е първата година от мандата на този състав на Общинския съвет. Смятам, че това, което до момента успяхме да свършим, не е достатъчно. Но е добро начало. И тенденцията, която е очертана - е добра. А предстоящата 2017 година ще покаже дали съм прав.

- Каква оценка бихте дали на работата на съветниците по шестобалната система?

- Много ми е трудно да дам такава оценка. Но бих казал, че работата ни през годината е за „Добър” - около 4 - 4.50. Защото съм самокритичен и смятам, че не сме за „Отличен”. Все пак доста от колегите съветници са първи мандат и им трябваше време да навлязат в естеството на работата, както и в структу-

рата на такъв колективен орган за управление. Затова съм оптимист, че дадената от мен оценка ще се повиши. Не е отлкова добра оценката ми, обаче, за работата на комисиите. Защото, като че ли се пренебрегва работата там, а се оставя всичко да се реши и обсъди на сесията. Контактвам с много колеги-председатели на ОбС, с мащабите на нашия. И в тях повечето от работата, препирните и дебатите се провеждат в комисиите, а на сесия се довършва основното. Така се работи по-леко. И примерът беше на нашата декемврийска сесия, където основната работа беше свършена в комисиите и приетите Наредби, отложени от предходната сесия, минаха бързо, а корекциите бяха с необходимата точност.

- Кои от вашите колеги бяха по-активни през изминалата година?

- Не мога да кажа кои от колегите са били по-активни или по-малко активни на заседание на ОбС. Има такива, които вземат по-малко отношение на сесиите, но повече в работата на комисиите. Всеки един от

колегите ми се старае да бъде полезен за общата работа, която вършим, според времевите си възможности и областта, в която е специалист.

- Какви бяха трудностите, с които се сблъскахте през 2016 г.?

- До голяма степен трудностите ни са болест на всички общински съвети. За мен основната пречка е недобрият Закон за местното самоуправление и местната администрация. Докато в предходния мандат смятах, че този Закон има нужда от сериозен ремонт, сега мисля, че трябва да се приеме нов. Сегашният просто създава много проблеми.

- Какво ще пожелаете за 2017 година на своите колеги, общински съветници?

- Първо искам да пожелая на колегите си здраве, неуморност и съпричастност към проблемите на гражданите на нашата община. Иска ми се през 2017 година по възможност все повече да загърбваме политическите си различия и дребното политиканстване. А да ни обединява Плевен. Нека да покажем на съгражданите си, че живеем с Плевен в сърцата.

Над 2 754 000 км преминават годишно тролейбусите в Плевен Нови 14 машини и въвеждането на тикет система - сред приоритетите на „Тролейбусен транспорт” ЕООД през Новата година

Като много успешна определи 2016 г. управителят на Общинското дружество „Тролейбусен транспорт” инж. Ангел Несторов. В началото на годината бяха приключени три големи проекта, свързани с подобряването на качеството на градската мобилност в Плевен. Разширена е контактната мрежа, като сега тя свързва всички квартали, рехабилитирана е съществуващата електропреносна мрежа и е изградено ново тролейбусно депо, което събра на едно място всички машини. То позволява и по-добра поддръжка, както и по-добри условия за персонала, преди започване на работа. „Трите проекта бяха от изключителна важност за предприятелите, тъй като се осигури стабилност на тролейбусния транспорт. Изградената контактна мрежа е ново поколение, без аналог в страната. Тя позволява по-голяма скорост по всички съоръжения и кръстовки, с автоматични стрелки, които се управляват от кабината на шофьора, ако правилно водачът е задал линията, по която се движи. Като прибавим и получените през 2014 г. нови тролейбуси, говорим вече за значително по-сигурен и надежден тролейбусен транспорт”,

обяснява инж. Несторов. И допълни, че с въвеждането на новите тролейбуси се забелязва увеличаване на пътничеството, но с промяната на цената на билетите и картите през 2015 г. той отново намалява.

От 1 септември влезе в сила нова транспортна схема, която отново увеличи броя на превозните пътници - с между 5 и 7 % за първите два месеца, но пък хората са се ориентирали към закупуването на карти за всички линии. „По друг начин казано, това увеличение на пътничеството се забелязва при групата от хора с преференции - ученици и граждани над 65-годишна възраст. За съжаление, тези групи не ни носят значителни приходи. И ако направим равностметката - през последните два месеца фирмата ни има увеличение в пътничеството, а приходите ни се запазиха и са като през 2015 година. С други думи - населението на Плевен намалява, и това е видимо, а останалото застарява и се увеличава групата на гражданите с преференции”, споделя инж. Ангел Несторов. И уточнява, че въвеждането на новите тролейбуси с дизелов двигател е увеличило съществено разходите на предприятието, тъй

като позволява по време на ремонт по трасето да се изключва контактната мрежа, а машините се движат като автобуси, което увеличава отделяните за гориво средства. „Колкото и да поевтиня в началото на годината дизелът, той е значително по-скъп от електроенергията. А ние януари и февруари ги изкарахме изцяло на дизел, тъй като приключваше рехабилитацията на контактната мрежа. След това по различни поводи се изключваше електрозахранването за други ремонти. И така се увеличаваха допълнително разходите ни”, разяснява управителят на „Тролейбусен транспорт” ЕООД.

С пускането на новите линии към два от кварталите на Плевен се оказа, че дружеството изпитва затруднения с придвижването на подвижния си състав. Един от проблематичните участъци е край бившето ШЗО, където спирка е превърната на паркинг, а другият - тесните пътища към квартал „Кайлъка”, където има и остри завои и стръмни участъци. И двата случая все още не са решени, но пък инж. Несторов не крие надеждата си за вземане на отношение от страна на компетентните органи, преди да се стигне до

неприятен инцидент.

„А за новата 2017 година си пожелавам много неща. Първо да се включим в новия програмен период за европейски средства, с които да закупим още 14 нови тролейбуса. Нашите предпроектни проучвания показват, че толкова ще са нужните ни машини, за да обслужваме линиите. Малцина са хората, които знаят, че годишно тролейбусите ни правят 443 000 курса и навъртат общо 2 753 983 километра по улиците на Плевен. Ако успеем да заку-

пим още 14 тролейбуса от ново поколение - с тягови батерии, градът ни ще стане един от малкото с напълно обновен електротранспорт. Заедно с този проект, който ще е по ОП „Региони в растеж”, разработваме и въвеждането на тикет система за безкондукторно пътуване на пътниците. Това ще облекчи до голяма степен фирмата ни и ще я освободи от допълнителните разходи, които правим за кондуктори в тролейте”, каза в заключение инж. Ангел Несторов.

Започна приемът на творби за конкурса „Иван Радоев”

От 1 януари започва приемът на творби за Деветия конкурс за българска драматургия на името на Иван Радоев, съобщават от Драматично-кукления театър в Плевен, носещ името на твореца. Конкурсът се провежда през две години и от първото му издание през 2001 г. досега включили се в драматургичното състезание са стотици. Съорганизатори на драматургичния конкурс са Министерството на културата, Община Плевен и Драматично-куклен театър „Иван Радоев”, а патрон на събитието е кметът на общината.

Условно провеждането на конкурса може да се раздели в три етапа - събирането на пиесите, които трябва да бъдат изпратени на електронната поща на театъра. Крайният срок за кандидатстване е до края на февруари.

Във втория етап се включва журито, което се състои от трима изтъкнати театрални - един драматург и двама театроведи. То номинира 10 от пиесите и от тези драматургични текстове се излъчват победителите. Носителят на голямата награда получава 2 000 лв., грамота и пластика, изработена от скулптора Георги Чапкънов. Присъждат се и две поощрителни награди, едната от които е за детска пиеса. Паричното измерение на поощренията са от по 500 лв.

Последният етап от конкурса е тържествена гала-вечер, на която актьори четат откъси от номинираните пиеси и се връчват наградите. Това традиционно се случва около 30 март, рождения ден на Иван Радоев.

Повече на: <http://www.teatur-plevenbg.com/konkurs.htm>

РЕШЕНИЕ № 420/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предоставяне еднократна финансова помощ на пострадалите в Община Хитрино*

На основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124, ал.1 и ал.2 от Закона за публичните финанси

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

Дава съгласие Община Плевен да предостави сумата в размер на 5000 /пет хиляди/ лева, за подпомагане на пострадалите от транспортния инцидент в с. Хитрино, Община Хитрино, като средствата са за сметка на разходите по местни дейности в частта „Резерв“ на Сборния бюджет на Община Плевен за 2016 г.

Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши промените по бюджета на Общината за 2016 г. с размера на предоставената помощ и да преведе средствата по т.1 по откритата сметка за дарения на Община Хитрино.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124, ал.1 и ал.2 от Закона за публичните финанси, по предложение от Мартин Митев - Председател на Общински съвет - Плевен и Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0688/21.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол №20, точка 1 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 421/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Промяна на състава на Постоянна комисия по „Здравеопазване и социална политика“.*

На основание чл.21, ал.1, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.23, ал.1 от Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация за мандат 2015-2019 година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

Променя решение №017/21.12.2015 г. на Общински съвет - Плевен, както следва:

§1 В раздел I, т.7 на мястото на г-жа Петя Крумова Василева избира за член на Постоянната комисия по „Здравеопазване и социална политика“ г-н Цветомир Руменов Генчев.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.23, ал.1 от Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация за мандат 2015-2019 година, по предложение от д-р Йордан Георгиев- Председател на групa общински съветници „ГЕРБ“, с вх.№ ОБС-0071-1/13.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 2 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 422/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приложение на чл.34 от Закона за местното самоуправление и местната администрация*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.34, ал.1, ал.2 и ал.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

1. Отменя Решение №911/30.01.2014 г., изм. с Решение №961/27.02.2014 г. на Общински съвет - Плевен.

2. Определя възнаграждение на общинските съветници в Общински съвет - Плевен, както следва:

- Всички общински съветници получават за участието си в заседанията на Общинския съвет и на неговите комисии 50% от брутно възнаграждение на Председателя на Общински съвет - Плевен за съответния месец.
- Заместник-председателите на Общински съвет - Плевен и председателите на постоянни комисии получават 55% от брутно възнаграждение на Председателя на Общински съвет - Плевен за съответния месец.
- За отсъствие без уважителни причини /служебна ангажираност, отсъствие от страната, заболяване/ от едно заседание на Общински съвет - Плевен /сесия/ общото възнаграждение се намалява с 60% за съответния месец.
- За отсъствие без уважителни причини /служебна ангажираност, отсъствие от страната, заболяване/ от едно заседание на постоянна комисия на Общински съвет - Плевен, общото възнаграждение се намалява с 20% за съответния месец.
- При неучастие на общинския съветник в нито едно заседание на постоянни комисии, в които е избран и на заседание на Общинския съвет, същият не получава възнаграждение за съответния месец.
- Присъствие на заседание /сесия/ на Общинския съвет се счита когато Общинския съветник е гласувал независимо по какъв начин за не по-малко от 80% от точките, включени в дневния ред на заседанието и когато е положил подписи в присъствените списъци за начало и край на заседанието.
- Възнаграждението по т.1 и т.2 не включва възнаграждението, което общинските съветници могат да получават за участието си в специализирани органи на Общинския съвет, като например комисии за провеждане на търгове на ЗПКС, ЗОС и други.

III. Настоящото Решение влиза в сила от 01.01.2017 г.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.34, ал.1, ал.2 и ал.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, по предложение от Мартин Митев - Председател на Общински съвет - Плевен, с вх.№ ОБС-0686/13.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 3 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 423/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Наредба за изменение на Наредба №3 на Общински съвет Плевен за обществения ред при изпозаване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен*

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.1, чл.99, ал.1 и чл.99а от Закона за движение по пътищата, чл. 11, ал. 3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, при спазване изискванията на чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 за обществения ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен, както следва:

§1. В глава първа „Общи положения“ чл.5 се променя и придобива следната редакция:

„ чл.5. Принципните схеми за организация на движението на пътни превозни средства и пешеходци по улиците на територията на гр. Плевен се приемат от ЕСУТ след съгласуване с ОД на МВР и ПК „Стопанска политика и транспорт“ към Общински съвет-Плевен и се одобряват от Главния архитект на гр. Плевен.“

§2. В глава втора „Екологични изисквания към автомобилите“ чл.10, ал.1 се допълва като придобива следния вид:

„Чл.10(1) Забранява се разполагането по уличните платна, тротоарите, парковете, алеите, детските площадки и зелените площи на спрени от движение автомобили.“

§3. В глава трета „Гарантиране на движението по уличните платна и тротоарите“ чл.11 се променя като придобива следната редакция:

„Чл.11 (1) За извършване на строителни, ремонтни и други работи, на прилежащите към улиците сгради, се разрешава заемането само на прилежащата тротоарна ивица. В този случай в проекта задължително се предвижда осигуряване на пешеходен тунел или лента за движение на пешеходите, обезопасени срещу падащи предмети, върху ширината на целия тротоар.

(2) В изключителни случаи за целите по ал.1 може да се заеме до половината от уличното платно. В проекта за Временна организация и безопасност на автомобилното и пешеходното движение (ВООД) се предвижда задължително

размера на заетата площ от пътното платно и /или тротоара, както и срокът за извършване на работите.“

§4. В глава трета „Гарантиране на движението по уличните платна и тротоарите“ чл.12 се променя като придобива следната редакция:

„Чл.12. Извършването на строителни, ремонтни и други работи по уличните платна, тротоарите, разделителните ивици на улиците и междублоковите пространства, се извършва по реда на Наредба за изграждане на елементите на техническата инфраструктура на територията на Община Плевен.“

§5. В глава трета „Гарантиране на движението по уличните платна и тротоарите“ се променя чл.15 като придобива следната редакция:

„Чл.15 (1) Забранява се движението на мотоциклети, мотореди и велосипеди в пешеходната зона и площите за обществено ползване, предназначени за движение само на пешеходци.

(2) Движението на велосипедисти в пешеходната зона се разрешава само в изградената велоалея, обозначена по съответния начин.“

§6. В глава четвърта „Опазване на съоръженията, обслужващи движението“ текстът на чл.18 се изменя и допълва, като придобива следната редакция:

„Чл.18. (1) Забранява се умишлено повреждане, поставяне или отстраняване на пътни знаци, допълнителни табели, маркировки, паралети, светофарни уреди, улично осветление, настилки, разделителни ивици, спиркови знаци намиращи се по улиците, площадки, паркингите и други територии за общо ползване.

(2) Забранява се поставянето, отстраняването или преместването на съоръженията по пред ходните алиени без разрешение от стопанисващите ги организации и без съгласуване с Организация на движението при отдел „СТИ“ при Общината и сектор „Пътна полиция“ при Общната дирекция на Министерство на външните работи.

§7. В глава четвърта „Опазване на съоръженията, обслужващи движението“ текстът на чл.19, ал.2 се допълва, като след думите „пътните знаци“ се добавя „, и светофарни уреди.“

§8. Създава се нова Глава пета „а“ с наименование „Пътни превозни средства с животинския тяга“ със следното съдържание:

„Чл.22а. Водачите на превозни средства със животинския тяга могат да се движат по пътищата на Община Плевен, само с пътни превозни средства /ППС с животинския тяга, оборудвани съгласно изискванията на Закона за движение по пътищата и регистрирани по тази Наредба.

Раздел I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СОБСТВЕНИЦИТЕ НА ПЪТНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА С ЖИВОТИНСКА ТЯГА

Чл.22б. Собствениците на ППС с животинския тяга са длъжни да оборудват ППС, както следва:

Да осигурят оборудване съгласно изискванията на чл.15 от Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата. Дървената част на ППС да бъде боядисана в жълт цвят.

На двете страни на карупата и задната част на ППС да бъдат изписани наименованието на населеното място по местоживее на собственика и регистрационен номер от регистър на ППС с животинския тяга по чл.22г., съгласно Приложение №2, втори вариант.

Поставено зад животното платнище за животински отпадъци.

Чл.22в. (1) Собствениците на ППС с животинския тяга са длъжни в едномесечен срок след придобиване на ППС с животинския тяга да го представят за извършване на регистрацията в кметството по местоживее.

(2) При продажба или бракуване на ППС с животинския тяга собствениците са длъжни в тридневен срок да декларират тези обстоятелства в кметството по местоживее.

Раздел II. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПЪТНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА С ЖИВОТИНСКА ТЯГА

Чл.22г. (1) Пътните превозни средства с животинския тяга се регистрират от кметовите на кметства или кметските наместници в населените места на територията на Община Плевен.

(2) кметовите на кметства или кметските наместници създават и поддържат регистър на ППС с животинския тяга на територията на населеното място.

(3) Регистърът съдържа пореден номер на ППС, трите имена на собственика, ЕГН, постоянен адрес, вид на превозното средство, вид на животинската тяга, дата на първоначална регистрация. В регистъра се отразяват и промените в регистрацията на ППС. След извършване на регистрацията се издава талон на ППС по утвърден от Общински съвет образец, съгласно Приложение №1.

(4) Регистърът по ал. 3 се актуализира текущо от кмета на кметството/ / кметския наместник на населеното място или определено от него със заповед длъжностно лице. Копие от Регистъра се изпраща в края на всяко тримесечие в съответното РУП, обслужващо населеното място.

Чл.22д. (1) Ежегодно във всяко населено място на територията на Община Плевен се извършва преглед на ППС с животинския тяга, за установяване на съответствията с изискванията от Комисия, определена са заповед на кмета на кметството. Заповедта се обявява на информационното табло на кметството и други подходящи места 14 дни преди прегледа.

(2) По преценка на кмета на кметството/ кметския наместник преглед може да се извършва и повече от веднъж годишно.

(3) Всеки извършен преглед по ал.1 и ал.2 се отразява на гърба на регистрационния талон чрез записване на датата на преглед и подпис на председателя на комисията, извършила прегледа.

Чл.22е. Кметовите на кметства могат със заповед да определят маршрути за движение на ППС с животинския тяга в регулация и в землищата на населените места, както и да забраняват преминаването по определени улици, площадки, обществени терени, полски и горски пътища.”

§9. В глава шеста „Ограничения на движението на превозни средства“, в чл.23 се променят букви В, Г, Е и Ж и добавят се добавят букви „З“, „И“, „К“ и ал.2, 3 и 4 със следното съдържание:

„В. Движението на товарни автомобили с обща маса с товара над 3,5 тона“

„Г. Въввсегда се едновременно движение по ул. „Освобождение“ и ул. „Иван Вазов“ в участъка между ул. „Цанко Церковски“ и ул. „Димитър Константинов“ с посока на движение към ул. „Димитър Константинов“, и едновременно движение по ул. „Иван Вазов“ в посока от ул. „Годор Каблешков“ към ул. „Г.С.Раковски“ и по ул. „Стефан Караджа“ в посока от ул. „Цар Самуил“ към ул. „Хаджи Димитър“.

„Е. 1. Движението на ППС с животинския тяга през тъмната част на денонощието в регулацията и землищата на населените места, както следва:

- от 01.04. до 01.09. от 21.00. до 7.00 часа;

- от 01.09. до 31.03. - от 19.00 до 8.00 часа;

2. Движението на ППС с животинския тяга, управлявани от лица под 18г. възраст и лица в нетрезво състояние.“

„Ж. Движението на ППС с животинския тяга без регистрационен номер и талон.“

„З. Забранява се търговия от и на превозни средства в местата, разрешени за престой и паркиране, и платната за движение.“

„И. Забранява се оставянето/разполагането на неизправни, катастрофирали и спрени от движение превозни средства и/или части/ от тях на местата, разрешени за престой и паркиране.“

„К. Забранява се думването на товарни автомобили от категория N2 и N3, автошестерни, автобуси, ремаркета и полуремаркета, строителни машини и техника по улици, площадки и в близост до жилищни сгради на територията на град Плевен.“

„(2) За намаляване на скоростта на МПС по пътните ленти се допуска изграждане на напечрни неравности, след изготвяне на проект на основание Наредба № РД-02-20-10 от 05.07.2012г. за условията за изграждане или монтиране върху платното за движение на изкуствени неравности и на други средства за ограничаване на скоростта на движение и изискванията към тях, съгласуван с ОД на МВР.

(3) За предотвратяване на неправилното пресичане на улиците от пешеходците, за ограничаване достъпа на ППС до пешеходните пространства и за обезопасяване и насочване на пешеходното движение, върху тротоарите или разделителните ивици на улиците могат да се поставят предпазни ограждения (вериги или триъно-решетъчен паралет или ограничителни колчета).

(4) Върху тротоари пред имоти, в които влизат и излизат ППС, се допуска поставянето на подвижни антипаркингови елементи, осигуряващи свободния достъп до имотите с ППС, само след разрешение на Кмета на Община Плевен.“

§10. В глава седма „ПАРКИРАНЕ“, радел I. Общи правила, текстът на чл.25, ал.2 се изменя като придобива следната редакция:

„Чл.25 (2) Леките автомобили и автобуси до 12 мести могат да спират за престой или паркиране върху тротоарите на улиците, за които няма наложени ограничения за престой или паркиране, успоредно на оста на пътя, ако от към страната на сградите остава разстояние най-малко 2 метра за преминаване на пешеходци.“

§11. Глава седма „ПАРКИРАНЕ“, радел I. Общи правила, текстът на чл.27 се допълва и придобива следната редакция:

„чл.27. Забранява се поставянето на допълнителни съоръжения, маркировка и сигнализация върху уличните платна, тротоарите, междублоковите простран-

ства, местата за паркиране и пешеходните зони, определени от Общината, с цел запазване на самостоятелни участъци за престой и паркиране, без разрешение на Кмета на Общината, съгласувано с контролните органи на Областна дирекция на Министерство на външните работи.

§12. В Глава седма „ПАРКИРАНЕ“ номерацията на Раздел 2 „РЕЖИМ НА ПЛАТЕНО ПАРКИРАНЕ НА ПЪТНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА“ и точка 2.1. „Режим на почасово платено паркиране“ се изменя и допълва, като се създава нова т.1 и чл.29а със следната редакция:

„Раздел II. РЕЖИМ НА ПЛАТЕНО ПАРКИРАНЕ НА ПЪТНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

1. Паркинги

Чл.29а (1) Паркингите са обособени места извън уличното движение, на които се допуска ограничено или неограничено по време паркиране на пътни превозни средства, с изпълнена вертикална и хоризонтална планировка.

(2) Отреждане на местата за паркинги, както и изграждането на подземни, полуподземни и етажни паркинги се извършва по правилата и реда на Закона за устройство на територията, като се допуска изграждане в имоти на временни открити (или покрити с лека конструкция) паркинги, по реда на чл.55 от ЗУТ.

(3) По предназначението си паркингите могат да бъдат:

1. Публични - за почасово, за абонаментно и за безплатно паркиране на всички желаещи.

2. Ведомствени - за нуждите на държавни и общински ведомства

3. С ограничен достъп - обслужващи само автомобили на ограничен кръг клиенти.

(4) Според реда за паркиране, паркингите могат да бъдат платени или безплатни.

(5) Според продължителността на паркиране - денонощни и с ограничено работно време.

(6) Видът на паркинга по предходните алинеи се определя от неговия собственик. На входа на паркинга и на други подходящи места задължително се изписва какъв е вида на паркинга и лицето, което го стопанисва. На платените паркинги задължително се изписват работното време, цените за паркиране и условията за паркиране.

(7) Организацията на движение в паркингите, поддържането на инфраструктурата и пр., са отговорност на собственика или лицето, което го стопанисва.

(8) Ползвателите на паркинг паркират стриктно в обозначените места, без да засятат или да навлизат в съседни места за паркиране.

(9) В паркинги, в които местата не са очертани по видим и ясен начин, паркиращите спазват указанията на техническия персонал на паркинга.

§13. В Глава седма „ПАРКИРАНЕ“ Раздел II „РЕЖИМ НА ПЛАТЕНО ПАРКИРАНЕ НА ПЪТНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА“ се изменя и допълва, като досегашната т.2.1 става т.2 и се създава чл.29б със следната редакция:

„ 2. Режим на почасово платено паркиране“

Чл. 29б. Заплащането на таксата за паркиране и удостоверяване на правото на паркиране в обособените зони се извършва по един от следните начини:

с предварително закупен от водача талон за паркиране;

При паркиране водачът на автомобила е длъжен да отбележи върху талона по ясен и точен начин, съгласно указанията изписани на него, необходимите данни за паркирането. Талонът се поставя на таблото на ППС, на видимо място, от вътрешната страна, зад предното стъкло, даващо възможност за осъществяване на контрол.

2. с фискален касов бон-талон за платено паркиране, издаден от служител, обслужващ зона за почасово платено паркиране;

Водачът е длъжен при и по време на паркирането да постави фискалния бон на таблото на ППС, на видимо място, от вътрешната страна, зад предното стъкло, даващо възможност за осъществяване на контрол.

3. с билет от паркинговатамат;

Водачът е длъжен при и по време на паркирането да постави билетът на таблото на ППС, на видимо място, от вътрешната страна, зад предното стъкло, даващо възможност за осъществяване на контрол.

4. с карта удостоверяваща правото на паркиране;

Притежателят на картата/водачът е длъжен при и по време на паркирането да постави картата на таблото на ППС, на видимо място, от вътрешната страна, зад предното стъкло, даващо възможност за осъществяване на контрол.

5. чрез изпращане на кратко текстово съобщение (SMS);

При паркиране водачът е длъжен да изпрати краткото текстово съобщение (SMS) на номер, посочен в допълнителната табела, която указва начало на зоната за платено паркиране. В краткото съобщение (SMS) водачът въвежда регистрационния номер на превозното средство на латиница (така като се вижда). Водачът е длъжен да изпрати краткото текстово съобщение, веднага след заемане от ППС на мястото за паркиране, преди да напусне автомобила и след като е получил потвърждение на приетото заплащане.

§14. В Глава седма „ПАРКИРАНЕ“, Раздел II „Режим на платено паркиране на ППС“, разпоредбата на чл. 31б се изменя като придобива следното съдържание:

„Чл. 31б. Кметът на общината, в определени случаи, може със заповед да закрива временно, частично или цялостно участъци от зоните за почасово платено паркиране.“

§15. В Глава седма „ПАРКИРАНЕ“, Раздел II „Режим на платено паркиране на ППС“, разпоредбата на чл. 31г се изменя, като придобива следното съдържание:

„Чл. 31г. Дейностите по таксуване на платеното паркиране, контролът по реда на паркиране, принудителното задържане на неправилно паркирано ППС, принудителното му преместване, както и всички други дейности по обслужване на зоните в режим на платено и преференциално паркиране и контролът на тяхното функциониране, заедно или по отделно, могат да се извършват от общинската администрация чрез общинско предприятие, общинско търговско дружество или чрез възлагане на външен изпълнител.“

§16. В Глава седма „ПАРКИРАНЕ“, Раздел II „Режим на платено паркиране на ППС“, разпоредбата на чл. 32, т.4, се изменя и допълва като придобива следното съдържание:

„4. Паркиране на ППС, без да са поставени зад предното стъкло на ППС /от вътрешната страна/ по начин позволяващ да се виждат ясно отъгн: валиден и правилно отбелязан /съгласно указанията изписани в него/ талон за паркиране, фискален касов бон, билет от паркинг автомат, карта, удостоверяващи правото на паркиране. Паркиране без да е изпратен SMS с правилно въведен на латиница /както се вижда/ регистрационен номер на ППС.

§17. В глава седма „ПАРКИРАНЕ“, Раздел II „Режим на платено паркиране на пътни превозни средства“, номерацията на Раздел 2.2 „Режим

ния в гр. Плевен и региона за транспортно обслужване на обекти се подават от Община Плевен се издават на заявителя от сектор "Пътна полиция - КАТ" при ОД на МВР Плевен и се завеждат в дневник. Заявките за издаване на пропуски се съхраняват най-малко една година.

(2) Собствениците на МПС, адресно регистрирани на улици в забранените зони, получават пропуск за временен престой на МПС пред домовете и гаражите им."

§32. В глава десета „КОНТРОЛ И САНКЦИИ“ чл.48 се изменя и допълва, като придобива следното съдържание:

„Чл. 48. (1) Контролът по тази наредба се осъществява от:

1. Кмета на Община Плевен или чрез определени с негова писмена заповед длъжностни лица;

2. Директора на ОД на МВР - Плевен или определените от него с писмена заповед длъжностни лица;

(2) Осъществяващият контрол по тази наредба:

1. Следят за изпълнението на тази наредба и налагат глоби или съставят актове в зависимост от вида на нарушението;

2. Контролират изправността и състоянието на уличната настилка, съоръжения, маркировка, средствата за организация и регулиране спазването на правилата за паркиране от водачите на пътни превозни средства, на правилата за движение от пешеходците и на правилното използване на алармените инсталации, монтирани в пътни превозни средства за тяхната охрана;

3. Използват техническо средство за принудително задържане на пътното превозно средство, за което не е заплатена дължимата цена за паркиране до заплащане на цената и на разходите по прилагане на техническото средство;

4. Извършват принудително преместване на ППС в случаите на чл.38;

5. Контролират спазването на изискванията на Закона за управление на отпадъците по отношение на изоставените или снетите от отчет моторни превозни средства на територията на общината;

(3) Глобите и таксите, събирани при прилагането на тази наредба и при констатиране на нарушения във връзка с контрола по организацията на движението и паркирането, постъпват в бюджета на общината.

§33. В глава десета „КОНТРОЛ И САНКЦИИ“ чл.49 се изменя, като придобива следната редакция:

„Чл.49 (1) За установените нарушения на тази наредба, лицата, извършили нарушенията, се наказват с глоба в размер на 150 (сто и петдесет) лева, ако за констатираното нарушение не е предвидено друго наказание.

§34. В глава десета „КОНТРОЛ И САНКЦИИ“ чл.51 се изменя, като придобива следната редакция:

(1) Паркирани МПС в нарушение на изискванията на настоящата наредба, се преместват принудително срещу такса, определена по реда на Наредба №17 на Общински съвет - Плевен, а на извършителите се налага глоба в размер от 50 (петдесет) до 150 (сто и петдесет) лева.

(2) Паркирани МПС в нарушение на изискванията на настоящата наредба, както и върху специално обозначено място, определено за паркиране на МПС, обслужващо хора с увреждания, се отстраняват принудително, срещу цена, определена по реда на Наредба №17 на Общински съвет - Плевен, а на извършителите се налага глоба в размер на от 50 (петдесет) до 150 (сто и петдесет) лева.

(3) За паркиране по улици, площи и други площи за обществено ползване, както и за престой или паркиране по тротоари на МПС, извън случаите по чл.94 ал.3 от ЗДвП, се налага глоба в размер от 100 (сто) до 300 (триста) лева.

(4) За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на пътен знак, указателна табела или друго регламентирано поставено съоръжение за вертикална пътна сигнализация, на извършителите се налагат глоби в размер от 100 (сто) до 500 (петстотин) лева.

(5) За нерегламентирано, частично или цялостно заличаване на хоризонтална пътна маркировка на извършителите се налагат глоби в размер от 100 (сто) до 300 (триста) лева.

(6) За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на монтирано по съответния ред антипаркинг устройство на извършителите се налагат глоби в размер от 100 (сто) до 500 (петстотин) лева.

(7) За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на монтирана по съответния ред световна уредба на извършителите се налагат глоби в размер от 100 (сто) до 500 (петстотин) лева.

(8) При констатиране на нерегламентирано поставяне и/или разполагане върху общинска територия на подвижни, неподвижни и други преграти, знаци, табели, съоръжения, предмети и др. подобни, които задържат и / или възпрепятстват видимостта, преминаването, спирането, престоя и паркирането на моторните превозни средства, както и движението на пешеходците, контролните органи премахват незабавно и изземват поставените елементи, без да е необходимо предупреждение или предизвестие."

§35. В глава десета „КОНТРОЛ И САНКЦИИ“ чл.53 се изменя и придобива следната редакция:

„Чл. 53. При повторно нарушение на разпоредба от наредбата, нарушителите се наказват с глоба в размер от 1000 лв. до 5000 лв."

§36. В глава десета „КОНТРОЛ И САНКЦИИ“ чл.54, ал.2 се изменя и се създава ал.3, като придобива следната редакция:

„Чл.54. (2) Фиш за неправилно паркирано пътно превозно средство може да се издаде и в отсъствие на нарушителя. В този случай първият екземпляр от фиша се закрепва към пътното превозно средство, като се вземат мерки той да не се повреди от атмосферните условия. Закрепването на фиша към пътното превозно средство е равносильно на връчването му. Вторият екземпляр се изпраща по пощата с обратна разписка, а третият екземпляр остава за съхранение при издателя му.

(3) Фиш, глобата по който не е платена доброволно в 7-дневен срок от датата на издаването му, се смята за влязло в сила наказателно постановление.

П. Измененията и допълненията на Наредба за изменение на Наредба № 3 за обособяване ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен влизат в сила 7 дни след публикуването им на интернет страницата на Общински съвет - Плевен, а глава пета „а“ влиза в сила от 01.02.2017 г.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 3, ал. 1, чл.99, ал.1 и чл.99а от Закона за движение по пътищата, чл. 11, ал. 3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, при спазване изискванията на чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс по предложение от Георги Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0162-6/04.11.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 4 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: **Петя Василева**

РЕШЕНИЕ № 424/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Наредба за изграждане на елементите на техническата инфраструктура на територията на Община Плевен*

На основание чл.22, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 във връзка с чл. 26 и при спазване на изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

Приема Наредба за изграждане на елементите на техническата инфраструктура на територията на Община Плевен.

Наредбата влиза в сила от деня на публикуването ѝ.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.22, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 във връзка с чл. 26 и при спазване на изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс по предложение от Георги Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0625/04.11.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 5 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

НАРЕДБА

ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Тази наредба регламентира обществените отношения, свързани с изграждане на елементите на техническата инфраструктура, извършването на основни и текущи ремонти на уличната инфраструктура на територията на Община Плевен, с оглед подобряване на условията за предоставяне на обществени услуги в областта на поддържането на уличната мрежа транспорта, водоснабдя-

ването, отвеждането на отпадни води, топлооснабдяването, електрооснабдяването, газоснабдяването и електронните съобщения.

(2) При условията на тази наредба се изграждат мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура - публична общинска собственост, както и мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, собственост на организации, предоставящи обществени услуги, разположени в поземлени имоти - публична и частна общинска собственост.

(3) С тази наредба се определят реда и условията при извършване на основен и текущ ремонт на уличната инфраструктура за поддържане на уличната мрежа на територията на Община Плевен, изграждане и подмяна на елементи на техническата инфраструктура в тротоари, улици, площи и елементи на зелената система, включително и при аварийни ремонти, сключването на договори за гаранционно поддържане и отстраняване на дефекти и контрола върху тези дейности.

Глава втора УСЛОВИЯ ЗА РАЗРЕШАВАНЕ РАЗКОПАВАНЕ НА БЛАГОУСТРОЕНИ ПЛОЩИ

Чл. 2. (1) На територията на Община Плевен се допуска строителството на нови водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни и далекосъобщителни мрежи само въз основа на предварително одобрен от Кмета на Общината план за инвестиционни намерения на операторите на съответните мрежи (съответното експлоатационно дружество) за територията на общината, съгласуван от Директора на дирекция „СТИКР“ в срок до 15-ти ноември за следващата календарна година.

(2) Право да се прокарват нови водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни и далекосъобщителни мрежи през имоти общинска собственост се уредява със заповед на Кмета на Общината на основание чл.192-194 от ЗУТ.

(3) За издаване на заповедта по ал.2 заинтересованите физически или юридически лица подават в Центъра за административно обслужване на Общината следните документи:

1. Заявление по образец;
2. Копие от съгласуван работен проект с количествени или количествено-стойностни сметки;
3. Проект за организация на движението;
4. Документ за внесена гаранция;
5. Договор за поддържане на изкопните работи и възстановяване по чл. 11, ал. 2 от наредбата.
6. Възлагателно писмо от възложителя до изпълнителя по договора по т.5 за възстановяване на уличните настилки, които предстои да бъдат разкопани.

Чл. 3. (1) На основание съгласуваните планове по чл. 2, ал. 1, Директорът на дирекция „СТИКР“ ежегодно (срок до 10-ти декември) изготвя комплексен план за цялата Община, който осигурява съгласуваност при полагане и изграждане на отделните подземни улични мрежи и съоръжения и координация на подземното с надземното улично строителство.

(2) При изготвянето на плана Директорът на дирекция „СТИКР“ задължително извършва групиране на заявките на отделните оператори за съответните мрежи, за съвместното им изграждане по отделните райони.

(3) При техническа невъзможност за полагане на различните проводи в един изкоп (поради спазване на техническите изисквания), прокопването се извършва по самостоятелни трасета, но едновременно за всичките проводи.

(4) За всеки отделен заявител се издава отделна заповед за уредяване на право на прокарване по реда на чл. 192-194 от ЗУТ, независимо че ще бъде използван един изкоп за полагане.

Чл. 4. Заповед по чл.2, ал.2 на нови участъци от съответната мрежа, които не са били включени в плана по чл. 3 поради несвоевременно заявяване на инвеститора, не се издават, с изключение в случаите на присъединяване на страни. Забраната е валидна до края на календарната година, за която е изготвен планът.

Чл. 5. Заповед по чл.2, ал.2 на нови участъци от съответната мрежа, които не са били включени в плана по чл. 3 поради несвоевременно заявяване от страна на възложителя, се издават в случаите за обекти, които не са включени в годишния план, но имат валидно сключени договори за строителството на съответния обект с фиксирани срокове за изграждане.

Чл. 6. (1) Договори за право на прокарване на отклонения, извършването на преустройство и планови ремонти на съществуващите водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни и далекосъобщителни мрежи, се сключват само след предварително одобрен план за този вид дейност от Общината, в срока по чл. 2.

(2) При необходимост от актуализиране на съответния план следва да се извършва групиране на заявките на собствениците на отделните имоти, инвеститорите и операторите на съответните мрежи, за съвместно строителство за съответния квартал (улица).

(3) Разрешения за строеж на отклонения, извършването на преустройство и планови ремонти на съществуващите водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни и далекосъобщителни мрежи, които нямат одобрен план съгласно ал. 1 или нямат актуализиран план по ал. 2, не се издават до края на календарната година.

(4) Право да се прокарват отклонения от общи мрежи на водоснабдяването, канализацията, енергоснабдяването, газоснабдяването и от далекосъобщителните мрежи през имоти общинска собственост се уредява със заповед на Кмета на Общината по реда на чл.193 от ЗУТ.

(5) Заповедта по ал.4 се издава от упълномощено от Кмета лице, след въяснение на гаранция в размер, определен по реда на чл. 9, ал. 3 от настоящата наредба.

(6) За издаване на заповедта по ал.4 заинтересованите физически или юридически лица подават в Центъра за административно обслужване на Общината следните документи:

1. Заявление по образец;
2. Копие от съгласуван работен проект с количествени или количествено-стойностни сметки;
3. Проект за организация на движението;
4. Документ за внесена гаранция;
5. Договор за поддържане на изкопните работи и възстановяване по чл. 11, ал. 2 от наредбата.
6. Възлагателно писмо от възложителя до изпълнителя по договора по т.5 за възстановяване на уличните настилки, които предстои да бъдат разкопани.

(7) Размерът на внесената гаранция чл.9, ал.3 от наредбата е съгласно Приложение №1а. В случай на непредставяне на възлагателно писмо по ал.6, гаранцията се определя съгласно Приложение №1б.

Чл. 7. (1) В случай на бедствия, аварии, катастрофи, както и при извършване то аварийни ремонти на съществуващите водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни, топлооснабдителни и далекосъобщителни мрежи и техните отклонения, при които е наложително прокопаване на общински пътища и улици, пътна инфраструктура и озеленени площи, строителството може да се извършва само след задължително уведомяване на общинската администрация, въяснене на гаранция в срок до 3 (три) дни в размер, определен по реда на чл. 9, ал. 3 от настоящата наредба.

(2) Извън работно време, в неработни и в празнични дни се уведомява дежурния в Общината, като разрешение при започване на строителните работи не се изисква. Дежурният вписва уведомлението в дневник за резултатите от дежурството по Общински съвет за сигурност и в първия работен ден уведомява Директора на дирекция „СТИКР“. На следващия работен ден в Общината се представя график за възстановяване на пътната и тротоарна настилка или озеленена площ и се въясня гаранция в размер, определен по реда на чл. 9, ал. 3 от настоящата наредба.

(3) След приключване на аварийния ремонт засегнатите от него общински пътища и улици, пътна инфраструктура и озеленени площи се възстановяват в срок от 10 (десет) дни от лицата, извършили аварийния ремонт до състояние, съответстващо на това преди извършването на ремонта. Ако възстановяването е невъзможно поради обективни причини, лицата, извършили прокопаването, възстановяват повредите по пътного платно и тротоарите, за да осигурят проходимостта им. Качеството на извършените възстановителни работи се удостоверява с протокол, съставен от длъжностно лице, определено от Кмета на Община Плевен

Чл. 8. (1) При нанасяне на повреди по проводите на техническата инфраструктура, собственост на Общината или на трети лица, при извършване на прокопавания за водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни, топлооснабдителни и далекосъобщителни мрежи и техните отклонения, извършващият прокопаването незабавно (с предимство) отстранява тези повреди за своя сметка, преди възстановяване на настилките, с оглед обезпечаване на непрекъснатост на водоподаването, електроподаването, газоподаването, ползването на канали и др.

(2) Възстановяването на щетите по водопроводите, каналите, електрозахранващите, топлооснабдителните и далекосъобщителните кабели и газопроводите задължително се извършва от съответния оператор и се удостоверява с прото-

кол, подписан от оператора на съответната мрежа и изпълнителя на обекта.

Глава трета

ГАРАНЦИИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА УВРЕДЕНИТЕ НАСТИЛКИ

Чл. 9. (1) Възложителите, в чиято полза са издадени разрешения за строеж на водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни, топлооснабдителни и далекосъобщителни мрежи и съоръжения, извършват за своя сметка, в срокове, определени в договора по чл.6, ал.1 от наредбата, пълното възстановяване на всички елементи на увредената от тях общинска инфраструктура (пътни настилки, тротоари, фасади, зелени площи, паркова мебел, осветление и други елементи на общинската инфраструктура).

(2) За изпълнение на възстановителните работи възложителите сключват от свое име договори със строители, притежаващи сертификат за извършване на съответната строителна дейност.

(3) За гарантиране възстановяването на разкопаните благоустроени терени, възложителят предоставя гаранция в размер, определен с Приложението № 1 от настоящата наредба, под формата на парична сума по сметката на Община Плевен или като банкова гаранция. Площта, за която се въясня гаранция за възстановяване, се определя на базата на разрушената зона, увеличена от всички страни с още 0,30 м. или площта по проект.

(4) Ако възложителят избере да представи гаранция под формата на парична сума, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай, че сумата е преведена по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат.) Ако възложителят избере да представи гаранция под формата на парична сума, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да се представи в оригинал при подаване на заявлението по чл. 2, ал.3 / съответно чл.6, ал.6/.

(5) Банковата гаранция трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на упълномощено лице от Община Плевен.

(6) Гаранцията се освобождава след изтичане на срока по ал.8.

(7) Общината не дължи лихви по внесената гаранция за възстановяване на разрушените настилки.

(8) Гаранционният срок за извършените възстановителни работи е една година от датата на приемане и въвеждане на обекта в експлоатация, а за възстановителни работи по улици с тежко натоварено движение на МПС - 6 месеца.

(9) В предвидения гаранционен срок всички възникнали дефекти по възстановителните работи се отстраняват от възложителя незабавно, в срок, посочен от Общината. При закъснение или при отказ да се извърши отстраняването на констатираните недостатъци на възстановителните работи в обема на гаранционната отговорност, Общината има право, след предварително писмено уведомление, да пристъпи към отстраняването им за сметка на възложителя.

(10) Изпълнението на задълженията на възложителите по тази наредба се вписват в условията на разрешението за строеж.

(11) В случаите, когато се извършват разкопавания, свързани с основни ремонти на техническите проводи, предхождатщи рехабилитация на уличните и тротоарни настилки по капиталовата програма на общината, експлоатационните дружества не се представят гаранция.

Чл. 10. В местния печат и на интернет страницата си Общината публикува информация за предвидените за реализация общински обекти и одобрения план за прокопаванията, с които да се информират гражданите и лицата и организацията, извършващи разкопаванията и възстановяванията.

Чл. 11. (1) Строителство на нови водоснабдителни, канализационни, енергоснабдителни, газоснабдителни, далекосъобщителни мрежи, в т.ч. реконструкция и плановите им ремонти, както отклоненията от тях, се извършва в периода от 1 март до 31 октомври. Извън този период разкопавания се допускат само за аварийни ремонти.

(2) Изключения на условията по ал. 1 се допускат след сключване на договор между възложителя и Община Плевен за поддръжка на участъка до възстановяването му.

Глава четвърта РЕГИСТРАЦИЯ И КОНТРОЛ

Чл. 12. (1) В отдел „Контрол по строителството“ при Община Плевен се създава и поддържа общ регистър с информация за подаваните планови и аварийни строителни работи в имотите, публична общинска собственост на територията на Общината.

(2) Данните от общия регистър се ползват и от служители на звено „Инспекторат“ за осъществяване на контролните им функции.

Чл. 13. (1) Регистрите съдържат: разрешение за строеж, договор по чл.9, ал.2, договор за гаранционно поддържане и констатиран протокол за състоянието на строителната площадка, график за започване и завършване на строителните работи, съгласуван с Община Плевен, ОД на МВР - КАТ и проект за временна организация на движението, съгласуван с Община Плевен, ОД на МВР - КАТ и със съответните транспортни дружества, ако строителните работи са по улици, по които минава масов градски транспорт.

(2) В регистрите се съдържат и протоколи за констатирани нарушения, неизпълнение на предписания и срокове за наесени и отстранени повреди, и наказателни постановления.

Чл. 14. За пълнота на информацията ежесмесно се изпраща копие от разрешенията за строеж, издадени от главния архитект, заедно с документите по чл. 13, в отдел „Контрол по строителството“ при Община Плевен за общия регистър.

Глава пета РАЗРЕШАВАНЕ РАЗКОПАВАНЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН И ТЕКУЩ РЕМОТ НА БЛАГОУСТРОЕНИ ПЛОЩИ

Чл. 15. (1) Лицата, извършващи строителни, ремонтни и други работи по уличните платна, тротоарите, разделителните ивици на улиците и междуплоковите пространства, имащи сключени договори с Община Плевен за извършване на основен и текущ ремонт по уличната мрежа на гр. Плевен, подават уведомително писмо до Кмета на Община Плевен най - малко 15 дни преди започване на СМР. Директорът на дирекция „СТИКР“ разглежда и при одобряване включва инвестиционните намерения на изпълнителя в комплексния план за календарната година на Община Плевен. Към него се прилагат задължително проект за Временна организация и безопасност на автомобилното и пешеходното движение (ВОБД), изработен съгласно действащото законодателство и съгласуван с ОД на МВР сектор „Пътна полиция“, копие на Разрешението за строеж при изграждане на нова улица, както и график за тяхното изпълнение, име, длъжност, адрес за кореспонденция и контакти с отговорното длъжностно лице за поддържане на ВОБД.

(2) След представяне на необходимите документи, Община Плевен издава Заповед за въвеждане на ВОБД, с която се указват временният режим на движение и срока на действие на ВОБД, или отказва издаването с мотивиран отказ.

(3) Извършителят на работите по преходната алинея е длъжен:

1. да посочи отговорно лице за поставянето, поддържането и премахването на сигналната организация на временната организация на движението, осигуряваща безопасността на движението на ППС и на пешеходците през целия период на работата;
2. да възстанови качествено настилките и другите засегнати съоръжения и принадлежности в обхвата на обекта незабавно и за своя сметка;
3. да почиства обекта от строителни отпадъци, инертни материали, земни маси и др.;
4. да премахне своевременно ВОБД и да възстанови съществуващата сигнализация след приключване на работата.

(4) Когато проектите предвиждат извършването на работи по улици, по които се движат ППС за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт, изпълнителят уведомява писмено ръководството на търговското дружество, извършващо превоза, за въвежданата ВОБД и за срока на действието ѝ, и представя становището му в общинската администрация.

(5) Пресцентърът на Община Плевен, чрез средствата за масово осведомяване, прави съобщение за създадената ВОБД и за срока на действието ѝ, в подходящ срок преди началото на извършване на работите.

Глава шеста

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 16. Установяването на нарушенията по тази наредба, съставляващо на актове за установяване на административни нарушения, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания, доколкото в специален закон не е предвидено друго.

Чл.17. (1) Контролът по спазване на изискванията на настоящата Наредба се осъществява от:

1. Служители, назначени в администрацията на Община Плевен за контрол по строителството;

2. Служителите на звено „Инспекторат“.

(2) Длъжностните лица по ал. 1 съставят актовете за установяване на административни нарушения.

<

2. Предоставя за съвместно ползване, по утвърден график, от спортен клуб по борба „Камен Лозанов“ - Плевен и Сдружение „Спортен клуб по борба „ИЗО-БОР“, спортна зала, находяща се на ул. „Самуил“ УТИ 3, кв.838, по плана на гр. Плевен, общинска собственост.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши необходимите фактически действия по изпълнение на решението на Общински съвет - Плевен.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, чл.50а, ал.4 от Закона за физическото възпитание и спорта, съгласно Писмо № РД-100-01-343/07.12.2016 г. от Кмета на Община Плевен, на основание чл.45, ал.5 от ЗМСМА и Писмо № АК -02-266-1/09.12.2016 г. от Областен Управител на област Плевен, по предложение от д-р Калин Поповски - Общински съветник, с вх.№ ОБС-0594-1/15.11.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 7 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 427/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Преразглеждане на Решение № 398 по Протокол № 19 от 24.11.2016 г. на Общински съвет - Плевен, върнато за ново обсъждане от Областен управител на Област Плевен*

На основание чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс, на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 11, ал. 3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, съгласно Писмо № АК-02-266-1/09.12.2016г. от Областен Управител на област Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Изменя текста на ал.2 и ал.4 от чл.16, приети с Решение №398/24.11.2016 г. на Общински съвет- Плевен, както следва:

„ал. 2. На лице, различно от ползвателя на търговския обект, разрешение за поставяне на машини и съоръжения за топли и/или студени напитки, автомати за пакетирани закуски, сладолед, хладилни витрини, фризер и др. подобни за съхранение на хранителни стоки се издава след писмено съгласие на собственика на търговския обект, пред който се иска разполагането. Пред обектите -павилиони и спирки на градския транспорт се позволява да се разполагат до две машини и съоръжения. При изготвяне на схемата за поставяне на павилиони да се предвиди и поставянето на разрешения брой съоръжения с оглед издаване на едно разрешение. Забранява се разполагането на артикули извън обема на преместваемия обект - павилион.“

„ал. 4. В случай, че лятната градина се разполага пред съседен обществено обслужващ обект, е необходимо писмено съгласие от собственика на обекта.“

2. В останалата част Решение №398/24.11.2016 г. остава непроменено.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс, на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 11, ал. 3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, съгласно Писмо № АК -02-266-1/09.12.2016г. от Областен Управител на област Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0516/03.11.2016г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 8 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 428/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Наредба за условията и реда за вписване на данни в регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Плевен*

На основание чл.22, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.346, ал.1 и ал.2 от Закона за предучилищно и училищното образование, чл. 26 и при спазване на изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове, и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Наредба за условията и реда за вписване на данни в регистъра на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на Община Плевен.

2. Наредбата влиза в сила от 01.01.2017 г.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.22, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.346, ал.1 и ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 26 и при спазване на изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове, и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0654/21.11.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 9 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 429/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на нов Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ към администрацията на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Отменя Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ към администрацията на Община Плевен /приет с Решение №592/15.10.2002 г. на Общински съвет - Плевен, изм. с Решение №666/20.10.2005 г., Решение №31630.10.2008 г./

2. Приема Правилник за организацията и дейността на звено „Инспекторат“ към администрацията на Община Плевен, който е неразделна част от настоящото решение.

3. Правилникът за организацията и дейността на звено „Инспектора“ към администрацията на Община Плевен влиза в сила 3 дни след публикуването му.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0637/11.11.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 10 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 430/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа на личностно развитие - Център за работа с деца - Плевен*

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищното образование

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа за личностно развитие - Център за работа с деца - Плевен, който е неразделна част от настоящото решение.

2. Правилникът за устройството и дейността на център за подкрепа на личностно развитие - Център за работа с деца - Плевен влиза в сила от деня на публикуването му.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищното образование, по предложение от

Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0669/06.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 11 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 431/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа на личностно развитие - Ученическа спортна школа - Плевен*

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищното образование

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа за личностно развитие - Ученическа спортна школа - Плевен, който е неразделна част от настоящото решение.

2. Правилникът за устройството и дейността на център за подкрепа на личностно развитие - Ученическа спортна школа - Плевен влиза в сила от деня на публикуването му.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищното образование, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0669/06.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 11 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 432/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа на личностно развитие - Център за ученическо, техническо и научно творчество - Плевен*

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищното образование

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа за личностно развитие - Център за ученическо, техническо и научно творчество - Плевен, който е неразделна част от настоящото решение.

2. Правилникът за устройството и дейността на център за подкрепа на личностно развитие - Център за ученическо, техническо и научно творчество - Плевен влиза в сила от деня на публикуването му.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищното образование, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0669/06.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 11 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 433/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Създаване на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“*

На основание чл.21, ал.1, т.8 и чл.22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.52, ал.1, ал.2, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Създава, считано от 01.01.2017 г. Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“.

2. Приема Правилник за организацията и дейността на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“, който е неразделна част от настоящото решение.

3. Средствата за издръжка на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“ се предвиждат в общинския бюджет за 2017год.

4. Задължава Директора на общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“, след назначаването му от Кмета на Община Плевен, да назначи служителите, работещи по трудово правоотношение в сектор „Земеделие и гори“, по реда на чл.123, ал.1, т.7 от Кодекса на труда, съобразно одобрените - структура, численост и длъжностно разписание на новото предприятие.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички фактически и правни действия, произтичащи от взетото решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.8 и чл.22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.52, ал.1, ал.2, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0672/08.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 12 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 434/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Увеличаване щата на Общински духов оркестър*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Считано от 01.01.2017 г. увеличава с две щатни бройки на Общински духов оркестър.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди поименно щатно разписание на Общински духов оркестър в десетдневен срок от влизане в сила на решението.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0678/09.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 13 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 435/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Закриване на ДГ „Иглика“, с. Беглеж, община Плевен.*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.310, ал.5 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.2, ал.7 от Наредба №7 от 29.12.2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и на децата в паралелките и в групите на училищата, детските градини и обслужващите звена

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Закрива ДГ „Иглика“, с. Беглеж, считано от 01.06.2017 г.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да предприеме необходимите действия, съгласно чл.322 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.310, ал.5 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.2, ал.7 от Наредба №7 от 29.12.2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и на децата в паралелките и в групите на училищата, детските градини и обслужващите звена, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0680/12.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, прове-

дено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 14 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 436/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Удължаване продължителността на текущото заседание на Общински съвет - Плевен*

На основание чл.46, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация за мандат 2015-2019 година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

Удължава продължителността на текущото заседание на Общинския съвет с два часа.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 437/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отлагане на дебати*

На основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Отлага дебатите по т.15 от третия дневен ред относно предложение за закриване на ОУ „Васил Левски“, гр. Плевен, внесено от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0588/12.12.2016г., за следващо заседание на Общински съвет - Плевен.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен в срок до 15 март 2017 г. да внесе в Общински съвет- Плевен цялостна концепция за оптимизация на образователната инфраструктура, включваща анализ на съществуващата мрежа, мерки за оздравяване и реструктуриране на училищата, със съответните срокове и необходимия финансов ресурс.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 438/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отлагане на дебати*

На основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Отлага дебатите по т.16 от третия дневен ред относно предложение за закриване на ОУ „Никола Йонков Вапцаров“, гр. Плевен, внесено от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0681/12.12.2016г., за следващо заседание на Общински съвет - Плевен.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен в срок до 15 март 2017 г. да внесе в Общински съвет- Плевен цялостна концепция за оптимизация на образователната инфраструктура, включваща анализ на съществуващата мрежа, мерки за оздравяване и реструктуриране на училищата, със съответните срокове и необходимия финансов ресурс.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 439/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на План-сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите за услуги по събирането, извозването и обезвреждането на битови отпадъци и чистотата на територията на Община Плевен и чистотата на извозването на съответе през 2017 година*

На основание чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.66 от Закона за местните данъци и такси и чл.11 от Наредба №17 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Определя такса битови отпадъци за 2017 г., в размерите, приети с Решение №026/21.12.2015 г. на Общински съвет - Плевен.

2. Приема План-сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите за услуги по събирането, извозването и обезвреждането на битови отпадъци и чистотата на територията на Община Плевен за 2017, съгласно Приложение №1.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.66 от Закона за местните данъци и такси и чл.11 от Наредба №17 на Общински съвет - Плевен, по предложение от арх. Невяна Иванчева - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0683/13.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 17 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 440/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Извършване на вътрешни компенсирани промени между обектите от Инвестиционната програма на Община Плевен за 2016 година*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.124, ал.2 и ал.4 от Закона за публичните финанси, чл.41, ал.2 и ал.4 от Наредба №10 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Изменя обект „Общ устройствен план на Община Плевен“, финансиран със собствени бюджетни средства: било 100 000 лева, става 1 000 лева.

2. Изменя обект „Лекотворни автомобили за Детска кухня“, финансиран със собствени бюджетни средства: било 30 000 лева, става 0 лева.

3. Изменя обект „Основен ремонт на ДЯ „Дружба“, финансиран със собствени бюджетни средства: било 32 705 лева, става 0 лева.

4. Изменя обект „Основен ремонт на ДЯ „Мир“, финансиран със собствени бюджетни средства: било 21 055 лева, става 0 лева.

5. Изменя обект „Основен ремонт на ДГ „Снежана“, финансиран със собствени бюджетни средства: било 21 000 лева, става 0 лева.

Сортимент	Начална цена, лв. за 1 п.л. куб. м
Акация, гледичия	45
Вършина	
Твърда	7
Мека	5

2. Ценозапис за продажба на дървесина на физически лица, юридически лица и търговци /в случаите на чл. 71, ал. 1, т. 1, 3, 4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти/:

Сортименти	Продажба по цено-разнис от склад , чл. 71, ал. 1, т. 4 от НУР-ВИДГТ	Продажба по цено-разнис на суха и падала дървесина, чл. 71, ал. 1, т. 1 от НУРВИД-ГТ	Продажба по цено-разнис на сечешето след осветелстване, чл. 71, ал. 1, т. 3 от НУРВИД-ГТ
НИГОЛИСТНИ			
ЕДРА			
Групи за бичене			
С диаметър на тънкия край над 30 см			
Черен бор	95	95	
Бял бор	95	95	
Дуглазка, смърч	95	95	
С диаметър на тънкия край от 18 до 29 см			
Черен бор	70	70	
Бял бор	70	70	
Дуглазка, смърч	70	70	
СРЕДНА			
Групи за бичене			
С диаметър на тънкия край от 15 до 17 см			
Черен бор	65	65	
Бял бор	65	65	
Дуглазка, смърч	65	65	
Обли греди	60	55	
Технологична дървесина	55	50	
ДРЕБНА			
Ритловици	60	55	
Технологична дървесина	50	50	
ДЪРВА			
Технологична дървесина	55	55	
ОЗМ	60	60	
Дърва за огрев	45	45	25
ШИРОКОЛИСТНИ			
ЕДРА			
Групи за шперплат			
Топола	85	85	
Групи за бичене			
С диаметър на тънкия край над 30 см			
Топола	66	66	
Върба	66	66	
С диаметър на тънкия край от 18 до 29 см			
Дъб	86	86	
Топола, върба	61	61	
Липа	61	61	
Акация, гледичия	61	61	
СРЕДНА			
Групи за бичене			
С диаметър на тънкия край от 15 до 17 см			
Дъб/без цер/	61	61	
Цер	56	56	
Топола, върба	51	51	
Акация, гледичия	56	56	
Технологична дървесина			
Дъб/без цер/	66	62	
Цер	56	56	
Липа	42	42	
Топола, върба	42	42	
Акация, гледичия	56	56	
Обли греди акация	56	56	
ДРЕБНА			
Технологична дървесина			
Дъб/без цер/	56	56	
Цер	55	55	
Топола, върба, липа	42	42	
Акация, гледичия	55	55	
Мертеши - акация, гледичия	55	55	
Мертеши - тополя	45	45	
Колове - акация	55	55	
ДЪРВА			
ОЗМ			
Дъб	65	65	
Топола, върба, липа	45	45	
Акация, гледичия	55	55	
Дърва за огрев			
Твърди	60	60	45
Меки	40	40	25
Акация, гледичия	55	55	40
Технологична дървесина			
Дъб	61	61	48
Келяв габър	61	61	48
Топола, върба, липа	41	41	28
Акация, гледичия	56	56	43
Вършина			
Твърда	7	7	
Мека	5	5	

3. Начална цена за възлагане на услугата - добив на дървесина до временен склад, за задоволяване нуждите на местното население от община Плевен с дърва за огрев: 18,00 лв. за 1 пълтен кубичен метър.

4. Ценозапис за продажба на дърва за огрев за местното население от временен склад:

4.1. Цена на 1 пространствен кубичен метър дърва за огрев /акация, гледичия/- 29,00 лв. без ДДС;

4.2. Цена на 1 пространствен кубичен метър дърва за огрев /дъб, габър, мъждриан, клен/- 35,00 лв. без ДДС;

4.3. Цена на 1 пространствен кубичен метър дърва за огрев /тополя, липа/- 22,00 лв. без ДДС.

Към цената за 1 пространствен кубичен метър на дървата за огрев да се прибави и стойността на услугата за издаване на превозен билет - 1,25 лв. без ДДС, както и такса за измиване, кубиране и маркиране на дървесината съгласно Наредба № 17 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Плевен /тарифа № 9/.

5. Продажбата на дърва за огрев за местното население на община Плевен да се извършва по реда на чл. 46, т. 2 и чл. 71, ал. 1, т. 4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

6. Съгласно чл. 71, ал. 2, т. 1 и т. 2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, право

да закупуват дървесина имат физически лица, които не са търговци - за лична употреба, без право на продажба и престоствяване, както и училища, социални домове, детски заведения и други институции на бюджетна издръжка - без право на продажба.

7. Приема ограничение на количеството дърва за огрев, което може да се закупят от отделно домакинство в дадено населено място на територията на община Плевен - до 4 пространствени кубични метра. С предимство в списъците да се включват жителите, които не притежават собствени гори и са с постоянен адрес в съответното населено място.

8. Институциите на бюджетна издръжка към Община Плевен да ползват безвъзмездно дървесина, след писмено представена заявка, одобрена от Кмета на Община Плевен.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да извърши всички правни и фактически действия в изпълнение на настоящото решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.71, ал.5, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, по предложение от арх. Невяна Иванчева - ВРИД Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0682/13.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 21 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 444/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Продажба на общинско жилище от фонд „Жилища за продажба“, находящо се в гр. Плевен, ул. „Панайот Хитов“ №5, вх.Б, ап.6, ет.2 и определяне на продажна цена*

На основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.41, ал.2, чл.47, ал.1, т.3 и ал.3 от Закона за общинската собственост, чл.35, чл.37, т.1 и чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

1. Да се продаде на Георги Йорданов Ангелов общинско жилище от фонд „Жилища за продажба“, актувано с АОС I38809/29.04.2013 г., представляващо апартамент №6 на II етаж, вх.Б, в жил. блок „Найка“, ул.„П. Хитов“№5 - самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.653.64.2.6 със застроена площ 60,53 кв.м., състоящ се от: две стаи, кухня, баня с тоалетна, с прилежащо избено помещение №6 с полезна площ 6,51 кв.м., заедно с 3,08% ид. ч. от общите помещения на сградата и от правото на строеж в УПИ I., кв.129 по плана на гр. Плевен за сумата от 46 000 /четридесет и шест хиляди/ лева без ДДС.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор с Георги Йорданов Ангелов за продажба на имота по т.1, съгласно действащите нормативни изисквания.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.41, ал.2, чл.47, ал.1, т.3 и ал.3 от Закона за общинската собственост, чл.35, чл.37, т.1 и чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0677/09.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 22 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 445/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост, за разполагане на преместваемо съоръжение върху площ от 4 кв.м., на съществуваща ЖРК /желязо-решетъчна конструкция/, находяща се в имот - парцел VIII, кв.5, в двора на Здравна служба, с. Пелишат, Община Плевен, АС №31585/24.03.2000 г., по скица №294/28.03.2011 г. на Главния архитект на Община Плевен*

На основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.1, ал.3, т.2, чл.14 и чл.15 от Наредба №15 на Общински съвет - Плевен, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

1. Да се отдаде под наем за срок от 5 /пет/ години част от имот - публична общинска собственост, за разполагане на преместваемо съоръжение върху площ от 4 кв.м., на съществуваща ЖРК /желязо-решетъчна конструкция/, находяща се в имот - парцел VIII, кв.5, в двора на Здравна служба, село Пелишат, Община Плевен /АОС №31585/24.03.2000 г./, по скица №294/28.03.2011 г. на Главния архитект на Община Плевен.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост, за разполагане на преместваемо съоръжение върху площ от 4 кв.м., на съществуваща ЖРК /желязо-решетъчна конструкция/, находяща се в имот - парцел VIII, кв.5, в двора на Здравна служба, село Пелишат, Община Плевен /АОС №31585/24.03.2000 г./, по скица №294/28.03.2011 г. на Главния архитект на Община Плевен, в размер на 100 лв. без включен ДДС и депозит за участие в търга в размер на 50 лв.

3. Отдаването под наем на частта от имота по т.1 да се извърши чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията на участниците в Администрацията на Община Плевен и начална месечна наемна цена съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договор за наем със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.1, ал.3, т.2, чл.14 и чл.15 от Наредба №15 на Общински съвет - Плевен, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0674/08.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 23 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 446/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост, представляваща площадка с площ 16,10 кв.м. от покрито пространство на сграда НУ „Отец Паисий“, с. Върбица, находящо се в парцел IV, кв. 1 по плана на с. Върбица за монтиране на телекомуникационно съоръжение по заверена скица №289/28.03.2011 г. на Главен архитект на Община Плевен*

На основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.1, ал.3, т.2, чл.14 и чл.15 от Наредба №15 на Общински съвет - Плевен, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

1. Да се проведе публичен търг с тайно наддаване, чрез представяне от участниците на предложенията пред комисията в деня и часа обявени за провеждане на търга за отдаване под наем за срок от 5/пет/ години на част от имот - публична общинска собственост, за монтиране и използване на телекомуникационни съоръжения и необходимото за функционирането им оборудване, представляваща площадка с площ 16,10 кв.м. от покритово пространство на сграда НУ „Отец Паисий“, с. Върбица, находящо се в парц.IV, кв.1 по плана на с.Върбица, община Плевен, построена в имот, съгласно АОС №31650/02.08.2000 г. и скица №289/28.03.2011 г., съгласувана от Главния архитект на Община Плевен.

2. Начална месечна цена за отдаване под наем на частта от имота - публична общинска собственост, за монтиране и използване на телекомуникационни съоръжения и необходимото за функционирането им оборудване, представляваща площадка с площ 16,10 кв.м. от покритовото пространство на сграда НУ „Отец

Паисий“, с. Върбица, община Плевен е в размер на 300 /триста/ лева. Депозит за участие в търга в размер на 100,00лв.

3. Ползването на имотите по т.1 и т.2 от спечелилия съответната процедура наемател не може да пречи или ограничава учебните дейности в учебното заведение.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен:

4.1. Да назначи комисия, която да организира и проведе процедурите по т.1 и т.2 от настоящото Решение.

4.2. Да утвърди тръжните правила за процедурите по т.1 и т.2 от настоящото решение.

4.3. Да сключи договор със спечелилите участници.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.1, ал.3, т.2, чл.14 и чл.15 от Наредба №15 на Общински съвет - Плевен, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0676/09.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 24 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 447/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на части от имоти публична общинска собственост в детски сградни и училища*

На основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.79, чл.85, ал.1, т.1, чл.98 и чл.103 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

1. Да се проведе публично оповестен конкурс за отдаване под наем, чрез предварително представяне на предложенията в администрацията на Община Плевен, за отдаване под наем за срок от 5 /пет/ години на части от имоти публична общинска собственост за:

- Част от физкултурен салон в ДГ „Незабравка“ - Плевен с площ 30кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена 6,90 лв. на част. Депозит за участие 40,00 лв.;

- Част от физкултурен салон в СУ „Стоян Заимов“ - Плевен с площ 47 кв.м. за провеждане на занимания по народни танци, при първоначална наемна цена 10,80 лв. на час. Депозит за участие 40,00 лв.

2. Да се проведе публичен търг с тайно наддаване, чрез представяне от участниците на предложенията пред комисията в деня и часа, обявени за провеждане на търга за отдаване под наем за срок от 5 /пет/ години на части от имоти публична собственост за:

- Бюфет за закуски в МГ „Гео Милев“ - Плевен на IV етаж с площ 11 кв.м., при първоначална месечна цена 152,00 лв. Депозит за участие 300,00 лв.;

- Бюфет за закуски в ГПЧЕ - Плевен на I етаж с площ 19 кв.м. при първоначална месечна цена 262,00 лв. Депозит за участие 300,00 лв.

Предложение месечни наемни цени са на база брой ученици, съгласно Решение №034/31.01.2008 г., приложение №5 на Общински съвет - Плевен.

Ползването на имотите по т.1 и т.2 от спечелилия съответната процедура наемател не може да пречи или ограничава учебните дейности в учебното и детско заведение.

Възлага на Кмета на Община Плевен:

4.1. Да назначи комисия, която да организира и проведе процедурите по т.1 и т.2 от настоящото Решение.

4.2. Да утвърди конкурсни и тръжни правила за процедурите по т.1 и т.2 от настоящото Решение.

4.3. Да сключи договор със спечелилите участници.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.79, чл.85, ал.1, т.1, чл.98 и чл.103 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Георг Спартански - Кмет на Община Плевен, с вх.№ ОБС-0675/09.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 25 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 448/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Изменение на Решение №277/28.07.2016 г. на Общински съвет - Плевен*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.6, изречение 1 от Закона за общинската собственост и чл.17, ал.1 и ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

Изменя т.1 от Решение №277/28.07.2016 г. на Общински съвет-Плевен, както следва:

„Да се отдаде под наем без търг или конкуре на Сдружение „Автомобилен и картинг спортен клуб - Плевен Рейсинг - ТИМ“ нежилищен имот- частна общинска собственост представляващ временен обект, помещението от 430 кв.м., с идентификатор 56722.653.7.1, находящ се на бул. „Г. Кочев“ /к-с Волен/ УПИ II, кв.219 по плана на гр. Плевен, актуван с АОС №40366/03.06.2014 г. за срок от 5 /пет/ години при месечен наем в размер на 40 /четридесет/ лева без ДДС. Консумативните разходи, свързани с текущото обслужване, такса битови отпадъци и поддръжка на имота са за сметка на Сдружението.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен или на оправомощено от него лице, да извърши необходимите правни и фактически действия във връзка с изпълнението на настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.6, изречение 1 от Закона за общинската собственост и чл.17, ал.1 и ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, по предложение от Постоянна комисия по „Младежки дейности, спорт и туризъм“, с вх.№ ОБС-0462-1/13.12.2016 г., на заседание на Общински съвет - Плевен, проведено на 22.12.2016 г., Протокол № 20, точка 26 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет - Плевен.

Зам. Председател на Общински съвет - Плевен: Петя Василева

РЕШЕНИЕ № 449/22.12.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план - план за застрояване за поземлен имот 000482 в местността „Станушев геран“, в землището на с. Буюклък, парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура и одобряване на Задание за изработване на подробен устройствен план*

На основание чл.21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл.124а, ал.1, ал.5 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЕ

„Спортист на годината” стана триатлонист



ната си дейност той е треньор на 13 триатлонисти, единият от които - Симеон Янев е европейски шампион за 2016 г. при юношите старша възраст и е първи в същата възрастова група на Държавното първенство, като има още две призови места в националната надпревара - второ на спринтова дистанция и трето - в основната.

В десетката влязоха още Иван Димитров - таекундо, Ивет Горанова - карате, Полина Макаева - лека атлетика, Иво Илиев - борба, Матилда Ангелова

ланти е шахматистката Нора Рашева, втори е Никола Станчев - баскетбол, а трета - Венелина Николова - лека атлетика. При перспективните състезатели след водача в класацията - Симеон Янев са подредени лекоатлетите Яна Копчева и Добромир Илиев. Отбор на годината е баскетболен клуб „Спартак-Плевен”, а треньор номер едно е Георги Гетов - лека атлетика.

На директора на Профилираната гимназия с преподаване на чужди езици Юрий Тодоров бе връчен приз за ученически спорт

- комплексно.

Две млади надежди също бяха отличени - това са футболистите Венислав Михайлов и Мартин Димитров.

Във връзка с 80-ата си годишнина и за принос в развитието на плевенския спорт беше награден и дългогодишният треньор и спортен деятел - Петко Геров.



Тазгодишната тържествена церемония за определяне на „Спортист на годината” за пореден път събра в Актовата зала на Община Плевен спортисти и спортни дейатели, допринесли за успехите и популяризирането на различни дисциплини. Комисията с председател Иван Кюлджийски - заместник-кмет по „Младежки дейности, спорт и туризъм”, единодушно определи като спортист на 2016 г. триатлониста Иво Илиев. Призът е уникален, тъй като награденният спортист едновременно е състезател със завидно дълголетие и треньор. А радостта на награждения е още по-голяма, тъй като негов състезател - Симеон Янев, бе удостоен със статуетката за номер едно при перспективните спортисти. През 2016 г. Иво Илиев е завоювал европейска титла и е първи на Държавното първенство по триатлон при мъжете. Едновременно със състезател-



- лека атлетика, Бетина Кисьова - шотокан карате, Александър Георгиев - бокс, Искрен Пондев - автомобилизъм и Красимир Русев - шахмат.

Номер едно при младите та-

Георги Спартански:

Оптимист съм, че ще изградим съвременна спортна база

В приветствието си към присъстващите на церемонията за определяне на „Спортист на годината 2016” кметът на Община Плевен Георги Спартански подчерта, че един от сериозните проблеми в управлението на Плевен днес е състоянието на спортните бази. Участниците в надпревари от различен ранг са се представили успешно, въпреки мизерните условия, в които са били принудени да се готвят. „В спорта работят упорити и талантиливи хора, които са готови да се борят с всякакви трудности и да достигнат до онова, което са наобелязали. Престижни са класиранията на Полина Макаева, Нора Рашева, Иво Илиев, Яна Копчева, а усилията на треньорите са доказали, че плевенският спорт е на високо ниво. Но на мен не ми се иска да живеем във времената на епически героизъм, а да се доближим до общините, които са осигурили необходимите условия за работа на спортистите”, каза Георги Спартански и допълни, че спорт без материална база не може да съществува пълноценно. В закритата лекоатлетическа писта температурите си остават минусови, а сградата

не е ремонтирана от построяването ѝ през 1971 година. „Наясно съм в какви условия тренирате и искам да подчертая, че сте герои с постигнатите резултати”, допълни кметът. И запозна присъстващите със стореното от общинското ръководство и Общинския съвет за подпомагането на спортните клубове и за ремонтиране на съществувашата база. Сред свършеното през 2016 г. са поправките на покрива на зала „Балканстрой”. Бяха отделени 100 000 лв. от бюджета за зала „Спартак”, продължава работата по реализирането на изграждането на спортен комплекс до стадион „Плевен”, за което са необходими 1,5 милиона лева. Изготвен е идеен проект и за ремонт на стадиона, за да може на него да се организират футболни срещи по изискванията на УЕФА. Очакват се средства за реализиране на втория етап на новата многофункционална спортна зала, за което държавата трябва да осигури 10 милиона лева.

За Новата 2017 година кметът пожела на всички спортисти успешно представяне на състезания в страната и чужбина.



Плевен и началото на творческия път на българския архитект Пенчо Койчев (1876-1957)

Историята е не само отбродено време. Тя е нешлифованят отпечатък на конкретен културен пласт в определен отрязък от време. Архитектурата от своя страна е най-видимият, широко достъпен и култивиращ материален отпечатък, в който се преплитат конкретиката на историческия период и почерка на определен автор. И колкото по-индивидуален и зрял е авторът, толкова по-разпознаваеми са неговите творби, обикновено един от реперите за сформирани на локалната идентичност на прилежащата среда. Естественото сливане и паралелното развитие на творец и творба е характерен процес, който е и една от основните причини българската архитектура през XX век да остави не само трайни следи в културното ни развитие, а и едни от безспорните шедьоври в цялостното си историческо развитие.

Арх. Пенчо Койчев е един от тези творци, в чийто сгради еднозначно можем да припознаем както самия автор, така и посоките на търсения, конкретните индивидуални решения, развитието на самия архитектурен продукт. Арх. Пенчо Койчев стана причина не само да опознаем неговото разнообразно творчество и да се потопим в атмосферата от преди 100 годините, а и да си поставим въпроси свързани с познаването и опазването на културно историческото ни наследство. Роден е в Дряново на 27 януари 1876 г. Завършва с отлични оценки основното си образование в Силистра (1891) и реална гимназия в Русе (1896). Там проявил и своите творчески заложби да рисува и пее като участвал в училищния хор, театралните представления. От тези години най-добър приятел му останал Сава Огнянов – по-късно известен актьор, чието име днес носи театърът в Русе.

При проявените високи математически познания и умения по рисуване родителите го изпращат да следва инженерство в Гент, Белгия. Завършва с отличен успех (1901) и неговият водач преподавател проф. Луис Клоке му предлага да стане асистент в университета. Без да се замисли младият архитект избира да се върне в родината си. Независимо от младежкия си ентузиазъм и това, че никога през живота си няма да каже, че съжалява, че се е върнал в България, а не е останал в Белгия, не може да не отбележим трагично-комичния привкус на този му период. Докато обикаля от град на град, дипломиран и ентузиазизиран, но безработен и му се налага да преживее унижение то да се върне и да бъде издържан от родителите си, то неговите чертежи и рисунки десетилетия наред ще са изложени във фойето на Гентския университет като пример-образци за следващите студенти.

На 1 март 1902 г. ще настъпи щастлив момент за арх. Пенчо

Койчев, защото ще бъде назначен на работа в Министерството на обществените сгради, пътищата и благоустройството. От този момент нататък неговата архитектурна кариера ще потръгне бързо и възходящо, независимо от сложните политико-икономически времена, които следват.

На 28 юли 1902 г. става окръжен архитект в Плевен. Точно в този град е и първата му голяма творба (1903 г.) **храм-паметник-мавзолей-църква-костницата**, която е проект спечелил сред други 32 в национален конкурс. На откриването арх. Койчев ще бъде удостоен с български орден „Гражданска заслуга“ - V степен и руски орден „Свети Станислав“ - III степен. До края на живота си той разказва за този си проект като за своя „любим“. Именно там той ще съумее да вплете всички свои търсения в интерпретация на националното и романтичното и не по-маловажно - ще реализира тази си творба съвместно с художници и скулптури, реализирайки пълнокръвен синтез на няколко изкуства. Това са едни от водещите му постулати през цялото му творческо развитие. Обикновено по-зрелите творби се появяват в края на творческия път на съответния автор, то тук имаме обратното. Първата (по-значима) сграда е напълно зряла творба. Тя възглавява цялостната творческа



об-
сесия,
която ма-
кар и с годи-
ните да пре-
търпи своите
метаморфози
ще запази същ-
ността, очертана
в нейния първооб-
раз.

Знаем, че за плевенчани параклис-мавзолей „Св. Георги Победоносец“ също е специална сграда. Тя е била много повече от успешен прощъпулник за нейния автор. Сградата е важна част в цялостния архитектурен образ на новоизграждаща се следосвобожденска България. До днес, а и занапред, сградата пренася непреходни послания, закодирани от нейния автор. Тя е символ на пространство-място със специално значение не само за Плевен, а и за всеки българин.

В периода 1908-1915 г. арх. Пенчо Койчев строи **санаториум за гръдоболни в софийското село Искрец**, през 1909 г. изгражда собствения си дом в София (бул. „Дондуков“ 36), през 1910 г. сътворява символа на **Пазарджик – старата поща**. В същата година царица Елеонора му възлага строежа на **двореца в Царска Бистрица** (построено е само едното крило, тъй като започва войната), а между 1917 и 1919 г. по негови проекти са построени **жп гарите във Видин, Лом и Свищов**.

От 1910 до 1917 г. Пенчо Койчев се занимава с преподавателска дейност, следват отно-

во няколко години на ръководни постове, докато настъпват най-силните години в кариерата му на архитект - на 15 март 1924 г. с царски указ е назначен за директор на Архитектурния отдел при Министерството на благоустройството. Като такъв през 1925 г. строи **северното разширение на сградата на Народното събрание в София**, а от 1928 г. до 1940 г. по негови проекти са построени **съдебните палати в Русе, Трявна, Ботевград, Етрополе, Нови пазар, Пещера, Първомай** и др. На 1 юни 1928 г. Министерството на правосъдието му поверява **проектирането и ръководството на строежа на Съдебната палата в София**. Това е последният проект, след който арх. Пенчо Койчев огорчен от несправедливост и вмешателство, ще се отдаде на отглеждането на своята любима внучка - Невена.

Именно Невена (днес доц. д-р Невена Койчева) бе инициатор на юбилейното честване на 140 годишнината от рождението на арх. Пенчо Койчев. Основен организатор бе Институтът за изследване на изкуствата към БАН. Със съдействието на Висше строително училище „Любен Каравелов“, Съюза на архитектите в България и финансовата подкрепа на Регионална колегия София град към Камарата на архитектите в България, стартира юбилеен проект. Събран, макар и по естествен път, екипът ни срещна много предизвикателства, свързани със спецификата на работата. Първо бе прерастването на формата на юбилейното честване от обзорна статия в национално мероприятие, състоящо се от изложба и книга, конференция, а предизви-

каният интерес доведе и до гостувания в цялата страна. Второ предизвикателство бе намирането, селектирането и обработката на архивни и съвременни материали-графични и текстови. Тази трудност сама по себе си постави еднозначно въпроси свързани със своевременното опазване, познаване и съхранение на културно-историческото ни наследство от близкото минало. Сработването на самия екип бе също сериозно предизвикателство. Юбилеят се осъществи от няколко, много малко на брой представители на институциите - организатори, но за сметка на това с много силната подкрепа от външни структури.

Използваме случая отново да благодарим на екипите на РИМ Русе, РИМ Ботевград, РИМ и Община Пазарджик, ИМ Дряново, РИМ Плевен, Военно исторически музей Плевен, Държавен архив, Архив НАГ, МОГА Дряново, ОКИ Музей за историята на София, НИИИЗ-БАН, СЮБ и др. за предоставените безвъзмездно архивни материали. Благодарим на арх. Пламена Георгиева, арх. Адриана Сърбова и фотографа Венцислав Петров, които заснеха съвременни кадри от сградите на арх. Койчев.

Преди всичко обаче благодарим на доц. д-р Невена Койчева, която бе съхранила снимковия материал, свързан в живота и творчеството на своя дядо (за повече информация може да посетите <https://koichev.wordpress.com/>). Благодарим ѝ, че ни се довери и остана с нас до края, независимо от трудните моменти по осъществяването на изложбата и книгата.

Четвъртото гостуване, с което завършва проектът ни за юбилейното честване на 140 годишнината от рождението на арх. Пенчо Койчев беше в Плевен. За нас организаторите това е важен и логичен завършек - да стигнем до там, от където е тръгнал големият архитект. Силната привързаност на арх. Койчев към първата му, любима сграда прави нашето гостуване в Плевен специално, дори сакрално.

Благодарим на доц. д-р Милко Аспарухов - директор на Военно исторически музей Плевен за поканата, както и за подкрепата през целия период на осъществяване на изложбата и книгата.

С удоволствие и радост открихме изложбата в Панорама „Плевенска епопея 1877 г.“, друго също толкова специално място за всеки българин. В нея представихме книгата, посветена на арх. Пенчо Койчев.

Благодарим за предоставената възможност!

Благодарим за подкрепата!

Доц. д-р арх. Мария Давчева,
Съюз на учените в България
Доц. д-р арх. Стела Ташева,
ИИИЗк-БАН
Гл.ас.д-р Мария Митева,
ИИИЗк-БАН



Гържествено освещаване и откриване на Параклис-мавзолей „Св. Георги Победоносец“, 3 септември 1907 г.