



С ПОЧТИ ПЪЛНО ЕДИНОДУШИЕ ОБС ПРИЕ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

Над 30 милиона от такси и услуги ще влязат в хазната през 2016-а

Малко повече от два часа продължиха дебатите в Общинския съвет по приемането на основния документ на Община Плевен за 2016 година – бюджета. Януарската сесия включи рекорден за

началото на годината брой точки в дневния си ред – 57. След отпадането на няколко от тях, съветниците разгледаха 52. Почти единодушно – с 36 гласа „За“ и 2 - „Въздържал се“ старейшините приеха

Бюджет 2016. „Целите на бюджета за тази година не са по-различни от тези, които залага Законът. Постарали сме се основният общински документ да е балансиран, с реалистични приходи и умерени

и целесъобразни разходи, както и да е с премерен риск. При съставянето му са взети под внимание прогнозите за развитие на Община Плевен, отчетеното изпълнение на приходната част през 2015 го-

дина, максимално реалната прогноза за размера на местните приходи, стандартите за делегирани от държавата дейности, задълженията по финансиране на общинския дълг, предложенията на кмета на Общината, на населените места и на наместниците, и направените в комисиите изменения на бюджета. Той е представен и на проведените публични обсъждания с гражданите. Мотивационната част на бюджета е поместена в 18 страници, а на десетки справки с таблици са представени подробни разбивки по пера, направления и дейности“, каза кметът на Община Плевен Георг Спартански.

В първоначалната рамка за приходи и съответно разходи, са заложили 76 455 913 лв. От тях се намалява сумата от 217 800 лв. до 76 238 113 лв., като с писмо на Министерство на финансите средствата ще бъдат отпуснати, а с това ще следва и увеличението до заложената предварително, заради увеличаването на издръжката на някои институции, сума.

Приходите на Община Плевен за 2016 година ще са от данъци и такси за услуги, като се предвиждат 30 314 884 лв. В проекта за бюджет те са разделени на „Имуществени данъци“ – 14 210 000 лв. и „Неданъчни приходи“ 16 104 884 лв.

През 2016 година е заложило Националният бюджет да отпусне на Община Плевен 42 071 185 лв. За делегирани от държавата дейности са предвидени 37 500 000 лв., а изравнителната субсидия е 3 237 000 лв.

Продължава на стр.2

Две нови електронни услуги в улеснение на гражданите



Започна плащането на местните данъци върху недвижимите имоти, таксата битови отпадъци и данъка върху превозните средства за 2016 година. То може да се извършва вече и чрез банков превод в „Българо-Американска кредитна банка“ АД - офис Плевен, както и на касите в Дирекция „Приходи от местни данъци и такси“ на ул. „П. Р. Славейков“ № 21. От началото на февруари на гишетата са монтирани и

ПОС терминали за безкасово разплащане.

Плащането на данъка върху недвижимите имоти, таксата битови отпадъци и данъка върху превозните средства се извършва на две равни вноски - до 30 юни и до 31 октомври. На предплатилите до 30 април се прави отстъпка от 5%. За дължимия данък собствениците ще бъдат уведомени с печатно съобщение до март. Проверка за размера на задълженията

може да се извърши на интернет-страницата: <http://www.pleven.bg>.

От началото на февруари Община Плевен пусна и нова електронна услуга – заплащане на месечните такси за детски градини по електронен път. Всеки родител може да извърши онлайн разплащане, след като влезе в раздел „Уеб родител“ на сайта на Общината. Услугата е част от платформата „Щастливо детство“.

ЕАД **ТИБОР** ПЛЕВЕН

Общинска фирма "Тибор" ЕАД
с адрес ул."Княз Александър I Батенберг" 17

ОТДАВА ПОД НАЕМ
помещение, магазини, щандове и маси
НА НИСКИ НАЕМНИ ЦЕНИ!

Търговете се провеждат всеки петък от 10.00 ч в залата на дружеството.
Тържна документация може да закупите от Деловодството на "Тибор" ЕАД.
Цената на документацията е 30.00 лв. с ДДС.

Справки на: тел.: 064/899 999; факс.064/800439

С почти пълно единодушие ОбС прие...

За зимно поддържане и снегопочистване - 181 800 лв. Целевата субсидия за капиталови разходи е в размер на 1 237 000 лв.

„Бюджетът за 2016 година е възможният за Община Плевен бюджет. Винаги съм твърдял, че това е начинът за правене на политика. Друг е въпросът колко държавата ни дава възможност да правим това чрез децентрализацията. Колкото и да се иска на ко-

легите ми общински съветници, ние имаме много малко средства, с които можем да се разпореждаме извън тези, за осъществяване на дейността на различни институции. Общо взето, частта, с която ОбС може да прави промени, е от порядъка на 7-8%. И тук се правят размествания само на базата - от едно перо в бюджета към друго. Така стана със средствата за развитие на спорта. Общинският съ-

вет увеличи от 300 000 на 400 000 лв. тези средства, като 40 000 лв. от тях ще дойдат от поддръжка на уличното осветление и 60 000 лв. от фонд „Резервен“. Също от резерва пренасочихме 30 000 лв. към инвестиционната програма за изграждане на параклис в Ясен и до 10 000 лв. за проектиране на православен храм в Буковлък“, коментира председателят на Общински съвет – Мартин Митев



Стефка Григорова пое отдел „Култура“

Стефка Григорова е родена в Бургас. От 1968 година живее в Плевен. През 1977 г. завършва висшето си образование във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ – специалност „История“. Има 2-годишна специализация „Музезнание“ и „Публична комуникация“ в Софийски университет „Климент Охридски“. От 1978 г. е в плевенския Регионален исторически музей, като е преминала през всичките му нива – от екскурзовод, уредник, ръководител на отдел и директор. Била е ръководител на отдел „Връзки с обществеността“. От 1998 г. е член на Българско дружество за връзки с обществеността. Член е и на Съюза на българските журналисти.



Иван Кюлджийски, зам.-кмет по младежки дейности, спорт и туризъм

Иван Кюлджийски е роден в Плевен. Завършил е слитната за времето си гимназия „Анастасия Димитрова“, след което Университета за национално и световно стопанство със специалност „Управление на транспорта“. Работил е в „Български държавни железници“, „Гражданска защита“ и в частния сектор. Като собственик на фирма е спонсирал през годините различни спортни клубове в Плевен. В младежките си години е тренирал футбол и борба. От 2000 до 2005 г. е председател на фен клуба на футболния „Спартак“ – Плевен.



На последното заседание на Управителния съвет на ОФК „Спартак“ Иван Кюлджийски е избран за председател.

Тодор Еленков, зам.-кмет по обществен ред и сигурност

Тодор Еленков е роден на 11 януари 1962 г. в Перник. Завършил е френската езикова гимназия във Враца и френска филология в Украйна. Три години е учител по френски език в Музикалното училище в Плевен. От 1994 до 2007 година е президент на собствена търговска фирма. От 2007 до 2011 г. е директор на Дирекция „Административно обслужване и международно сътрудничество“ в Община Плевен. Три мандата е общински съветник. В последния е член на Комисията по „Обществен ред и сигурност“. От март 2012 г. е регионален директор за градовете Плевен, Ловеч и Велико Търново на охранителна фирма.



Женен, с две деца.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНА ПЛЕВЕН ЗАПОВЕД № РД 12-84/03.02.2016г гр. Плевен

Във връзка с писмо на наш Нотсу и С-26-2331-6/18.05.2015г. от ЕСО ЕАД Мрежови експлоатационен район Плевен е внесено искане за издаване на заповед за осигуряване по административен ред за свободен достъп за извършване на СМР. Поради това, че няма друга техническа възможност, се налага да се влезе в частни имоти за извършване на СМР за обект: „Ремонт на ВЛ 220кV „Вит“ от стълб №251 до п/ст „Плевен 1“. Собствениците са уведомени за това с писмо Нотсу и С 94Д -3218-1/05.01.2016г.

На основание чл. 194 от ЗУТ и чл.44, ал.2 във връзка с чл.44, ал.1 от ЗМСМА НАРЕЖДАМ:

1. Всички собственици на недвижими имоти попадащи в сервитута на далекопровод ВЛ 220кV „ВИТ“ да осигурят свободен достъп за извършване на ремонтни работи на обект: „Ремонт на ВЛ 220кV „Вит“ от стълб №251 до п/ст „Плевен 1“.

2. Всички разходи по организацията и работата на комисията са за сметка на инвеститора НЕК ЕАД. Инвеститорът има право да започне работа след влизане в сила на заповедта и изготвяне на протокол за първоначален оглед. Същият се задължава да изплати определените обезщетения на собствениците на засегнатите имоти в едномесечен срок от влизане в сила на оценката от лицензиран оценител съгласно чл.194, ал.5 от ЗУТ. При неспазване на посочения срок, заинтересованите лица могат да се снабдят с изпълнителен лист за определените суми при реда и условията на чл.210, ал.6, 7 от ЗУТ.

3. При необходимост и по искане на инвеститора, РПУ – Плевен да осигури съдействие и охрана на общественния ред при изпълнение на заповедта.

Копия от заповедта да се връчат на : Гл. архитект на Община Плевен, Гл. инженер Община Плевен, НЕК ЕАД Мрежови експлоатационен район Плевен, началника на РПУ Плевен и лицата по приложение 1 за сведения и изпълнение.

Заповедта подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал.1 от ЗУТ в 14 дневен срок от съобщаването пред Административен съд Плевен.

КМЕТ: Георг Спартански

Приложение 1

Собственици на недвижими имоти, които ще бъдат засегнати при „Ремонт на ВЛ 220 кV „Вит“ от стълб №251 до П/ст „Плевен“

- Александър Александров Кучев-имот 22.18, м. Табакова чешма
- Цачо Наумов Чацев-имот 22.29, м. Табакова чешма
- Ахмед Мехмедов Неврезов-имот 23.4, м. Табакова чешма
- Райко Христов Стоянов-имот 21.13, м. Табакова чешма
- Ивана Минчева Михова-имот 23.14, м. Табакова чешма
- Пауница Василева Стоянова-имот 23.19, м. Табакова чешма
- Велко Цветанов Жеков-имот 23.20, м. Табакова чешма
- Вълчан Додев Ганков-имот 27.6, м. Табакова чешма
- Цано Иванов Балтов-имот 27.6.5, м. Табакова чешма
- Иван Стефанов Иванов-имот 27.6.5, м. Табакова чешма
- Георги Ангелов Бохотски-имот 27.6.6, м. Табакова чешма
- Тодор Тачев Хинков-имот 28.6.1, м. Табакова чешма
- Иван Петков Иванов-имот 28.6.2, м. Табакова чешма
- Васил Пръчев Коначов-имот 28.6.3, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 28.6.9, м. Табакова чешма
- Иванка Георгиева Йорданова-имот 28.6.10, м. Табакова чешма
- Илия Петров Кулов-имот 28.6.11, м. Табакова чешма
- Неделя Кандева Цанкова-имот 28.6.12, м. Табакова чешма
- Тодорица Василева Караваши-имот 28.6.13, м. Табакова чешма
- Минка Андреева Чомакова-имот 28.6.14, м. Табакова чешма
- Атанаска Тодорова Маричева-имот 29.3.15, м. Табакова чешма
- Симеонка Христова Кокошарова-имот 29.3.16, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.3.17, м. Табакова чешма
- „Алика“ ЕООД-имот 29.3.23, м. Табакова чешма
- „Булунипро“ -имот 29.3.23, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.3.23, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.3.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.3.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.3.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.3.34, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.3.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.3.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.3.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.3.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.3.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.3.40, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.3.44, м. Табакова чешма
- Роза Димитрова Ботева-имот 29.3.44, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.3.389, м. Табакова чешма
- Косто Димитров Мангов-имот 29.3.389, м. Табакова чешма
- Опра Георгиева Димитрова-имот 29.4.3, м. Табакова чешма
- Георги Димитров Грънчаров-имот 29.4.5, м. Табакова чешма
- Васил Нинов Дилев-имот 29.4.6, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.4.6, м. Табакова чешма
- Йордан Нешков Нешков-имот 29.4.8, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.4.32, м. Табакова чешма
- Емил Петров Цаков-имот 29.4.32, м. Табакова чешма
- Анна Кирилова Якова-имот 29.4.33, м. Табакова чешма
- Кирил Йозов Яков-имот 29.4.34, м. Табакова чешма
- Иванка Костова Марковска-имот 29.4.37, м. Табакова чешма
- Георги Петков Тодоров-имот 29.4.38, м. Табакова чешма
- Розка Димитрова Цанкова-имот 29.4.39, м. Табакова чешма
- Иван Йончев Христов -имот 29.5.2, м. Табакова чешма
- Костадин Тодоров Авджиев-имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- Парашкева Георгиева Митева -имот 29.5.6, м. Табакова чешма
- Веселин Дочев Йотков-имот 29.5.8, м. Табакова чешма
- Георги Русанов Богданов-имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- Георги Иванов Костов-имот 29.5.11, м. Табакова чешма
- Огнян Александров Милчев-имот 29.5.22, м. Табакова чешма
- Нанка Василева Тошева-имот 29.5.27, м. Табакова чешма
- Цанка Василева Недушева-имот 29.5.28, м. Табакова чешма
- Валентина Мирова Тодорова-имот 29.5.29, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- Роза Димитрова Ботева-имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Косто Димитров Мангов-имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Опра Георгиева Димитрова-имот 29.5.43, м. Табакова чешма
- Георги Димитров Грънчаров-имот 29.5.45, м. Табакова чешма
- Васил Нинов Дилев-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- Йордан Нешков Нешков-имот 29.5.48, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Емил Петров Цаков-имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Анна Кирилова Якова-имот 29.5.433, м. Табакова чешма
- Кирил Йозов Яков-имот 29.5.434, м. Табакова чешма
- Иванка Костова Марковска-имот 29.5.437, м. Табакова чешма
- Георги Петков Тодоров-имот 29.5.438, м. Табакова чешма
- Розка Димитрова Цанкова-имот 29.5.439, м. Табакова чешма
- Иван Йончев Христов -имот 29.5.2, м. Табакова чешма
- Костадин Тодоров Авджиев-имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- Парашкева Георгиева Митева -имот 29.5.6, м. Табакова чешма
- Веселин Дочев Йотков-имот 29.5.8, м. Табакова чешма
- Георги Русанов Богданов-имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- Георги Иванов Костов-имот 29.5.11, м. Табакова чешма
- Огнян Александров Милчев-имот 29.5.22, м. Табакова чешма
- Нанка Василева Тошева-имот 29.5.27, м. Табакова чешма
- Цанка Василева Недушева-имот 29.5.28, м. Табакова чешма
- Валентина Мирова Тодорова-имот 29.5.29, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- Роза Димитрова Ботева-имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Косто Димитров Мангов-имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Опра Георгиева Димитрова-имот 29.5.43, м. Табакова чешма
- Георги Димитров Грънчаров-имот 29.5.45, м. Табакова чешма
- Васил Нинов Дилев-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- Йордан Нешков Нешков-имот 29.5.48, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Емил Петров Цаков-имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Анна Кирилова Якова-имот 29.5.433, м. Табакова чешма
- Кирил Йозов Яков-имот 29.5.434, м. Табакова чешма
- Иванка Костова Марковска-имот 29.5.437, м. Табакова чешма
- Георги Петков Тодоров-имот 29.5.438, м. Табакова чешма
- Розка Димитрова Цанкова-имот 29.5.439, м. Табакова чешма
- Иван Йончев Христов -имот 29.5.2, м. Табакова чешма
- Костадин Тодоров Авджиев-имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- Парашкева Георгиева Митева -имот 29.5.6, м. Табакова чешма
- Веселин Дочев Йотков-имот 29.5.8, м. Табакова чешма
- Георги Русанов Богданов-имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- Георги Иванов Костов-имот 29.5.11, м. Табакова чешма
- Огнян Александров Милчев-имот 29.5.22, м. Табакова чешма
- Нанка Василева Тошева-имот 29.5.27, м. Табакова чешма
- Цанка Василева Недушева-имот 29.5.28, м. Табакова чешма
- Валентина Мирова Тодорова-имот 29.5.29, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- Роза Димитрова Ботева-имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Косто Димитров Мангов-имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Опра Георгиева Димитрова-имот 29.5.43, м. Табакова чешма
- Георги Димитров Грънчаров-имот 29.5.45, м. Табакова чешма
- Васил Нинов Дилев-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- Йордан Нешков Нешков-имот 29.5.48, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Емил Петров Цаков-имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Анна Кирилова Якова-имот 29.5.433, м. Табакова чешма
- Кирил Йозов Яков-имот 29.5.434, м. Табакова чешма
- Иванка Костова Марковска-имот 29.5.437, м. Табакова чешма
- Георги Петков Тодоров-имот 29.5.438, м. Табакова чешма
- Розка Димитрова Цанкова-имот 29.5.439, м. Табакова чешма
- Иван Йончев Христов -имот 29.5.2, м. Табакова чешма
- Костадин Тодоров Авджиев-имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- Парашкева Георгиева Митева -имот 29.5.6, м. Табакова чешма
- Веселин Дочев Йотков-имот 29.5.8, м. Табакова чешма
- Георги Русанов Богданов-имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- Георги Иванов Костов-имот 29.5.11, м. Табакова чешма
- Огнян Александров Милчев-имот 29.5.22, м. Табакова чешма
- Нанка Василева Тошева-имот 29.5.27, м. Табакова чешма
- Цанка Василева Недушева-имот 29.5.28, м. Табакова чешма
- Валентина Мирова Тодорова-имот 29.5.29, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- Роза Димитрова Ботева-имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Косто Димитров Мангов-имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Опра Георгиева Димитрова-имот 29.5.43, м. Табакова чешма
- Георги Димитров Грънчаров-имот 29.5.45, м. Табакова чешма
- Васил Нинов Дилев-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- Йордан Нешков Нешков-имот 29.5.48, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Емил Петров Цаков-имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Анна Кирилова Якова-имот 29.5.433, м. Табакова чешма
- Кирил Йозов Яков-имот 29.5.434, м. Табакова чешма
- Иванка Костова Марковска-имот 29.5.437, м. Табакова чешма
- Георги Петков Тодоров-имот 29.5.438, м. Табакова чешма
- Розка Димитрова Цанкова-имот 29.5.439, м. Табакова чешма
- Иван Йончев Христов -имот 29.5.2, м. Табакова чешма
- Костадин Тодоров Авджиев-имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- Парашкева Георгиева Митева -имот 29.5.6, м. Табакова чешма
- Веселин Дочев Йотков-имот 29.5.8, м. Табакова чешма
- Георги Русанов Богданов-имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- Георги Иванов Костов-имот 29.5.11, м. Табакова чешма
- Огнян Александров Милчев-имот 29.5.22, м. Табакова чешма
- Нанка Василева Тошева-имот 29.5.27, м. Табакова чешма
- Цанка Василева Недушева-имот 29.5.28, м. Табакова чешма
- Валентина Мирова Тодорова-имот 29.5.29, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- Роза Димитрова Ботева-имот 29.5.44, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Косто Димитров Мангов-имот 29.5.389, м. Табакова чешма
- Опра Георгиева Димитрова-имот 29.5.43, м. Табакова чешма
- Георги Димитров Грънчаров-имот 29.5.45, м. Табакова чешма
- Васил Нинов Дилев-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- „Винарна Поломие-1959“ АД-имот 29.5.46, м. Табакова чешма
- Йордан Нешков Нешков-имот 29.5.48, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Емил Петров Цаков-имот 29.5.432, м. Табакова чешма
- Анна Кирилова Якова-имот 29.5.433, м. Табакова чешма
- Кирил Йозов Яков-имот 29.5.434, м. Табакова чешма
- Иванка Костова Марковска-имот 29.5.437, м. Табакова чешма
- Георги Петков Тодоров-имот 29.5.438, м. Табакова чешма
- Розка Димитрова Цанкова-имот 29.5.439, м. Табакова чешма
- Иван Йончев Христов -имот 29.5.2, м. Табакова чешма
- Костадин Тодоров Авджиев-имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.4, м. Табакова чешма
- Парашкева Георгиева Митева -имот 29.5.6, м. Табакова чешма
- Веселин Дочев Йотков-имот 29.5.8, м. Табакова чешма
- Георги Русанов Богданов-имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.10, м. Табакова чешма
- Георги Иванов Костов-имот 29.5.11, м. Табакова чешма
- Огнян Александров Милчев-имот 29.5.22, м. Табакова чешма
- Нанка Василева Тошева-имот 29.5.27, м. Табакова чешма
- Цанка Василева Недушева-имот 29.5.28, м. Табакова чешма
- Валентина Мирова Тодорова-имот 29.5.29, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.30, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- Беличка Димитрова Иванова-имот 29.5.33, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Пенка Димитрова Иванова -имот 29.5.34, м. Табакова чешма
- Христомир Илианов Карапанов-имот 29.5.38, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- Константин Христов Гулишев-имот 29.5.39, м. Табакова чешма
- ЕТ „Христомир Карапанов“ -имот 29.5.40, м. Табакова чешма
- Жоро Христов Гулишев-имот 29.5.40, м. Табакова чешма
<

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЯ ОТ ЯНУАРСКАТА СЕСИЯ

РЕШЕНИЕ № 047 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Обявяване на конкурс за Управител на „Диагностично-консултативен център III-Плевен“ ЕООД, гр. Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.63, ал.3 от Закона за лечебните заведения и чл.3, чл.5 и чл.6 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, издадена от Министъра на здравеопазването

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Обявява конкурс за възлагане на управлението на „Диагностично-консултативен център III-Плевен“ ЕООД, гр.Плевен, чийто собственик на капитала е Община Плевен.

2. До участие в конкурса се допускат лица отговарящи на изискванията по чл.4, ал.1 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения на Министъра на здравеопазването.

В изпълнение на тези изисквания кандидатите трябва да представят съответни документи, удостоверяващи наличието на обстоятелствата по чл.4, ал.1, т.1 и 2 и липсата на обстоятелствата по т.3.

3. Кандидатите да представят документите по т.2, придружени от заявление на кандидата за участие в конкурса и професионална автобиография, както и представяне на „Програма за развитието и дейността на „ДКЦ III-Плевен“ ЕООД за тригодишен период“ в отделни запечатани пликове. Документите да са поставени в надписан с имената на кандидата и наименование на лечебното заведение запечатан плик, в който са поставени плика с документите и плика с програмата за развитие. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

4. Темата на събеседването с допуснатите по чл.8, ал.3 от Наредба №9/2000 г. на Министъра на здравеопазването, участници е: „Развитие и дейност на „ДКЦ III-Плевен“ ЕООД в период на провеждаща се здравна реформа“.

5. Кандидатите могат да се запознаят с документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на лечебното заведение в срок до деня, предхождащ провеждането на конкурса.

6. Управителят на дружеството по т.1 е длъжен да предостави на кандидатите за участие в конкурса актуална информация и документи по предходната точка.

7. Определя комисия за организиране и провеждане на конкурса в състав от 5 души:

Председател: д-р Калин Поповски
Секретар: Драгомир Стойчев - юрист
Членове:1. Представител на Регионална здравна инспекция – Плевен
2. д-р Йордан Георгиев – Общински съветник
3. Представител на РЗОК - Плевен – магистър по медицина.

Комисията организира и провежда конкурса по реда на чл.5, чл.7, чл.8 и чл.9 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения. Обява за провеждането на конкурса да се публикува в един централен и един местен всекидневник. Документи за участие на кандидатите се приемат в 30-дневен срок от публикацията в централния ежедневник в Центъра за административно обслужване на Община Плевен, пл. ”Възраждане” №4 в гр.Плевен.

8. Определя възнаграждение на членовете на комисията по т.7, както следва:
- за Председателя - 60 лв.;
- за секретаря - 50 лв;
- за член на комисията - 40 лв.

Възнаграждението да се изплати след представяне на протокол за изпълнение на възложената работа като за представителите на общинска администрация не се изплаща възнаграждение.

9. В тридневен срок от провеждането на конкурса, комисията по т.7 да изготви протокол за проведения конкурс, като определи спечелилия кандидат и класирането по ред на следващите участници. Протоколът да се внесе за разглеждане и утвърждаване в Общински съвет-Плевен в срок от три работни дни след подписването му.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 048 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Учредяване на безвъзмездно право на строеж върху имот №000431 в местността „Ливадите“ в землището на с.Божурица, Община Долна Митрополия, държавна собственост, в полза на Община Плевен и Община Долна Митрополия във връзка с реализирането на обект „Реконструкция на Обща пречиствателна станция за отпадъчни води за група населени места от общините Плевен и Долна Митрополия и саниране на Главен довеждащ канализационен колектор до ПСОВ към нея“ от Проект „Интегриран воден цикъл Плевен-Долна Митрополия“

На основание чл.22, ал.1, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 от ЗОС и чл.5, ал.1 и ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Общински съвет-Плевен във връзка с изпълнение на Строеж „Реконструкция на Обща пречиствателна станция за отпадъчни води за група населени места от общините Плевен и Долна Митрополия“ от Проект „Интегриран воден цикъл Плевен – Долна Митрополия“ одобрява приемането на безвъзмездно и безсрочно право на строеж в полза на Община Плевен върху по-

землен имот №000431 в местността „Ливадите“ в землището на с.Божурица, Община Долна Митрополия за реализиране на предвидените инвестиционни намерения по Проекта – Реконструкция на Пречиствателна станция за отпадъчни води.

2. Общински съвет – Плевен възлага на Кмета на Община Плевен съвместно с Кмета на Община Долна Митрополия да внесе искане към Министъра на Регионалното развитие и благоустройството за учредяване на безвъзмездно и безсрочно право на строеж върху по-землен имот №000431 в местността „Ливадите“ в землището на с.Божурица, Община Долна Митрополия, държавна собственост, включена в капитала на „ВиК“ ЕООД – Плевен за реализирането на Строеж „Реконструкция на Обща пречиствателна станция за отпадъчни води за група населени места от общините Плевен и Долна Митрополия“ от Проект „Интегриран воден цикъл Плевен – Долна Митрополия“ по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Ранни ВиК проекти“ № BG16M1OP002-1.006, Специфична цел 1 „Опазване и подобряване състоянието на водните ресурси“, Приоритетна ос 1 „Води“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

3. Общински съвет – Плевен допуска на основание чл.60, ал.1 от АПК предварително изпълнение на настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 049 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Предоставяне безвъзмездно за управление на Българско национално радио, недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ самостоятелен обект в сграда, находящ се на ул. ”Карлово” №21, вх.В, ет.1, гр.Плевен, актуван с АОС №39842/13.01.2014г.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и 4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Да се предостави безвъзмездно за управление на Българско национално радио, недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.660.554.1.22 със застроена площ 182 кв.м., с предназначение за делова и административна дейност, заедно с прилежащата му маза в сутерена с вход от самостоятелния обект, който е разположен на първия етаж, вх.В от масивна четириетажна жилищна сграда в гр.Плевен, ул.”Карлово”№21, актуван с АОС №39842/13.01.2014 г.

II. Безвъзмездното управление да се предостави за срок от 10 години.

III. Консумативните разходи свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота, както и такса смет и данък сгради са за сметка на Българско национално радио.

IV. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно управление на имота по т.I, съгласно действащите разпоредби и условията по предходните точки на настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 050 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Избор на Комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба №3 за обществения ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен на Общински съвет-Плевен във връзка с разработване на ясни критерии за издаване на карти за паркиране в „Синя зона“ с предпочитания

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Избира Комисия в 7 членен състав, както следва:
1. Крaсимиp Влaдoв – Общински съветник
2. Дaрин Ангелoв – Общински съветник
3. Антон Георгиев – Общински съветник
4. Хрiстoмир Хрiстoв – Общински съветник
5. Ленкo Тoдoрoв – Общински съветник
6. Паулина Кирова – Секретар на Община Плевен
7. Ивaницa Бoяджикeвa – Директор ОП ”Център за градска мобилност” - Плевен

II. Възлага на Комисията по т.I да изготви проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба №3 за обществения ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен на Общински съвет-Плевен във връзка с разработване на ясни критерии за издаване на карти за паркиране в „Синя зона“ с предпочитания.

III. В срок до 25.02.2016 г. Комисията да разработи и внесе предложението си в Общински съвет – Плевен за разглеждане.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 051 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Избор на Комисия, която да изготви проект на решение за промяна обхвата на обособените зони за платено паркиране – „Синя зона“ на територията на град Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Избира Комисия в 7 членен състав, както следва:
1. Крaсимиp Влaдoв – Общински съветник
2. Бoйкo Тoдoрoв – Общински съветник
3. Хрiстoмир Хрiстoв – Общински съветник
4. Йoрдaн Гeopгиeв – Общински съветник
5. Дaрин Ангелoв – Общински съветник

6. Ивaницa Бoяджикeвa – Директор на ОП „Център за градска мобилност” – Плевен

7. инж. Владислав Иванов – Главен инженер на Община Плевен

II. Възлага на Комисията по т.I да изготви проект на решение за промяна обхвата на обособените зони за платено паркиране – „Синя зона“ на територията на град Плевен.

III. В срок до 30.03.2016 г. Комисията да разработи и внесе предложението си в Общински съвет – Плевен за разглеждане.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 052 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на Отчет за изпълнение на годишния план за приватизация през 2015 година на Община Плевен

На основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Приема Отчет за изпълнение на годишния план за приватизация на Община Плевен през 2015 година.
2. Отчетът е неразделна част от настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 053 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на годишен план за приватизация през 2016 г. на Община Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.6, ал.2 от Закона за приватизация и след-приватизационен контрол

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Приема Годишен план за приватизация на Община Плевен през 2016 г.
2. Годишния план е неразделна част от настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 054 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отчет за резултатите от управлението и разпореждането с общинската собственост за периода 01.01.2015 г. – 31.12.2015 г.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.66а от Закона за общинската собственост и чл.4 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Приема отчета за резултатите от управлението и разпореждането с общинската собственост за периода 01.01.2015 г. – 31.12.2015 г.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 055 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Плевен за 2016 г.

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Приема програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Плевен за 2016 г., съгласно приложение №1, което е неразделна част от настоящето Решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 056 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Утвърждаване на формули за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти за дейностите по възпитанието, подготовката и обучението на деца и ученици за 2016 г. в дейност „Общобразователни училища“ и дейност „Целодневни детски градини и обединени детски заведения“ на територията на Община Плевен

На основание чл.41а от Закона за народната просвета, Постановление №380 от 29 Декември 2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България и чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН РЕШИИ:

1. Утвърждава формула за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти в дейност „Общобразователни училища“ за 2016г. и Правила за разходване на средствата в компонент „Резерв“

СФ = 89.89 %ЕРС х БУ + 5.61 % УПР + 1%ДУПИГ + 1% ДУДРО + 0.5% ДУОГК + 2.0 % Р
където:
ЕРС - средства по формулата
ЕРС - единен разходен стандарт
БУ - брой ученици
УПР - добавка за условно постоянни разходи, съгл. ПМС № 380 за изпълнение на държавния бюджет за 2016г.

ДУПИГ - добавка за ученици, обучавани в полуинтернатна група
ДУДРО - добавка за ученици на двусменен режим на обучение
ДУОГК - добавка за ученици, обучавани в горен курс
Р - резерв

1. Приема правила за разпределението на средствата

по допълнителните компоненти включени във формулата за общобразователни училища.

1.1 Добавката за ученици от полуинтернатни групи се разпределя пропорционално на брой ученици, съответстващи на Списък-Образец 1 за учебната 2015/2016 година, раздел 1 лист 1

1.2 Добавката за двусменен режим на обучение се получава пропорционално на брой ученици в училищата, в които обучението се извършва на две смени.

1.3 Добавка за ученици, обучавани в горен курс се получава пропорционално на броя на учениците IX – XII клас в училищата.

1.4 Резервният фонд да се използва за непредвидени и нерегулярни разходи. Неизразходваният резервен фонд към 15.11.2016г. да се предостави на училищата, като се разпределя пропорционално на броя деца и ученици.

2. Приема правила за промени в разпределението на средствата при промяна в броя на децата или стойностите на някои от другите компоненти на формулата за общобразователните училища.

2.1 Разпределението на средствата между общобразователните училища по формулата се извършва въз основа на броя на децата и учениците по информационната система „АДМИН М“ към 01.01.2016 г.

2.2. Утвърдената формула не подлежи на промяна по време на бюджетната година.

2.3 При промяна на натуралните показатели – брой деца и ученици по информационната система „АДМИН М“, първостепенният разпоредител с бюджетни кредити преразпределя средствата по основните и допълнителни компоненти на формулата, както следва:

2.3.1. Когато разчетният брой на децата и учениците, предвиден със Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г., е по-висок от броя на децата и учениците по информационната система „АДМИН М“ към 1 януари 2016г., до извършването на корекции, първостепенният разпоредител с бюджетни кредити заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответния единен разходен стандарт.

2.3.2. Когато разчетният брой на децата и учениците, предвиден със Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г., е по-нисък от действителния брой на учениците по информационната система „АДМИН М“ към 1 януари 2016г., първостепенният разпоредител с бюджетни кредити разпределя средствата по формулата за съответната дейност, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата до извършване на корекция.

3. Приема правила за разходване на средствата от компонент „Резерв“.

3.1. Финансовите средства от компонент „Резерв“ се изразходват за:

- Спешни, неотложни аварийни ремонти дейности по обезопасяване на сгради и други съоръжения, намиращи се в сградите на учебните заведения и дворните пространства .

/ ремонт на покриви и козирки, укрепване на плочи и носещи колони и зидове, ремонт на помещения след констатация от институции и актове за тяхното отстраняване, В и К аварии, отстраняване на щети от бури и природни бедствия, изграждане на помещения - санитарни, изолатори и други специализирани, без които не може да стартира нормален учебен процес./

Средствата се предоставят след експертна оценка, направена от общинската администрация и протокол за необходимостта от аварийен ремонт, придружен с количествено-стойностна сметка.Размерът на средствата за всяко училище не може да бъде повече от 7000лв. за бюджетната година;

- За подпомагане на бюджета на учебно заведения - в част месечни възнаграждения и погасяване на разходи за ТЕЦ, ел.енергия.

Финансовите средства отпуснати за този вид погасителни разходи не могат да надхвърлят 2 000 лв. и училището, което кандидатства за тях може да се възползва само веднъж през годината.

3.2 Финансовите средства от компонент „Резерв“ се разпределят по утвърдени критерии и се отпускат след решение на постоянна комисия, назначена със Заповед на Кмета на Община Плевен , приложено становище и доклад до Кмета на Община Плевен

II. Утвърждава формула за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти в дейност “Целодневни детски градини и обединени детски заведения” на територията на Община Плевен за 2016г. и Правила за разходване на средствата в компонент „Резерв“

СФ = 88.41 % ЕРС1 х БД1 +88.41 % ЕРС2 х БД2 + 88.41 % ЕРС3 х БД3+ 88.41 % ЕРС4 х БД4 + 8.09 % ДУПР +1 % ДДЗИОЦ + 2.5 % Р

където:
СФ - средства по формулата

ОСНОВНИ КОМПОНЕНТИ

ЕРС1 - единен разходен стандарт за яслена група към ЦДГ и ОДЗ;
БД1 - брой деца в яслена група към ЦДГ и ОДЗ;
ЕРС2 - единен разходен стандарт за деца от 3 до 4г. в ЦДГ и ОДЗ

БД2 - брой деца от 3 до 4 г. в ЦДГ и ОДЗ;
ЕРС3 - единен разходен стандарт за деца от 3 до 4г. в ЦДГ и ОДЗ в населено място до 1500 жители
БД3 - брой деца от 3 до 4г. в ЦДГ и ОДЗ в населено място до 1500 жители;

ЕРС4 - единен разходен стандарт за подготвителна целодневна група в ЦДГ и ОДЗ
БД4 - брой деца в подготвителна целодневна група в ЦДГ и ОДЗ;

ДУПР - добавка условно постоянни разходи, съгл. ПМС № 380 за изпълнение на държавния бюджет за 2016г.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОМПОНЕНТИ

ДДЗИОЦ - добавка за детско заведение извън общинския център
Р - резерв

1. Правила за разходване на допълнителните компо-

ненти за детските заведения:

1.1 Добавката за детско заведение извън общинския център се получава от детските заведения, намиращи се извън територията на общинския център и с общ брой на децата по-малък от 22.

2. Правила за разходване на средствата от компонент „Резерв“.

Сумата от компонент „Резерв“ се изразходва за:
2.1. Възстановяване на 50% от изплатените финансови средства за обезщетения на персонала по чл.222, ал.3 от Кодекса на труда – за придобито право на пенсия, без обезщетения за неизползван отпуск при спазване на следната процедура:

- докладна записка до началник отдел „Образование“ за необходимите средства, придружена с копие на заповедта за прекратяване на трудовото правоотношение и декларация на директора, че не продължава трудовите си правоотношения със същото лице;
- след съгласуване с началник отдел „Образование“, уведомяване на отдел „Бюджет“.

2.2 Възстановяване на 50% от изплатените финансови средства за обезщетения на персонала по чл.224 от Кодекса на труда.

2.3 Обезщетения за платен годишен отпуск след ползване на отпуск по чл.164, ал.1 от КТ;

2.4 Непредвидени и нерегулярни разходи

3. Неразпределените към 15 ноември 2016г. средства от резерва се предоставят на детските градини, като се разпределят пропорционално на брой деца към 01.10.2016 г., утвърдени със Списък-Образец № 2 за учебната 2016/2017г.

4. Правила за промени в разпределението на средствата при изменение на броя на децата или на стойностите по някои от другите компоненти на формулата за 2016г., въз основа на които се разпределят средствата /чл.41а, ал.9, т.2 от ЗНП/

4.1. Разпределението на средствата между детски градини се извършва по формула, въз основа на броя на децата по информационната система на МОН „Админ М“ към 01.01.2016г.;

4.2 Когато разчетният брой на децата и учениците, предвиден със Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г., е по-висок от броя на децата и учениците по информационната система „Админ М“ към 1 януари 2016 г., първостепенният разпоредител с бюджет заделва като резерв разликата от средствата, формирана по съответния стандарт или целева добавка.

4.3 Когато разчетният брой на децата и учениците, предвиден със Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г., е по-нисък от действителния брой на децата и учениците по информационната система „Админ М“ към 1 януари 2016 г., първостепенният разпоредител с бюджет разпределя средствата по формулата за съответната дейност, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата до извършване на корекция.

5. Средствата от компонент „Резерв“ се разпределят от комисия определена със Заповед на Кмета на Община Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 057 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на Сборния бюджет на Община Плевен за 2016 година

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.94, ал.2, ал.3 и ал.4 и чл.39 от Закона за публичните финанси, чл.34, ал.2, ал.3 и ал.4 и чл. 15 от Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен, чл.3 и чл. 4 от Закона за общинския дълг и в изпълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема сборния бюджет на Община Плевен за 2016 година, както следва:

1.1. По прихода в размер на 76 238 113 лева, Приложение № 2 в това число:

1.1.1 Приходи за делегираните от държавата дейности в размер на 40 837 893 лева, от тях:

1.1.1.1 Обща субсидия за делегираните от държавата дейности – 37 197 477 лева;

1.1.1.2 Собствени приходи на звената на делегиран бюджет в размер на – 262 884 лева съгласно Приложение №2А;

1.1.1.3 Финансиране на дефицита - 3 267 624 лв. в т.ч. Преходен остатък от 2015 год. в размер на 3 272 136 лева; Временно съхранявани средства и средства на разпореждане – (-) 4 512 лв.

1.1.1.4. Целева субсидия за капиталови разходи за държавни дейности – 110 000 лв

1.1.2 Приходи за местни дейности и държавни дейности, дофинансирани с местни приходи в размер на 35 400 220 лева, в това число:

1.1.2.1 Данъчни приходи в размер на – 14 210 000 лева;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на – 15 842 000 лева;

1.1.2.3. Трансфери от ЦБ за местни дейности в размер на – 4 656 000 лева в т.ч:

1.1.2.3.1 Обща изравнителна субсидия в размер на - 3 237 300 лв.;

1.1.2.3.2 Зимно поддържане и снегочистиване на общински пътища – 181 800 лв.;

1.1.2.3.3 Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности - 1 126 900 лв.;

1.1.2.4. Трансфери между бюджет - (-) 554 714 лв. в т.ч: за ДКТ “Иван Радоев” – 195 000 лв., Плевенска филхармония” – 265 000 лв. и финансиране на обект по проект “Красива България” – 94 714 лв.

1.1.2.5. Временни безлихвени заеми – 2 337 359 лв.;

1.1.2.6. Финансиране на дефицита -/ 980 425 лв. в т.ч:

1.1.2.6.1. Погашения по дългосрочни заеми от банки в страната - (-) 1 577 400 лв.;

1.1.2.6.2. Получени заеми от други лица в страната (ФЛАГ) – 102 667 лв.

1.1.2.6.3 Погашения по заеми от други лица в страната (ФЛАГ) - (-) 4 432 583 лв.

1.1.2.6.4 Друго финансиране – (-) 1 242 000 лв. (Отчисления към РИОСВ за закриване и изграждане на депа);

1.1.2.6.5 Постъпления от “Приватизация” - 300 000 лв.

1.1.2.6.6. Преходен остатък от 2015 година - 5 844 019 лв.

1.1.2.6.7 Временно съхранявани средства и средства на разпореждане – 24 872 лв.

1.2. По разходите в размер на 76 238 113 лева, разпределени по функции, групи, дейности и видове разходи, съгласно Приложения № 3;

1.2.1. За делегираните от държавата дейности в размер на – 40 837 893 лева;

1.2.2. За местни дейности в размер на 34 101 630 лева, в т.ч: резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 1 657 219 лева;

1.2.3. Дофинансирани на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителна субсидия в размер на 1 298 590 лева.

2. Приема инвестиционната програма за 2016 година (поименен списък на обектите, видовете разходи и източниците на финансиране) в размер на 5 885 007 лв. Приложение № 4, като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, в размер на 1 236 900 лв.;

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с други местни приходи – 1 840 010 лв.;

2.3. Приема разпределението на средствата на преходни остатъци от целеви трансфери – 2 808 097 лв..

3. Приема бюджети по отделни разпоредители, както следва:

3.1. Собствения бюджет на Община Плевен за 2016 година (включително кметствата: Ралево, Къшин, Ласкар, Горталово, Къртожабене, Тученица, Тодорово, Радишево и Общински съвет Плевен в размер на 43 025 474 лв.) съгласно Приложения № 3А;

3.2. Бюджети на заведенията, прилагащи системите на делегиран бюджет съгласно Приложение № 3Б

3.3. Бюджети на кметствата със самостоятелен бюджет съгласно Приложение № 3В;

4. Приема разпределението на преходните остатъци по разпоредители с бюджети съгласно Приложения №8, №8А, №8Б и №8В;

5. Утвърждава приходите, разходите и числеността на персонала на общинските предприятия за 2016 година - ОП “Жилфонд”, ОП “Център за градска мобилност”, ОП “Аквавел” и ОП “Общински медиен център” съгласно Приложение № 9А; 9Б; 9В и 9Г;

6. Утвърждава разходите за заплати през 2016 г. и основните месечни работни заплати на кметовете и кметските наместници на населени места, Приложения № 1 и 15;

7. Приема актуализираната бюджетна прогноза, съгласно Приложения № 11, 11А и 11Б.

8. Определя размери на общинския дълг, както следва:

8.1. Лимит за поемане на нов общински дълг /максимален размер/ – 0 лв.

8.2. Лимит за поемане на нов общински дълг чрез ФЛАГ /максимален размер/ – 10 000 000 лв.

8.3 Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2016 год. в размер на 3 025 511 лв. Приложение № 7;

8.4 Максимален размер на общинския дълг в края на 2016 год. поет чрез ФЛАГ в размер на 0 лв. Приложение № 7А;

9. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2016 година, съгласно чл. 94, ал.3, т.1 от Закона за публичните финанси в размер до 30 960 000 лв.;

10. Определя размера на наличните в края на 2016 година задължения за разходи, на основание чл.94, ал.3, т.1 от Закона за публичните финанси в размер до 1548 000 лв.;

11. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2016 год., съгласно чл.94, ал.3, т.2 от Закона за публичните финанси в размер до 30 960 000 лв.;

12. Определя размера на наличните към края на 2016 год. поети ангажименти за разходи, съгласно чл.94, ал.3, т.2 в размер до 9 288 000 лв.;

13. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз. Приложение № 10;

14. Определя размера на просрочените задължения от 2015 година, които ще бъдат разплатени от бюджета на 2016 година – 459 088 лв. и приема план-график за обслужване на просрочените задължения. Приложение № 14

15. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2016 година не по-малко от 65 000 лв.;

16. Определя размера на средствата за културни мероприятия в Културния календар за 2016 година – 235 000 лв., съгласно Приложение № 13.

17. Определя средства в група „Физическа култура и спорт“ през 2016 година в размер на 400 000 лева, в т.ч. за ОФК „Спартак“ – 80 000 лв. и 40 000 лв. за развитие на детско-юношеска школа в град Славяново.

18. Приема следните лимити за разходи:

18.1. Социално-битови разходи в размер до 3% от средствата за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения;

18.2. Представителни разходи за Председателя на Общинския съвет – 10 000 лева;

18.3. Представителни разходи за Кмета на Община Плевен – 15 000 лева;

18.4. Представителни разходи за кметове на кметствата, както следва:

18.4.1. Кмет на гр. Славяново – 1 500 лева;

18.4.2. Кметове на кметства с население над 1 000 жители – 1 000 лева;

18.4.3. Кметове на кметства с население до 1 000 жители – 700 лева;

18.4.4. Кметски наместници – 500 лева;

18.5. Лимит за организиране на общински мероприятия и тържества в размер на 100 000 лева..

18.6. Определя доплащане към храната в детска млечна кухня - 0,50 лв. на 1 храноден.

18.7. Определя, считано от 01.01.2016 година следните среднодневни хранителни оклади, за храната на децата в детските ясли, детските градини, обединените детски заведения и ползващите услугите на Домашен социален патронаж, както следва:

18.7.1. За целодневни детски ясли, ЦДГ и ОДЗ в размер на 2,60 лева.

18.7.2. За седмични (нощуващи) детски ясли, ЦДГ и ОДЗ в размер на 2,80 лева.

18.7.3. За едно лице, ползващо услугите на Домашен социален патронаж – 2,70 лева.

18.8. Определя максимални цени за закупуване на работно облекло на работниците и служителите по трудови правоотношения, финансирани от бюджета на Община Плевен през 2016 година в размер 250 (Двеста и петдесет) лева.

18.9. Да се заплащат част от транспортните разходи:

18.9.1. На пътуващите служители, притежаващи специалност и квалификация: лекар, медицинска сестра, счетоводител, специалист по бюджета, финансите, човешките ресурси и социалните услуги, специалист “ГР и ВО”, служители в културните институти и събирачи на приходи, ако няма кандидати от населеното място, съгласно длъжностната характеристика от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места, както следва:

- 90 на сто до гр. Славяново и с. Беглеж;

- 85 на сто за всички останали населени места.

18.9.2. На пътуващите учители до 100 на 100.

18.10. Упълномощава Кмета на Общината да утвърждава поименни списъци на работниците и служителите, които могат да използват безплатен превоз в рамките на населеното място при изпълнение на служебните си задължения произтичащи от характера на трудовата им дейност.

18.11. От Общинския бюджет да се изплащат помощи за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и закопаване на гроб в размер до 250 (двеста и петдесет) лева. Помощта да се предоставя за починали самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги, регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

18.12. Упълномощава Кмета на Община Плевен да извършва разходи до 300 лева за еднократни помощи на нуждаещи се жители от Община Плевен.

18.13. При навършване на 100 (Сто) годишна възраст на жител да се предоставят 500 (петстотин) лева от общинския бюджет.

18.14. На първото родено дете през 2016 година в Община Плевен да се предоставят 500 лева от общинския бюджет.

19. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 12

20. Възлага на Кмета на Общината:

20.1. Да определи конкретните права и задължения на второстепенните разпоредители с бюджет през 2016 година;

20.2. Да ограничава или да спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол, до преустановяване на нарушението /чл.130 от Закона за публичните финанси и чл.48, ал.1 от Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен/ ;

20.3. Да актуализира общинския бюджет с размера на постъпилите средства от дарения и спонсорства, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите;

20.4. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

20.5. Да публикува бюджета на Община Плевен на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от Общинския съвет.

20.6. Да представи бюджета на общината на Сметната палата и Министерство на финансите в срок до един месец от приемането му.

20.7. Да представя пред общинския съвет периодично информация за извършените промени по т. 21.1 и т. 21.2; 21. Оправомощава Кмета на Община Плевен да извършва компенсирани промени /чл.125 от Закона за публични финанси и чл.42 от Наредба № 10 на Общински съвет-Плевен/;

21.1. В частта на делегираните от държавата дейности-между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

21.2. В частта на местните дейности-между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

21.3. Да се разпорежда с бюджетния резерв;

21.4. Да кандидатства за средства по структурни и други фондове на Европейския съюз, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на Общината за изпълнение на общинския план за развитие.

21.5. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет и други сметки, с които да се финансират плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, както и за текущи разходи през годината. Средства да бъдат възстановявани при верифициране на разходите.

22. Да сключи договори с Министерство на културата за разчетната субсидия за ДКТ „Ив.Радоев“ и Плевенска филхармония;

23. Да се осигурят средства от местните приходи през 2016 год. за:

23.1. Подпомагане дейността на Асоциация “Диабет” в размер до 4 000 лв.

23.2.Подпомагане дейността и за мероприятия под патронажа на Община Плевен със Съюз на слепите в размер до 2 000 лв.

23.3. Подпомагане дейността и участие в мероприятия на Съюз на пенсионерите - Плевен, Клубовете на инвалиди и пенсионера на територията на Община Плевен и Ветераните спартакисти в размер до 4 000 лв.

23.4. За подпомагане на дейността и за съвместни мероприятия с Община Плевен на други обществени организации до 20 000 лв.

24. Утвърждава числеността на персонала съгласно Приложения №5 и №6.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 058 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Избор на комисия за разпределяне на годишната субсидия за 2016 г. за читалищата на територията на Община Плевен

На основание чл.21, ал.1, т.1, във връзка с ал.2 от ЗМСМА и чл.23, ал.1 от Закона за народните читалища

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. За разпределение на годишната субсидия, предвидена в бюджета на Община Плевен за финансовата 2016 година, определя комисия в състав:

1.1. Представител на Община Плевен – Началник отдел „Култура“

1.2. По един представител от всяко читалище на територията на Община Плевен, съгласно съответната съдебна регистрация в регистъра на Окръжен съд – Плевен или техни изрично упълномощени представители.

2. Определя за Председател на комисията – Мария Венкова – секретар на читалище „Христо Ботев – 1959” – Плевен.

3. Комисията по т.1 се свиква на заседание от Председателя в 20 дневен срок след приемане на бюджета на Община Плевен за 2016 година.

4. Всеки член на комисията има право на един глас при приемане на съответното решение, което се счита за взето, ако за него са гласували повече от половината от общия брой на всички членове на комисията, включително и Председателя.

5. Определянето на годишната субсидия за всяко читалище поотделно трябва да се извършва съгласно нормата на чл.22 от Закона за народните читалища и определените стандарти за издръжка на съответната дейност – „Читалища” в Закона за държавния бюджет за 2016 г.

6. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички фактически и правни действия по изпълнение на решението.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 059 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Избор на Комисия за разпределение на средствата за подпомагане решаването на репродуктивни проблеми на граждани на Община Плевен

На основание чл.21, ал.1, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Отменя Решение 095/29.03.2012 г. на Общински съвет – Плевен.

2. Определя Комисия за разпределение на средствата по „Други дейности по здравеопазването”, т.14, Приложение №3а, към Решение №.057/28.01.2016 г. на Общински съвет Плевен, за подпомагане решаването на репродуктивни проблеми на граждани на Община Плевен, в размер на 500 лв. на одобрен кандидат. Комисията да бъде в състав от 11 членове, както следва:

депозити за участие, съгласно разпоредбата на чл.79, ал.4 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен, в размер до 10 на сто от първоначалната наемна цена, изчислена за целия период на договора.

6. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе публично оповестения конкурс за отдаване под наем на имота по т.2.

7. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договори за наем със спечелилите участници, съгласно протокола на конкурсната комисия.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 062 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Допълнение на Решение №627 / 27.06.2013 г. на Общински съвет-Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.26, ал.1 и ал.2 и чл.28, ал.1 и ал.2 от Закона за общинските бюджети

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Допълва Решение №627/27.06.2013 г. на Общински съвет-Плевен, както следва:

1.1. След края на текста да се добави „и шест Центъра за настаняване от семеен тип за деца/младежи с/без увреждания“;

1.2. Създава нова точка №5 със следния текст „Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши необходимите правни и фактически действия във връзка с изпълнение на решението“.

2. В останалата си част Решение №627/27.06.2013г. остава непроменено.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 063 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Прекратяване на съсобственост между Община Плевен и Ангел Иванов Енчев, върху недвижим имот с идентификатор 56722.656.503, находящ се на ул. "Д-р Г.М.Димитров" №79, гр. Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.36, ал.1, т.2 от ЗОС, чл.60, ал.1, т.3 и ал.3 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се прекрати съсобствеността върху недвижим имот, находящ се в гр. Плевен, ул. "Д-р Г.М.Димитров" №79, представляващ поземлен имот с идентификатор 56722.656.503, целия с площ 756 кв.м., урбанизирана територия с начин на трайно ползване: ниско застрояване, по регулационния план на града – застроен урегулиран поземлен имот УПИ VI-852,кв.565, чрез продажба на общинския дял от имота в размер на 506кв.м. идеална част от него, актуван с акт за частна общинска собственост №41263 от 12.08.2015 г. на стойност 21 000 лева без ДДС, на собственика Ангел Иванов Енчев.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да извърши необходимите правни и фактически действия за прекратяване на съсобствеността върху имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 064 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отдаване под наем на част от имот-публична общинска собственост на територията на град Плевен за поставяне на преместваемо съоръжение - павилион

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 5 /пет/ години част от имот-публична общинска собственост, представляващ терен с площ 9,00 кв.м., за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион №9, находящ се в гр. Плевен, ул. "Бъкстон", кв.383, на основание одобрена от Главен архитект на Община Плевен схема за поставяне от 10.09.2013 г.

2. Отдаването под наем на имота по т.1 да стане при първоначална цена в размер на 90,00 лв./месец без ДДС, изчислена в съответствие с Решение №522/29.04.2009 г. на Общински съвет-Плевен.

3. Отдаването под наем на част от имот – публична общинска собственост, да се извърши чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложения от участниците в администрацията на Община Плевен.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе публичния търг за отдаване под наем за срок от 5 /пет/ години, на част от имот-публична общинска собственост, представляващ терен с площ от 9,00 кв.м., за поставяне на преместваемо съоръжение – павилион №9, находящ се в гр. Плевен, ул. "Бъкстон", кв.383, на основание одобрена от Главен архитект на Община Плевен схема за поставяне от 10.09.2013 г.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договор за наем със спечелилия участник, съгласно протокола на тръжната комисия.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 065 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отлагане на дебати

На основание чл. 21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

Отлага дебатите по т.20 от приетия дневен ред: „Предложение относно павилион с размери 3,00/1,90 м., разположен в общински недвижим имот-публична общинска собственост, представляващ прилежащия парк към къща-музей „Александър II“, находящ се в гр. Плевен, ул. "Васил Левски" №157, съгласно схема за разполагане от 14.04.2010 г., издадена от Главен архитект на Община Плевен", внесено от Георги Спартански – Кмет на Община Плевен за следващо заседание на Общински съвет-Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 066 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отдаване под наем на части от имоти публична общинска собственост в училища и детски градини

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от ЗОС и чл.14, чл.79, чл.98 и чл.103 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се проведе публично оповестен конкурс за отдаване под наем, чрез предварително представяне на предложенията в администрацията на Община Плевен, за отдаване под наем за срок от 5/пет/ години на части от имоти публична общинска собственост за:

- Методичен кабинет в ОДЗ №1 „Славейче“, гр. Плевен с площ 13 кв.м. за провеждане на занятията по английски език, при първоначална наемна цена на час 2,60 лв. Депозит за участие 30.00 лв.;

- Част от физкултурен салон в ОДЗ №7 „Снежанка“, гр. Плевен с площ 12 кв.м. за провеждане на занятията по английски език, при първоначална наемна цена на час 2,80 лв. Депозит за участие 30.00 лв.;

- Част от физкултурен салон в ОДЗ №5 „Гергана“, гр. Плевен с площ 10 кв.м. за провеждане на занятията по английски език, при първоначална наемна цена на час 2,30 лв. Депозит за участие 30.00 лв.;

- Физкултурен салон в ОУ „В.Левски“, гр. Плевен с площ 50кв.м. за провеждане на занятията по футбол, при първоначална наемна цена на час 11.50 лв.. Депозит за участие 30.00 лв.;

2. Ползването на имотите по т.1 от спечелилия съответната процедура наемател не може да пречи или ограничава учебните дейности в учебното и детско заведение.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен:

3.1. Да назначи комисия, която да организира и проведе процедурите по т.1 от настоящото Решение.

3.2. Да утвърди конкурсни правила за процедурите по т.1 от настоящото Решение.

3.3. Да сключи договор със спечелилите участници.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 067 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Изменение на Решение №022/21.12.2015 г. на Общински съвет-Плевен

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

§1. Изменя Решение №022/21.12.2015 г. на Общински съвет-Плевен, като точка 3.1. се изменя, както следва:

„3.1. Председател: Йонита Иванова – Началник отдел „Образование“ в Община Плевен;

3.2. Заместник-председател: Ралица Иванова – Председател на Браншова бизнес камара – Плевен;

Членове:

3.3. Емил Кирилов Райков – Общински съветник;

3.4. Петя Крумова Василева – Общински съветник;

3.5. Диана Милкова Данаева – Общински съветник;

3.6. Пенчо Василев Дреновски – Общински съветник;

3.7. Сузан Ваит Зечери – Общински съветник;

3.8. Ристем Мехмед Халкоглу – Общински съветник;

3.9. Людмила Милинова – Главен счетоводител на Община Плевен;

3.10. Стефка Григорова – Началник отдел „Култура“ в Община Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 068 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Определяне броят, предназначението и местонахождението на отделните видове общински жилища

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и чл.42, ал.2 от ЗОС и чл.3 от Наредба №18 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Отменя Решение №1317/18.12.2014 г. на Общински съвет-Плевен.

2. Утвърждава броят, предназначението и местонахождението на отделните видове общински жилища по приложен списък, който е неразделна част от настоящото Решение, както следва:

2.1. Общински жилища за настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди – 608 броя;

2.2. Общински жилища за продажба – 23 броя;

2.3. Общински ведомствени жилища – 26 броя;

2.4. Общински резервни жилища – 5 броя.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 069 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на Доклад „Анализ на ситуацията и оценка на потребностите в Община Плевен“

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и чл. 36а, ал.3 от Правилника за прилагане на закона за социално подпомагане

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Доклад „Анализ на ситуацията и оценка на потребностите в Община Плевен“.

2. Задължава Кмета на Община Плевен да предостави приетия Доклад „Анализ на ситуацията и оценка на потребностите в Община Плевен“ на Областния управител за изготвяне на Областната стратегия за развитие на социалните услуги /2016-2020 г./.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 070 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на отчет за изпълнение на Актуализиран документ за изпълнение на Общинската стратегия за превенция и контрол на ХИВ/СПИН за периода 2012-2015 г. през 2015 г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема отчет за изпълнение на Актуализиран документ за изпълнение на Общинската стратегия за превенция и контрол на ХИВ/СПИН за периода 2012-2015 г. през 2015 г. /Приложение№1/

2. Одобрява финансирането на дейности за 2016 г. в размер на 16 000 /шестнадесет хиляди/ лева. /Приложение №2/.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 071 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на Правилник за устройството и дейността на Обществения свет по социално подпомагане към Община Плевен

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и чл. 36а, ал.3 от Правилника за прилагане на закона за социално подпомагане

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на Обществения свет по социално подпомагане към Община Плевен, неразделна част от настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 072 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Програма за управление на дейностите по отпадъците 2016-2020 г.

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.8 от Закона за управление на отпадъците

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Програма за управление на дейностите по отпадъците 2016-2020 г., неразделна част от настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 073 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Предоставяне безвъзмездно за управление на Общинска избирателна комисия – гр. Плевен, нежилнищен имот – частна общинска собственост, представляващ част от самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.660.765.4.3. – помещението, находящо се на II етаж в масивна сграда на ул. "Д.Константинов" №23б, гр. Плевен актуван с АОС №37300/15.12.2011 г.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.12, ал.3 и ал.4 от ЗОС, чл.13, ал.2 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се предостави безвъзмездно за управление недвижим, нежилнищен имот, частна общинска собственост, актуван с АОС №37300/15.12.2011 г., представляващ част от самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.660.765.4.3. – помещението с площ 23 кв.м., находящо се на втори етаж, непосредствено до Конферентната зала на Община Плевен на ул. "Димитър Константинов" №23б, гр.Плевен, на Общинска избирателна комисия – гр. Плевен за срок до изтичане на мандата на настоящия Общински съвет-Плевен, Консумативните разходи, свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота са за сметка на Общинска избирателна комисия – Плевен.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно управление на имота по т.1 с Председателя на ОИК-гр. Плевен, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 074 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Учредяване на безвъзмездно право на ползване на поземлен имот с идентификатор 56722.240.3 с площ 15.989 дка, находящ се в местност „Майтапа“, Землище – гр. Плевен

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.62, ал.3 от Наредба №7/18.12.2014 г. на Общински съвет-Плевен за реда за придобиване, управление и разпореджания с общинско имущество

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се учреди безвъзмездно право на ползване на „Холсим България“ АД /бивш „Плевенски цемент“ АД/ върху имот №240003 с площ 15,989 дка, находящ се в местността „Майтапа“, Землище гр.Плевен, с начин на трайно ползване „Изоставена орна земя“, актуван с АОС №39051/21.06.2013 г. за срок от 7 /седем/ години.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички правни и фактически действия по изпълнение на настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 075 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Плевен с Проект „Интегриран воден цикъл Плевен-Долна Митрополия“ за привличане на външно финансиране от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ /ОПОС 2014-2020г./

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие Община Плевен да изготви и реализира проект „Интегриран воден цикъл Плевен-Долна Митрополия“ заедно с партньор Община Долна Митрополия и асоцииран партньор „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен.

2. Дава предварително съгласие във връзка с проекта по т.1 Община Плевен да подпише споразумения за общинско сътрудничество с Община Долна Митрополия и „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен, съгласно чл.59 и .от Закона за местното самоуправление и местната администрация за разпределяне ангажиментите на всяка една от страните.

3. Дава съгласие Община Плевен да кандидатства по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Ранни ВиК проекти“ №BG16M1OP002-1.006, Специфична цел 1 „Опазване

и подобряване състоянието на водните ресурси“, Приоритетна ос 1 „Води“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ с инвестиционен проект „Интегриран воден цикъл Плевен-Долна Митрополия“.

4. Дава предварително съгласие за ползване на средства от бюджет на Община Плевен за времето на изпълнение на проекта или поемане на общински дълг чрез заем от „Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ“ – ЕАД, или заем от друга публична институция за осигуряване финансирането на текущи разходи и разходи, които не се покриват от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, включително собствения принос от допустимите разходи под формата на финансов дефицит в размер, изчислен въз основа на Анализ „Разходи-ползи“, в случай че проектът по т.1 бъде одобрен за финансиране и за него се сключи договор за безвъзмездна финансова помощ.

5. Оправомощава Кмета на Община Плевен да подпише договор с Управляващия орган на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ при одобряване финансирането на проекта по т.1.

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

РЕШЕНИЕ № 076 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Плевен за привличане на външно финансиране с Проект „Продължаване дейността на Регионален център за ранна интервенция на уврежданията - Плевен“ пред Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие Община Плевен да кандидатства с Проект „Продължаване дейността на Регионален център за ранна интервенция на уврежданията – Плевен“ за привличане на финансови средства по Процедура „Услуги за ранно детско развитие“ №BG05M9OP001-2.004, Специфич

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 080 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 081 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 082 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

Р Е Ш Е Н И Е № 083 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

Р Е Ш Е Н И Е № 084 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

Р Е Ш Е Н И Е № 085 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 086 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 087 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 088 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

Р Е Ш Е Н И Е № 089 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

РЕШЕНИЕ № 090 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
РЕШИ:

Р Е Ш Е Н И Е № 091 / 28.01.2016 г., гр. Плевен

ование чл.21, ал.1, т.6 от Закона за ме

Председател на Общински съвет - Плевен: Мартин Митев

ОФК „Спартак“ с нов спонсор и с ново ръководство

Бихме определили 2015-а за плевенските футболисти като година на успехи и пропадане към дъното на класирането. Радостта от влизането в „Б“ Професионална футболна група в началото на лятото на миналата година бързо се смени със загубите. Плевенските футболисти спечелиха едва пет победи от 17 изиграни мача. Все пак тук е мястото да споменем и успехите в турнира за „Купата на България“ срещу „Славия“ и ЦСКА. Но момчетата на тогавашния треньор Бойко Цветков така и не показаха игра като тим от професионалния футбол. Допуснаха загуби на собствен терен и играеха без идея и желание за победа. Някои от футболистите си потърсиха други отбори. Така дойдоха промените, след които старши треньор на „Спартак“ стана Роберт Петров. Футболистите не бяха получавали възнагражденията си, но финансовите притеснения бяха преодоляни след изборите за местна власт и встъпването в длъжност на новия кмет на Община Плевен Георги Спартански, който разпореди да се изплати дължимото на отбора. В същото време стана ясно, че нов спонсор ще осигурява финансови средства за общинския тим. Това се оказа познато лице за феновете - бизнесменът Иван Динов, който вече беше давал преди години средства за плевенския футбол. И се завръща, както самият той каза на Общото събрание на ОФК „Спартак“, провело се в началото на януари, по изрична покана на депутата от Плевен Найдено Зеленогорски и след разговори с кмета Георги Спартански.

„Нямам властови амбиции, не желая да влизам в Управителния



съвет на футболния клуб, нямам бизнес интереси в града! Идвам тук да помагам. След заминаването ми няколко човека се опитаха да подпомогнат футболния отбор, но за мен не е нормално 22-ма футболисти в „Б“ Професионална група да получават заплати от по 500 лв. „Спартак“ е на десето място с незавиден точков актив. За да искаме нещо да се случва, трябва да има финансова мотивация. Тези нови футболисти, които искаме да идват в „Спартак“ и да му помогнат по пътя към елита, трябва да получават подобаващо възнаграждение. Община Плевен гласува някакъв бюджет в рамките на 70-80 000 лв., но той е безкрайно недостатъчен за издръжка на отбора. Ако искаме да гоним някакви цели, трябва средства и възможности. Аз тук не виждам

някакви активисти, които са готови да дават пари и да помагат. Плевенският отбор трябва да е в „А“ група и не го казвам, защото имам лични амбиции. Издръжката на отбора в тази група ще бъде по-малка, заради билетите за срещите, заради телевизионните права и средствата, които биха постъпили от спонсори. В момента базата е трагична. Футболистите са се пръснали из страната или са се отказали да играят футбол. Няма екипи, няма топки, няма абсолютно нищо. Сега поставяме началото на нещо ново! Отидох да поръчам екипи, а там се натъкнах на неплатени сметки. На други места - също! Община Плевен също трябва да си поеме задълженията. Ако преди ме атакуваха, че клубът е мой, сега той е общински и всеки трябва да пома-

га с каквото може. Този път всички да бъдем единни и да се случи нещо. Нека всеки помага с каквото може! Ако не може да извади пари, да идва на стадиона и да си плаща билет. Целта ни е през втория полусезон да вдигнем нивото, да привлечем нови футболисти, защото досега тимът е разчитал на юноши“ - каза на Общото събрание Иван Динов. Същия ден беше избран и нов Управителен съвет. В него влизат четири нови имена - общинският съветник Пепо Петков, Даринка Кръстева - представител на бизнеса, Тони Вашков - футболен деятел и треньор на клуб и Иван Кюлджийски - от фен клуб „Спартак“, а по-късно и назначен за заместник кмет с ресор „Младежки дейности, спорт и туризъм“. От общинската администрация в ръководството остава Евгени Генев.

МАЧОВЕТЕ НА ОФК „СПАРТАК“ В ПРОЛЕТНИЯ КРЪГ НА „Б“ ПФГ

XVIII кръг
27 февруари, събота Септември (Симитли) – Спартак
XIX кръг
5 март, събота Лудогорец II – Спартак
XX кръг
12 март, събота Спартак – Литекс II
XXI кръг
19 март, събота Нефтохимик Бургас – Спартак
XXII кръг
2 април, събота Спартак – Созопол
XXIII кръг
9 април, събота Поморие – Спартак
XXIV кръг
16 април, събота Спартак – Ботев (Гълъбово)
XXV кръг
23 април, събота Локомотив (Г. Оряховица) - Спартак
XXVI кръг
30 април, събота Спартак – Оборище (Панагюрище)
XXVII кръг
7 май, събота Банско – Спартак
XXVIII кръг
14 май, събота Спартак – Локомотив 2012 (Мездра)
XXIX кръг
21 май, събота Добруджа 1919 - Спартак
XXX кръг
28 май, събота Спартак – Дунав (Русе)



Потърсихме мнението на старши треньора Роберт Петров за проблемите на отбора и за зимната подготовка. А той ни обясни следното:

„Позакъсняхме с привличането на нови футболисти, защото трябваше да изчакаме решението на Управителния съвет. Надявам се, че тази бройка от 20 футболисти ще запълни празнините в отбора и той ще бъде окомплектован добре за новия полусезон. Новите са Богомил Дяков, Илиан Гаров, Теодор Михайлов, Димо Атанасов, Иво Иванов, Николай Мицански и Григор Долапчиев. Десният бранител от Литекс Силвестър Цочев, 26-годишният вратар Христо Матев. Като позиция ще се търси централен нападател.



Уговорили сме осем контролни срещи за зимната подготовка, но ще нагаждаме програмата в движение“.

Дарителството – дълголетна традиция в Плевенския музей

От началото на годината Регионален исторически музей – Плевен стартира дарителска кампания за събиране на културни ценности от началото на миналия век до 1989 година. Инициативата е свързана с основната задача на музея да издирва, изучава, съхранява, представя и популяризира свидетелства за историята на нашия град и ще продължи през цялата година. Музейните специалисти се обръщат с молба към гражданите да потърсят в домовете си запазени вещи, снимки, пощенски картички и документи, свързани с бита, образованието, общественения, политическия и културния живот.

„Съхранявайки ги, ние запазваме паметта за миналото на Плевен и можем да кажем, че сме своеобразна културна банка. Призоваваме гражданите да потърсят в мазетата и таваните си училищни униформи, модни дрехи, аксесоари, спортни принадлежности, предмети от бита, плакати, покани и афиши. Много от тогавашните заводи, фабрики, предприятия и културни формации вече не функционират и всяка вещь или снимка, свързани с тях, е интересна и може да даде информация за живота на хората от този период. Дарителската кампания ще завърши с обща изложба, каза Нели Дакова, ръководител на направление „Нова и най-нова история“.

Дарителството е дълголетна традиция, то е акт на родолюбие и на морална нравственост. В резултат на това в плевенския музей през годините са постъпили ценни свидетелства на историческото ни минало. В момента РИМ-Плевен съхранява над 260 000 музейни единици, като над половината са дарения от потомци на известни личности, на стари плевенски фамилии, от обществени организации и институти. Едно от най-значимите постъпления е от семейството на Катя Попова, предоставило целия личен архив, семейни албуми, ордени, отличия, медали, сценични костюми, грамофонни плочи и записи. Сред експонираните вещи е и роляът, който тя купува малко преди трагичната си гибел. Не на последно място е и дарението, което правят дъщерята и сестрата на Гена Димитрова. Част от него е включено в единствената в страната експозиция, посветена на творец, в която е показан житейският път и блестящата кариера на незабравимата наша оперна прима на световните сцени като „Миланската скала“, „Арена ди Верона“, „Метрополитен“ и „Ковънт Гардън“.

Музеят разполага и със златни

медали от престижни международни конкурси на известния оперен певец проф. Асен Селимски. Голяма, познавателна и естетическа стойност имат над 200-те сценографски проекти, макети, афиши, програми, скици на костюми, чийто автор е дългогодишният художник-сценограф на плевенския театър Никола Бенковски. Благодарение на тях, музейните специалисти са показали част от историята на ДКТ „Иван Радоев“.

Голяма колекция от снимки, книги, ръкописи и вещи, пък илюстрират творчеството и обществената дейност на патрона на театъра - известният български писател и драматург Иван Радоев. Дарението е от неговата съпруга Весела Радоева. Не по-малко ценни са стативът, палитрата, творбите и отличията на известния плевенски художник, учител и общественик Христо Бояджиев. Те са предоставени от сина му Огнян и брат му Янко.

Уникална колекция дарява и Александър Цачев. Това са икони от втората половина на XIX век - дело на Тревненската живописна школа. Благодарение на тази ценна колекция се създава експозиция „Духовни реликви“.

Вещи от ателието на най-добрия моден шапкар от началото на миналия век даряват потомци на Илия Кожухаров. Голямото дарение намира място в експозиция, в която музейните специалисти възстановяват шапкакарското ателие с модели, манекени, шевна машина, кройки и журнари.

Достоинство място сред експонатите заемат личните вещи на героя от войните за Национално освобождение - плевенчанинът полковник Васил Шишков, командир на 15-ти пехотен ломски полк в Първата световна война. Сред тях са отличия, ордени за храброст и дневници, писани на бойното поле.

Един от уникалните - оригинално-



Капсула с парче от ризата на Блажен Евгений Босилков по време на разстрела му на 3 октомври 1952 г.

то знаме на мъжката гимназия „Цар Освободител Александър Втори“ е предоставено от наследника на училището - Гимназия с преподаване на чужди езици. Музеят получава още и флага на младежкото дружество на Червения кръст от 20-те години на миналия XX век. Ценни са даренията от Военния клуб макети на проекти, участвали в прове-



Латерна

дения през 1936 година конкурс за паметник на загиналите от Девета пехотна плевенска дивизия.

В областта на спорта интерес представляват снимки на известния плевенски адвокат Александър Милковски. На фотосите са отразени строителството на стадиона и официалното му откриване през 1925 година, както и моменти от състезания по лека атлетика, колоездене и конни надбягвания.

Музеят получава и снимки на спортен клуб „Белите орли“. Те са предоставени от д-р Христина Хайдудова, внучка на Плевенския окръжен управител през 1926-1928 година - Илия Хайдудов.

Има и снимки на депутати от 25-ото Обикновено Народно събрание, получили смъртни присъди от Народния съд. Други материали пък са свързани с живота на плевенските интелектуалци и общественици Александър Милковски и Петко Попов, главен редактор на вестник „Северно ехо“, убит без съд и присъда през октомври 1944 година.

Музеят разполага и с документи от живота на един от най-успешните кметове на Плевен - Иван Миндиликов. Благодарение на предоставените дарения, личности като крушовския войвода Иван Джонев изплуват от забравата. В РИМ разполагат с огромнен архив, предаден от дъщеря му Юлия Джонева. Материалите са ценен извор за историята на революционната организация и четническото движение в Битолския революционен окръг до 1918 година.

Градско облекло предоставят потомци на известни търговци. Даренията от Димитър Цингаров сним-

лейци дарява Иван Попов. Представен е Плевенският окръжен управител Цвятко Таслаков /1908-1911г./ и народен представител в 21-ото, 22-ото и 23-ото Обикновено Народно събрание. Материали, разкриващи дейността на тази партия, са получени и от дъщерята на Васил Маринов.

Ценно дарение прави Руси Дже-нев Босилков, който предоставя малкото останали вещи от единствения българин - католически епископ, обявен за Блажен от Папа Йоан Павел II през 1998 година.

Дарение на плевенския музей правят Светослав, Миролуб и Наталия Вутови, като предоставят документи и снимки от живота на баща си д-р Петър Вутов, човекът - история на външната политика на България от втората половина на XX век. Виден дипломат, който в продължение на 40 години бил ръководител на дипломатически мисии в държави като САЩ, Великобритания, Индия, Египет и други. Постоянен представител на Бълга-



Футболисти от спортен клуб „Белите орлеа“. Плевен, 1937 г.

ки показват юристи, адвокати, политици и лекари, представители на известни плевенски фамилии. Това са Баракови, Хайдудови, Дачеви, Бояджиеви, Кокилеви, Маждракови и Памихови. Сред тях е фотографията на Франц Хорачек, един от първите аптекари след Освобождението в Плевен. Ценни са семейните снимки на фамилия Калпазанови, притежатели на Калпазановия хан и първото кино в града ни, което било едновременно кинотеатър и бирария „Одеон-братя Калпазанови“.

Документи, свързани с дейността на организацията на Демократическата партия в Плевен и нейни

рия в ООН. „Това е човекът, водил трудните преговори за възстановяване на дипломатическите ни отношения със САЩ през 1959 година“, обяснява Нели Дакова.

Множество са даренията снимките и пощенските картички, които представят архитектурното развитие на Плевен през годините и неговото европеизиране. Не могат да се изброят имената на всички дарители и направените от тях дарения.

Музейните специалисти изказват благодарност на тези, които са се отзовали до момента и предварително благодарят на онези, които ще се включат в благотворителната акция.



Ученички в двора на трикласното „Св. Николаевско“ девическо училище. Плевен, 1900 г.



Сградата на първото кино (театър) „Одеон“ в Плевен на братя Христо и Лефтер Калпазанови, 1909 г.