

Решения от
февруарската
сесия на
Общински съвет
Плевен
стр. 5-8



ОБЩНСКО ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАНИЕ Бр.2(14), Год. II, 9 март 2015 г., разпространява се безплатно

ВЕСТНИК ПЛЕВЕН



ОБЩНСКИ МЕДИЕН ЦЕНТЪР

064 / 800 403
064 / 800 402
064 / 800 290

ОСНОВЕН ИЗТОЧНИК НА МАЩАБНИ ИНВЕСТИЦИИ В ОБЩИНА ПЛЕВЕН ОСТАВА РЕАЛИЗАЦИЯТА НА ПРОЕКТИ С ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ



За над 7,5 милиона лева е разчетена инвестиционната програма на Община Плевен за 2015 год., обяви кметът проф. д-р Димитър Стойков. От тях 1 033 424 лева е сумата от преходния остатък от це-

левата субсидия за капиталови разходи за 2014 година. Целевата субсидия за капиталови разходи от държавния бюджет за 2015 година е в размер на 1 162 700 лева, разпределени за капиталови разходи без об-

щинска пътна мрежа и капиталови разходи за изграждане и основен ремонт на общинската пътна мрежа.

3 272 300 лева е сумата за капиталови разходи, финансирани с приходи от постъпления от

продажба на общински нефинансови активи. Общо 1 871 967 лева са предвидени за капиталови разходи, финансирани с други приходи, в т.ч. и преходни остатъци.

Продължава на стр.3



УВАЖАЕМИ ПЛЕВЕНЧАНИ,

Врати отваря първата новоизградена за последните над двадесет години сграда на целодневна детска градина в централната градска част на Плевен. Прага на „Приказен свят“, както наменува Общинският съвет филиала на ЦДГ „Щастливо детство“, прекрива първата група от 25 малчугани. Те напускат помещенията в жилищен блок, където досега се помещаваше част от „Щастливо детство“, за да имат тук нов просторен, модерен и уютен дом.

Всички можем да се похвалим с поредното изпълнено обещание в името на Плевен и неговите граждани, което е и поредна крачка в превръщането на града ни в по-добро място за живеене с всички необходими условия младите хора и техните семейства да останат тук.

Новото детско заведение има издадено Удостоверение за въвеждане в експлоатация от 16.01.2015 г.

Сградата е на два етажа със сутерен и е напълно оборудвана с детски легла със спални комплекти, мебели в игралните зали, кухненски прибори и съдове, обзаведени кухненски блок, перално и гладачно помещения. В центъра на зданието има физкултурно-музикален салон, предвиден е и лекарски кабинет с изолационна. Осигурена е достъпна среда с построена рампа с наклон 5 %, пътнически асансьор осигурява придвижване до всички нива. В двора са ситирани детски площадки, питейни фонтанки и зона за обслужване.

Скоро ще бъдат сформирани и останалите три групи с общо 75 деца, които ще посещават „Приказен свят“.

Проф. д-р Димитър Стойков дмн
Кмет на Община Плевен

Алеко ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ
за дома и офиса

ЕДИНСТВЕНО В ГРАДА
АНТИБАКТЕРИАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

Магазини за парфюмерия и козметика
Перилни, почистващи препарати
Уреди и консумативи

на ул. "Александър Стамболийски" 1
и бул. "Русе" 35, тел.: 0878 991 801

КАНДИДАТСТУДЕНТСКА КАМПАНИЯ 2015
МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ ПЛЕВЕН
обявява повече места за РЕХАБИЛИТОРИ,
ПОМОЩНИК-ФАРМАЦЕВТИ и СОЦИАЛНИ РАБОТНИЦИ
за новата учебна 2015/2016 година

ПРЕДВАРИТЕЛНИ КАНДИДАТСТУДЕНТСКИ ИЗПИТИ
организира висшето училище през м. април
за специалност „Медицина“ и за бакалавърските програми:

Предварителни изпити	Специалности	Предварителни изпитни дати
БИОЛОГИЯ Тест	за специалностите на факултетите „Здравни грижи“, „Обществено здраве“ и Медицинския колеж	04.04.2015 г.
БИОЛОГИЯ изпит	за специалност „Медицина“	05.04.2015 г.
ХИМИЯ изпит		18.04.2015 г.

Кандидатите участват в класирането с по-високата оценка от двете изпитни сесии – предварителна и редовна.
ЗА ИНФОРМАЦИЯ: „Учебен отдел“, тел: 064 / 884 130 и на сайта на МУ-Плевен www.mu-pleven.bg

Медицински университет - Плевен Ви кани на Деня на кандидат-студента на 19 март 2015 г.!

НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ

100% безвъзмездна финансова помощ за допустимите сгради

ОСНОВНИ МОМЕНТИ

01

02

03

04

05

06

01

КОЙ може да кандидатства?



Всички многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ:

- ◆ ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство);
- ◆ ППП (пакетно повдигани плочи);
- ◆ ЕПК (едроплощен кофрак).

Минимален брой на апартаментите в сградата - **36 самостоятелни обекти с жилищно предназначение.**

Обхват - всички 264 общини.

КАК се кандидатства?

02

Стъпка 1

Етажната собственост регистрира Сдружение на собствениците по реда на Закона за управление на етажната собственост (по образец) в съответната община/район и регистър БУЛСТАТ.

Важно! За целите на програмата е необходимо да се регистрира ЕДНО Сдружение на собствениците за цялата сграда, независимо от броя на входовете в нея. Избраният Управителен съвет действа от името на всички собственици в сградата.

Стъпка 2

Вземане на решение за обновяване на сградата (с минимум 67% собственост на идеални части от общите части в сградата). Даване на съгласие от името на всички собственици съответната община да реализира всички дейности по сградата (по образец).

Важно! На етап изпълнение на дейностите по сградата, следва да се осигури достъп до всички самостоятелни обекти в нея.

Стъпка 3

Сдружението на собствениците подава заявление за кандидатстване (по образец) пред общината/района по местонахождение на сградата.

Стъпка 4

Общината осъществява прием на документи за кандидатстване, оценка, одобрение/отхвърляне.

Стъпка 5

При одобрение на сградата се сключва споразумение (по образец) между общината, Сдружението на собствениците, Българската банка за развитие и представител на държавата (областен управител).

03

ЗАДЪЛЖЕНИЯ на общината

Общината отговаря за избора на изпълнители по реда на Закона за обществените поръчки за осъществяване на отделните дейности по сградата на своята територия:

- ◆ Извършване на техническо (конструктивно) обследване и изготвяне на технически паспорт;
- ◆ Извършване на обследване за енергийна ефективност от лицензирани одитори и изготвяне на доклад с необходимите енергоспестяващи мерки по сградата;
- ◆ Проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи;
- ◆ Строителен и авторски надзор.

КАКВИ мерки ще се финансират?

04

- ◆ Дейности по конструктивно укрепване на сградата;
- ◆ Обновяване на общите части на сградата (покрив, фасада, стълбищна клетка и др.);

◆ Мерки за енергийна ефективност:

- топлоизолация и подмяна на дограма (прозорци, врати и др.);
- ремонт или подмяна на вътрешни инсталации и/или връзки към системите за топлоснабдяване и газоснабдяване в общите части на сградата;
- изграждане на инсталации за ВЕИ - соларни панели;
- ремонт на електроинсталация в общите части на сградата;
- енергоефективни мерки в асансьорите.

05

КАКВО не включва програмата?

- ◆ Закупуване на нови радиатори;
- ◆ Закупуване на нови асансьори;
- ◆ Вътрешно обзавеждане и оборудване.

КОГА стартира програмата?

06

На сайта на Община Плевен са публикувани Методически указания към Сдруженията на собствениците, както и необходимите образци за кандидатстване. Утвърден е нов график за провеждане на информационни срещи с граждани. Датите през март са 10-и, 16-и, 24-и и 31-и от 18:00 часа в зала „Катя Попова”.

Подробна информация, образци на необходимите документи и съдействие за регистрация, и кандидатстване за финансиране по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, можете да получите в



ОБЩИНА ПЛЕВЕН

ОБЩИНА ПЛЕВЕН
пл. Възраждане 2
ет. 1, стая 19
тел.: 064/881 204
и на интернет адрес:
www.pleven.bg

Основен източник на мащабни инвестиции в Община Плевен остава реализацията на проекти с европейско финансиране

Продължение от стр. 1

Увеличението за капиталови разходи на Община Плевен за тази година е в размер на около 4 750 000 лева. За жилищно строителство и благоустройство увеличението ще е в размер на 735 000 лева.

Основен източник на мащабни инвестиции през тази година в Община Плевен остава реализацията на проекти с европейско финансиране, продължи проф. Стойков. Очаква се до края на 2015-та да приключи строителството на депо за твърди битови отпадъци. Ще трябва да бъдат извършени и дейностите по изграждането на пречиствателна станция и по укрепване на появило се свлачище, което допълнително е оскъпило работата. Това ще е и най-мащабният проект, който ще бъде завършен през годината. Той надхвърля 29 милиона лева, допълни кметът.

Вторият по големина проект ще е изграждането на тролейбусно депо в квартал

„Дружба“, по която минава трасето на тролей №5 и №8. Това позволява безпрепятствено излизане и прибиране на превозните средства с нулев пробег.

В ход е и ремонтът на съществуващата тролейбусна мрежа. Редом с работата по мрежата по проекта е предвидено и изграждането на четири нови тролейбусни линии с обща дължина 6 681 м, които ще свържат „Девети квартал“, жк „Кайлъка“ с града, както и ще бъде изградена линия от квартал „Дружба“ по бул. „Европа“ към УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ и от квартал „Дружба“ към Кайлъка. Общият бюджет на проекта за интегриран градски транспорт на Плевен е 23 322 246 лева, той се изпълнява по Оперативна програма „Регионално развитие“.

Ще бъдат изградени информационни табла, които са част от интелигентна система за управление на трафика. Предстои в тролейбусите да бъде поставена допълнителна техника, с по-

лъка“. През тази година предстои да бъдат закупени и доставени още 10 нови тролейбуса за градския транспорт в Плевен. Подготвена е тръжна документация за провеждане на обществена поръчка за доставка. За закупуването са осигурени 10 милиона лева извън проектния бюджет.

та ще трябва да бъдат отпуснати по ОП „Околна среда“. Най-важното за Плевен в този проект е рехабилитацията и разширението на пречиствателната станция, защото ако тя не отговаря на всички екологични изисквания до края на 2016 година, общината ще търпи жестоки санкции.



Вече е факт и вторият етап на изграждането на площада на Плевен – Пеещия фонтан и Водните огледала. След санкция на Общинския съвет е подписан договор за финансиране. Финансовият ресурс, който е предвиден за реализацията на проекта, е 900 000 лева, а средствата ще са по ОП „Регионално развитие“.

Проект за 200 000 лева за изграждане на кула за видеонаблюдение за предотвратяване на горски пожари, която ще е разположена в землището на село Буковлък, ще бъде изпълнен през тази година. Договорът за финансирането е подписан и се подготвя процедура за избор на изпълнител. През тази година ще бъде изграден и „Бизнес-инкубатор“ на бул. „Христо Ботев“. Откриването му ще стане възможно благодарение на проект за Трансгранично сътрудничество България – Румъния.

Най-големият проект, обаче, който Община Плевен очаква най-после да стартира през тази година, е „Интегриран воден цикъл на Плевен – Долна Митрополия“. Този проект бе одобрен от Европейската комисия, а финансирането му е получило одобрение от Световната банка. Спирането на средствата по ОП „Околна среда“ през миналата година, за което вина имаше предходното правителство на България, доведе до забавяне старта на този проект и се очаква от юни средствата да бъдат разрешени и да започне работата. Общият му индикативен бюджет е 155 510 277 лева, а средства-

та ще трябва да бъдат отпуснати по ОП „Околна среда“. Най-важното за Плевен в този проект е рехабилитацията и разширението на пречиствателната станция, защото ако тя не отговаря на всички екологични изисквания до края на 2016 година, общината ще търпи жестоки санкции.

Освен на средства от ЕС, през тази година за инвестиционната си програма Община Плевен ще разчита и на средства от държавата. Заявката е за втория транш от предвидените 12 милиона лева за изграждане на Многофункционална спортна зала, чийто първи етап почти приключи.

Макар, че Плевен е седмият по големина град в България, досега той няма действаща голяма спортна зала, която да обслужва нуждите на жителите в целия регион. С реализирането на многофункционалната спортна зала ще се осигури целогодишен достъп до база и съоръжения за масов спорт и ще се даде възможност на населението на града и региона за участие в редица спортни, културни и други мероприятия. Теренът е в зона с концентрация на спортни обекти – стадиони, игрища, зали.

Проект за изграждане на нов спортен комплекс на открито, който чака повече от 10 години, е депозиран в Министерство на спорта. Той е на стойност близо милион и половина.

В инвестиционната програма на Община Плевен са заложили и 1 700 000 лева за основен ремонт на улична мрежа в гр. Плевен, за основен ремонт на улици в населени места пък са предвидени 500 000 лева.

След компанията „Нексанс“, разкриваща 600 работни места, през 2015 година се очакват още две крупни външни инвестиции в Плевен. В резултат на едната от тях ще бъдат осигурени още 750 нови места, посочи още проф. Димитър Стойков.



„Дружба“. Договорът с фирмата изпълнител е подписан и до края на годината строителството трябва да приключи. Инвестиционната интервенция е на стойност 6 959 886 лева с ДДС. Новото тролейбусно депо е с капацитет 70 места за домуване на машини. Теренът, на който ще се изгради, е с площ почти 14 декара и се намира в източния край на II-ри микрорайон на жк „Дружба“, на ъгъла между улиците „Александър Малинов“ и „Трите бора“. Подходът към бъдещата площадка е от изток, откъм ул. „Александър Ма-

мошта на която по електронен път информацията за пристигащи на спирките превозни средства ще бъде предавана до таблата и изписвана на тях за удобство на чакащите. Освен това, ще бъдат обезопасени и спирките на градския транспорт. Това ще стане чрез вкарването им в безопасни ниши, които ще са извън платното. По пътя на новите четири тролейбусни линии ще бъдат изградени също безопасни спирки. Ще се изгради и нова велоалейна мрежа с обща дължина 9 429 м, която ще свърже всички квартали с парк „Кай-

Петя Василева, зам.-председател на Общинския съвет – Плевен и председател на Комисията за решаване на жилищните нужди на гражданите към ОбС – Плевен:



Имаме нов подход за получаване и закупуване на общинско жилище в Плевен

Осигуряването на общински жилища е част от социалната функция на Община Плевен. Това изтъкна за медиите заместник-председателят на Общинския съвет – Плевен и председател на Комисията за решаване на жилищните нужди на гражданите към ОбС – Плевен – Петя Василева.

През изминалата 2014 година общо 119 жители на община Плевен са подали молба за настаняване в общински имот. Комисията, включваща общински съветници, представители на администрацията /в това число юрист/, както и управителят и юрист от Общинско предприятие „Жилфонд“, е одобрила 60 от молбите.

Изискванията са кандидатите да имат месечен доход на член от семейството не по-голям от

тройния размер на минималната работна заплата за страната; да нямат имот, годен за обитаване на територията на Република България; задължително да имат постоянна и настояща адресна регистрация в Плевен и да представят данни за жилището, което в момента обитават. Одобрените за настаняване са по-малко от 2013 година, но причината за това е по-малкият капацитет на жилищния фонд. Това се дължи на факта, че част от жилищата, които понастоящем влизат в него, са освидетелствани като негодни за обитаване и са пред събаряне, както и на факта, че непрекъснато биват закупувани общински жилища от страна на техните обитатели. Затова, според Наредба №18, касаеща реда за настаняване и закупуване на общински жилища, те имат право да кандидатстват две години след настаняването им в такова жилище.

Намаляването на броя на общинските жилища налага през

миналата година специализираната комисията към Общинския съвет да възложи на Отдел „Управление на общинската собственост“ да анализира капацитета на общинския жилищен фонд с цел неговата оптимизация. В резултат на разглеждането на този анализ е съставен списък на всички общински жилища, влизащи в съответните 4 категории: фонд „Жилища под наем“, фонд „Ведомствен“, фонд „Продажби“ и фонд „Резервен“. Изискването за последния е общината да има минимум 3 свободни жилища, в които да бъдат настанени семейства, останали без дом вследствие на бедствия и аварии. „В момента във фонд „Резервен“ Община Плевен има шест жилища, три от които са заети и три са свободни“, обясни Петя Василева. Тя допълни, че през тази година в града предстои събарянето на 15 жилища, в които има настанени семейства и те ще трябва да се преместят в годни за оби-

таване апартаменти. Във фонд „Под наем“ има 603 жилища, в „Продажби“ – 26. Фонд „Ведомствен“ е с 31 жилища.

Сред реформаторските решения на комисията бе и това имащите право да закупят общинско жилище след двегодишно обитаване на общински имот да закупят такова, но от фонд „Продажби“, а не непременно жилището от фонд „Под наем“, което са обитавали. Наистина, част от жилищата в този фонд подлежат на ремонт, но затова пък се предлагат на цени, по-ниски от пазарните, и така се получава разумен баланс. „По този начин, вместо да инвестира в поддръжка на целия жилищен фонд, чрез отделяне на по-непривлекателни жилища във фонд „Продажби“ общината ще освободи ресурс за поддържане в добро състояние на жилищата от фонд „Под наем“. Трябва да се отбележи, че под наем приоритетно се настаняват многодетни семейства и самотни май-

ки, защото предприятие „Жилфонд“ и комисията правят всичко възможно да се изпълнява социалната функция на общината. Още повече, че помагайки на семейства с деца, противодействаме на демографския срив, който е засегнал общината“, допълни Петя Василева.

Тя изрази задоволството си от това, че комисията и Община Плевен са се справили със задачата да преместят всички обитатели на небезизвестния блок „Тотлебен“, който бе обявен от компетентните институции за негоден за обитаване. След това блокът успешно беше продаден от общината. Обитателите на блока пък бяха разселени в различни части на града, което осуети струпването на големи малцинствени групи на едно място. „Тук трябва да се изтъкне ефективната работа на служителите от „Жилфонд“ и лично на управителя на предприятието Полина Георгиева“, подчерта Петя Василева.

235 000 лв. ще инвестира Община Плевен и тази година за финансирането на културни прояви

Само 18 проекта, от общо 66 подадени в трите сесии през миналата година, са били финансирани по раздел 3 на Културния календар на Община Плевен. Стойността на одобрените проекти е била 53 000 лв. Това съобщи зам.-председателя на Комисията по култура към Общинския съвет – Плевен – Даниела Гонкова. И допълни, че предвидените средства са били в размер на 74 000 лв., а остатъкът няма да се прехвърля за следващата година, тъй като местните дейности не позволяват да се прилага принципа на преходния остатък. Въпреки, че на първата сесия са кандидатствали 27 проекта и от тях само три са били одобрените, на втората от 30 проекта са получили финансиране 11, нововъведеното за съфинансиране на проекти на културните институти е имало добро приложение, обяснява Гонкова. И допълва, че на първата сесия си е проличало, че културните институти не могат да пишат проекти, а културните дейци не обичат да се занимават със справки, заявления и други, изискващи се от програмите, документи за кандидатстване за финансиране. На



трите сесии си е проличало и това, че който има опит с участието в различни проекти, може и бързо се справя с формулярите за кандидатстване и получаване на изискуемите средства. Сред институтите, които имат повече от един одобрен проект, са Регионалният исторически музей, получил средства за три мероприятия, читалище „Съгласие“ и Арт център Плевен. Сред одобрените индивидуални проекти са съфинансиранятия за издаването на книгите на Осман Мустафов, Христи-

на Комаревска, доц. д-р Свобода Гюрова и каталога „Избрани скулптурни паметници от Регионалния исторически музей в Плевен“ на Теодора Ковачева. Сред получените финансиране проекти са и тези за провеждането на литературни конкурси по повод 60 години на Регионалната библиотека „Христо Смирненски“ и 145 годни на читалище „Съгласие 1869“, както и изложбата „Скъпоценна украса на икони“, балетният спектакъл „Приказка за Пепеляшка“, рок трилогията „Излез на зеле-

но“ и издаването на компакт-диск „60 години тригласен хор за македонски песни“.

И през 2015 година бюджетът за финансиране и съфинансиране на културни прояви в Община Плевен ще е в размер на 235 000 лв., като за традиционни и протоколни прояви са предвидени 87 000 лв., а за провеждането в Плевен на национални и международни събития – около 70 000 лв.

„Уверена съм, че през 2015 година програмата ще отбеле-

жи още по-добри резултати, защото участниците вече имат опит и се надяваме да представят перфектни документи при кандидатстване за финансиране тази година“, изрази увереност Даниела Гонкова. Тя информира още, че се очакват и промени в правилника, които ще бъдат внесени за гласуване в Общинския съвет, но те ще се правят за изглаждане на някои неточности и да се облекчат в още по-голяма степен кандидатстващите културни институти.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЯ ОТ ФЕВРУАРСКАТА СЕСИЯ

РЕШЕНИЕ № 1372 / 26.02.2015 гр. Плевен

ОТНОСНО: Изпълнение на решения от № 900/30.01.2014 г. до № 974/27.02.2014 г., мандат 2011 – 2015 г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.24, т.5 и чл.75 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация за мандат 2011-2015 година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Приема за изпълнени и сменя от отчет решения на Общински съвет – Плевен: от № 900/30.01.2014 г. до № 974/27.02.2014 г., без решенията, изрично упоменати в т.2 на Решението.

2. Не приема за изпълнени и не сменя от отчет решения № 906/ 30.01.2014 г., № 907/ 30.01.2014 г., № 917/30.01.2014 г.; № 927/ 03.02.2014 г.; № 928/ 03.02.2014 г.; № 935/03.02.2014 г.; № 955/27.02.2014 г.; № 972/27.02.2014 г.

3. Приема за сведение отчета на Постоянната комисия по "Контрол по изпълнение на решенията на Общинския съвет, установяване и предотвратяване на конфликт на интереси и законосъобразност" по изпълнение на решенията от № 900/30.01.2014 г. до № 974/27.02.2014 г., неразделна част от настоящото Решение.

4. Задължава Кмета на Община Плевен да внесе информация за изпълнение на решенията по т.2 в срок до следващото заседание на ПК по "Контрол по изпълнение на решенията на Общинския съвет, установяване и предотвратяване на конфликт на интереси и законосъобразност".

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.24, т.5 и чл.75 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация за мандат 2011-2015 година по предложение на Постоянната комисия по "КИРОСУПКИЗ" с вх.№ ОБС-2033/20.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 1 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1373 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Даване на съгласие от Общински съвет – Плевен като упражняващ правата на едноличен собственик на капитала на "ДКЦП – Плевен" ЕООД за участие в учредяването по реда на Раздел III, чл.25 и сл. от Закона за управление на етажната собственост на Сдружение на собствениците, във връзка с усвояването на средства по "Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради" на МРРБ на РБ

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Общински съвет – Плевен дава съгласие, като упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в едноличното дружество с ограничена отговорност "ДКЦП – Плевен" ЕООД на основание чл.17, ал.1, т.13, предл. последно от Наредба № 8 на ОБС – Плевен, частна общинска собственост, съставляваща помещения /с номерация по проект, описани в приложение I/, актувана с АОС № 40797/12.12.2014 г., на „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР I ПЛЕВЕН“ ЕООД за срок от 5 (пет) години.

2. Упълномощава управителя на "ДКЦП – Плевен" ЕООД да сключи Споразумение за създаване на Сдружение на собствениците, съгласно чл.28, ал.1, във връзка чл.14, ал.2 от ЗУЕС.

Съгласно чл.25, ал.1 от ЗУЕС, Сдружението на собствениците в етажната собственост е юридическо лице, създадено по реда на този закон.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2159/17.02.2015 г. и становища на ПК по "КИРОСУПКИЗ" от 23.02.2015 г. и ПК по "ОСПК" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 2 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1374 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Даване на съгласие от Общински съвет – Плевен за участие в учредяването по реда на Раздел III, чл.25 и сл. от Закона за управление на етажната собственост на Сдружение на собствениците, във връзка с усвояването на средства по "Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради" на МРРБ на РБ

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Дава съгласие, като упражняващ правата на собственик върху недвижими имоти – общинска собственост в многофамилни жилищни сгради в режим на етажна собственост, за участие в учредяването по реда на Раздел III, чл.25 и сл. от Закона за управление на етажната собственост на Сдружение на собствениците в многофамилни жилищни сгради.

2. Упълномощава директора на ОП "Жилфонд" да сключи Споразумение за създаване на Сдружение на собствениците, съгласно чл.28, ал.1, във връзка чл.14, ал.2 от ЗУЕС. Съгласно чл.25, ал.1 от ЗУЕС, Сдружението на собствениците в етажната собственост е юридическо лице, създадено по реда на този закон.

3. Упълномощава Директора на ОП "Жилфонд" – Плевен да подписва декларации – приложение № 12 от Методическите указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, със съгласие да бъдат изпълнени предложените в ре-

зултат на техническото и енергийното обследване допустими дейности за обновяване на сградата, съгласно правилата на Програмата, в т.ч. всички мерки, необходими за приваждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност, както и за осигуряване на достъп до притежаваните от Община Плевен имоти.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2158/17.02.2015 г. и становища на ПК по "КИРОСУПКИЗ" от 23.02.2015 г. и ПК по "ОСПК" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 3 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1375 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за дейността на Общинското предприятие "Център за градска мобилност"

На основание 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 51, ал. 1, във вр. с чл. 52, ал. 3 и ал. 4 от Закона за общинската собственост, чл. 11, ал. 3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, при спазване изискванията на чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административнопроцесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Приема изменение и допълнение на Правилника за дейността на Общинското предприятие „Център за градска мобилност“, както следва:

§ 1. Чл. 1 се изменя, като придобива следното съдържание:

„Чл.1. Общинско предприятие /ОП/, наричано по-нататък „предприятието“ е специализирано звено на Община Плевен за организация, управление и контрол на мобилността, паркирането и масовия градски транспорт на територията на град Плевен като интегриран превозен процес.“

§ 2. Чл. 3, ал. 1 се изменя и допълва, като придобива следното съдържание:

„Чл.3. (1) Предприятието осъществява управление, планиране, изграждане, ремонт и реконструкция на следните технически съоръжения:

- Спирки за градския транспорт, включително крайните спирки и тяхното оборудване (стаи за почивка, тоалетни, обекти за продажба на храни и напитки и пр.), посочени по списък, утвърден от Кмета на Община Плевен в Приложение № 1;

- Автогара – Плевен;

- Автоматизирани системи за управление на движението – световарни уредби, находящи се на територията на Община Плевен;

- Паркинги – общинска собственост, съгласно Приложение №3;

- Зоните за платено и безплатно паркиране съгласно чл. 99 от Закона за движението по пътищата;

§ 3. Чл. 3, ал. 2 отпада.

§ 4. Чл. 4 се изменя, като придобива следното съдържание:

„Чл.4 Предприятието обхваща следните основни дейности, както следва:

- Организация, управление и контрол на мобилността и масовия градски транспорт на територията на гр. Плевен като интегриран превозен процес.

- Издаване на превозни документи и реализация на приходите от превозната дейност, след като бъде реализирана като законова и техническа възможност.

- Единно планиране на експлоатационната дейност на масовия градски транспорт в Плевен, разписания за движение на превозните средства и оптимизиране на маршрути.

- Експлоатация на информационноуправляващата система за контрол и управление на трафика на базата на GPS - идентификация;

- Експлоатацията на единна автоматизирана система за таксуване на пътниците, след като бъде реализирана като законова и техническа възможност;

- Рекламно-информационно обслужване в обществен транспорт;

- Поддръжка, транспорт и ново строителство на инфраструктурата – спирки, спиркоуказващи знаци и навеси, крайни станции, автогара и автоспирки;

- Контрол, поддръжка, ремонт и изграждане на световарните уредби;

- Изграждане, експлоатация и поддръжане на паркингите, гаражите и местата за паркиране в гр. Плевен – общинска собственост;

- Отдаване под наем на места за паркиране и обекти в Автогара – Плевен;

- Дейности, свързани с обслужване на местата за паркиране;

- Подготовка образувателно на съдебни дела по неизпълнението на договорни задължения и подготовка на документи за прекратяване на наемни правоотношения съгласно законовите разпоредби.“

§ 5. Чл. 5. отпада.

§ 6. Чл. 14 се изменя, като придобива следното съдържание:

„Чл. 14. Числеността на персонала на общинското предприятие е 78 щатни бройки. Същата подлежи на утвърждаване с приемане на съответния годишен бюджет на Община Плевен.“

§ 7. Чл. 22 се изменя, като придобива следното съдържание:

„Чл.22. Предприятието прилага вътрешни правила за работна заплата, утвърдени от Директора на Общинското предприятие „Център за градска мобилност“.

§ 8. Отменя Приложение № 2 „Списък на световарните уредби“ към Правилника за дейността на Общинското предприятие „Център за градска мобилност“.

§ 9. Изменя Приложение № 3 към Правилника за дейността на Общинското предприятие „Център за градска мобилност“, което придобива следната редакция:

Приложение № 3

№	№ акт	Дата акт	Собственост	Адрес	По регулация
1	37419	28.02.2012 г.	ЧАСТ-НА	жк Сторгозия до бл. № 28	Паркинг по улична регулация
2	37420	28.02.2012 г.	ЧАСТ-НА	жк Сторгозия до бл. № 34	Паркинг по улична регулация
3	37505	17.05.2012 г.	ЧАСТ-НА	ул. "Ген. лейт. Ат. Стефанов"	Паркинг по улична регулация
4	40637	07.10.2014 г.	ЧАСТ-НА	ул. "Вардар" № 17	Подземен гараж на две нива
5	36539	21.12.2010 г.	ПУБ-ЛИЧ-НА	До Център за работа с деца	УПИ I-За пионерски дом, изложбена зала и озеленяване, кв. 381 а

§10. Изменението на числеността на персонала във връзка със създаването на ново звено "Център за контрол на масовия градски транспорт" да бъде отразено в Приложение № 4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 51, ал. 1, във вр. с чл. 52, ал. 3 и ал. 4 от ЗОС, чл. 11, ал. 3, чл. 26 от ЗНА, при спазване изискванията на чл. 28 от ЗНА и чл. 75, 76, 77 и 79 от АПК по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-0332-1/11.02.2015 г. и становище на ПК по "КИРОСУПКИЗ" от 23.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 4 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1376 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Необходимостта от внасяне на изменение и допълнение Учредяване безвъзмездно право на ползване на "Дентален център I Плевен" ЕООД върху част от недвижим нежилния имот – частна общинска собственост, представляващ помещението /съгласно приложение I/ в административната сграда – Стоматологична поликлиника на бул. "Русе" № 1, гр. Плевен

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.39, ал.4 от Закона за общинската собственост и чл.62, ал.3 от Наредба 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се учреди безвъзмездно право на ползване върху част от недвижим нежилния имот - Стоматологична поликлиника, с идентификатор 56722.660.661.1, находяща се на бул. "Русе" № 1, гр.Плевен, частна общинска собственост, съставляваща помещения /с номерация по проект, описани в приложение I/, актувана с АОС № 40797/12.12.2014 г., на „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР I ПЛЕВЕН“ ЕООД за срок от 5 (пет) години.

2. Консумативните разходи, свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота, както и такса битови отпадъци и данък сгради за имота са за сметка на „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР I ПЛЕВЕН“ ЕООД.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него длъжностно лице да сключи договор за безвъзмездно право на ползване на имота по т. 1, помещения, описани в приложение № 1, което е неразделна част от решението, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.39, ал.4 от Закона за общинската собственост и чл.62, ал.3 от Наредба 7 „за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество“ на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2071/17.02.2015 г. и становища на ПК по "КИРОСУПКИЗ" от 23.02.2015 г. и ПК по "ОСПК" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 5 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1377 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост, представляваща помещението с площ от 6,50 кв.м., находящо се в гр. Плевен, пл. "Иван Миндиликов" № 7, в сградата на Автогара – Плевен, първи етаж

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост във връзка с чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Плевен да сключи договор за кр1. Да се отдаде под наем за срок от 5 (пет) години част от имот – публична общинска собственост, представляваща помещението с площ 6,50 кв.м., находящо се в гр. Плевен, пл. "Иван Миндиликов" № 7, в сградата на Автогара – Плевен, първи етаж, актувана с АОС № 36478/07.12.2010 г.

2. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията от участниците в Администрацията на Община Плевен.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да стане при следните условия:

- начална месечна наемна цена в размер на 80,00 лева/кв.м. без вкл.ДДС;

- депозит за участие в търга – 160,00 лева.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи ко-

мисия, която да организира и проведе публичния търг за отдаване под наем на имота по т.1 от настоящото решение.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договор за наем със специалния участник съгласно резултатите от проведения търг.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост във връзка с чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2147/17.02.2015 г. и становище на ПК по "ОСПК" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 6 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1378 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Решение № 1352/29.01.2015 г. Общински съвет – Плевен

На основание чл. 21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Допълва Решение № 1352/29.01.2015 г. на Общински съвет – Плевен с нова точка 1.1. със следния текст:

“1.1. Приемане отчет за изпълнението бюджета на Асоциацията за 2014 год. – да гласува “за” приемането на решението.”

2. Досегашната точка 1.1. става точка 1.2.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите по предложение от Дарин Ангелов – Председател на Общински съвет – Плевен с вх.№ ОБС-0846-5/17.02.2015 г. на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 8 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1379 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план – план за застрояване за поземелен имот 072002 в местността "Край село" в землището на с. Букволък, парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура и одобряване на Задание за изработване на подробен устройствен план

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план – План за застрояване за поземелен имот 072002 в местността "Край село" в землището на с. Букволък, собственост на Георги Георгиев Цолов и Елка Димитрова Димитрова и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура. При изработване на подробния устройствен план да се спазват разпоредбите на чл. 46, ал. 2 от Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

2. Одобрява заданието за изработване на Подробния устройствен план по т. 1.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл. 124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл. 124б, ал. 4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на тер

ски действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл. 124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл. 124б, ал. 4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т.8 и т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на територията по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2152/17.02.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 10 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1381 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на пътна връзка до ПИИ 026021 в местността “Герчов кантон”, землище с. Ясен, даване на предварително съгласие за промяна на предназначението на част от ПИИ 000337 и одобряване на задание за изработване на подробен устройствен план

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване разпоредбите на чл. 17а, ал. 1, т. 1 и чл. 18 от Закона за опазване на земеделските земи и чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи, чл. 8 от Закона за общинската собственост, на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

1. Разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на пътна връзка до ПИИ 026021 в местността Герчов кантон, землище с. Ясен, собственост на „Българска енергийна компания“ ООД, преминаващо през поземлен имот 000377 – полски път, публична общинска собственост.

2. Дава предварително съгласие за промяна на предназначението на част от поземлен имот 000377 – полски път, публична общинска собственост за прокарване на трасе на пътна връзка с трайна настилка до ПИИ 026021 в местността Герчов кантон, землище с. Ясен, собственост на „Българска енергийна компания“ ООД.

3. Съгласието по т.2 се дава за срок от 5 (пет) години.

4. Одобрява заданието за изработване на Подробен устройствен план по т. 1.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл. 124 и чл. 124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл. 124б, ал. 4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване разпоредбите на чл. 17а, ал. 1, т. 1 и чл. 18 от Закона за опазване на земеделските земи и чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи, чл. 8 от Закона за общинската собственост, на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на територията по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2151/17.02.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 11 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1382 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Подробен устройствен план – План за застрояване за имоти с номера 130001, 130002, 130020, 130071, 130072, 130073, 130074, 130075 и 130076, попадащи в стопанския двор на с. Радишево, местността “Под село”.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.6, чл.36, ал.1, т.2 от Закона за общинска собственост, чл.2, чл.60, ал.1, т.3 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

1. Приема: Подробен Устройствов План - План за Застрояване за имоти с номера 130001, 130002, 130020, 130071, 130072, 130073, 130074, 130075 и 130076, попадащи в стопанския двор на с.Радишево, местността „Под село”

2. Обявява за частна общинска собственост 2 700 кв.м. от общински имот с номер 130071, представляващ полски път (новообразувани имоти с номера 130077 – площ 601 кв.м.; 130078 – площ 597 кв.м.; 130079 – площ 262 кв.м.; 130080 – площ 476 кв.м.; 130081 – площ 649 кв.м.; 130082 – площ 115 кв.м.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор за прехвърляне на собственост чрез продажба на „Сортови семена 2002” ЕООД на 2 700 кв.м. от имот с номер 130071 – общинска собственост, на стойност 11 300 (единадесет хиляди и триста) лева без ДДС, за образуване на имоти с нови номера както следва: № 130084 с площ 4474 кв.м и № 130085 с площ 67 825 кв.м., находящ се в стопанския двор на с.Радишево, местността „Под село”.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен след сключване на договор по т.3 да одобри приетия Подробен устройствен план по т.1 по реда на Закона за устройство на територията.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.6, чл.36, ал.1, т.2 от Закона за общинска собственост, чл.2, чл.60, ал.1, т.3 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-

р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2155/17.02.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 12 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1383 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир, съставляващ имот № 000188 с площ 42.589 дка, по плана на землището на село Николаево, Община Плевен.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир, съставляващ имот № 000188 с площ 42.589 дка, по плана на землището на село Николаево, Община Плевен.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 91 лв./месец без вкл. ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията от участниците в Администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2156/17.02.2015 г. и становище на ПК по “ОСПК” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 13 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1384 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир Беглеж, съставляващ имот № 069071 с площ 57,949 дка по плана на землището на село Беглеж, Община Плевен, в местността “Горната елия”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир Беглеж, съставляващ имот № 069071 с площ 57,949 дка, по плана на землището на село Беглеж, Община Плевен, в местността “Горната елия”.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 124 лв./месец без вкл. ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията от участниците в Администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-0702-5/17.02.2015 г. и становища на ПК по “ИПФБ” от 23.02.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 14 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1351 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Съгласуване на Стратегически план за дейността на отдел “Вътрешен одит” на Община Плевен за периода 2015 – 2017 год. и Годишен план на отдел “Вътрешен одит” за 2015 г.*

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.27, ал.2 от ЗВОПС съгласува:

1. Стратегически план за дейността на отдел “Вътрешен одит” при Община Плевен за периода 2015 – 2017 г.;

2. Годишен план за дейността на отдел “Вътрешен одит” при Община Плевен за 2015 г.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен последващите действия за актуализация на действията.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.27, ал.2 от ЗВОПС по предложение от проф.д-р Димитър

Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2093/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 14 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1385 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Тученица – 1”, съставляващ имот № 000022 с площ 124,651 дка, по плана на землището на село Тученица, Община Плевен, в местността “Барата”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир Тученица - 1, съставляващ имот № 000022 с площ 124,651 дка, по плана на землището на село Тученица, Община Плевен, в местността “Барата”.

2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 265 лв./месец без вкл. ДДС.

3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията от участниците в Администрацията на Община Плевен и начална месечна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-0695-2/17.02.2015 г. и становища на ПК по “ИПФБ” от 23.02.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 15 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1386 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Правилник за условията, реда и критериите за съфинансиране на проекти в сферата на културата на територията на Община Плевен за 2015 г.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИИ:**

1. Приема Правилник за условията, реда и критериите за съфинансиране на проекти в сферата на културата на територията на Община Плевен за 2015 г., който е неразделна част от настоящото Решение.

2. Правилникът влиза в сила 7 дни след публикуването му в местния печат.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1641-2/24.02.2015 г. и становище на Постоянната комисия по “КВМД” от 25.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 16 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН
ПРАВИЛНИК
ЗА УСЛОВИЯТА, РЕДА И КРИТЕРИИТЕ
ЗА СЪФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТИ В СФЕРАТА НА КУЛТУРАТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този Правилник се определят условията, реда и критериите за предоставяне на финансови средства от бюджета на Община Плевен за реализиране на културни проекти на територията на Община Плевен, които се организират от организации и артисти на свободна практика, съгласно Решение № 1371/11.02.2015 г. на Общински съвет-Плевен.

Чл. 2. Предоставянето на финансови средства има за цел да подкрепи и стимулира създаването на културен продукт и реализирането на културни събития на територията на Община Плевен за развитие на културата, с оглед изпълнение на следните задачи:

1.подпомагане на културни институти, творчески формации, индивидуални професионални творци, сдружения и организации – в това число и организации с нестопанска цел в създаването, разпространението и промотирането на произведения от различните видове изкуства;

2. насърчаване развитието на конкурентноспособен културен продукт чрез равнопоставеност на различните субекти, прозрачност и конкурсно начало;

3. стимулиране развитието на гражданската инициатива в областта на културата и изкуството;

4. стимулиране въвеждането на иновативни практики в създаването и разпространението на културния продукт;

5. стимулиране въвеждането на съвременни образователни практики, насочени към развитието на аудитория в областта на културата;

6. насърчаване международните контакти и обмен в областта на културата и изкуството, на територията на Община Плевен.

Чл. 3. Годишният размер на средствата за подкрепа на проекти в областта на изкуството и културата се определя и приема ежегодно от Общински съвет с бюджета на Община Плевен. Финансовите средства се предоставят след провеждане на конкурс, проведен по реда и при условията на този Правилник, като до участие се допускат проекти, допринасящи за осъществяване на една и/или няколко от следните цели:

1. създаване, съхраняване и разпространение на произведения на изкуството и културата;
2. промотиране на културни продукти;
3. образователни и обучителни инициативи в областта на изкуството и културата;
4. проекти, представляващи или използващи експериментални форми в изкуствата;
5. артистични проекти в нестандартни пространства или иновативна интерпретация на познати такива;
6. културен обмен на национално и международно ниво, на територията на Община Плевен.

II. УСЛОВИЯ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Чл. 4. По реда на този Правилник, Община Плевен подпомага осъществяването на културни проекти, които отговарят на следните условия:

1. Ще се представят за първи път на територията на Община Плевен, освен в случаите на мултиплицирани издания на дългогодишни проекти.

2. Организатор, който е културна организация, по смисъла на Закона за закрила и развитие на културата или индивидуален артист на свободна практика, за развиване на културна дейност на територията на Община Плевен.

3. Организаторът участва в реализирането на проекта с не по-малко от 30% от стойността му.

4. Предоставените от общината средства ще се разходват за:

- а. възнаграждения на екипи по реализацията на проекта;
- б. изработване на рекламни и информационни материали;
- в. административни разходи, но не повече от 5% от общия бюджет на проекта;
- г. транспортни и командировъчни разходи;
- д. наем на зали и оборудване;
- е. други, присъщи за реализацията на проекта разходи.

Чл. 5. (1) До участие не се допускат проекти, подадени от лица, които:

1. са в ликвидация или са в производство по несъстоятелност;
2. имат финансови задължения към държавата или Община Плевен, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако компетентен орган е допуснал разсрочване на задълженията;
3. са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, освен ако са реабилитирани;
4. са подпомагани за същия проект по други програми на Общината и/или друг финансиращ орган, освен в случаите на мултиплицирани издания на мащабни проекти;
5. не са изпълнили условия по предходно финансиране.

(2) Изискванията по ал.1, т. 3 се отнасят и за лицата, представляващи кандидатстващата организация.

Чл. 6. По реда на този Правилник не се финансират дейности, свързани с:

1. индивидуални проекти за обучение и специализация;
2. закупуване на дълготрайни материални активи и оборудване, които не са необходими за пряката реализация на проекта;
3. данъци и такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта;
4. банкови такси и разходи, свързани с гаранции;
5. разходи, извършени преди сключването на договора за реализацията на проекта.

Чл. 7. (1) Размерът на финансовото подпомагане за проект е не повече от 70 % от общата му стойност, с изключение на случаите, посочени в чл.4, т.3.

(2) Размерът на финансовото подпомагане от страна на Община Плевен не може да надвишава 5000 лв.

Чл. 8. Всяка организация или индивидуален артист могат да кандидатстват само до два проекта в една сесия.

III. ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ

Чл. 9. Организационно-административното обслужване на Програмата се извършва от отдел „Образование и култура” при Община Плевен.

Чл. 10. Лицата, желаещи да получат финансови средства от Община Плевен по реда на този правилник, подават заявление по образец до кмета на общината и следните документи, на електронен и хартиен носител:

1. Заявление за кандидатстване и попълнен образец на Бюджет на проекта;
2. Доказателства, удостоверяващи обстоятелствата по чл. 4, т. 2 от настоящия Правилник;
3. Декларация и други документи, удостоверяващи осигурено съфинансиране, в случай, че има такова;
4. Декларация с приложени други документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 5 ал.1;
5. Писма за подкрепа от партньорски организации или специалисти в областта на изкуствата и културата, в случай, че има такива;
6. Допълнителна информация по проекта, за която не е предвидено място във Формуляра за кандидатстване;
7. Други документи, по преценка на кандидата.

Чл. 11

ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ.

Чл. 14. (1) Експертната комисия се състои от 9 членове и се назначава със заповед на Кмета на Община Плевен.

(2) Седем от членовете на комисията са постоянни за календарната година, а двама от членовете са външни консултанти и/или експерти и се избират за всяка отделна сесия по чл. 12 от настоящия правилник.

(3) В състава на експертната комисия се включват:

1. Председател на Експертната комисия – Заместник кмет;

2. Трима общински съветника, като двама от членовете са излъчени на ПК по „Култура, вероизповедания и международна дейност“ и един от ПК по „Икономика, проекти, финанси и бюджет“ при Общински съвет - Плевен.

3. Трима представители, излъчени от Общинска администрация на Община Плевен: един от отдел „Образование и култура“, един от Дирекция „Европроекти“ и един от отдел ПНО.

4. Един външен консултант - представител на творчески съюз, правителствена организация или професионален творец на свободна практика от Плевен.

5. Един експерт - специалист в сферата на изкуствата, културата, културния мениджмънт, културната политика от национална величина.

(4) Външните консултанти и експерти в комисията се назначават по предложение на постоянните членове на Експертната комисия.

(5) Постоянният състав на експертната комисия оповестява изборът на външни консултанти и експерти при обявяване на всяка проектна сесия.

(6) По предложение на Експертната комисия Кметът може да назначи допълнителни експерти за оценка на специфични области в проектите предложения.

(7) Поканените за участие в комисията експерти нямат право да участват с проект в сесията, която оценяват.

(8) Поканените външни експерти не могат да бъдат членове на комисията в две или повече последователни сесии.

Чл. 15. (1) Членове на експертната комисията и привлечените външни експерти за оценка на проектите не могат да бъдат лица, които са:

1. съдружници, членове на управителни или контролни органи на юридически лица, подали документи за участие в процедурата;

2. свързани лица или такива, които имат родствени отношения по права или сребрена линия;

3. при които е налице конфликт на интереси.

(2) За наличието или липсата на обстоятелства по ал.1 членовете на експертната комисията подписват декларация след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, в случай, че настъпи промяна в декларираните обстоятелства.

(3) Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Чл. 16. (1) Експертната комисия:

1. заседава при кворум 2/3 от общия състав на комисията и взема решения с обикновено мнозинство.

2. приема и представя в Общински съвет годишния отчет за финансираните проекти.

3. взема решения с обикновено мнозинство по всички други възникнали, но нерешени в настоящия Правилник въпроси;

4. при необходимост от уточнение или коментар по параметрите на кандидатстващ по програмата проект, Експертната комисия може да изиска среща с ръководителя или упълномощен представител на проекта в рамките на 5 работни дни след заседанието на комисията.

Чл. 17. (1) Класирането на проектите се извършва в срок до 20 дни след крайния срок за подаване на проектите.

(2) Класирането на проектите се извършва съгласно одобрената и обявена методика за оценяване на проектите.

Чл. 18. (1) Комисията изготвя протокол с писмено становище по всяко проектно предложение на база критериите, приети с този Правилник.

(2) В Протокола се отразява резултатът от извършената оценка, критериите за класирането на предложените проекти, както и мотивите за корекции или редукции на бюджетите на проектите, когато такива са извършвани.

(3) В протокола задължително се описва редът на извършваната на оценката, мотивите за класирането на проектите и списъкът на одобрените проекти.

(4) Протоколът се подписва от всички членове на Експертната комисия.

Чл. 19. В срок до 3 дни от заседанието, комисията представя на Кмета на Община Плевен протокола за класирането на проектите предложения.

Чл. 20. Списъкът с одобрените за финансиране проекти се публикува на страницата на Община Плевен.

Чл. 21. В срок до 10 дни след обявяването на резултатите, всеки кандидат може да се запознае с Таблицата за оценка на своето проектно предложение и/или становището на комисията по своето проектно предложение.

Чл. 22. В срок до 10 дни след обявяването на резултатите, Кметът на Община Плевен сключва договори с организациите или артистите, чиито проектни предложения са одобрени за финансиране по програмата.

IV. КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл. 23. Оценката на проектите предложения се извършва по следните критерии:

КРИТЕРИИ	Максимален брой точки
Технически критерии	
Организационна и техническа обезпеченост /човешки ресурс, техника, инфраструктура и др./	5
Постижимост на поставените цели	10
План за реализация на проекта	5
Художествени критерии	
Оригинална творческа концепция и художествена стойност	10
Достъпност и прогнозируем интерес	20

Чл. 24. Всеки член на комисията оценява индивидуално кандидатстващите проекти по таблицата с критерии, като максималният брой точки за един проект може да бъде 50. За одобрен да се счита проект, получил

минимум 60% от максималния брой точки.

Чл. 25. Общата сума за финансиране на проекти, утвърдена с бюджета на Община Плевен за текущата година, се разпределя от експертната комисия по реда на класирането на проектите, съобразно заявените от кандидатите бюджети.

Чл. 26. Община Плевен превежда по сметката на одобрените кандидати 70% от одобрената за финансиране сума до 20 дни след подписване на договорите за финансиране и останалите 30% от одобрената за финансиране сума се превежда в срок от 20 дни след успешното приключване на проекта.

Чл. 27. Всяка организация, която е одобрена за финансиране е задължена да отпечата логото на Община Плевен във всички рекламни материали по проекта и да изпише „Проектът е финансиран със съдействието на Община Плевен“.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ, МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТ

Чл. 28. Условиата за финансово подпомагане от Община Плевен по реда на този Правилник и тяхното отчитане се уреждат с договора.

Чл. 29. Получателят на финансирането:

1. отговаря за цялостното изпълнение на проекта;

2. отговаря за добросъвестното изпълнение и незабавно информира Председателя на Експертната комисия за възникнали злоупотреби и/или съществени промени на проектното предложение;

3. по ясен начин указва, че финансирането на проекта се осъществява с подкрепата на Община Плевен;

4. участва в приемането на дейностите по проекта;

5. съдейства за извършването на проучвания за резултатите от изпълнението на проекта.

Чл. 30. Експертната комисия осъществява качествен контрол върху реализацията на финансираните проекти като попълва бланка за оценка на проекта в срок от 1 месец след неговата реализация.

Чл. 31. (1) Финансираната по реда на настоящия Правилник организация или индивидуален артист се задължава да предостави Съдържателен отчет и Финансов отчет по проекта в рамките на 1 месец след неговото приключване.

(2) Съдържателният отчет включва описание на проектирането на проекта и постигнатите резултати, въз основа на заложения в проектното предложение цели, като включва описание на извършените дейности, настъпилите промени /ако има такива/ причините за тях и как са били преодолен, постигнатите резултати и индикатори за оценка изпълнението на проекта /посетеност, обществен отзвук, медийно покритие и т.н./. Към писменото описание се прибавя и илюстративен материал /фотографии, видео, статии в медии и др./

(3) Финансовият отчет включва опис на направените разходи по пера, съгласно перата в бюджета на проектното предложение. Към описа се прилага копия от всички разходни документи, заверени с „Вярно с оригинала“, печат и подпис на материално отговорното лице на организацията или физическото лице, подало проектното предложение.

Чл. 32. Организациите или артистите, които са получили средства от общинския бюджет отчитат и докладват пред Община Плевен целесъобразността на разходваните средства, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

Чл. 33. (1) Община Плевен упражнява контрол върху изразходването на средствата, отпуснати от Общината, като има право да изиска всички необходими счетоводни документи, информация за дейността и да извършват проверка на място, по всяко време от изпълнението на проекта.

(2) Лица, които са използвали финансовите средства не по предназначение, са длъжни да ги възстановят в пълен размер.

Чл. 34. Изпълнителите на проекта са длъжни да съхраняват документацията за срок от пет години след приключване на изпълнението на проекта.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§2. Този Правилник е приет с решение №1386/26.02.2015 година на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1387 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отдаване под наем на части от имоти – публична общинска собственост, за поставяне на преместваеми обекти – 3 броя павилиони в УПИ I, кв.67 “За озеленяване” и на част от тротоарното пространство в кв.44 по плана на гр. Славяново, на основание чл.56 от ЗУТ

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.56 от ЗУТ, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7/2005 г. на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се отдадат под наем за срок от 5 години, части от имоти – публична общинска собственост, за възмездно право на поставяне на павилиони – 3 броя, находящи се в УПИ I, кв.67 “За озеленяване” и на част от тротоарното пространство в кв.44 по плана на гр. Славяново съгласно схема за разполагане, съгласувана на 12.02.2015 г. от Главния архитект на Община Плевен.

2. Приема начални месечни цени за отдаване под наем на частите от имотите по т.1., както следва:

- за павилион № 4 в размер на 16,00 лв./месец без ДДС;

- за павилион № 13 в размер на 8,00 лв./месец без ДДС;

- за павилион № 10 в размер на 26,60 лв./месец без ДДС.

3. Отдаването под наем на частите от имотите по т.1 да се извърши чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията на участниците в Администрацията на Община Плевен и начални месечни наемни цени, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозити за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договори за наем със спечелилите участници.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.56 от ЗУТ, чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7/2005 г. на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2157/17.02.2015 г. и становища на ПК по “ИПФБ” от 23.02.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 17 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1388 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Разпределение на средствата за финансово подпомагане на спортни клубове

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1.Разпределя средствата за финансово подпомагане на спортните клубове през 2015 г. по т.17 на Решение №1371/11.02.2015 г. на Общински съвет – Плевен, както следва:

1. БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ „СПАРТАК“ – **15 000 ЛВ.**

2. ВОЛЕЙБОЛЕН КЛУБ „СПАРТАК“ – **6000 ЛВ.**

3. ХАНДАБАЛЕН КЛУБ „ШУГАР“ – **4000 ЛВ.**

4. СПОРТЕН КЛУБ ПО ЛЕКА АТЛЕТИКА „ФЕНИКС“ – **1500 ЛВ.**

5. АТЛЕТИЧЕСКИ КЛУБ „ГДЪКОВ“ – **4000 ЛВ.**

6. СПОРТЕН КЛУБ ПО ЛЕКА АТЛЕТИКА „СПАРТАК“ – **5000 ЛВ.**

7. АВТОМОБИЛЕН И КАРТИНГ СПОРТЕН КЛУБ „РЕЙСИНГ“ – **3000 ЛВ.**

8. СПОРТЕН КЛУБ ПО БОРБА „ИЗОБОР“ – **3000 ЛВ.**

9. СПОРТЕН КЛУБ ПО КАРАТЕ „ПЕТРОМАКС“ – **4000 ЛВ.**

10. СПОРТЕН КЛУБ ПО КАРАТЕ „СПАРТАК“ – **3000 ЛВ.**

11. СПОРТЕН КЛУБ ПО ТАЕКУОНДО „АТИЛА“ – **4000 ЛВ.**

12. БОКСОВ КЛУБ „СПАРТАК“ – **3000 ЛВ.**

13. БОКСОВ КЛУБ „МИЗИЯ“ – **3000 ЛВ.**

14. ТЕНИС КЛУБ „ПЛЕВЕН – ПСК“ – **3000 ЛВ.**

15. ТЕНИС КЛУБ „ПЛЕВЕН-90“ – **6000 ЛВ.**

16. СПОРТЕН КЛУБ ПО ТЕНИС НА МАСА „ТЕТРОН“ – **3000 ЛВ.**

17. СПОРТЕН КЛУБ ПО ОРИЕНТИРАНЕ „СЕВЕР“ – **2000 ЛВ.**

18. СПОРТЕН КЛУБ ПО ТРИАТЛОН „Б.ДОКОВ“ – **2000 ЛВ.**

19. СПОРТЕН КЛУБ ПО ШАХМАТ „ПЛЕВЕН – XXI“ – **2000 ЛВ.**

20. СПОРТЕН КЛУБ ПО ШАХМАТ „СПАРТАК – XXI“ – **1500 ЛВ.**

21. СПОРТЕН КЛУБ ПО „СКОК НА БАТУТ“ – **3000 ЛВ.**

22. СПОРТЕН КЛУБ ПО „АКРОБАТИКА“ – **2000 ЛВ.**

23. СПОРТЕН КЛУБ ПО ХУДОЖЕСТВЕНА ГИМНАСТИКА „ЕЛЕГАНТ“ – **2000 ЛВ.**

24. ЛОВНО – РИБАРСКО ДРУЖЕСТВО – ПЛЕВЕН – **2000 ЛВ.**

25. ЛОВЕН СПОРТЕН КЛУБ „ВИА“ – **2000 ЛВ.**

26. АЛПИЙСКИ КЛУБ „КАЙЛЪШКА ДОЛИНА“ – **2000 ЛВ.**

27. СПОРТЕН КЛУБ ПО ВОЛЕЙБОЛ „ОЛИМПИЕЦ“ – **2000 ЛВ.**

28. ФУТБОЛНИ КЛУБОВЕ – ГРИВИЦА, ОПАНЕЦ КОИЛОВЦИ, БУКОВЛЪК, ЯСЕН, БРЪШЛЯНИЦА И СЛАВЯНОВО /7 x 1000 лв./ – **7000 ЛВ.**

ОБЩО: 100 000 ЛВ.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2115-1/17.02.2015 г. и становище на ПК по “ОСМД” от 23.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 18 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1389 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Продажба на общинско жилище от фонд “Жилища за продажба”, находящо се в гр. Плевен, ж.к. “Сторгозия” бл.1, кв.В, ет.5, ап.15 и определяне на продажна цена

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.41, ал.2, чл.47, ал.3 от ЗОС, чл.35, чл.37, т.1, чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет – Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.41, ал.2, чл.47, ал.3 от ЗОС, чл.35, чл.37, т.1, чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет – Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.41, ал.2, чл.47, ал.3 от ЗОС, чл.35, чл.37, т.1, чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет – Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.41, ал.2, чл.47, ал.3 от ЗОС, чл.35, чл.37, т.1, чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет – Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.41, ал.2, чл.47, ал.3 от ЗОС, чл.35, чл.37, т.1, чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се продаде на Цветан Иванов Михайлов и Йорданка Маринова Михайлова общинското жилище от фонд “Жилища за продажба”, актувано с АОС №38721/15.04.2013 г., представляващо апартамент №15 на V етаж, вход В на блок I, ж.к. “Сторгозия” - самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.656.6.19.15 със застроена площ 59,66 кв.м, състоящо се от: две стаи, кухня, баня с тоалетна, заедно с прилежащите му: маза №15 с полезна площ 3,88 кв.м, както и 0,920 % ид. части от общите части и общите помещения на сградата и от правото на строеж в УПИ I, кв.708 по плана на гр. Плевен за сумата от 28 300 (двадесет и осем хиляди и триста) лева без ДДС.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор с Цветан Иванов Михайлов и Йорданка Маринова Михайлова за продажба на имота за цената по т.1, съгласно действащите нормативните изисквания.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.41, ал.2, чл.47, ал.3 от ЗОС, чл.35, чл.37, т.1, чл.44, ал.1 от Наредба №18 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2144/17.02.2015 г. и становища на ПК по “ИПФБ” от 23.02.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 19 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1390 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Продажба на 10 броя недвижими имоти – частна общинска собственост, представляващи земеделски земи в местностите “Момин геран”, “Мъртва долина I”, “Плочата”, “Стража” и “Табакова чешма” от землището на гр. Плевен чрез публичен търг

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Допълва „Годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2015 г.” в раздел III, точка Б. „Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде” с 10 броя недвижими имоти – частна общинска собственост, с трайно предназначение на територията: земеделска и начин на трайно ползване: лозе, овощна градина, нива, находящи се в землището на гр. Плевен в местностите “Момин геран”, “Мъртва долина I”, “Плочата”, “Стража” и “Табакова чешма” със следните идентификатори: 56722.383.140, 56722.757.522, 56722.734.2208, 56722.734.2299, 56722.701.2641, 567

вестбанк" АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16.30 часа в срок до шестнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

5. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържната документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община Плевен.

6. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен в срок до 17.00 часа на двадесет и първия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

7. Търгът да се проведе от 10:00 часа на двадесет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник" в Актовата зала на Община Плевен, наодяща се на I етаж, пл. "Възраждане" № 2, гр. Плевен.

8. Сроковете по т.3, 4, 6 и 7 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несправен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него пристъпен ден.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явни наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

9. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 9.1. Стефан Ганев – председател;
- 9.2. Георги Спартакски – член, юрист;
- 9.3. Йордан Георгиев – член;
- 9.4. Пенчо Карагьозов – член;
- 9.5. Ана Великова – член.

Резервни членове:
- Драгомир Стойчев – юрисконсулт;
- Доротея Костадинова;
- Людмил Грънчаров.

10. Определя възнаграждение на комисията, провела търга: на председателя - 60 лв., и на членовете – общински съветници - по 50 лв.

11. Възлага на комисията по т.9 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

12. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

13. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи със спечелилия участник договор за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация; чл. 1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т.1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал. 1 и чл. 16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите по предложение от проф. д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1561-3/17.02.2015 г.и становища на ПК по "ИПФБ" от 23.02.2015 г. и ПК по "ОСПК" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 22 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1392 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Подобен устройствен план – план за регулация за урегулиран поземлен имот XXIV – За хотел и ресторант в кв. 560 по плана на гр. Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.134, ал.1, т.1 и ал.2, т.6 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема: Проект за изменение на действащия Подобен устройствен план – План за регулация за урегулиран поземлен имот XXIV – За хотел и ресторант в кв.560 по плана на гр. Плевен.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен, след завършване на процедурите по реда на Закона за устройство на територията, да одобри приетия от Общински съвет :

Проект за изменение на действащия Подобен устройствен план – План за регулация за урегулиран поземлен имот XXIV – За хотел и ресторант в кв.560 по плана на гр. Плевен.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.134, ал.1, т.1 и ал.2, т.6 от Закона за устройство на територията по предложение от проф. д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2143/17.02.2015 г. и становище на ПК по "ЕУТ" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 23 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1393 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Изменение на Подобен устройствен план – План за регулация и застрояване за поземлени имоти с идентификатори 56722.654.429 и 56722.654.430, попадащи в урегулирани поземлени имоти VII – За обществено жилищно строителство и VIII – За административно обслужване и план-схеми за електрификация, водоснабдяване и канализация в кв. 715а по плана на гр. Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.136, ал.1, във връзка с чл. 129, ал. 2 от Закона за устройство на територията, чл.6 и чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.2 от Наредба № 7/2005 г. на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. **Приема:** Проект за изменение на действащия ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА РЕ-

ГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ за поземлени имоти с идентификатори 56722.654.429 и 56722.654.430, попадащи в урегулирани поземлени имоти VII - За обществено жилищно строителство и VIII - За административно обслужване и план - схеми за електрификация, водоснабдяване и канализация в кв.715а по плана на гр. Плевен.

2. **Възлага** на Кмета на Община Плевен, след завършване на процедурите по реда на Закона за устройство на територията, да одобри приетия от Общински съвет:

ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ за поземлени имоти с идентификатори 56722.654.429 и 56722.654.430, попадащи в урегулирани поземлени имоти VII - За обществено жилищно строителство и VIII - За административно обслужване и план - схеми за електрификация, водоснабдяване и канализация в кв.715а по плана на гр. Плевен.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.136, ал.1, във връзка с чл. 129, ал. 2 от Закона за устройство на територията, чл.6 и чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.2 от Наредба № 7/2005 г. на Общински съвет – Плевен по предложение от проф. д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2154/17.02.2015 г. и становище на ПК по "ЕУТ" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 24 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1394 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Изстване на ел.свържения 20 Кв, засагащи се от стрелството на нова тролейбусна мрежа по ул. "Райски кът", гр. Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.64, ал.5 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие на Община Плевен и "ЧЕЗ Разпределение България" АД за монтаж на два броя железорешетъчни стълбове 20 Кв в общински имот 701.340 – с начин на трайно ползване "полски път", публична общинска собственост. Железорешетъчните стълбове са елемент от съществуващите ел.проводи "Пробуда" и "Ядрен" с влезли в сила сервитутни зони.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия в изпълнение на настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.64, ал.5 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи по предложение от проф. д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2150/17.02.2015 г. и становище на ПК по "ЕУТ" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 25 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1395 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предоставяне безвъзмездно за управление на Регионален инспекторат по образованието – Плевен, недвижим нежилещи имот – частна общинска собственост, представляващ 2 броя административни помещения, наоолящи се в административната сграда на ул. "Димитър Константинов" № 23, гр. Плевен, актуван с АОС № 39762/25.11.2013 г.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и ал.4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба 7/2005 год. на Общински съвет – Плевен,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се предостави безвъзмездно за управление на Регионален инспекторат по образованието - гр. Плевен за срок от 5 (пет) години, недвижим нежилещи имот – частна общинска собственост, наоолящ се в гр.Плевен, ул. "Димитър Константинов" № 23, актуван с АОС № 39762/25.11.2013 год., представляващ, част от самостоятелен обект с идентификатор 56722.660.765.2.8 – офиси № 439 с площ 13,50 кв.м и № 440 с площ 10,50 кв.м, наоолящи се на петия етаж от административната сграда.

Консумативните разходи свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота, както и такса смет и данък сгради са за сметка на Регионален инспекторат по образованието /Р/ИО/ - гр.Плевен.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно управление на имота по т.1 с Началника на Регионален инспекторат по образованието /Р/ИО/ - гр.Плевен, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.12, ал.3 и ал.4 от ЗОС и чл.13, ал.2 от Наредба 7/2005 год. на Общински съвет – Плевен, по предложение от проф. д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2088/02.02.2015 г. и становища на ПК по "КИРОСУПИКЗ" от 23.02.2015 г. и ПК по "ОСПК" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 27 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1396 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предложение от Общинския комитет "Васил Левски" и инициативен комитет за изгражда-*

не на паметник на Данаил Попов за поставяне на монументално-декоративен елемент – паметник на Данаил Попов, във връзка с отбелязване на 175 години от рождението му

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.57, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие за поставянето на монументално-декоративен елемент – паметник на Данаил Попов, разположен в пешеходното пространство, заключено между сградата на боулинг "Галакси" и жилищен блок "Коло Фието", съгласно приложената графична част.

2. Възлага на Главния архитект на Община Плевен да издаде разрешение за поставяне на монументално-декоративен елемент – паметник на Данаил Попов, в съответствие с чл.57 от Закона за устройство на територията и нормативните изисквания на Наредба № 15 на Общински съвет – Плевен след провеждане на конкурс и представяне на инвестиционен проект на паметника по част архитектура, благоустройство и паркоустройство, конструкции и художествена част – макет. Спечелилият конкурса проект следва да се внесе за съгласуване в Специализиран експертен съвет на Министерството на културата.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.57, ал.1 от Закона за устройство на територията по предложение от проф. д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-0465-2/17.02.2015 г. и становища на ПК по "КВМД" от 23.02.2015 г. и "ЕУТ" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 28 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1397 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Издаване на Запис на заповед от Община Плевен в полза на ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция, обезпечаваш авансово плащане по договор № 15-226-00342 от 19.12.2014 г. по мярка 226 за Проект "Устойчиво управление на горите и опазване на околната среда чрез създаване на система за ранно откриване на горски пожари, видеонаблюдение и оповестяване в ПИ № 557005 в землището на село Буковлък, Област Плевен, Община Плевен", сключен между Община Плевен и ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция*

На основание чл.21, ал.1, т.10 и чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Договора за отпускане на финансова помощ № 15-226-00342 от 19.12.2014 г. по мярка 226 за Проект "Устойчиво управление на горите и опазване на околната среда чрез създаване на система за ранно откриване на горски пожари, видеонаблюдение и оповестяване в ПИ № 557005 в землището на село Буковлък, Област Плевен, Община Плевен", сключен между Община Плевен и ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Упълномощава Кмета на Община Плевен да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция, в размер на 134 189,22 лв. (сто тридесет и четири хиляди сто осемдесет и девет лева и 22 ст.) за обезпечаване на 110% от заявения размер на авансово плащане по Договора за отпускане на финансова помощ № 15-226-00342 от 19.12.2014 г. по мярка 226 за Проект "Устойчиво управление на горите и опазване на околната среда чрез създаване на система за ранно откриване на горски пожари, видеонаблюдение и оповестяване в ПИ № 557005 в землището на село Буковлък, Област Плевен, Община Плевен", сключен между Община Плевен и ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по договор № 15-226-00342 от 19.12.2014 г. и да ги представи пред ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.10 и чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Договора за отпускане на финансова помощ № 15-226-00342 от 19.12.2014 г. по мярка 226 за Проект "Устойчиво управление на горите и опазване на околната среда чрез създаване на система за ранно откриване на горски пожари, видеонаблюдение и оповестяване в ПИ № 557005 в землището на село Буковлък, Област Плевен, Община Плевен", сключен между Община Плевен и ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция по предложение от арх. Трифон Иванов – За Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1527-2/23.02.2015 г.и становище на ПК по "ИПФБ" от 23.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 29 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1398 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Разрешение за изработване на проект за Подобен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 241002 в местността "Чешмицата" в землището на с. Кошловци, парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура и одобряване на Задание за изработване на подробен устройствен план.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Разрешава изработване на проект за Подобен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 241002 в местността "Чешмицата" в землището на с. Кошловци, собственост на "ИЕ 3000" ЕООД и парце-

ларни планове на елементите на техническата инфраструктура, ел.захранване на имот 000240 – пасище, мера и водопровод през имот 000274 – път IV кл. от Община Плевен.

2. Одобрява Заданието за изработване на подробен устройствен план по т.1.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията по предложение от арх. Трифон Иванов – ВРИД Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2163/23.02.2015 г. и становище на ПК по "ЕУТ" от 24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 30 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1399 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Допълнение и изменение на Културен календар на Община Плевен за 2015 г.*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Допълва Културен календар на Община Плевен за 2015 г., Раздел II – "Културни събития с национално и международно значение" с нова точка № 2а – "Премьера на книгата "Аз не бях политик" на Огнян Герджиков", необходими финансови средства – до 1000 лв., м. март.

2. Изменя Културен календар на Община Плевен за 2015 г., Раздел IV – Резерви като сумата 2700 лв. става 1700 лв.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от Постоянната комисия по "Култура и героизм" с вх.№ ОбС-2115-2/24.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 31 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1400 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предоставяне на еднократна финансова помощ на Кристиан Калинов Христов*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Предоставя еднократна финансова помощ от \$4214 "Помощи по решение на Общинския съвет", дейност "Общинска администрация" по бюджета на Община Плевен за 2015 година в размер на 700 (седемстотин) лева на Калин Христов Христов за лечението на сина му Кристиан Калинов Христов.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от Постоянната комисия по "Здравеопазване и социални дейности" с вх.№ ОбС-1502-4/23.02.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 26.02.2015 г., Протокол № 56, точка 32 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1401 / 26.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предоставяне на еднократна финансова помощ на Антонио Николаев Антонов*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Предоставя еднократна финансова помощ от \$4214 "Помощи по решение на Общинския съвет", дейност "Общинска администрация" по бюджета на Община Плевен за 2015 година в размер на 1000 (хиляда) лева на Николай Младенов Антонов за лечението на

Приложение № 1
към Решение № 1349/29.01.2015 г.
на Общински съвет – Плевен

ПРОГРАМА

ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ
С ИМОТИТЕ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
В ОБЩИНА ПЛЕВЕН ПРЕЗ 2015 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2015 г. съдържа:

1. Прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти – общинска собственост
 2. Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем, за продажба и за учредяване на ограничени вещни права
 3. Описание на имотите, които общината има намерение да придобие в собственост
- Настоящата програма отразява намеренията на Община Плевен за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2015 г. и е обвързана с бюджета на Община Плевен за 2015 г.

II. ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

№	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ		
А. От управление на имоти-общинска собственост		
1.	Отдаване под наем на нежилищни имоти	640 000
2.	Отдаване под наем на жилища	320 000
3.	Приходи от паркинги	420 000
4.	Приходи от Рекламно-информационни носители /РИН/	320 000
5.	Отдаване под наем на терени	460 000
6.	Отдаване под наем на земеделска земя	800 000
7.	Концесии на нежилищни имоти	25 000
Всичко от управление на имоти-общинска собственост		2 985 000
Б. От разпореждане с имоти-общинска собственост		
1.	Продажба на имоти-общинска собственост	
1.1	Приходи от продажба на сгради	4 500 000
1.2	Приходи от продажба на земя	200 000
2.	Учредени вещни права	20 000
Всичко от разпореждане с имоти-общинска собственост		4 720 000
ВСИЧКО ПРИХОДИ		7 705 000
НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ		
1.	За технически дейности (скици, удостоверения за характеристики, разделяне или обединяване на имоти, заснемане на имоти и др.)	7 000
2.	За оценки и концесионни анализи	6 000
3.	За обявления	6 000
ВСИЧКО РАЗХОДИ		19 000

III. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ПОД НАЕМ, ЗА ПРОДАЖБА, ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА И ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

№	Описание на имота
	А. Имоти, които Община Плевен има намерение да предостави под наем
1	Магазин с площ 74 кв.м – ж.к. “Дружба” до бл.111
2	Магазин с площ 34 кв.м – ж.к. “Дружба” до бл.111
3	Временна постройка с площ 100 кв.м – ж.к. “Дружба” до бл.112
4	Помещение с площ 55 кв.м - ж.к. “Дружба” до бл.113
5	Офис с площ 12 кв.м - бул. “Русе” № 1, ет.1, стая 2
6	Зъботехническа лаборатория с площ 16 кв.м - бул. “Русе” № 1, ет.4, стая 9
7	Зъботехническа лаборатория с площ 16 кв.м - бул. “Русе” № 1, ет.4, стая 10
8	Зъботехническа лаборатория с площ 11 кв.м - бул. “Русе” № 1, ет.4, стая 23
9	1-ви ет от сграда /Дачева къща/ площ 85 кв.м и навес с площ 110 кв.м - ул. “И.Каравелов” №3а
10	Кафе-сладкарница с площ 92 кв.м - пл. “Възраждане” 2, приземен етаж
11	Склад с площ 240 кв.м – ул. “Г.М.Димитров” № 82, двор № 1
12	Склад с площ 200 кв.м – ул. “Г.М.Димитров” № 82, двор № 1
13	Склад с площ 500 кв.м – ул. “Г.М.Димитров” № 82, двор № 1
14	Склад с площ 200 кв.м – ул. “Г.М.Димитров” № 82, двор № 3
15	Помещение № 10 с площ 28 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 2
16	Тоалетна с площ 63 кв.м - в двора на къща - музей цар Освободител
17	Павилион с площ 61 кв.м - ул. “Лозенка” № 9
18	Павилион с площ 64 кв.м – ж.к. “Сторгозия” до бл.51
19	Офис с площ 23 кв.м - ул. “Дойран” № 140 , етаж 4, стая 403
20	Офис с площ 15 кв.м - ул. “Дойран” № 140 , етаж 4, стая 412
21	Офис с площ 16 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 23, ет.1, стая 107
22	Офис с площ 16 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 23, ет.1 стая 108
23	Офис с площ 14 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 23, ет.2 стая 213
24	Офис с площ 13 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 23, ет.2, стая 214

25	Офис с площ 13 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 23, ет.2, стая 215
26	Офис с площ 13 кв.м - ул. “Д.Константинов” № 23, ет.2, стая 216
27	Офис 1 с площ 18 кв.м – ул. “Васил Левски” № 176, етаж 6
28	Офис 5 с площ 18 кв.м – ул. “Васил Левски” №176, етаж 6
29	Офис 6 с площ 18 кв.м – ул. “Васил Левски” №176, етаж 6
30	Офис 7 с площ 18 кв.м – ул. “Васил Левски” №176, етаж 6
31	Офис 8 с площ 18 кв.м – ул. “Васил Левски” №176, етаж 6
32	Обект за обществено обслужване с площ 147 кв.м-бул.Скобелев 22, бл.3, вх.А
33	Клуб с площ 101 кв.м - ул. “Трифон Кунев” № 5
34	Клуб с площ 80 кв.м - ул. “П.Р.Славейков” № 50
35	Клуб с площ 62 кв.м - ж.к. “Сторгозия” до бл.94
36	Офис с площ 28 кв.м - пл. “Възраждане” №1, стая 218
37	Офис с площ 14 кв.м - пл. “Възраждане” №1, стая 226
38	Офис с площ 14 кв.м - пл. “Възраждане” №1, стая 304
39	Офис с площ 14 кв.м - пл. “Възраждане” №1, стая 305
40	Офис с площ 49 кв.м - ул. “Хр.Ботев” № 48
41	Каса № 4 с площ 6 кв.м – Автогара, пл. “Иван Миндиликов” № 7
42	Помещение с площ 50 кв.м за обособяване на тоалетна –Автогара, пл. “И. Миндиликов” № 7
43	Помещение с площ 7 кв.м –Автогара, пл. “И Миндиликов” № 7, влясно от централния вход
44	Помещение с площ 83 кв.м – ул. “Вардар” № 17
45	Павилион – ул. “Данаил Попов” № 16, до Дом на книгата
46	Павилион – ж.к. “Дружба”, пред бл.111
47	Павилион – ж.к. “Дружба”, пред бл.426
48	Павилион – ж.к. “Сторгозия”, пред бл.5
49	Павилион – ж.к. “Сторгозия”, спирка ЛВТ
50	Павилион – ж.к. “Сторгозия”, спирка ШПК посoka Център
51	Павилион – бул. “Хр.Ботев”, спирка МУ посока Военна болница
52	Павилион – ул. “Д.Константинов”, пред Бизнес център “Генимекс”
53	Павилион – бул. “Русе”, пред бл. “Кооператор”
54	Павилион – бул. “Хр.Ботев”, пред пицария “Наполи”
55	Павилион – ул. “Ген.Владимир Вазов”, пред ШЗО
56	Павилион – ул. “Дойран”, до СИЦ
57	Павилион – бул. “Г.Кочев”, до МБАЛ “Д-р Г.Странски”
58	Помещение в автоспирка с площ 30 кв.м – с.Опанец, между кв. 14 и кв.19
59	Павилион в автоспирка с площ 3 кв.м – с.Опанец, между кв. 14 и кв.19
60	Дрогерия с площ 24 кв.м - с.Мечка
61	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67
62	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 16
63	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 8
64	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 10
65	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 2
66	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.44, по схема под № 2
67	Язовир с площ 133.318 дка - с.Мечка, м. Шумата
68	Земеделска земя в землището на с. Николаево с обща площ 181.936 дка
69	Земеделска земя в землището на гр.Славяново с обща площ 119.313 дка
70	Земеделска земя в землището на с.Ласкар с обща площ 35.137 дка
71	Земеделска земя в землището на с.Върбица с обща площ 71.381 дка
72	Земеделска земя в землището на с.Брестовец с обща площ 98.996 дка
73	Земеделска земя в землището на с.Коиловци с обща площ 62.614 дка
Б. Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде	
1	Урегулиран поземлен имот с площ 223 (двеста двадесет и три) кв.м. - УПИ XII-661.84 - За жилищно строителство, кв.10а по плана на град Плевен, ул. “Брацигово” № 23, актуван с АОС № 40689
2	Недвижим имот, представляващ апартамент № 3, ет.2, вх.А, със застроена площ 108,98 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38391
3	Недвижим имот, представляващ апартамент № 12, ет.5, вх.А, със застроена площ 109,38 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38393
4	Недвижим имот, представляващ апартамент № 15, ет.5, вх.Б, със застроена площ 131,13 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38387
5	Недвижим имот, представляващ подземен гараж № 1, вх.А, със застроена площ 17,57 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38399
6	Недвижим имот, представляващ подземен гараж № 2, вх.А, със застроена площ 20,76 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38400
7	Недвижим имот, представляващ подземен гараж № 4, вх.А, със застроена площ 22,16 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38402

8	Недвижим имот, представляващ подземен гараж № 5, вх.Б, със застроена площ 20,76 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38397
9	Недвижим имот, представляващ подземен гараж № 6, вх.Б, със застроена площ 17,57 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул. “Г.Кочев” №13, актуван с АОС № 38398
10	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 275 кв.м. УПИ VI-8158, кв. 274 по плана на гр. Плевен, бул. Хр. Ботев № 30, актуван с АОС № 31480
11	Недвижим имот, представляващ триетажна вилна сграда в парк “Кайлъка” със застроена площ 341 (триста четиридесет и един) кв.м, актуван с АОС № 38095
12	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 530 (петстотин и тридесет) кв.м. - УПИ IX-7626, 7628, 7629-За жилищно строителство, кв.165а по плана на град Плевен, ул. “Цар Самуил” № 141, актуван с АОС № 36723
13	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 1 112 (хиляда сто и дванадесет) кв.м. - УПИ V-За жилищно строителство, кв.358 по плана на град Плевен, ул. “Родопи” №16, актуван с АОС № 36722
14	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 257 (двеста петдесет и седем) кв.м. - УПИ XVII-За жилищно строителство, кв.832 по плана на град Плевен, ул. “Котел” № 13, актуван с АОС № 34040
15	Урегулиран поземлен имот с площ 228 (двеста двадесет и осем) кв.м. - УПИ XI-661.87 - За жилищно строителство, кв.10а по плана на град Плевен, ул. “Брацигово” № 17, актуван с АОС № 40625
16	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 271 (двеста седемдесет и един) кв.м. - УПИ VIII-3988 - За жилищно строителство, кв.10 по плана на град Плевен, ул. “Огоста” № 17, актуван с АОС № 40630
17	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 406 (четиристотин и шест) кв.м. - УПИ XXI-983-За жилищно строителство, кв.835 по плана на град Плевен, ул. “Майска” № 21, актуван с АОС № 37473
18	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 376 (триста седемдесет и шест) кв.м. - УПИ X-663.22-За жилищно строителство, кв.177 по плана на град Плевен, ул. “Ралица” № 6, актуван с АОС № 37527
19	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 250 (двеста и петдесет) кв.м. - УПИ IV-За жилищно строителство, кв.355 по плана на град Плевен, ул. “Родопи” № 5, актуван с АОС № 36889
20	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 8982 (осем хиляди деветстотин осемдесет и два) кв.м. - УПИ I-За хотел, кв.455 по плана на град Плевен, ул. “Марибор” № 1, актуван с АОС № 37720
21	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 867 (осемстотин шестдесет и седем) кв.м. - УПИ III-652.674 -За обществено-обслужващи дейности, кв.215а по плана на град Плевен, ул. “Георги Кочев” № 24, актуван с АОС № 40365
22	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 875 (осемстотин седемдесет и пет) кв.м. - УПИ I-За обществено обслужващи дейности, магазин и ТП, кв.832 по плана на град Плевен, ул. “Котел” № 10,12, актуван с АОС № 34038
23	Застроен урегулиран поземлен имот с площ 13 840 (тринадесет хиляди осемстотин и четиридесет) кв.м - УПИ I-353-За училище, кв. 41 по плана на с.Коиловци, заедно със сграда със застроена площ 820 (осемстотин и двадесет) кв.м, актуван с АОС № 35329
24	Застроен урегулиран поземлен имот с площ 13 992 (тринадесет хиляди деветстотин деветдесет и два) кв.м - УПИ XXIV-За хотел, ресторант, кв. 560 по плана на гр.Плевен, заедно със сгради, актуван с АОС № 40713, 40759
25	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 377 (триста седемдесет и седем) - УПИ V-За обществено обслужващи дейности, кв. 114 по плана на град Плевен, ул. “Тетевен” № 3, актуван с АОС № 34999
26	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 339 (триста тридесет и девет) кв.м. - XI-За обществено обслужващи дейности, кв.115а по плана на град Плевен, ул. “Дойран” №31, актуван с АОС № 36721
27	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 343 (триста четиридесет и три) кв.м. - УПИ XVII-9028-За жилищно строителство, кв.22 по плана на град Плевен, ул. “Стоян Михайловски” № 134, актуван с АОС № 36741
28	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 161 (сто шестдесет и един) кв.м. - УПИ XVI-За обществено обслужване, кв.22 по плана на град Плевен, ул. “Стоян Михайловски” № 136, актуван с АОС № 36742
29	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 447 (четиристотин четиридесет и седем) кв.м. - УПИ XV-За обществено обслужване, кв.561 по плана на град Плевен, ул. “Добри Чинтулов” № 15А, актуван с АОС № 34736
30	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 528 (петстотин двадесет и осем) кв.м. – УПИ II - За обществено обслужване, кв.604г по плана на град Плевен, индустриална зона, актуван с АОС № 35598
31	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 259 (двеста петдесет и девет) кв.м. - УПИ III-7769 - За жилищно строителство, кв.328 по плана на град Плевен, ул. “Мур” № 48а, актуван с АОС № 36305
32	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 2 685 (две хиляди шестстотин осемдесет и пет) кв.м. - УПИ I - За административно търговска сграда, кв.103 по плана на град Плевен, бул. “Христо Ботев” № 162, актуван с АОС № 36986

33	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 286 (двеста осемдесет и шест) кв.м. - УПИ VIII-656.542 - За жилищно строителство, кв.834 по плана на град Плевен, ул. “Д-р Г.М.Димитров” № 23, актуван с АОС № 39233
34	Урегулиран поземлен имот УПИ VIII с площ 5468 (пет хиляди четиристотин шестдесет и осем) кв.м, заедно със сграда: бивш плевен басейн и сгради на допълващо застрояване – За плевен басейн, кв.617 по плана на град Плевен, Източна индустриална зона, актуван с АОС № 39957
35	Застроен поземлен имот с идентификатор 39459.502.164 с площ 4930 (четири хиляди деветстотин и тридесет) кв.м, заедно с идеални части от курортни сгради, находящи се в с.Краево, община Балчик, ул. “Черно море” № 1в, актуван с АОС № 37125
36	Земеделска земя - поземлен имот № 084001 – площ 3 115 кв.м, находящ се в местността “Върбака”, землището на с.Ясен, актуван с АОС № 36541
37	Земеделска земя, поземлен имот № 000202 - площ 5 076 кв.м, находящ се в местността “Азманското”, землището на с.Ясен, актуван с АОС № 36971
38	Земеделска земя - имот с идентификатор № 56722.27.1 - площ 14 954 кв.м., м.Габровец, землището на гр.Плевен, актуван с АОС № 35516
39	Земеделска земя - имот с идентификатор № 56722.33.3 - площ 95 917 кв.м., м.Витска ялия, землището на гр.Плевен, актуван с АОС № 35588
40	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.18.26 – площ 4228 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 36391
41	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.19.33 – площ 6182 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 35488
42	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.22.20– площ 5401 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 35461
43	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.23.17– площ 5084 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 35530
44	Земеделска земя - поземлен имот № 000062 – площ 2 996 кв.м, находящ се в землището на с.Коиловци, актуван с АОС № 34562
45	Земеделска земя - поземлен имот № 000460 – площ 3 905 кв.м, находящ се в землището на с.Коиловци, актуван с АОС № 39337
46	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ VIII-За жилищно строителство с площ 770 (седемстотин и седемдесет) кв.м, кв.19 по плана на с.Къшин, актуван с АОС № 35286
47	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ XIII-За жилищно строителство с площ 880 (осемстотин и осемдесет) кв.м, кв.19 по плана на с.Къшин, актуван с АОС № 35163
48	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ VII-За жилищно строителство с площ 580 (петстотин и осемдесет) кв.м, кв.20 по плана на с.Буковлък, актуван с АОС № 34600
49	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ XXI-За жилищно строителство с площ 650 (шестстотин и петдесет) кв.м, кв.50 по плана на с.Буковлък, актуван с АОС № 39874
50	Застроен урегулиран поземлен имот УПИ X-За ветеринарна лечебница с площ 560 (петстотин и шестдесет) кв.м, кв.90 по плана на с.Пелишат, заедно с две сгради, актуван с АОС № 40001
51	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ I-467-За жилищно строителство с площ 1 000 (хиляда) кв.м, кв.19 по плана на с.Коиловци, актуван с АОС № 34883
52	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ I-За площадка на ДАП с площ 5 590 (пет хиляди петстотин и деветдесет) кв.м, кв.4 по плана на с.Коиловци, актуван с АОС № 37329
53	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ XI-713-За жилищно строителство с площ 970 (деветстотин и седемдесет) кв.м, кв.92 по плана на с.Пелишат, актуван с АОС № 34852
54	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ I-общ-За жилищно строителство с площ 760 (седемстотин и шестдесет) кв.м, кв.31 по плана на с.Горталово, актуван с АОС № 36788
В. Имоти, върху които Община Плевен има намерение да учреди право на строеж	
1	Учредяване право на строеж върху общински имот за изграждане на триетажен обект за обществено обслужване с РЗП – 360 кв.м. в УПИ II, кв.241 по плана на град Плевен, ул. “Гренадирска”
2	Учредяване право на строеж върху общински имот за изграждане на четириетажна жилищна сграда с РЗП – 730 кв.м. в УПИ I, кв.330 по плана на град Плевен, ул. “Цар Иван Шишман” № 35
3	Учредяване право на строеж върху общински имот за изграждане на четириетажна жилищна сграда с РЗП – 472 кв.м. в УПИ XVIII, кв.367 по плана на град Плевен, ул. “Парашкев Цветков”
Г. Имоти, които Община Плевен има намерение да придобие	
1 Сграда в гр.Априлци	
Д. Имоти, които Община Плевен има намерение да предостави на концесия	
1 Минерален извор в гр. Славяново	

IV.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Плевен обхваща едногодишен планов период - 2015 г.

Тя се приема на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местната администрация и местното самоуправление, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. По своята същност програмата е отворен документ и може да се актуализира през годината.

Настоящата програма е приета с Решение № 1349/29.01.2015 г. на Общински съвет – Плевен

Културен календар 2015

Представяне на културните събития от регионален, национален и международен мащаб, организирани от Община Плевен (съгласно Решение № 1371/11.02.2015 г. на Общински съвет – Плевен)

РАЗДЕЛ I ТРАДИЦИОННИ И ПРОТОКОЛНИ ПРОЯВИ

1. Отбелязване на 137 години от рождението на Христо Ботев – 6 януари.

2. Ритуал Богоявление – 6 януари

Необходими финансови средства – до 300 лв., *м. януари*

3. Тържествен ритуал по повод 142 години от обесването на Васил Левски – 19 февруари

Пред паметника на Васил Левски
Необходими финансови средства – до 300 лв., *м. февруари*

4. Отбелязване на Националния празник на Република България и 137 години от Освобождението на България – 3 март

- Панихида по повод 134 години от гибелта на Цар Освободител Александър II – 27 февруари /съвместно с ВИМ/

- Изложба на открито с постери – парк при Къща музей Цар Освободител Александър II /съвместно с ВИМ/ и други прояви

Необходими финансови средства – до 3000 лв., *м. март*

5. Великденски празници

Необходими финансови средства – до 2500 лв., *м. април-май*

6. Празници на Плевен

Необходими финансови средства – до 30 000 лв., *м. май*

7. Тържествено отбелязване на 24 май – ден на българската просвета и на славянската писменост

Празникът се отбелязва по традиция с тържествен ритуал на пл. „Възраждане“ и пред барелефа на Св. Кирил и Методий, тържествено шествие и концертна програма

Необходими финансови средства – до 2000 лв., *м. май*

8. Тържествено отбелязване на 2-ри юни – Денят на Ботев и на загиналите за свободата на България

Пред паметника на Христо Ботев
Необходими финансови средства – до 200 лв., *м. юни*

9. Връчване на ежегодни награди на Клуба на дейците на културата – АРТ за постижения в сферата на литературата и изкуствата

Необходими финансови средства – до 2000 лв., *м. юни*

10. Тържествено отбелязване на деня на съединението – 6 септември – 130 години от Съединението на Княжество България с Източна Румелия

Пред паметника на загиналите от IV-ти пехотен полк

Необходими финансови средства – до 500 лв., *м. септември*

11. Отбелязване на третия шурм за Плевен – 11 септември

В чест на епохалното историческо събитие и загиналите за освобождението на Плевен войни ежегодно се организира тържествен ритуал пред Костницата в Скобелев парк-музей

Необходими финансови средства – до 100 лв., *м. септември*

12. Тържествено отбелязване на деня на Независимостта – 22 септември

Пл. „Стефан Стамболов“

Необходими финансови средства – до 300 лв., *м. септември*

13. 100-годишнината от влизането на България в Първата световна война – 1 октомври

- Панихида в памет на загиналите в Първата световна война

- Концерт на Общински духов оркестър в двора на Регионален исторически музей – Плевен

- Тематична изложба съвместно с Регионален исторически музей – Плевен „Оръжие на 9-та пехотна Плевенска дивизия в Първата световна война“

Необходими финансови средства – до 500 лв., *м. октомври*

14. Научна конференция „Плевен и Плевенския край – минало, традиции, духовност – РИМ, ВИМ, Държавна агенция „Архиви“ – Плевен, Дружество „Краезнание“ – Плевен

Необходими финансови средства – до 400 лв., *м. октомври*

15. Тържествено отбелязване на Деня на народните будители – 1 ноември

- Празникът ще бъде отбелязан с факелно шествие и концерти

- Честване на 200 годишнината от рождението на Анастасия Димитрова – първи светски учител и създател на първото девическо училище в България

Необходими финансови средства – до 1500 лв., *м. ноември*

16. Ежегодна награда по хуманитаристика на името на Академик Юрдан Трифонов. Съвместно със Съюза на учените в България – клон Плевен

Необходими финансови средства – до 900 лв., *м. ноември*

17. Връчване на ежегодната награда „Пимен Зограф“ за творчески постижения на плевенски художник, избран от Представителството на Съюза на Българските Художници – Плевен

Необходими финансови средства – до 600 лв., *м. декември*

18. Тържествено отбелязване на 138 години от Плевенската епопея и освобождението на Плевен

Необходими финансови средства – до 1000 лв.

Ритуал пред Параклис-Мавзолей „Св. Георги Победоносец“, пл. „Възраждане“ и тържествен концерт

Необходими финансови средства – до 6000 лв., *м. декември*

19. Годишни литературни награди „Рена Попова“ – Община Плевен и Дружеството на писателите

Необходими финансови средства – до 500 лв., *м. декември*

20. Годишна награда „Северно ехо“ – Община Плевен и Дружеството на журналистите

Необходими финансови средства – до 600 лв., *м. декември*

21. Коледни и новогодишни празници

Необходими финансови средства – до 35000 лв., *м. декември*

ОБЩО: РАЗДЕЛ I – 87 200 лв.

**РАЗДЕЛ II
КУЛТУРНИ СЪБИТИЯ С НАЦИОНАЛНО И МЕЖДУНАРОДНО ЗНАЧЕНИЕ**

1. Концерт във връзка с 40 години от създаването на Плевенска филхармония и 110 години от рождението на проф. Христо Бръмбаров

Необходими финансови средства – до 2500 лв., *м. януари*

2. Премиера на филм „Дяконъ Левски“

Необходими финансови средства – до 4000 лв., *м. февруари*

3. VIII Национален конкурс за нова българска драматургия „Иван Радоев“

Необходими финансови средства – до 4000 лв., *м. март*

4. XI Национален конкурс за ученици-аккомпаниятори

Необходими финансови средства – до 4000 лв., *м. март*

5. Изграждане на културни мостове на Плевен с други градове от страната. Изнесени изложби на Плевенски художници в различни градове.

Необходими финансови средства – до 1200 лв.

6. Участие на ученици от специалност акордеон към НУИ „П. Пипков“ в Международен конкурс „Акордеон плюс“ – Ростов на Дон

Необходими финансови средства – до 1000 лв.

7. Девето издание на международен фотофестивал Биенале „Фодар“

Необходими финансови средства – до 9000 лв., *м. март*

8. Нош в музея

Х издание на проекта, стартирал през 2006 г. Атрактивно представяне на част от богатия музееен фонд. Проявата се осъществява по специална програма с участие на музейни специалисти, артисти и музиканти.

„Нош в музея“ се провежда по традиция в навечерието на 15-ти май – Празникът на Плевен.

- Военно-исторически музей – Плевен

- Регионален исторически музей – Плевен

- ХГ „Илия Бешков“

- Изложбена зала – „Арт-цетър“

Необходими финансови средства – до 8000 лв., *м. май*

9. Балкански фолклорен фестивал

Необходими финансови средства – до 30 000 лв.

10. Четвърта Национална конференция „Музеите, галериите и устойчивото развитие“ /съвместно с Министерство на Културата и Община Плевен/

Необходими финансови средства – до 2200 лв., *м. октомври*

11. VI Национален литературен конкурс „Петър Ковачев“

Необходими финансови средства – до 4200 лв., *м. декември*

ОБЩО: РАЗДЕЛ II – 730 100 лв.

**РАЗДЕЛ III
СЪВМЕСТНИ ПРОЕКТИ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН С КУЛТУРНИ ИНСТИТУТИ И РАЗЛИЧНИ ОБЩЕСТВЕНИ И ТВОРЧЕСКИ ОРГАНИЗАЦИИ, НА ПРОЕКТАТЕН ПРИНЦИП**

ОБЩО: РАЗДЕЛ III 75 000 лв.

РАЗДЕЛ IV – РЕЗЕРВИ

Необходими финансови средства – до 2700 лв.

ОБЩО ДЕЙНОСТИ ПО КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР: 235 000 лв.

Забележка: Неусвоените средства от събитията се прехвърлят в Раздел IV Резерви от Културен календар.

ПРИЛОЖЕНИЕ към Решение № 1347/29.01.2015 г. на Общински съвет – Плевен

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ПРИВАТИЗАЦИЯ ПРЕЗ 2015 ГОДИНА

НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

Настоящият годишен план е разработен в съответствие с изискванията на Закона за приватизация и следприватизационен контрол /ЗПСК/.

I. Приоритетни цели на годишния план за приватизация на Община Плевен през 2015 година:

- Осигуряване на прозрачна и икономически ефективна приватизация.

- Равнопоставеност на всички участници.

- Осигуряване на икономически растеж и конкурентноспособност.

- Осигуряване на постъпления в общинския бюджет, които да бъдат използвани за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

- Строг контрол върху произхода на средствата, с които се участва в приватизацията.

II. Обхват на годишния план

1. Общинско участие в търговско дружество с открита процедура на приватизация:

1.1. „МИЗИЯ 2000“ АД

2. Общински нежилищни имоти с открита процедура на приватизация:

2.1. Поземлен имот с идентификатор 56722.651.540 с площ 30 244 кв.м – УПИ I, кв. 604, отреден „За производствена дейност, обществено-обслужващи дейности и трафопост“, належащ се в гр.Плевен, Западна индустриална зона“.

2.2. Сграда с идентификатор 56722.655.82.33, със застроена площ 52 кв.м., належаща се в гр. Плевен, жк. „Сторгозия“ № 38А.

2.3. Масивна едноетажна стопанска сграда-скотовъден обор с площ 175 кв.м. с частичен тавански етаж със застроена площ 112 кв.м., належаща се в село Горталово.

2.4. Ателие № 1 с идентификатор 56722.661.9.10.18, със застроена площ 51.81 кв. м. и прилежаща маза № 18 с площ 4.56 кв. м., на-

лежащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. А.

2.5. Ателие № 2 с идентификатор 56722.661.9.10.19, със застроена площ 67.66 кв. м. и прилежаща маза № 19 с площ 5.93 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. А.

2.6. Ателие № 3 с идентификатор 56722.661.9.10.20, със застроена площ 80.50 кв. м. и прилежаща маза № 20 с площ 4.08 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. А.

2.7. Ателие № 4 с идентификатор 56722.661.9.10.21, със застроена площ 55.35 кв. м. и прилежаща маза № 21 с площ 4.38 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. А.

2.8. Ателие № 5 с идентификатор 56722.661.9.10.22, със застроена площ 46.24 кв. м. и прилежаща маза № 22 с площ 4.40 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. А.

2.9. Магазин № 1 с идентификатор 56722.661.9.9.25, със застро-

ена площ 17.00 кв. м., належащо се на приземен етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. Б

2.10. Магазин № 2 с идентификатор 56722.661.9.9.26, със застроена площ 21.04 кв. м., належащо се на приземен етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. Б

2.11. Ателие № 2 с идентификатор 56722.661.9.9.20, със застроена площ 51.17 кв. м. и прилежаща маза № 19 с площ 4.80 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. Б

2.12. Ателие № 4 с идентификатор 56722.661.9.9.22, със застроена площ 70.41 кв. м. и прилежаща маза № 21 с площ 5.93 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. Б

2.13. Ателие № 5 с идентификатор 56722.661.9.9.23, със застроена площ 78.30 кв. м. и прилежаща маза № 22 с площ 4.56 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. Б

2.14. Ателие № 6 с идентификатор 56722.661.9.9.24, със застро-

ена площ 56.53 кв. м. и прилежаща маза № 23 с площ 4.69 кв. м., належащо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх. Б

III. Прогноза за приходи и разходи

1. Приходи

Очакваните парични постъпления от изпълнението на годишния план през 2015 година са в размер на 700 х. лева.

Разпределение на очакваните приходи е:

- постъпления в общинския бюджет на Община Плевен – 690 х. лева

- за покриване на разходите свързани с приватизационния процес – 10 х. лева

2. Разходи

Размер на разходите свързани с приватизационния процес – 10 х. лева

Настоящият годишен план прекратява действието на годишния план за приватизация през 2014 година на Община Плевен и е в сила до приемането на годишния план за 2016 година.

Приемането на годишния план не е условие за вземане на решения и за действителността на сключените приватизационни сделки.

60 години отбелязва плевенското спортно ориентиране

В последните десетилетия спортният клуб по ориентиране „Север“ е сред първенците по спечелени призови места

Община Плевен подпомага клуба като го включва в различни проекти и с предоставените средства се развива дейността му



Всяко стартиране по маршрут за спортните ориентировачи е колкото предизвикателство, толкова и удоволствие. Тази идея обединява днес около 40 плевенчани от 8 до над 68-годишна възраст в спортния клуб по ориентиране „Север“. А най-радостното е, че се увеличават децата в ученическа възраст, които имат желание и проявяват постоянство в заниманията.

Историята на туристическо ориентиране /както се наричаше преди/ започва през 50-те години на миналия век. Състезанията се провеждат за първи път през 1954 година. През 1955 година е организирано първото окръжно състезание по ориентиране в Народен парк „Кайлъка“, в което участват отбори от Плевен, Ловеч, Червен бряг, Свищов и Троян. Сред изявените ориентировачи са Борис Маринов, Васил Вутов, Цветанка Асенова и др. За тези 60 години са постигнати много успехи, един от които е световната титла по ски-ориентиране на Пепа Милушева. Напоследък, за да се превърне в атрактивен спорт, ориентирането се провежда с нови дисциплини – парково, коло и ски ориентиране.

За успехите на плевенските състезатели разказва председателят на СКО „Север“ инж. Петър Иванов, който с гордост отбелязва, че през последните 20 години плевенският клуб е в първата десетка сред клубовете на Българската федерация по ориентиране по спечелени призови места и медали. В държавните първенства през 2014 година ориентировачите от клуб „Север“ са спечелили две втори, едно трето, седем четвърти, седем пети, 13 шест, пет седми места. В календара на Българската федерация по ориентиране има осем първи, 9 втори и 10 трети места. Придобивка за клуба е програмата, предоставена от частна фирма, която до голяма степен по-

мага в тренировъчната дейност и прецизира придвижването на състезателите по стартовите трасета.

Клубът по спортно ориентиране „Север“ работи предимно с деца и ученици, но това не значи, че в състезанията не участват ориентировачи от всички възрастови групи, включително и ветерани. Учебният процес се провежда главно на терен – на учебен полигон в парка „Кайлъка“, а от скоро в партнерната част на Туристическия дом ориентировачите разполагат с нов модерен учебен кабинет.

Треньорът по ориентиране Пламен Райков определя 2014 година като по-добра от предходната – ръководството на клуба успя да привлече начинаещи, което е положително за работата му, тъй като в спорта е важна приемствеността. „Новата смяна“ е навлязла в материята и резултатите са дошли мно-

го. Спортът „ориентиране“ не е подвластен на ограничаването в годините – има и малки, и на по-сериозна възраст. Неслучайно на големи форуми организаторите обособяват специална група, например, за 90-годишни, макар и в нея да са само двама – трима скандинавски състезатели, което говори само по себе си за спорта. А може би и затова са дълголетници състезателите по ориентиране, тъй като спортът е сред природата!

„Като говорим за условия, които предлагаме на децата, положителното е това, че от миналата година с помощта на спонсори и средства от ТД „Кайлъшка долина“ успяхме да изградим нова база – съблекалня и кабинет със сервизно помещение, където децата и състезателите могат да тренират и да водят теоретични занимания. Подпомага ни и Община Плевен с включването в

ва. Ще бъде направено всичко възможно и да се въкара плевенски състезател в националните гарнитури, защото има предпоставки и за това.

Една от звездите на плевенското ориентиране Лилияна Маринова е ученичка в Математическата гимназия „Гео Милев“ – Плевен. През 2014 година не пропуска възможност да се изкачи на стълбичката на победителките. Като състезател се е запалила по ориентирането още в училище „Д-р Петър Берон“ – Плевен, където е имало организиран час и са се провеждали занимания по спорта. Срещата ѝ с треньора Пламен Райков се оказва решаваща за бъдещето на състезател. Интересът към ориентирането продължава с тренировки в Туристическия дом в парка „Кайлъка“ и участието в различни състезания. Спомня си за първото, когато от притеснение не е могла да намери точки-

големият ѝ успех, на който искрено се е зарадвала? Отговори, че в една от най-трудните групи при жените – 18-годишните, е станала трета на държавното първенство и тогава е почувствала удовлетворение от положения труд и тренировки. За разочарования винаги има място, когато човек се състезава, защото си мисли, че никога не е направил достатъчно и може по-добре. Но за Лилияна то е дошло на състезанието по коло-ориентиране през миналата година, на което за две-три минути не е успяла да влезе в челната тройка и е останала четвърта.

Друг от перспективните състезатели в клуба е Захари Маринов. Миналата година е един от определените в списъка на „Спортист на годината 2014“ като надежда за бъдещи успехи. Запознава се със спорта „ориентиране“ от лагер, организиран в Центъра за работа с деца. Там за първи път вижда картата с маршрут и компас и разбира, че спортът е увлекателен и намирането на поставени знаци носи удовлетворение. Постепенно расте интересът му към ориентирането и започва участие в състезания, в които има добро класиране. Тичането в гората, мисленето по маршрута и стремежът да открие по най-бързия начин поставените знаци му допада като начин за уплътняване на свободното време и разтоварване сред природата. А за това му помага и добрата математическа мисъл, благодарение на която е един от най-добрите по информатика в Плевен. Шестокласникът успешно съчетава учебната и състезателната дейност и твърди, че няма друг спорт, който да му носи такова голямо удовлетворение. През миналата година се е включил и в коло-ориентирането, което също му харесва. Разочарованието на Захари е дошло, след като щафетата им е дисквалифицирана на едно от състезанията. Все пак е оптимист и казва, че всяко едно стартиране по маршрут е предизвикателство и удоволствие.



го бързо – момичетата са заели призови места на състезанията и много малко им е липсвало да спечелят медали. Успехите на ветераните пък са традиционни – те са винаги на едни от първите места в класирането. Целта е да се организират повече тренировки, игри, щафети и занимания заедно с тях, за да предават на начинаещите деца опита, знанията си и да ги стимулират за постигането на добри резултати. От друга страна, за клубното ръководство е важно учениците да се вдъхновяват от успехите на ветераните и е добре да виждат как ги награждават на стълбичката на победителите, защото това ги мотивира още повече да се стремят към успеха.

различни проекти, от които с предоставените средства можем да развиваме дейността си. Обзавеждането е по последните изисквания на нашия спорт, използваме и система за проследяване на движението на състезателите, което допълнително прецизира работата ни в подготовката на ориентировачите“, казва с гордост Пламен Райков. Има достатъчно райони край Плевен, които са картирани и могат да се използват за провеждането на тренировки и организирането на състезания. През 2015 година ръководството на клуба ще акцентира върху работата с начинаещи деца, тъй като това е гръбнакът на клуба. В него трябва да влизат нови състезатели и съставът да се подмладя-

ва, обозначени на нейната карта и не е успяла да се класира. Постепенно трупаме опит и знания и сега е една от най-добрите във възрастовата група на 18-годишните. Попитахме трудно ли се става добър – тя отговаря, че с усилия и постоянство всичко може да се постигне. Не приема работата с карта и компас като нещо трудно, дори казва, че вече е немислимо да излезе на терен без да побяга и да търси нещо, което е „скрито“. Трудно се съчетава ученето и спорта, но тя е категорична, че засега се справя успешно! За Лилияна тайни в ориентирането вече няма. За това говорят призовите места и медали от различни състезания през 2014 година. Попитахме я кой е най-



В ОЧАКВАНЕ НА ПРИЗЪОРИТЕ НА ОСМИЯ НАЦИОНАЛЕН КОНКУРС ЗА БЪЛГАРСКА ДРАМАТУРГИЯ „ИВАН РАДОВЕВ“

През 2005 носители на голямата награда са Алек Попов и Диляна Манева за „Мисия Лондон“



От началото на тази година стартира осмото издание на конкурса за българска драматургия на името на големия драматург и поет Иван Радоев. Надпреварата има национален характер и от 2001 г. се провежда през година под патронажа на кмета на Община Плевен. Призът за българска драматургия се присъжда след провеждане на конкурс. За неговото реализиране се създава Организационен комитет и Оперативно бюро. Председател на комитета е кметът на община Плевен, а секретар - директорът на плевенския театър. Членове на комитета са представители на Министерството на

културата, на отдел „Култура“ при Община Плевен, представител от културната общественост на града, посочен от наследниците на Иван Радоев, и театрален специалист.

В състава на журито влизат двама театрални критици и един писател-драматург. По регламент членове на Организационния комитет и на Оперативното бюро не могат да бъдат членове на журито. Конкурсът е явен. В него могат да участват всички нови драматургични творби от български автори, включително и куклени пиеси, непоставяни на професионална сцена до приключването на конкурса, и които не са

участвали в други конкурси за драматургия.

Победителят получава наградата на името на Иван Радоев и парична сума, а плевенският театър придобива правата за поставяне на сцена. По преценка на журито могат да бъдат присъдени до две специални награди, едната от които за млад драматург – до 40 години, а другата – за куклена пиеса. Община Плевен присъжда и една награда за местен автор.

Средствата за организацията и провеждането на конкурса се осигуряват от Община Плевен, от ДКТ „Иван Радоев“ и от спонсори.

Първият носител на голямата награда е Пламен Дойнов с пиесата „Къщата на Иван“. Поощрителни награди тогава получават Огнян Антов за пиесата „Юда“ и Димитър Атанасов за пиесата „Зелено“.

Последното издание на конкурса се проведе през 2013 г. Призът отиде при Боян Папазов за пиесата му „Бясна, кривогледа и лакома“ и по желание на автора бе поставена от режисьора Валентин Ганев на сцената на Народния театър „Иван Вазов“. Традиционно бяха дадени и две поощрителни награди - на Георги Мерджанов за „Грозна приказка“ и на Оля Стоянова за пиесата

„Там горе“. Ще припомним, че авторката стана носител на тазгодишната литературна награда на името на Петър Ковачев.

Любопитен факт е, че през 2005 г. носители на голямата награда бяха Алек Попов и Диляна Манева за „Мисия Лондон“. Пиесата е драматургична адаптация на романа и е

представена преди премиерата на филма. През 2003 г. голямата награда получи Яна Добрева за „Топлината през ноември“. Пиесата бе поставена и на плевенска сцена и с участието си в нея известната плевенска актриса Саша Филипова отбеляза двоен юбилей - 75 години, 55 от които на сцената.

ПРЕЗ ГОДИНИТЕ ДРАМАТА СЕ ВЪЗРАЖДА КАТО ФЕНИКС ОТ ПЕПЕЛТА



Оскъдни са първоначалните данни за това как се е зародил театърът в нашия град. Георги Домусчиев разказва в книгата си „Сенки от стария Плевен“ следното: „Когато говорим за театро по махали, нужно е да изтъкнем преди всичко Гюрова. Защото там той доби първи познания по сценично изкуство. Там заискри у него копнежът по театъра, за да създаде по-късно от него артист по призвание. Простил се с театро по махали, Гюров замисля нещо по цялостно и трайно. Застана вече начело на театрална трупа към 1899 г. На първо време своите представления дава в един дюкян срещу казармата“.

През далечната 1918 г. се провежда Гражданско събрание за основаване на Плевенски общински театър. Тогава се избира театрален комитет под председателството на кмета Алексий Милев. Инициатори са Александър Гюров и Петър Габровски. Първата премиера на Плевенския общински театър се осъществява близо година след това. На 6 февруари 1919 г. плевенското общество има възможност да види премиерния спектакъл „КИН“ от Александър Дюма с режисьор Владимир Николов. Театърът се ръководи от Александър Гюров, който заедно със съпругата си Мария се водят за основатели на културния институт. Първите години дей-

ността на трупата е била доста слаба, затова през 1922 г. се наложило управлението на Общинския театър да вземе мерки за по-интензивна театрална дейност. За съжаление на 23 април 1925 г. възниква пожар в сградата и театърът се разтърся. След една година е образуван театрален комитет, който да създаде нова театрална трупа. За директор е назначен Тачо Танев. Йосиф Киш рисува театралната завеса. Сезонът се открива на 17 октомври със „Змейова сватба“ на П.Ю.Тодоров. Театърът събира 670 хиляди лева, от които 40% са за фонда „Пострадали от атенгата в църквата „Св. Неделя“.

През годините Общинският театър е преименуван на Плевенски областен, Нов северобългарски областен театър. През 1946 г. се одържавява с постановление на Министерски съвет и се именува на Плевенски народен театър. През 1982 г. пожар изпепелява сцената. Огънят унищожава и театралната завеса, рисувана от Йосиф Киш. Сегашната е реплика на произведението на чешкия художник - увеличено нейно копие, и е дело на известния плевенски художник Тома Трифоновски. Плевенчани обичат своя театър и милеят за него. Някои дори казват, че през годините той се възражда като птица Феникс от пепелта, независимо от опожаряванията на сградата.

СЦЕНАТА НА ПЛЕВЕНСКИЯ ТЕАТЪР Е ОТЛИЧЕН ТРАМПЛИН ЗА ТАЛАНТЛИВИ АКТЬОРИ И РЕЖИСЬОРИ

ДКТ „Иван Радоев“ отбеляза 95 години професионален театър в Плевен



По този повод всички представления през месец декември бяха посветени на юбилейната годишнина и зрителите имаха възможност да се насладят на играта както на плевенските актьори, така и на техните колеги от страната. В програмата бяха включени предимно нови постановки за деца и възрастни. Директорът на театъра Илко Иларионов даде висока оценка за работата на своите колеги. По него-

вите думи през тази юбилейна година плевенският театър се е представил много добре, за което говорят цифрите. Изиграни са общо 236 представления, от тях 108 са на драмата и 125 на кукления отдел. Тези представления са били посетени от 35 680 зрители. Приходите на театъра от продадени билети са 155 282 лева, в това число на драмата 106 303 лева, на куклите 38 877 лева и на гостуващите трупи 10 102 лева.

„Това е доста добро постижение и не може да не ни радва. Аз съм доволен особено, че зрителите не спестиха похвалите си към тези представления. Нашата публика е възискателна и не бива да се подценява. Плевенският театър ще продължава и през 2015 г. да радва зрителите със своите постановки и със спектаклите на гостуващи трупи. Стана традиция у нас да се канят известни режисьори като Бойко Илиев, Николай Урумов и Крис Шарков. Не може да не се отбележи и прекрас-

ната игра на Стоянка Мутафова, Асен Блатечки, Пенко Господинов, Койна Русева и други звезди на българския театър. Техните спектакли са на високо професионално ниво и зрителите наистина има какво да видят на сцената на нашия театър“, увери Илко Иларионов, който е и автор на много пиеси, играни не само в Плевен, но и на други сцени в страната. Той е категоричен, че плевенската сцена е отличен трамплин за актьори и режисьори. Чудесен пример за това е плевенският актьор Веселин Плачков, който бе избран за ролята на Васил Левски във филма на Максим Генчев. Дава се възможност на младите актьори да се изявяват и като режисьори, които наистина се справят доста добре с тази нелека задача. „Надявам се тази традиция да продължи. Така, че желая всички наши зрители и изпълнители една успешна и плодотворна година“, каза още директорът на театъра Илко Иларионов.