

**Решения
от януарската
и извънредната
сесия на Общински
съвет Плевен
стр. 5-10**



ОБЩИНСКО ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАНИЕ Бр.1(13), Год. II, 16 февруари 2015 г., разпространява се безплатно

ВЕСТНИК ПЛЕВЕН



ОБЩИНСКИ МЕДИЕН ЦЕНТЪР

064 / 800 403
064 / 800 402
064 / 800 290

ОБЩИНА ПЛЕВЕН ОПТИМИЗИРА МРЕЖАТА ОТ РЕЗИДЕНТНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ В ПОДКРЕПА НА ДЕЦА И МЛАДЕЖИ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ

*В 6-те центъра се предвижда настаняване на общо 84 деца
и младежи с увреждания или в риск на възраст от 3 до 33 години*

Предоставянето на социална услуга Център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) за деца и младежи в Плевен започва от средата на февруари тази година. Тя е изцяло съобразена с Методическото ръководство за минимални изисквания за функциониране и качество на услугата.

С помощта на консултантите и екипа за управление на проекта, персоналят на услугите работи задължителната документация. Назначените преминаха специализирано обучение по предоставяне на услугата, по време на което всеки се запозна с конкретните си задължения, както и с начините на реакция при различни ситуации, обясни за в. „Плевен“ ръководителят на проекта Стефан Захариев, началник отдел „Здравеопазване и социални дейности“ в Община Плевен. Обучението проведе експерти на Сдружение БАЛИЗ и Сдружение за педагогическа и социална помощ за деца /СПСПД/ ФИЦЕ-България, а от Фондация „ЛУМОС“ обучиха персонала, който ще обслужва децата с увреждания от ЦНСТ.

Продължава на стр.3



УВАЖАЕМИ ПЛЕВЕНЧАНИ,

Измина една година, откакто възстановихме издаването на общинския вестник „Плевен“. От страниците му до вас достига актуална и пълна информация за проектите, които се реализират в нашата община, правихме ви свидетели на постиженията в културата, изкуството, спорта, срещаме ви с известни лекари.

За тази година имаме възможност да проследите етапите на изпълнение на важните и мащабни проекти – като този за „Обновяване и модернизация на физическата среда, чрез реконструкция на Централната пешеходна зона на град Плевен“, по който след ремонта площад „Възраждане“ и част от пешеходната зона вече имат европейски вид; за получените 40 модерни тролейбуса в рамките на проект „Интегриран градски транспорт на Плевен“, за разширяването на контактната мрежа с четири нови линии, тестването на електронните информационни табла по спирките, за сключения договор за изграждане на новото депо за тролейбуси. Показахме ви изградените детски и спортни площадки; новата детска градина, каквато не е строена от 25 години в града ни и съвсем скоро ще приюти 100 деца. Информирахме ви за успешно приключилите строителни дейности на шестте центъра за настаняване от семеен тип по проект на Община Плевен. Представихме ви проекта за новата многофункционална спортна зала, която ще осигури целогодишен достъп до база и съоръжения за масов спорт и ще даде възможност на населението на града и региона за участие в редица спортни, културни и други мероприятия.

Гордост за нас е и строителството на сградата на новия Факултет по фармация в Медицински университет Плевен, което ще затвърди мястото на града ни като академичен център. В „Плевен“ отрази юбилейния месец на науката, с който университетът отбеляза 40-годишнината си като проведе 7 научни форума на национално и международно ниво.

На страниците на вестника полагащото им се място и внимание намериха също отбелязването на 50 години Общински духов оркестър, 55-годишнината на Северняшкия ансамбъл, направихме ви съпричастни към изявиите на Плевенска филхармония, Арт центъра и РИМ.

В името на това да бъдете подробно информирани за всички проекти и инициативи, които реализираме в полза на плевенчани, ще продължаваме да работим и през тази година.

Проф. д-р Димитър Стойков дмн
Кмет на Община Плевен



**ПРОФЕСИОНАЛНО
ПОЧИСТВАНЕ
за дома и офиса**

**ЕДИНСТВЕНО В ГРАДА
АНТИБАКТЕРИАЛНО ПОЧИСТВАНЕ**

**Магазини за парфюмерия и козметика
Перилни, почистващи препарати
Уреди и консумативи**

**на ул. "Александър Стамболийски" 1
и бул. "Русе" 35, тел.: 0878 991 801**



Общинска фирма "Тибор" ЕАД,
с адрес ул."Княз Александър I Батенберг" 17

**ОТДАВА ПОД НАЕМ
помещение, магазини, щандове и маси
НА НИСКИ НАЕМНИ ЦЕНИ!**

Търговете се провеждат всеки петък от 10.00 ч в залата на дружеството.
Тържна документация може да закупите от Деловодството на "Тибор" ЕАД.
Цената на документацията е 30.00 лв. с ДДС.

Справки на: тел.: 064/899 999; факс.064/800439

Проект „Обновяване и модернизация на физическата среда, чрез реконструкция на Централната пешеходна зона на град Плевен“

Договор № BG161PO001/1.4-09/2012/033

по ОП „Регионално развитие“ 2007-2013, ЕТАП 2

Допълнителен обект 1
„Водни огледала“
с обща площ 1 408 кв.м.
Стойност 499 571,02 лв.

Ще бъде извършен основен ремонт и реконструкция на хидроизолация, настилки, облицовки и инсталации на Водните огледала, включително на машинната зала. Основната цел на проекта е да се подобри въздействието на водните съоръжения.

тура; в трите Водни огледала ще бъде инсталиран воден ефект от неръждаема стомана – „Глухарче“, който ще има подкрепата на водна стена във формата на кръг с височина 2 метра над водното ниво; запазване на системата за пълнене и допълване с вода; запазване на изпразнителната система; запазване на местоположението на питейната фонтанка и подмяна с нова; избор на нови струйници, съобразно исканите водни ефекти; избор на нови помпи и връзка със струйниците - нова смукател-

окръжности на пясъчна основа, завършващи със заключващ обръч от ПЕВП; монтаж на плочи 40/40 см с тактилни ивици; монтаж на линейни отводнителни оттоци - моноблок; елементи на градския дизайн: пейки, кошчета за смет. Настилка – декинг около трите водни ефекта.

За всички новозасадени растения са посочени размери по стандартите на ЕНА и пълни технологични изисквания за изпълнение.

Площите за озеленяване са 273 кв. м.



- Ремонтирана машинна зала;
- Изградена нова система ефекти, посредством съвременни енергоефективни решения за водна и светлинна архитектура;
- Намалени разходи за вода и електричество и въвеждане на нови стандарти;
- Създадена екологична и комфортна околна среда;

Допълнителен обект 2
„Пеещ фонтан“
с обща площ 1253 кв.м.
Стойност 435 457,67 лв.

Ще бъде извършен основен ремонт и реконструкция на хидроизолация, настилки, облицовки и инсталации на Пеещия фонтан, включително на машинната зала. Основната цел на проекта е да се подобри въздействието на водните съоръжения, светлинните и звукови ефекти.

Решенията са насочени към прецизиране и актуализация на водните количества в зависимост от исканите водни ефекти с тенденция към намаляване разхода на вода и електричество и възможности за различни сценарии.

Проектните решения предвиждат: премахване на бетоновия партер от мита бяла мозайка; демонтаж на облицовки и настилки (до бетон); саниране на съществуващи стоманобетонни елементи; полагане на хидроизолация по дъното и стените на фонтана; полагане наново на некомпроментираните и добавяне на нови облицовки по дъното и стените на фонтана; изграждане на нова система ефекти посредством съвременни енергоефективни решения за водна архитектура.

Новите строителни работи са: дренаж бетон – дебелина 15 см; земновлажен дренаж разтвор; направа на дренажни отвори в съществуващ бе-

тон, земна почва - доставка, полагане и уплътняване до естествено състояние на почвата за новите зелени участъци; монтаж на бордюри - гранитни (термолющен двустранно) на бетонови ивици към зелени площи; монтаж на павета със система за заключване и мита декоративна повърхност - плочи с дебелина 8 см и размери 30/30 см, 20/30 см, 20/20 см, 20/10 см, цветове: светлосиви, антрацит и охра (по схема за редене) с дренажна свързана фуга; монтаж на настилка от сегментен паваж с разтвори от съответната система с дебелина 8 см, цветове: светлосиви, антрацит и охра - около дървета в окръжности на пясъчна основа, завършващи със заключващ обръч от ПЕВП; монтаж на плочи 40/40 см с тактилни ивици; елементи на градския дизайн: пейки, кошчета за смет.

Короните на оставащите дървета ще бъдат съкратени и оформени. Ще се извърши подмяна на редицата от съществуващи Aesculus hippocastanum (Конски кестен)- 3 бр. и затревяване на предвидените за озеленяване площи.

За всички новозасадени растения са посочени размери по стандартите на ЕНА и пълни технологични изисквания за изпълнение.

Очаквани резултати:

- Озеленени площи - 405 кв. м;
- Основно ремонтирани водни съоръжения – 98,5 кв. м;
- Рехабилитирана пешеходна зона - 749,5 кв. м;
- Санирано машинно помещение;
- Изградена нова система ефекти, посредством съвременни енергоефективни решения за водна и светлинна архитектура;
- Намалени разходи за вода и електричество и въвеждане на нови стандарти;
- Създадена екологична и комфортна околна среда.



Решенията са насочени към прецизиране и актуализация на водните количества, в зависимост от исканите водни ефекти, с тенденция към намаляване разхода на вода и електричество и възможности за различни сценарии.

Предвидените дейности са премахване на компрометиран облицовки и настилки (до бетон); премахване и/или саниране на съществуващи стоманобетонни /стоманени/ елементи; полагане на хидроизолация по дъното и стените на фонтана; полагане наново на некомпроментираните и добавяне на нови облицовки по дъното, стените и контактната зона на фонтана; изграждане на нова система ефекти, посредством съвременни енергоефективни решения за водна архитек-

на система от РЕНД.

Новите строителни работи са: дренаж бетон – дебелина 15 см; земновлажен дренаж разтвор; направа на дренажни отвори в съществуващ бетон, доставка на земна почва, полагане и уплътняване до естествено състояние на почвата за новите зелени участъци; монтаж на бордюри-гранитни на бетонови ивици към зелени площи; монтаж на павета със система за заключване и мита декоративна повърхност - плочи с дебелина 8 см и размери 30/30 см, 20/30 см, 20/20 см, 20/10 см, цветове: светлосиви, антрацит и охра с дренажна свързана фуга; монтаж на настилка от сегментен паваж с разтвори от съответната система, с дебелина 8 см, цветове: светлосиви, антрацит и охра - около дървета в

В обекта паркоустройството се изразява в подмяна и допълване на редицата от съществуващи дървета и затревяване на площта около шахтите на водните огледала. Препоръчителните размери дървета ще бъдат 16-18 (обиколка на стъблото на височина 100 см).

Укрепването ще се направи с укрепваща система за балата от метални въжета и регулиращ се колан по детайл. Затревяването ще се извърши след дълбоко фрезование.

Очаквани резултати:

- Основно ремонтирани водни съоръжения с площ 259 кв. м;
- Озеленени площи - 273 кв. м;
- Полагане на декинг – 158,5 кв. м;
- Рехабилитирана пешеходна зона – 717,5 кв. м;

Община Плевен оптимизира мрежата...

Продължение от стр. 1

Във връзка с изпълнение на дейностите по опознаване и преместване на децата и младежите, Община Плевен предостави за нуждите на Центровете два авто-мобила – 7 и 5-местен, адаптирани за превоз на пътници в инвалидни колички. Преди преместването на всяко дете, бяха направени посещения на място в съответната институция с цел взаимното опознаване между персонала и бъдещите обитатели на центровете. Срещите започнаха в началото на януари т.г. с посещения в Дома за деца лишени от родителска грижа „Детелина” и Дома за медикосоциални грижи за деца - Плевен. Последваха посещения в домовете за деца с умствена изостаналост в градовете Берковица и Кула и село Гомотарци, както и в домовете в селата Крушари, Просторно, Михалци и Илаков рът. По време на срещите екипът и децата взаимно се наблюдаваха и опознаваха. След това преживяното и наблюдаваното са обсъдени на екипни срещи, анализирана е ситуацията, направени са изводи, набелязани

им стаи.

Ще припомним, че реализирането на услугата започна на 17.09.2014 г., когато Община Плевен подписа договор за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.2.12-0076-C0001 за изпълнение на проект „Предоставяне на социални услуги в общността в 6 центъра за настаняване от семеен тип за деца и младежи, изведени от специализирани институции”. Проектът е финансиран от Опе-

в риск” – фаза 2 на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013.

В 6-те центъра се предвижда настаняване на общо 84 деца и младежи с увреждания и/или в риск на възраст от 3 до 33 години (72 деца и младежи от специализирани институции и 12 деца и младежи с увреждания и/или в риск, от общността за кризисно настаняване при спешна нужда).

Персоналът, който ще оказва

ля в процеса на опознаване с оглед постигане на възможно най-добра адаптация при настаняването на децата/младежите в Центровете, оказват директна помощ на Управителя и социалните работници в процеса на тяхната работа на етап подготовка.

На децата и младежите ще се осигури подслон в условията на сигурност и зачитане на достойнството им в среда, близка до семейната, която задоволява потребностите им от уединение и

детска градина или предучилищна подготовка и училище. Ще организира ежедневието по начин, който осигурява придобиване на знания и умения за независим живот и повишаване на личността, социалната и гражданската култура и компетентност на децата и младежите в следните примерни области: всекидневни умения за живот; умения, свързани с живота в общността; социални и личностни умения за живот; интимност и сексуалност;

- за децата и младежите, които имат нужда от допълнителна подкрепа за развитие на ежедневието умения, ще се организират индивидуални и групови занимания;

- ще съдейства на децата и младежите при техните контакти с институции и при административни процедури, организира издаването на лични документи;

- ще съдейства на децата и младежите да развиват умения и да натрупват знания, ще ги насърчава в самостоятелно мислене и създава възможности за самостоятелно вземане на решения;

- ще подкрепя децата и младежите при изграждане на социални мрежи с приятели и роднини, както и ще съдейства и осигурява условия за включване в разнообразни дейности, занимания и инициативи съобразно индивидуалните им интереси: спортни занимания и състезания; културни събития; достъп до информация и медии; курортни места и лагери; отбелязване на значими лични събития и други национални и религиозни празници; игри; развитие на таланти и др.

- ще поощрява активното общуване на децата и младежите с техни връстници и други значими за тях хора – могат да посрещат гости в ЦНСТ, като преди това са уведомили персонала и са взели разрешение. Те могат и да напускат центровете и да посещават свои близки, роднини, приятели, съученици и съседи след разрешение от екипа на ЦНСТ. При необходимост детето или младежът могат да бъдат придружавани от член на персонала.



24-часова грижа в Центровете, е разделен на две групи:

-персонал, пряко ангажиран с изпълнението на дейностите, извършвани в ЦНСТ - 49 бр. длъжности /управител; социален работник; детегледачка; хигиенист/.

-персонал, извършващ подкрепящи дейности – 34 бр. длъжности /психолог; медицинска сестра; рехабилитатор; възпитател; домакин; шофьор; работник поддръжка/.

След проведена Процедура за оценка и подбор на кандидатите за заемане на длъжностите в ЦНСТ, на всички обявени позиции са назначени на трудови договори 83 лица.

Сключени са договори и с две лица, определени за Консултанти по проекта - съответно Консултант по предоставяне на услугата, който ще оказва съдействие при разработването на необходимите документи при предоставяне на социалната услуга и Медицински консултант – педиатър, който оказва съдействие за установяване на действителния здравословен и психиатричен статус на децата и младежите по време на опознавателните срещи за потвърждаване пригодността им за извеждане от специализираните институции. Консултантите обслужват почасово шестте ЦНСТ, осъществявайки външна експертиза в областта, за която са избрани да подпомагат персонала. Те играят важна ро-

дава възможност за създаване и поддържане на социални контакти. Всяко дете и младеж ще разполага с лично пространство и с територия за общи дейности с останалите деца, младежи и екипа на шестте центъра.

При предоставяне на услугата, персоналът на ЦНСТ ще има следните отговорности:

- да наблюдава здравословното състояние на всяко дете и младеж и своевременно да осигурява необходимата медицинска помощ, както и достъп до рехабилитационни услуги за тези, които се нуждаят от такива, както и възможност за срещи и работа с психолог;

- ще записва всяко дете и младеж в подходяща форма на образование, в общообразователна



са и нови стъпки в общуването с цел безпроблемна адаптация към новите услуги.

След проведена обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали и консумативи” и сключен договор с изпълнител са осигурени материалите и консумативите, необходими за подготовка на Центровете за преместване и настаняване на децата и младежите. Предстои сключване на договор с изпълнител на обществена поръчка с предмет „Доставка на облекло, обувки, санитарно-хигиенни и постеловъчни материали”, с изпълнението на който ще бъде осигурена възможност на всяко дете и младеж да разполага с лично облекло, обувки и шкаф с необходимите му лични хигиенни средства, до които то ще има непрекъснат достъп.

Целта е личните вещи да развият чувство на собственост у децата преди преместването и да подпомогнат разпознаването на новото пространство в центровете като „лично” след поставянето на същите вещи в личните

ративна програма „Развитие на човешките ресурси” по Процедура за директно предоставяне „Да не изоставяме нито едно дете” - Компонент 2: Разкриване на социални услуги в общността”.

Целта на проекта е да оптимизира мрежата от резидентни социални услуги в общността за оказване подкрепа на деца и младежи от уязвими групи, чрез разкриване на 6 Центъра за настаняване от семеен тип /ЦНСТ/ в град Плевен.

Центровете за настаняване от семеен тип са построени, обзаведени и оборудвани в рамките на Проект „Разширяване на мрежата от резидентни социални услуги в общността за деца в риск (изграждане на 6 центъра за настаняване, от семеен тип, за деца изведени от специализирани институции”, финансиран по Договор № BG161PO001/1.1-12/2011/061, Схема за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-12/2011 „Подкрепа за деинституционализация на социални институции, предлагащи услуги за деца





Д-р Йордан Георгиев, управител на МБАЛ „Св. Панталеймон“, носител на голямата награда „Бизнесмен на годината 2014“:

Лекар е призвание – или го можеш и го правиш, или не

Д-р Йордан Георгиев е завършил плевенския Медицински университет. Специалността му е „Анестезиология, реанимация и интензивно лечение“. Управител е на МБАЛ „Св. Панталеймон“. В края на миналата година на церемонията „Бизнесмен на годината“, организирана от Браншовата бизнес камара със съдействието на Община Плевен, Многопрофилната болница за активно лечение (МБАЛ) „Св. Панталеймон“ спечели Голямата награда. Бронзовата статуетка „Надежда“, изработена от плевенския скулптор Адалберт Николов, бе връчена на д-р Георгиев от кмета на Община Плевен проф. д-р Димитър Стойков.

Д-р Георгиев, очаквана ли беше тази награда за вас?

Не очаквах да получа голямата награда. На самото представяне аз казах, че за пореден път участваме в този формат, който основно се движи от г-жа Илка Илиева, и от които имаме още една награда. Тя ни бе връчена от предишния кмет през 2010 година – плакет за „Най-добра фирма в област „Услуги“. Практически болницата ни участва всяка година в церемонията, защото смятаме, че това е един елегантен начин определена група хора да чуят за нас. Мога обаче да кажа, че ние сме вече добре познати на хората на територията на Плевенска област, но на подобни церемонии идват и хора от други места. Защото церемонията събира бизнесмени, хора с възможности и с контакти от цялата страна. Лично аз не мисля, че съм бизнесмен, защото лекарят не може да е бизнесмен. Лекар е призвание – или го можеш и го правиш, или не го правиш. А за наградата – след като проф. Стойков ми я връчи аз подчертах, че я приемам като признание за усилията на колектива да направи болницата добре работеща, а пациентите – доволни.

Нека се върнем към началото. Как взехте решението да изградите болница в годините, когато частното все още прождаше?

То прождаше още по времето на Тодор Живков с Указ 56 и не беше нищо ново. Двамата със съпругата ми сме лекари и дълги години като реално работещи в системата виждахме доста недостатъци. Те бяха свързани и с организацията на работата, и с личностни взаимоотношения, които са противоположни на професионалния мироглед на лекаря. Като се натрупа критична маса, решихме да рискуваме и да изградим нещо, което да е различно като модел. Понятието „частна болница“ аз не харесвам. „Св. Панталеймон“ е лечебно заведение, което имам честта да управлявам. То е Многопрофилна болница по смисъла на Закона за лечебните заведения, а капиталът му е частен и се знае откъде е. Болницата е из-

градена на базата на кредити. Аз, съпругата ми д-р Елиза Георгиева, доц. д-р Венци Росманов, д-р Пламен Ненов и Антон Кирилов сме съдружници.

Започнахте с две отделения, а защо решихте да се разширите и да станете многопрофилни? И успяхте ли да избегнете междуличностните отношения?

Започнахме като болница, насочена към ортопедия и травматология и бързо набрахме инерция. Оказа се, че търсенето на нашата услуга е голямо и надхвърляше капацитета на тогавашните 22 легла. Това ни наведе на мисълта да разширяваме, защото не е коректно хора да бъдат връщани. И така тръгнахме към разши-

ни е оборудвана по световни стандарти с всички пособия и приспособления за качествена диагностика във всяка област и е изключително добра. И като заговорихме за апаратура искам да споделя, че само преди месец закупихме за клиниката по ортопедия и травматология операционен микроскоп за спинална хирургия. Имаме много добър 16-срезов скенер и четири ехографа, като последният закупихме само преди седмици. Той е изключителен с това, че разполага със софтуер за биопсия и с държач на биопсичната игла. Това ще позволи да правим тънкоиглени аспирационни биопсии на черен дроб, млечна жлеза и на бъбреци.



рение. А и част от нещата дойдоха и централно-административно с промяна на Закона така, че ако не разполагаш с определен брой легла, не можеш да си лечебно заведение.

Как намирате кадрите за разширената и с множество профили болница?

Кадри засега създаваме ние. С всеки лекар-специалист в своята област е говорено индивидуално. Смятам, че всички, на които сме гласували доверие и работят при нас, са се съгласили не на база пари, а спокойствие и апаратура, която им се предоставя. На първо място при нас са ясните регламенти, по които се работи, а не заплащането. Имаме сключени договори с различни специалисти като проф. Николай Райнов, който работи в болници в Европа и е член на научни дружества в почти всички страни в света. Той оперира при нас, извършва консултации и обучава лекарите ни. Нашата болница разполага практически с една от най-модерните апаратури в България. Но са важни и очите, които разчитат видяното, а за нас е гордост, че имаме много добри специалисти със знания. Имаме отличен ядрено-магнитен резонанс, който бе договорен на изложение в Чикаго, слязъл от технологичните линии два месеца преди да го купим. От тогава минаха пет години, но машината

Днес МБАЛ „Св. Панталеймон“ има три корпуса и 196 легла. Разкажете ни с какви отделения разполагате?

Надявам се да не пропусна нещо, но започвам от „Ортопедия и травматология“ и „Клиника по ревматология“, с които стартирахме и са водещи за нас. Те се ръководят от хабилитирани лица под ръководството на доц. Кирил Яблански. По „Физиотерапия“ с началник д-р Люба Йовчева; по „Хирургия“, където е делението по диагностика, лечение и терапия на млечна жлеза, там са още отделенията по съдова хирургия и урология; „Неврология“; „Гастроентерология“; „Нефрология и хемодиализа“, ръководено от д-р Евтимова. С това отделение се гордеем особено, защото разполагаме с много добра апаратура, а са важни и консумативите за нея, като пациентите имат отлични отзиви; по „Вътрешни болести“ със сектори по ендокринология, кардиология, пневмология и фтизиатрия; имаме отделение и по „Образна диагностика“.

В доста ваши интервюта отправяте критики към здравната система и Здравната каса. Успяха ли напоследък да се нагодят нещата в системата или продължават неразбориите?

Критиката ми основно е една. Поредно правителство се опитва да направи нещо в облас-

тта на здравеопазването и неговото финансиране и като че ли все нещата не се получават. Сега сме в очакване на поредната реформа от колегата-анестезиолог, който се е заел с това. Като цяло, би трябвало да се промени мисленето и след това нагласата по какъв начин трябва да се плаща. Не мисля, че този модел на взаимоотношения между Националната здравноосигурителна каса и лечебните заведения е най-добър, но той е единствено възможен, засега. Не се гледа качество, а количеството. И така работят повечето болници, защото всяка една клинична пътека носи приходи. Затова самият начин на функциониране на системата трябва да се промени. Критикувам и това, че Касата е монополна организация, където се къса връзката с лечебните заведения. А тази връзка е едноточна от много време – ние представяме отчети, но има ли нещо по тях и как се обработват те, не получаваме обратна информация. За мен всеки пациент трябва да си върви със здравната осигуровка и тогава ще е ясно. Лично аз не съм за този вид на солидарен модел.

Вашата болница също работи със Здравната каса. Имате ли недофинансиране?

Миналата година беше кошмарна с така наречените „бюджети“. Сумата се определяше по неясни критерии – исторически принцип, тегловни единици, тежест на болницата спрямо другите в региона и т.н., но не се отчитаха реалностите. Ако се върнем към диализата, сметката е проста. Имаш определен брой пациенти, които имат определен брой процедури и те струват определен брой пари. Това са хора, които не могат да живеят без тези процедури. И ние, отчитайки направеното, получавахме двойно по-малко. Това беше необясним парадокс. В името на коректността трябва да кажа, че изработеното над лимити-

та ни, след съответните проверки и със забавяне от 2-3 месеца, ни бе изплатено и не сме оцетени. Но не е това начинът. Защото се забелязва несправедливото отношение на Здравната каса към държавните болници и тези, които имат частен капитал. А парите са на всички здравноосигурени граждани. И трябва да има справедливост. Щом пациентът е предпочел тази болница, тя да получава средствата за неговото лечение. А и лечебните заведения с частен капитал са много полезни. Защото те, за да са конкурентноспособни, постоянно се стремят да купуват най-новата и добра апаратура, да привличат най-добрите специалисти и да създадат най-добрите условия за пациентите. Така те разширяват дейността си и привличат персонал, който остава в страната. И част от лекарите и сестрите, които завършват, остават да работят в България и не бягат в чужбина. Защото ще се окаже, че след години няма да има кой да ни лекува като остареем. Трябва да се разбере, че здравеопазването е част от националната ни сигурност.

Какво развитие на медицинските услуги, които предлагате в МБАЛ „Св. Панталеймон“, очаквате в обозримо бъдеще. Нов корпус, апаратура или отделение?

Третият корпус, който построихме, затвори цикъла, в който смятаме да се развиваме занапред. Няма да строим повече корпуси, защото лечебно заведение с близо 200 легла и с 200 човека персонал не се управлява лесно. Това са много процеси, взаимовръзки, апаратури, които изискват целия ни ресурс. Механизмът е голям и се налага да напасваме някои неща в движение, но в следващите години смятам „да смажем машината“ и да заработим с този капацитет и персонал още, и още по-добре, за да помагаме на все повече хора.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЯ ОТ ЯНУАРСКАТА СЕСИЯ

РЕШЕНИЕ № 1338 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отлагане на дебати*
На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

Отлага дебатите по т.1 от приетия дневен ред: “Предложение относно изпълнение на решения от № 900/30.01.2014 г. до № 974/27.02.2014 г., мандат 2011 – 2015 г.”, внесено от Постоянната комисия по “Контрол по изпълнение на решенията на Общинския съвет, установяване и предотвратяване на конфликт на интереси и законосъобразност”.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1339 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 на Общински съвет – Плевен за общественения ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 11, ал.3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, при спазване изискванията на чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 за общественения ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен, както следва:

§1. В глава седма „Паркиране”, Раздел 2 „Режим на платено паркиране на ППС”, раздел 2.4. „Режим на паркиране на ППС за служебни нужди в зоните за почасово платено паркиране на територията на Община Плевен” разпоредбата на чл. 35, ал.2 се променя и придобива следната редакция:

„**Чл.35 (2)** Режимът на паркиране на ППС за служебни нужди може да се приложи и по отношение на ППС на административни, здравни и други звена на бюджетна издръжка.”

§2. В глава седма „Паркиране”, Раздел 2 „Режим на платено паркиране на ППС”, раздел 2.4. „Режим на преференциално паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания” разпоредбата на чл.36, ал.5 се променя и придобива следната редакция:

„**Чл.36 (5)** Картите на правоимащите лица, удостоверяващи правото на преференциално паркиране на територията на Община Плевен се издават и преиздават от Кмета на Общината чрез ОП „Център за градска мобилност”, където се поддържа регистър на издадените по този ред карти.”

II. Измененията на Наредбата влизат в сила 7 дни след публикуването им в местен вестник и на Интернет страницата на Общински съвет – Плевен.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 11, ал.3, чл. 26 от Закона за нормативните актове, при спазване изискванията на чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-0571-2/12.01.2015 г. и становище на ПК по “КИРОСУПКИЗ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 2 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1340 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 17 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.7 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.6, ал.2, чл.8, ал.1, т.3 и чл.9 от Закона за местните данъци и такси, чл.11, ал. 3, чл.26 от Закона за нормативните актове, при спазване изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове и чл.75, 76, 77 и 79 от Административно-процесуалния кодекс

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 17 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Плевен, както следва:

§1. В Раздел II „Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение” в чл.17, ал.3 се допълва т.1. “Централна зона” и се включва: “пл. „Стефан Стамболов”.

§2. Тарифа № 12 към чл. 42 на Наредба № 17 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Плевен се изменя и допълва, като придобива следното съдържание:

Такси и услуги предоставяни от ОП „Център за градска мобилност”

№	Вид услуга/такса	Цена
1.	1 час паркиране в зоните за почасово платено паркиране /“Синя зона”/	1,00 лв.
2.	1 месец предплатено паркиране в зоните за почасово платено паркиране /“Синя зона”/	55,00 лв.
3.	1 година предплатено паркиране в зоните за почасово платено паркиране /“Синя зона”/	480,00 лв.
4.	поставяне на техническо средство за принудително задържане на ППС /скоба/	20,00 лв.
5.	принудително преместване на паркирано ППС чрез репатриращо МПС /“паяк”/	50,00 лв.
5а.	принудително преместване на паркирано ППС чрез репатриращо МПС /“паяк”/, когато преместването се преустанови на място	30,00 лв.
6.	Служебен абонамент за 1 месец	60,00 лв.
7.	За издаване на карта и администриране на паркирането на ППС в зоните за почасово платено паркиране: За служебни нужди; За локално паркиране по местоживеене	12,00 лв.

8.	1 час паркиране на дневен паркинг за лек автомобил	1,00 лв.
9.	1 час паркиране на дневен паркинг за микробус	2,00 лв.
10.	1 час паркиране на дневен паркинг за камион, автобус	3,00 лв.
11.	1 месец абонамент за дневен паркинг за лек автомобил	38,00 лв.
12.	1 месец абонамент за денонощен паркинг за лек автомобил	48,00 лв.
13.	1 месец абонамент за денонощен паркинг за микробус, джип	58,00 лв.
14.	1 месец абонамент за денонощен паркинг за камион, автобус	68,00 лв.
15.	1 месец абонамент за денонощен паркинг за мотоциклет	30,00 лв.
16.	24 часа паркиране на денонощен паркинг за лек автомобил	4,00 лв.
17.	24 часа паркиране на денонощен паркинг за микробус, джип	5,00 лв.
18.	24 часа паркиране на денонощен паркинг за камион, автобус	7,00 лв.
19.	24 часа паркиране на денонощен паркинг за мотоциклет	3,00 лв.
20.	1 час престой на специализиран паркинг	2,00 лв.
21.	24 часа ползване на паркомъсто в общински гараж за лек автомобил	8,00 лв.
22.	24 часа ползване на паркомъсто в общински гараж за микробус, джип	9,00 лв.
23.	1 месец абонамент за паркомъсто в общински гараж за лек автомобил	72,00 лв.
24.	1 месец абонамент за паркомъсто в общински гараж за микробус, джип	90,00 лв.
25.	1 час съхраняване на багаж в багажно отделение на Автогара Плевен за 1 брой / пакет, куфар, сак, чанта/	1,00 лв.

2. Измененията и допълненията на Наредбата влизат в сила 7 дни след публикуването им в местен вестник и на интернет страницата на Общински съвет – Плевен.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл. 21, ал.1, т.7, т.23 от ЗМСМА, чл.6, ал.2, чл.8, ал.1, т.3 и чл.9 от ЗМДТ, чл.11, ал.3, чл.26 от ЗНА, при спазване изискванията на чл. 28 от ЗНА и чл. 75, 76, 77 и 79 от АПК, по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2047-1/12.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. и на ПК по “КИРОСУПКИЗ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 3 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1341 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Необходимостта от анексиране на Договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.4-09/2012/033 от 20.05.2013 г., за изпълнението на Проект “Обновяване и модернизация на физическата среда, чрез реконструкция на Централната пешеходна зона на град Плевен” по Схема BG161PO001/1.4-09/2012 “Зелена и достъпна градска среда”, Операция 1.4 “Подобряване на физическата среда и превенция на риска”, Приоритетна ос 1 “Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма “Регионално развитие” 2007 – 2013 г.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие Община Плевен да сключи Анекс към Договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.4-09/2012/033 от 20.05.2013 г. за удължаване срока на изпълнение на Проект “Обновяване и модернизация на физическата среда, чрез реконструкция на Централната пешеходна зона на град Плевен” до 19.10.2015 г., включително за предоставяне на окончателния доклад.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1588-2/16.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 4 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1342 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Необходимостта от внасяне на изменения и допълнения в текста на Решение № 924/03.02.2014 г. на Общински съвет – Плевен, във връзка с удължаване срока на изпълнение на Проект “Обновяване и модернизация на физическата среда, чрез реконструкция на Централната пешеходна зона на град Плевен” по Договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.4-09/2012/033 от 20.05.2013 г., Схема BG161PO001/1.4-09/2012 “Зелена и достъпна градска среда”, Операция 1.4 “Подобряване на физическата среда и превенция на риска”, Приоритетна ос 1 “Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма “Регионално развитие 2007 – 2013 г.”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Текстът на точка 3 от Решение № 924/03.02.2014 г. на Общински съвет – Плевен, се променя по следния начин: “Упълномощава Кмета на Община Плевен да подпише Запис на Заповед за сумата, посочена в т.2, в полза на Управляващия орган на Оперативна програма “Регионално развитие 2007 – 2013 г.”, като срокът на задължението се удължава до 19.12.2015 г. – два месеца след изтичане на новия срок за приключване на изпълнението на проекта.”

2. В останалата си част Решение № 924/03.02.2014 г. на

Общински съвет – Плевен, се запазва непроменено.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1588-1/16.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 5 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1343 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Даване на съгласие за сключване на договор за кредит с “Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ” ЕАД за поемане на краткосрочен дълг от Община Плевен във връзка с обезпечаване на окончателните плащания по договори с изпълнители в рамките на партньорски Проект “Интегриран градски транспорт на Плевен”*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.5, ал.1, т.2, чл.16, чл.17 и чл.19а от Закона за общинския дълг

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие Община Плевен да сключи договор за кредит с “Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ” ЕАД, по силата на който да поеме краткосрочен дълг с цел реализация на партньорски Проект “Интегриран градски транспорт на Плевен”, финансиран по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.5-03/2011/004 от 10.07.2012 г., Схема “Подкрепа за интегриран градски транспорт в петте големи града” BG161PO001/1.5-03/2011, Операция 1.5 “Системи за устойчив градски транспорт”, Приоритетна ос 1 “Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма “Регионално развитие 2007 – 2013 г.”, при следните параметри:

- Максимален размер на дълга – 2 088 091, 98 лв. (два милиона осемдесет и осем хиляди и деветдесет и един лева и деветдесет и осем стотинки).
- Валута на дълга – BGN (български лева).
- Вид на дълга – краткосрочен.
- Условия за погасяване на дълга:
- срок на погасяване – до 12 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване;
- източници за погасяване на главницата – чрез собствени бюджетни средства и плащания по Оперативна програма “Регионално развитие”;
- максимален лихвен процент – шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 5,078%;
- други такси, наказателни лихви, неустойки и разности – съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка;
- начин на обезпечаване на кредита:
- учредяване на залог върху собствени приходи на Община Плевен по чл.6 от Закона за общинския дълг;
- учредяване на залог върху вземанията на Община Плевен по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.5-03/2011/004 от 10.07.2012 г., сключен между Община Плевен и Оперативна програма “Регионално развитие”.

2. Възлага и делегира права на Кмета на Община Плевен или упълномощено от него лице да подготви и подаде искане за кредит във “Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ” ЕАД, да подпише договорите за кредит и залог, както и да извърши всички останали правни и фактически действия за изпълнението на решението по т.1.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.5, ал.1, т.2, чл.16, чл.17 и чл.19а от Закона за общинския дълг по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1584-3/16.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2014 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 6 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1344 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Сключване на втори анекс към договор № 475 от 23.09.2013 г. за кредит от “Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ” ЕАД, с цел удължаване срока по договора*

На основание чл.21 ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА, чл.4, т.1, чл.14, чл.15а и чл.17 от Закона за общинския дълг

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Община Плевен да сключи анекс към договор № 475/23.09.2013 г. за кредит с “Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ” ЕАД, по силата на който да поеме дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект № BG161PO001/1.1-12/2011/061 “Разширяване на мрежата от резидентни социални услуги в общността за деца в риск /изграждане на 6 центъра за настаняване от семеен тип, за деца, изведени от специализирани институции” при следните параметри:

- Вид на дълга – дългосрочен общински дълг;
- Условия за погасяване на дълга:
- Срок на погасяване – до 30.08.2015 г., с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21 ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА, чл.4, т.1, чл.14, чл.15а и чл.17 от Закона за общинския дълг по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1082-2/12.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. и ПК по “КИРОСУПКИЗ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 7 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1345 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Кандидатстване на Община Плевен с Проект “Ремонт на част от първи етаж на вход “В” от жилищен блок на ул. “Даскал Димо” № 7 в гр. Плевен, УПИ I, стр.кв.352, за преместване на Центъра за социална рехабилитация и интеграция за деца с увреждания – Плевен”, с цел разширяване на сградния фонд и повишаване функционалните възможности на социалната услуга за привличане на външно финансиране по Фонд “Социална закрила”*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие, Община Плевен да кандидатства с Проект “Ремонт на част от първи етаж на вход “В” от жилищен блок на ул. “Даскал Димо” № 7 в гр. Плевен, УПИ I, стр.кв. 352, за преместване на Центъра за социална рехабилитация и интеграция за деца с увреждания – Плевен, с цел разширяване на сградния фонд и повишаване функционалните възможности на социалната услуга” за привличане на финансови средства по Фонд “Социална закрила”.

2. Дава съгласие, Община Плевен да осигури като собствен финансов принос 44,74% от общия бюджет на проекта по т.1, в размер не повече от 43 005,81 лв.

3. Дава съгласие да не се променя предназначението и да не извършват разпоредителни сделки с недвижимия имот по т.1, в който се извършват договорените дейности, като сградата ще бъде използвана за предвидените по проекта цели за срок най-малко 3 години от датата на приключване на договора.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1520-1/19.01.2015 г. и становище на постоянните комисии по “ИПФБ” и “ЗСД” от 26.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 8 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1346 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на отчет за изпълнение на годишния план за приватизация през 2014 година на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема Отчет за изпълнение на годишния план за приватизация на Община Плевен през 2014 година.

2. Отчетът е неразделна част от настоящето решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-1561-2/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 26.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 9 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

Приложение към Решение № 1346/29.01.2015 г. на Общински съвет – Плевен

ОТЧЕТ

за изпълнението на Годишния план за приватизация на общинските фирми и имоти в гр. Плевен за периода 01.01.2014 год. – 31.12.2014 год.

За периода 01.01.2014 год. – 31.12.2014 год. са взети 41 броя решения на Общински съвет – гр. Плевен, свързани с процеса на приватизация в т.ч.:

1. Решения за откриване на процедура на приватизация – 2 бр.
2. Решения за приемане на актуализирани приватизационни оценки – 17 броя.</

Общите приходи, получени за периода 01.01.2014 год. – 31.12.2014 год. са в размер на 138 000 лв. с ДДС.

С Решение № 903 от 30.01.2014 г. на Общински съвет – Плевен е приет годишен план за приватизация през 2014 год. на Община – Плевен, като в него очакваните парични постъпления са в размер на 760 000 лева.

Изпълнението на годишния план за приватизация е 18,15%.

РЕШЕНИЕ № 1347 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на годишен план за приватизация през 2015 година на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.6, ал.2 от Закона за приватизация и след-приватизационен контрол

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

- Приема Годишен план за приватизация на Община Плевен през 2015 г.
- Годишният план е неразделна част от настоящето решение.
- Мотиви:** Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.6, ал.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2092/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 10 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов
Приложение към Решение № 1347/29.01.2015 г. на Общински съвет - Плевен

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ПРИВАТИЗАЦИЯ ПРЕЗ 2015 ГОДИНА
НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН**

Настоящият годишен план е разработен в съответствие с изискванията на Закона за приватизация и след-приватизационен контрол /ЗПСК/.

I. Приоритетни цели на годишния план за приватизация на Община Плевен през 2015 година:

- Осигуряване на прозрачна и икономически ефективна приватизация.
- Равнопоставеност на всички участници.
- Осигуряване на икономически растеж и конкурентноспособност.
- Осигуряване на постъпления в общинския бюджет, които да бъдат използвани за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.
- Строг контрол върху произхода на средствата, с който се участва в приватизацията.

II. Обхват на годишния план

- Общинско участие в търговско дружество с открита процедура на приватизация:
 - “МИЗИЯ 2000” АД
- Общински нежилищни имоти с открита процедура на приватизация:
 - Поземлен имот с идентификатор 56722.651.540 с площ 30 244 кв.м – УПИ I, кв. 604, отреден „За производствена дейност, обществено-обслужващи дейности и трафопост“, находящ се в гр.Плевен, Западна индустриална зона”.

2.2. Сграда с идентификатор 56722.655.82.33, със застроена площ 52 кв.м., находяща се в гр. Плевен, жк. “Сторгозия” № 38А.

2.3. Масивна едноетажна стопанска сграда-скотовъден обор с площ 175 кв.м с частичен тавански етаж със застроена площ 112 кв.м., находяща се в село Гор-талово.

2.4. Ателие № 1 с идентификатор 56722.661.9.10.18, със застроена площ 51.81 кв. м. и прилежаща маза № 18 с площ 4.56 кв. м., находящо се на VII етаж в жилищ-на сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А.

2.5. Ателие № 2 с идентификатор 56722.661.9.10.19, със застроена площ 67.66 кв. м. и прилежаща маза № 19 с площ 5.93 кв. м., находящо се на VII етаж в жилищ-на сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А

2.6. Ателие № 3 с идентификатор 56722.661.9.10.20, със застроена площ 80.50 кв. м. и прилежаща маза № 20 с площ 4.08 кв. м., находящо се на VII етаж в жилищ-на сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А

2.7. Ателие № 4 с идентификатор 56722.661.9.10.21, със застроена площ 55.35 кв. м. и прилежаща маза № 21 с площ 4.38 кв. м., находящо се на VII етаж в жилищ-на сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А

2.8. Ателие № 5 с идентификатор 56722.661.9.10.22, със застроена площ 46.24 кв. м. и прилежаща маза № 22 с площ 4.40 кв. м., находящо се на VII етаж в жилищ-на сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А

2.9. Магазин № 1 с идентификатор 56722.661.9.9.25, със застроена площ 17.00 кв. м., находящ се на призе-мен етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. Б

2.10. Магазин № 2 с идентификатор 56722.661.9.9.26, със застроена площ 21.04 кв. м., находящ се на призе-мен етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. Б

2.11. Ателие № 2 с идентификатор 56722.661.9.9.20, със застроена площ 51.17 кв. м. и прилежаща маза № 19 с площ 4.80 кв. м., находящо се на VII етаж в жи-лищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. Б

2.12. Ателие № 4 с идентификатор 56722.661.9.9.22, със застроена площ 70.41 кв. м. и прилежаща маза № 21 с площ 5.93 кв. м., находящо се на VII етаж в жи-лищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. Б

2.13. Ателие № 5 с идентификатор 56722.661.9.9.23, със застроена площ 78.30 кв. м. и прилежаща маза № 22 с площ 4.56 кв. м., находящо се на VII етаж в жи-лищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. Б

2.14. Ателие № 6 с идентификатор 56722.661.9.9.24,

със застроена площ 56.53 кв. м. и прилежаща маза № 23 с площ 4.69 кв. м., находящо се на VII етаж в жилищна сграда с адрес: гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. Б

III. Прогноза за приходи и разходи

1. Приходи

Очакваните парични постъпления от изпълнение-то на годишния план през 2015 година са в размер на 700 х. лв.

Разпределение на очакваните приходи е:

- постъпления в общинския бюджет на Община Плевен – 690 х. лева
- за покриване на разходите свързани с приватизаци-онния процес – 10 х. лева

2. Разходи

Размер на разходите свързани с приватизационния процес – 10 х. лева

Настоящият годишен план прекратява действието на годишния план за приватизация през 2014 година на Община Плевен и е в сила до приемането на годишния план за 2016 година.

Приемането на годишния план не е условие за взе-мане на решения и за действителността на сключените приватизационни сделки.

РЕШЕНИЕ № 1348 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отчет за резултатите от управлението и разпореждането с общинската собственост за периода от 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г.*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.66а от Закона за общинската собственост и чл.4 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Приема отчета за резултатите от управлението и разпореждането с общинската собственост за периода 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основан-ие чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправле-ние и местната администрация, чл.66а от Закона за об-щинската собственост и чл.4 от Наредба № 7 на Об-щински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-1585-1/20.01.2015 г. и становище на ПК по “ОСПК” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съ-вет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 11 от дневния ред, и е подпечатано с офици-алния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов
Приложение към Решение № 1348/29.01.2015 г. на Общински съвет – Плевен

ОТЧЕТ

за резултатите от управлението и разпореждането с общинската собственост за периода 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г.

За периода 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г. от управлението и разпореждането с общинската собственост са реализирани следните приходи:

- От управление на общински имоти и концесионни договори са реализирани приходи в размер на 2 501 426 лв., което представлява 93 % изпълнение на предвидените 2 700 000 лв. в приетата Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собствено-ст в Община Плевен през 2014 г.
- От разпореждания с общински имоти са реализи-рани приходи в размер на 1 695 423 лв., което пред-ставлява 73 % изпълнение на предвидените 2 320 000 лв. в приетата Програма за управление и разпорежда-не с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2014 г.

Всичко приходи от управление и разпореждане с об-щинска собственост през 2014 г. 4 196 849 лв., пред-ставляващи 84 % изпълнение на Програмата за 2014 г. и почти двойно увеличение на приходите в сравнение с 2013 г.

I. ПРИХОДИ ОТ УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ ИМОТИ

1. Приходи от имотите предоставени за управление на ОП “Жилфонд” – Плевен

През 2014 г. в ОП “Жилфонд” – Плевен са реализи-рани приходи в размер на 1 215 782 лв., в т.ч.: 1. Жи-лищни наеми – 333 234 лв.

- Нежилищни наеми – 328 413 лв.
- Наеми на терени – 266 389 лв.
- Такса за поставяне на хладилни витрини – 17 111 лв.
- Такса терен за поставяне на кафе-машини – 12 334 лв.
- Такса за разполагане на летни градини – 167 871 лв.

- Такса за поставяне на маси за вестници – 4 853 лв.
- Тротоарно право – 28 151 лв.
- Приходи от ношувки хотел – 37 572 лв.
- Застраховки хотел – 586 лв.
- Туристически данък – 2 709 лв.
- Приходи от административни такси – 14 437 лв.
- Приходи от неустойки – 1 485 лв.
- Приходи от конферентна зала – 84 лв.
- Присъдени – 130 лв.
- Други приходи – 178 лв.
- Автогарови – 245 лв.

2. Приходи от имотите предоставени за управление на ОП “Център за градска мобилност” – Плевен

През 2014 г. от дейността на ОП “Център за градска мобилност” – Плевен са реализирани приходи в размер на 1 123 688 лв., в т.ч.:

- Приходи от Автогара – 520 281 лв.
- Приходи от паркинги и синя зона – 353 526 лв.
- Приходи от други наематели – 113 045 лв.
- Приходи от глоби, неустойки – 133 871 лв.
- Такса смет от наематели – 1 795 лв.
- Получени застрахователни обезщетения за ДМА – 1 171 лв.
- Приходи от имотите предоставени за управление на ОП “Акварел” – Плевен
- През 2014 г. от дейността на ОП “Акварел” – Плевен са реализирани приходи в размер на 354 730 лв., в т.ч.:
 - Приходи от РИЕ и РИН – 287 318 лв.
 - Приходи от Зоопарка – 56 255 лв.
 - Приходи от афиши – 5 482 лв.
 - Приходи от такса скица – 5 675 лв.
 - Приходи от сключени договори за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост през

2014 г. в Дирекция „Икономическо развитие”.

В отдел „МИРСД” през 2014г. са реализирани прихо-ди от наеми на нежилищни имоти и павилиони в кмет-ствата на Община Плевен от всички действащи до на-стоящия момент договори в размер на 39 217 лв.

Проведени са публични търгове за отдаване под на-ем на общински нежилищни имоти и право на поставя-не на павилиони в кметствата на Община Плевен, как-то следва:

- проведени процедури – 20 бр.
- сключени договори през 2014г. – 18 бр.
- стартирани процедури – 2 бр.
- действащи договори към 31.12.2014г. – 48 бр.

Сключените договори от проведените процедури през 2014г., са описани в табл. 1:

№	Обект	Адрес	Площ/кв.м.	На-чална цена/лв. на месец с ДДС	Дос-тиг-ната цена/лв. на месец с ДДС
1	Магазин промишлени стоки	с. Дисевица	10 и 60 склад	116,00	139,20
2	Магазин хранителни стоки	с. Ласкар	62,00	100,00	110,00
3	Помещение в сграда в Автогара	с. Опанец	30,52	52,00	55,00
4	Помещение в сграда в Автогара	с. Опанец	18,00	31,00	35,00
5	Магазин хранителни стоки		77,00	131,00	131,00
6	Павилион в УПИ XV-389, кв. 1а	с. Ясен	16,00	26,00	26,00
7	Помещение за офис в Общински дом	с. Радишево	12,00	27,60	27,60
8	Поставяне на павили-он №1	гр. Славяново	4,00	25,60	510,00
9	Поставяне на павили-он №3	гр. Славяново	6,25	62,50	75,00
10	Помещение за банка ДСК	гр. Славяново	81,00	186,30	187,00
11	Помещение за офис	с. Тученица	12,48	29,00	30,00
12	Язовир „Николаево – 1”	с. Николаево	126,793	263,00	269,00
13	Язовир „Николаево – 2”	с. Николаево	217,202	355,00	356,00
14	Язовир „Николаево – 5”	с. Николаево	118,600	240,00	240,00
15	Язовир Радишево	с. Радишево	26,920	45,00	74,39
16	Язовир „Славяново – 1”	гр. Славяново	176,168	293,00	300,00
17	Язовир „Славяново – 4”	гр. Славяново	267,110	434,00	481,50
18	Язовир „Тученица – 2”	с. Тученица	67,436	100,00	119,00

5. Концесии

През 2014 г. са реализирани приходи в размер на 63 865 лв. от концесии.

В таблицата са описани реализираните приходи от сключени договори за предоставяне на концесия за 2014 г.:

№	Обект	Адрес	Срок в го-дини	Гра-тисен пери-од в години	Годишно плащане в лева без ДДС	Концесионер Управител
1.	Язовир ПИ №069071 57,949 дка	с. Беглеж м. “Горната елия”	20	2	-	“ЕКАТЕРИНА 2013” ЕООД Милен Цветков
2.	Язовир “Бохот-1” ПИ №000234 119,837 дка	с. Бохот м. “Печеняка”	20	-	6 800	“АКВА МАКС” ЕООД Георги Петков Йорданов
3.	Язовир “Бохот-2” ПИ №000058 62,943 дка	с. Бохот м. “Салийца”	25	4	-	“АКВА МАКС” ЕООД Георги Петков Йорданов
4.	Язовир ПИ №000081 ПИ №000014 59,444 дка	с. Бръшляни-ца “Байнова могила” с. Върбица м. “Алявото”	20	2	-	“АКТИС 10” ООД Каилин Стефа-нов Цветков
5.	Обществена тоалетна	Градска градина Плевен	25	-	4216,14	ЕТ “Бушета-60 - Красимир Димов Ива-нов” Плевен
6.	Обществена тоалетна	Гарова градина Плевен	25	-	3689,01	ЕТ “Бианка Петрова – Би-анка” Плевен
7.	Обект за отпих и развличения	Парк-музей с. Гривица	15	-	2745,54	“МИЛВИНА” ЕООД Плевен
8.	Язовир	с. Пелишат „Общинска мера”	15	-	1220,03	“ОМЕГА-Б-Г” ЕООД София

Общо 18 670 лв.

6. Приходи от наем на земеделска земя

През 2014 г. в сектор “Земеделие и гори” от наеми на ниви, овошни градини, бели петна и пасища, както и от продажба на дърва са реализирани приходите в размер на **1 249 331 лв.** както следва:

Наем земя		
№	Землище	Приходи в лева
1	гр. Славяново	81 404
2	с. Бохот	13 972
3	с. Николаево	13 597
4	с. Тодорово	4 008
5	с. Горталово	2 018
6	с. Брестовец	18 149
7	с. Къшин	3 972
8	с. Пелишат	218 468
9	с. Коиловци	73 377
10	с. Ралево	11 596
11	с. Мечка	28 983
12	с. Тученица	8 809
13	с. Гривица	12 767
14	с. Радишево	15 027
15	с. Беглеж	38 738
16	с. Ясен	5 534
17	с. Търнене	3 530
18	с. Къртожабене	3 885
19	с. Върбица	91 645
20	с. Ласкар	2 249
21	с. Опанец	3 857
22	с. Бръшляница	44 815
23	с. Буковляк	19 789
24	гр. Плевен	94 972
25	с. Дисевица	468
		Общо 815 629

Продажба дърва		
№	Землище	Приходи в лева
1	с. Николаево	89 713
2	с. Радишево	44 847
3	с. Горталово	7 433
4	с. Бохот	30 186
5	с. Ласкар	8 058
6	с. Бръшляница	7 963
7	с. Гривица	14 749
8	с. Тученица	7 960
9	с. Коиловци	22 694
10	с. Върбица	30 272
11	с. Ралево	8 531
12	с. Беглеж	30 113
13	с. Къртожабене	3 543
14	с. Къшин	5 507
15	с. Буковлък	101 376
16	с. Брестовец	12 073
17	с. Тодорово	5 862
18	с. Пелишат	2 821
		Общо 433 701

II. Разпореждане с общински имоти

1. Приходи от продажба на недвижими имоти – об-щинска собственост

1.1. Продажба на общински недвижими имоти чрез търг

През 2014 г. в отдел “Управление на собствеността” са организирани 55 бр. търгове за продажба на 37 бр. общински недвижими имоти, от тях:
проведени - 21 бр.
непроведени – 34 бр., поради липса на кандидати.
Реализирани са 18 сделки с общински недвижими имоти на обща стойност **1 317 770 лв.** в т.ч.:
урегулирани поземлени имоти за жилищно и об-ществено строителство – 10 бр.
земеделски земи - 3 бр.
сгради и обособени обекти в сгради - 5 бр.

Продадените имоти са описани в таблицата:

АДРЕС	ИМОТ	ПЛОЩ В КВ. М	ПРОДАЖНА ЦЕНА с ДДС В ЛВ.
Плевен	УПИ I, кв.24 и 16 ет. жил. блок	2 805	857 014
Плевен	УПИ II-8230, кв.433	250	27 353
Плевен	УПИ II, кв.14	225	28 912
с. Коиловци	УПИ V, кв.4	730	5 335
с. Коиловци	УПИ VI, кв.4	740	5 462
с. Дисевича	УПИ XVII, кв. 75	1 070	4 984
с. Пелишат	УПИ I-708, кв.88а	1 190	5 215
с. Радишево	УПИ IV, кв. 7	1 325	15 787
Плевен	УПИ II-661.76, кв. 10а	235	25 539
Плевен	УПИ VII, кв. 146	266	28 848
с. Ясен	ПИ 127018 – ливада	1 049	907
с. Ласкар	ПИ 015042 – нива	385	315
с. Ясен	ПИ 000098 – нива	6 263	5 210
Плевен	ул.“Д. Константинов” №23-офис	50	39 953
Плевен	ул.“Ив.Вазов” №5– етаж сграда	168	170 105
Плевен	бул.“Т.Кочев” № 13, вх.А, ап.9	109	85 653
Плевен	бул.“Т.Кочев” № 13, га- раж 12	20	11 178

№	Страна по договора	Адрес	Срок (год.)
1	Регионален инспекторат по образование	ул. "Дим. Константинов" № 23	5
2	ОД МВР - Плевен	4 бр. за приемни в град Плевен	5
3	Регионална здравна инспекция	ул. "Дим. Константинов" № 23	5
4	Медицински университет	с. Бохот - вила	10
5	НУ "Киро Станев" Ре-сурсен център	бул. "Георги Кочев" № 66	5
6	НАП – офис Плевен	ОУ "Васил Левски" № 23	5
7	РЦентър за кариерно ориентиране	ул. "П.Р.Славейков" № 12	5 мес.

3. През 2014 г. в отдел "Управление на собствеността" са съставени 958 акта за общинска собственост, в т.ч. 130 за публична общинска собственост и 828 за частна общинска собственост. Актувани са общо 592 бр. земеделски земи, гори и пасища-мери.

РЕШЕНИЕ № 1349 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Плевен за 2015 г.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Приема Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Плевен за 2015 г., съгласно приложение № 1, което е неразделна част от настоящето Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2102/20.01.2015 г. и становище на ПК по "ОСПК" от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 12 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

Приложение № 1 към Решение № 1349/29.01.2015 г. на Общински съвет – Плевен

**ПРОГРАМА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ
С ИМОТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕ-
НОСТ В ОБЩИНА ПЛЕВЕН ПРЕЗ 2015 Г.
I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2015 г. съдържа:

Прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти – общинска собственост

Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем, за продажба и за учредяване на ограничени вещни права

3. Описание на имотите, които общината има намерение да придобие в собственост
Настоящата програма отразява намеренията на Община Плевен за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2015 г. и е обвързана с бюджета на Община Плевен за 2015 г.

II. ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

№	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ		
А. От управление на имоти-общинска собственост		
1.	Отдаване под наем на нежилищни имоти	640 000
2.	Отдаване под наем на жилища	320 000
3.	Приходи от паркинги	420 000
4.	Приходи от Рекламно-информационни носители /РИН/	320 000
5.	Отдаване под наем на терени	460 000
6.	Отдаване под наем на земеделска земя	800 000
7.	Концесии на нежилищни имоти	25 000
Всичко от управление на имоти-общинска собственост		2 985 000
Б. От разпореждане с имоти-общинска собственост		
1.	Продажба на имоти-общинска собственост	
1.1	Приходи от продажба на сгради	4 500 000
1.2	Приходи от продажба на земя	200 000
2.	Учредени вещни права	20 000
Всичко от разпореждане с имоти-общинска собственост		4 720 000
ВСИЧКО ПРИХОДИ		7 705 000
НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ		
1.	За технически дейности (скици, удостоверения за характеристики, разделяне или обединяване на имоти, заснемане на имоти и др.)	7 000
2.	За оценки и концесионни анализи	6 000
3.	За обявления	6 000
ВСИЧКО РАЗХОДИ		19 000

III. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ПОД НАЕМ, ЗА ПРОДАЖБА, ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА И ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

№	Описание на имота
А. Имоти, които Община Плевен има намерение да предостави под наем	
1	Магазин с площ 74 кв.м – ж.к. "Дружба" до бл.111

№	Описание на имота
2	Магазин с площ 34 кв.м – ж.к. "Дружба" до бл.111
3	Временна постройка с площ 100 кв.м – ж.к. "Дружба" до бл.112
4	Помещение с площ 55 кв.м – ж.к. "Дружба" до бл.113
5	Офис с площ 12 кв.м – бул. "Русе" № 1, ет.1, стая 2
6	Зъботехническа лаборатория с площ 16 кв.м – бул. "Русе" № 1, ет.4, стая 9
7	Зъботехническа лаборатория с площ 16 кв.м – бул. "Русе" № 1, ет.4, стая 10
8	Зъботехническа лаборатория с площ 11 кв.м – бул. "Русе" № 1, ет.4, стая 23
9	И-ви ет от сграда /Дачева къща/ площ 85 кв.м и навес с площ 110 кв.м – ул."И.Каравелов" №3а
10	Кафе-сладкарница с площ 92 кв.м – пл. "Възраждане" № 2, приземен етаж
11	Склад с площ 240 кв.м – ул."Т.М.Димитров" № 82, двор № 1
12	Склад с площ 200 кв.м – ул."Т.М.Димитров" № 82, двор № 1
13	Склад с площ 500 кв.м – ул."Т.М.Димитров" № 82, двор № 1
14	Склад с площ 200 кв.м – ул."Т.М.Димитров" № 82, двор № 3
15	Помещение № 10 с площ 28 кв.м – ул."Д.Константинов" № 2
16	Тоалетна с площ 63 кв.м – в двора на къща-музей цар Освободител
17	Павилион с площ 61 кв.м – ул. "Лозенка" № 9
18	Павилион с площ 64 кв.м – ж.к. "Сторгозия" до бл.51
19	Офис с площ 23 кв.м – ул. "Дойран" № 140, етаж 4, стая 403
20	Офис с площ 15 кв.м – ул. "Дойран" № 140, етаж 4, стая 412
21	Офис с площ 16 кв.м – ул. "Д.Константинов" № 23, ет.1, стая 107
22	Офис с площ 16 кв.м – ул. "Д.Константинов" № 23, ет.1, стая 108
23	Офис с площ 14 кв.м – ул. "Д.Константинов" № 23, ет.2, стая 213
24	Офис с площ 13 кв.м – ул. "Д.Константинов" № 23, ет.2, стая 214
25	Офис с площ 13 кв.м – ул. "Д.Константинов" № 23, ет.2, стая 215
26	Офис с площ 13 кв.м – ул. "Д.Константинов" № 23, ет.2, стая 216
27	Офис 1 с площ 18 кв.м – ул. "Васил Левски" № 176, етаж 6
28	Офис 5 с площ 18 кв.м – ул. "Васил Левски" № 176, етаж 6
29	Офис 6 с площ 18 кв.м – ул. "Васил Левски" № 176, етаж 6
30	Офис 7 с площ 18 кв.м – ул. "Васил Левски" № 176, етаж 6
31	Офис 8 с площ 18 кв.м – ул. "Васил Левски" № 176, етаж 6
32	Обект за обществено обслужване с площ 147 кв.м – бул.Скобелев 22, бл.3, вх.А
33	Клуб с площ 101 кв.м – ул."Трифон Кунев" № 5
34	Клуб с площ 80 кв.м – ул."П.Р.Славейков" № 50
35	Клуб с площ 62 кв.м – ж.к. "Сторгозия" до бл.94
36	Офис с площ 28 кв.м – пл. "Възраждане" №1, стая 218
37	Офис с площ 14 кв.м – пл. "Възраждане" №1, стая 226
38	Офис с площ 14 кв.м – пл. "Възраждане" №1, стая 304
39	Офис с площ 14 кв.м – пл. "Възраждане" №1, стая 305
40	Офис с площ 49 кв.м – ул. "Хр.Ботев" № 48
41	Каса № 4 с площ 6 кв.м – Автогара, пл. "Иван Миндиликов" № 7
42	Помещение с площ 50 кв.м за обособяване на тоалетна – Автогара, пл. "И. Миндиликов" № 7
43	Помещение с площ 7 кв.м – Автогара, пл. "И Миндиликов" № 7, вдясно от централния вход
44	Помещение с площ 83 кв.м – ул."Вардар" № 17
45	Павилион – ул. "Данаил Попов" № 16, до Дом на книгата
46	Павилион – жк. "Дружба", пред бл.111
47	Павилион – жк. "Дружба", пред бл.426
48	Павилион – жк. "Сторгозия", пред бл.5
49	Павилион – жк. "Сторгозия", спирак ЛВТ
50	Павилион – жк. "Сторгозия", спирак ШПК посика Център
51	Павилион – бул. "Хр.Ботев", спирак МУ посика Военна болница
52	Павилион – ул. "Д.Константинов", пред Бизнес център "Генимекс"
53	Павилион – бул. "Русе", пред бл. "Кооператор"
54	Павилион – бул. "Хр.Ботев", пред пицария "Наполи"
55	Павилион – ул. "Ген.Владимир Вазов", пред ШЗО
56	Павилион – ул. "Дойран", до СИЦ
57	Павилион – бул. "Т.Кочев", до МБАЛ "Д-р Г.Странски"
58	Помещение в автоспирка с площ 30 кв.м – с.Опанец, между кв. 14 и кв.19
59	Павилион в автоспирка с площ 3 кв.м – с.Опанец, между кв. 14 и кв.19
60	Дрогерия с площ 24 кв.м – с.Мечка
61	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67
62	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 16
63	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 8
64	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 10
65	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.67, по схема под № 2
66	Право на поставяне на павилион – гр.Славяново, част от УПИ I, кв.44, по схема под № 2
67	Язовир с площ 133,318 дка – с.Мечка, м. Шумата
68	Земеделска земя в землището на с. Николаево с обща площ 181 936 дка
69	Земеделска земя в землището на гр.Славяново с обща площ 119 313 дка
70	Земеделска земя в землището на с.Елска с обща площ 35.137 дка
71	Земеделска земя в землището на с.Върбица с обща площ 71.381 дка
72	Земеделска земя в землището на с.Брестови с обща площ 98.996 дка
73	Земеделска земя в землището на с.Колюшци с обща площ 62.614 дка

Б. Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде

1	Урегулиран поземлен имот с площ 223 (двеста двадесет и три) кв.м. - УПИ XII-661.84 - За жилищно строителство, кв.10а по плана на град Плевен, ул. "Брашгово" № 23, актуван с АОС № 40689
2	Недвижим имот, представляващ апартамент № 3, ет.2, вх.А, със застроена площ 108,98 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38391
3	Недвижим имот, представляващ апартамент № 12, ет.5, вх.А, със застроена площ 109,38 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38393
4	Недвижим имот, представляващ апартамент № 15, ет.5, вх.Б, със застроена площ 131,13 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38387
5	Недвижим имот, представляващ полземен гараж № 1, вх.А, със застроена площ 17,57 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38399
6	Недвижим имот, представляващ полземен гараж № 2, вх.А, със застроена площ 20,76 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38400
7	Недвижим имот, представляващ полземен гараж № 4, вх.А, със застроена площ 22,16 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38402
8	Недвижим имот, представляващ полземен гараж № 5, вх.Б, със застроена площ 20,76 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38397
9	Недвижим имот, представляващ полземен гараж № 6, вх.Б, със застроена площ 17,57 кв.м, находящ се на адрес гр.Плевен, бул."Т. Кочев" №13, актуван с АОС № 38398
10	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 275 кв.м. УПИ VI-8158, кв. 274 по плана на гр. Плевен, бул. Хр. Ботев № 30, актуван с АОС № 31480
11	Недвижим имот, представляващ триетажна вилна сграда в парк "Кайлъка" със застроена площ 341 (триста четиридесет и един) кв.м, актуван с АОС № 38095
12	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 530 (петстотин и тридесет) кв.м. - УПИ IX-7626, 7628, 7629-за жилищно строителство, кв.165а по плана на град Плевен, ул. "Цар Самуил" № 141, актуван с АОС № 36723
13	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 1 112 (хиляда сто и дванадесет) кв.м. - УПИ V-3а жилищно строителство, кв.358 по плана на град Плевен, ул. "Родопи" №16, актуван с АОС № 36722
14	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 257 (двеста петдесет и седем) кв.м. - УПИ XVII-3а жилищно строителство, кв.832 по плана на град Плевен, ул. "Котел" № 13, актуван с АОС № 34040
15	Урегулиран поземлен имот с площ 228 (двеста двадесет и осем) кв.м. - УПИ XI-661.87 - За жилищно строителство, кв.10а по плана на град Плевен, ул. "Брашгово" № 17, актуван с АОС № 40625
16	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 271 (двеста седемдесет и един) кв.м. - УПИ VIII-3988 - За жилищно строителство, кв.10 по плана на град Плевен, ул. "Огоста" № 17, актуван с АОС № 40630
17	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 406 (четиристотин и шест) кв.м. - УПИ XXI-983-за жилищно строителство, кв.835 по плана на град Плевен, ул. "Майска" № 21, актуван с АОС № 37473

№	Описание на имота
18	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 376 (триста седемдесет и шест) кв.м. - УПИ X-663.22-за жилищно строителство, кв.177 по плана на град Плевен, ул. "Рапила" № 6, актуван с АОС № 37527
19	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 250 (двеста и петдесет) кв.м. - УПИ IV-3а жилищно строителство, кв.355 по плана на град Плевен, ул. "Родопи" № 5, актуван с АОС № 36889
20	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 8982 (осем хиляди деветстотин осемдесет и два) кв.м. - УПИ I-3а хотел, кв.455 по плана на град Плевен, ул. "Марибор" № 1, актуван с АОС № 37720
21	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 867 (осемстотин шестдесет и седем) кв.м. - УПИ III-652.674 -За обществено-обслужващи дейности, кв.215а по плана на град Плевен, ул. "Георги Кочев" № 24, актуван с АОС № 40365
22	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 875 (осемстотин седемдесет и пет) кв.м. - УПИ I-3а обществено обслужващи дейности, магазин и ТП, кв.832 по плана на град Плевен, ул. "Котел" № 10,12, актуван с АОС № 34038
23	Застроен урегулиран поземлен имот с площ 13 840 (тринадесет хиляди осемстотин и четиридесет) кв.м - УПИ I-353-За училище, кв. 41 по плана на с.Колюшци, заедно със сграда със застроена площ 820 (осемстотин и двадесет) кв.м, актуван с АОС № 35329
24	Застроен урегулиран поземлен имот с площ 13 992 (тринадесет хиляди деветстотин деветдесет и два) кв.м - УПИ XXIV-3а хотел, ресторант, кв. 560 по плана на гр.Плевен, заедно със сгради, актуван с АОС № 40713, 40759
25	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 377 (триста седемдесет и седем) - УПИ V-3а обществено обслужващи дейности, кв. 114 по плана на град Плевен, ул. "Тетевен" № 3, актуван с АОС № 34999
26	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 339 (триста тридесет и девет) кв.м. - XI-3а обществено обслужващи дейности, кв.115а по плана на град Плевен, ул. "Дойран" №31, актуван с АОС № 36721
27	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 343 (триста четиридесет и три) кв.м. - УПИ XVII-9028-за жилищно строителство, кв.22 по плана на град Плевен, ул. "Стоян Михайловски" № 134, актуван с АОС № 36741
28	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 161 (сто шестдесет и един) кв.м. - УПИ XVI-3а обществено обслужване, кв.22 по плана на град Плевен, ул. "Стоян Михайловски" № 136, актуван с АОС № 36742
29	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 447 (четиристотин четиридесет и седем) кв.м. - УПИ XV-3а обществено обслужване, кв.561 по плана на град Плевен, ул. "Добри Чинтулов" № 15А, актуван с АОС № 34736
30	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 528 (петстотин двадесет и осем) кв.м. - УПИ II - За обществено обслужване, кв.604т по плана на град Плевен, индустриална зона, актуван с АОС № 35598
31	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 259 (двеста петдесет и девет) кв.м. - УПИ III-7769 - За жилищно строителство, кв.328 по плана на град Плевен, ул. "Мур" № 48а, актуван с АОС № 36305
32	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 2 685 (две хиляди шестстотин осемдесет и пет) кв.м. - УПИ I - За административно търговска сграда, кв.103 по плана на град Плевен, бул. "Христо Ботев" № 162, актуван с АОС № 36986
33	Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 286 (двеста осемдесет и шест) кв.м. - УПИ VII-656.542 - За жилищно строителство, кв.834 по плана на град Плевен, ул. "Д-р Г.М.Димитров" № 23, актуван с АОС № 39233
34	Урегулиран поземлен имот УПИ VIII с площ 5468 (пет хиляди четиристотин шестдесет и осем) кв.м, заедно със сграда: бивш плувен басейн и сгради на топлопъщо застрояване - За плувен басейн, кв.617 по плана на град Плевен, Източна индустриална зона, актуван с АОС № 39957
35	Застроен поземлен имот с идентификатор 39459.502.164 с площ 4930 (четри хиляди деветстотин и тридесет) кв.м, заедно с идеални части от курортни сгради, находящи се в с.Кранево, община Балчик, кв.617 по плана на град Плевен, Източна индустриална зона, актуван с АОС № 39957
36	Земеделска земя - поземлен имот № 084001 – площ 3 115 кв.м, находящ се в местността "Върбака", землището на с.Ясен, актуван с АОС № 36541
37	Земеделска земя, поземлен имот № 000202 - площ 5 076 кв.м, находящ се в местността "Азманското", землището на с.Ясен, актуван с АОС № 36971
38	Земеделска земя - имот с идентификатор № 56722.27.1 - площ 14 954 кв.м., м.Габровец, землището на гр.Плевен, актуван с АОС № 35516
39	Земеделска земя - имот с идентификатор № 56722.33.3 - площ 95 917 кв.м., м.Витска язия, землището на гр.Плевен, актуван с АОС № 35588
40	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.18.26 – площ 4228 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 36391
41	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.19.33 – площ 6182 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 35488
42	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.22.20– площ 5401 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 35461
43	Земеделска земя –имот с идентификатор № 56722.23.17– площ 5084 кв.м., м.Табакова чешма, актувана с АОС № 35530
44	Земеделска земя - поземлен имот № 000062 – площ 2 996 кв.м, находящ се в землището на с.Колюшци, актуван с АОС № 34562
45	Земеделска земя - поземлен имот № 000460 – площ 3 905 кв.м, находящ се в землището на с.Колюшци, актуван с АОС № 39337
46	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ VIII-3а жилищно строителство с площ 770 (седемстотин и седемдесет) кв.м, кв.19 по плана на с.Кълин, актуван с АОС № 35286
47	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ XIII-3а жилищно строителство с площ 880 (осемстотин и осемдесет) кв.м, кв.19 по плана на с.Кълин, актуван с АОС № 35163
48	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ VII-3а жилищно строителство с площ 580 (петстотин и осемдесет) кв.м, кв.20 по плана на с.Букволък, актуван с АОС № 34600
49	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ XXI-3а жилищно строителство с площ 650 (шестстотин и петдесет) кв.м, кв.50 по плана на с.Букволък, актуван с АОС № 39874
50	Застроен урегулиран поземлен имот УПИ X-3а ветеринарна лечебница с площ 560 (петстотин и шестдесет) кв.м, кв.90 по плана на с.Пелишат, заедно с две сгради, актуван с АОС № 40001
51	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ I-467-3а жилищно строителство с площ 1 000 (хиляда) кв.м, кв.19 по плана на с.Колюшци, актуван с АОС № 34883
52	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ I-3а площадка на ДАП с площ 5 590 (пет хиляди петстотин и деветдесет) кв.м, кв.4 по плана на с.Колюшци, актуван с АОС № 37329
53	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ XI-713-3а жилищно строителство с площ 970 (деветстотин и седемдесет) кв.м, кв.92 по плана на с.Пелишат, актуван с АОС № 34852
54	Незастроен урегулиран поземлен имот УПИ I-общ-3а жилищно строителство с площ 760 (седемстотин и шестдесет) кв.м, кв.31 по плана на с.Гортолово, актуван с АОС № 36788
В. Имоти, върху които Община Плевен има намерение да учреди право на строеж	
1	Учредяване право на строеж върху общински и мот за изграждане на триетажен обект за обществено обслужване с РЗП – 360

Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2093/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 14 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1352 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Възлагане на Кмета на Община Плевен да представлява Община Плевен в заседание на Общо събрание на Асоциация по ВиК – Плевен

На основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Упълномощава и възлага на Кмета на Община Плевен проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н., да представлява Община Плевен в заседанието на Общото събрание на Асоциация по ВиК Плевен, насрочено за 27.02.2015 г., като гласува както следва:

1.1. Приемане на бюджет на Асоциацията по ВиК – Плевен за 2015 г.– да гласува “за” приемане на решението.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички необходими правни и фактически действия в изпълнение на настоящото Решение.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА във връзка с чл.198е, ал.3 и ал.5 от ЗВ по предложение от Дарин Ангелов – Председател на Общински съвет – Плевен с вх.№ ОБС-0846-4/19.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 15 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1353 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Изпълнение на Решение № 1200/28.08.2014 г. за приемане на проекта за Стратегия на образованието на Община Плевен за периода 2014 – 2020 г.

На основание чл.21, ал.2 и във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема План за дейностите и мероприятията за 2015 г. в изпълнение на Решение № 1200/28.08.2014 г. относно приемане на проект на Стратегия за развитие на образованието на Община Плевен за периода 2014 – 2020 г.

2. Планът е неразделна част от настоящото решение.
Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 и във връзка с чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-1891-1/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ОСМД” от 26.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 16 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

Приложение към Решение № 1353/29.01.2015 г. на Общински съвет - Плевен

АНГАЖИРАНИ ИНСТИТУЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ

Изпълнението на плана се осигурява от Общинска администрация в община Плевен във взаимодействие с учебни и извънучилищни педагогически учреждения, спортни и туристически сдружения, граждански сдружения и други институции.

Изключително важно за ефективното реализиране на Плана е координацията между Общинска администрация Плевен и РИО – Плевен, Областна администрация Плевен. Кметствата на населените места от общината; общинските училища, детски градини, обслужващи звена, читалища, спортни клубове, РЗИ, БЧК, РУ “Полиция”-Плевен, Дирекция “Социално подпомагане” – Плевен; Дирекция “Бюро по труда” – Плевен; представители на бизнеса.

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

Източниците на финансиране за изпълнение на дейностите, заложили в Плана са в рамките на одобрения бюджет на Община Плевен, делегираните бюджети на учебните заведения, доверски приходи и средства от проекти по различни донорски програми и оперативни програми на Европейския съюз, дарения или спонсорства от физически и юридически лица.

ДЕЙСТВИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Общинският план за образованието - 2015 година е разработен въз основа на стратегически цели, конкретни дейности и очаквани резултати, включени в плана за действие за изпълнение на стратегията за развитие на образованието в община Плевен за периода 2014-2020 година. Наблюдението на плана и координацията между ангажираните институции се осъществява от експерти на общинска администрация и в резултат се изготвя годишен отчет за реализираните инициативи. Мониторингът и наблюдението се осъществява от група/звено за изпълнение на стратегията.

Планът е отворена система и подлежи на промени през годината при постъпване на предложения и идеи за мероприятия и дейности, в контекста на ресор образование.

Мероприятия по поддръжка и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд и създаване на условия за провеждане на съвременен образователен процес

	НАПРАВЛЕНИЕ / ДЕЙНОСТ	ОТГОВО- РЕН ЗА МЕРОПРИЯ- ТНОТО	СРОК ЗА ИЗПЪЛН- ЕНИЕ	ИЗТОЧ- НИК НА ФИНАНСИ- РАНЕ
1	Осигуряване на достъпна среда за деца със специални образователни потребности и изграждане на достъпна архитектурна среда	Община Плевен, Училища и детски градини	постоя- нен	МОН, Община Плевен, проекти на ЕС
2	Изготвяне на проекти и саниране на училища и детски градини на територията на Общината.	Община Плевен, заинтересова- ни страни	постоя- нен	МОН, Община Плевен, проекти на ЕС

Мероприятия по поддръжка и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд и създаване на условия за провеждане на съвременен образователен процес

3	Изработване на критерии за оценка на ефективността на използваната материална база в училищната мрежа и детски заведения. Ангажираност, съобразно принципа на икономическата ефективност, в инвестиране на повече средства в училища и детски градини, предлагащи необходимите материални и методически условия за провеждане на качествен учебен и възпитателен процес. Оптимизиране дейността на извънучилищните обслужващи звена и доближаване работата им до интересите и потребностите на учениците.	РИО на МОН, Община Плевен, ОС-Плевен, Обслужващи звена	септември 2015	МОН
4	Изграждане на физкултурни салони в училищата и детските градини, които нямат такива.	Община Плевен, заинтересовани страни	постоянен	Община Плевен, проекти на ЕС, делегирани бюджети на училищата
5	Осигуряване на сигурна и защитена в детските градини и училищата в общината и селищата.	Община Плевен, училища и детски градини	Септември 2015	Община Плевен, проекти на ЕС, делегирани бюджети на училищата, спонсори
6	Създаване на условия за целодневно обучение на учениците	Община Плевен, училища	септември 2015	МОН, Община Плевен, собствен бюджет
7	Гарантиране издръжката на детските градини. Запазване на предпочитанията при таксите за посещения в детските градини и детските ясли	Община Плевен, ОС	постоянен	Община Плевен
8	Изграждане на система за обмен на информация, анализ и контрол	РИО на МОН, отдел “Образование и култура” на Община Плевен	юни 2015	не е необходим
9	Създаване на условия за организиран отдих и туризъм			

Мероприятия по учебно-възпитателната работа, грижа за опазване живота и здравето на децата и обмен на добри образователни практики и стимулиране на творчеството и иновациите в системата на училищното образование

	НАПРАВЛЕНИЕ / ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРЕН ЗА МЕРОПРИЯТИЕТО	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ
1	Гражданско образование и обучение и интеркултурно образование и възпитание. Насърчаване на инициативността и доброволчеството.	НПО, Община Плевен, Младежки парламент, класни ръководители.	постоянен	не е необходим
2	Подобряване на педагогическата и психологическата подкрепа, оказвана в детските градини и училищата.	Психолози и педагози по проблемите на социалното изключване и детската престъпност, ЗС	постоянен	МОН, Община Плевен, проекти на ЕС
3	Насърчаване творчеството и новаторството и стимулиране на деца с изяви дарби. Популяризиране на резултатите от участие в олимпиади, състезания и конкурси на изяви ученици. Финансово стимулиране на ученици с изяви дарби в сферата на спорта, науката и изкуството – отпускане на стипендии и еднократно подпомагане. Учредяване на почетно отличие на Кмета на Община Плевен за изяви ученици.	РИО на МОН, Община Плевен, Обслужващи звена в системата на образованието в Плевен	постоянен	МОН, Община Плевен, бизнеса
4	Подобряване сътрудничество между Младежки Парламент и Местната власт за проучване на потребностите и интересите на младите хора	Община Плевен, заинтересовани страни	постоянен	не е необходим
5	Създаване на ефективни връзки и насърчаване на сътрудничество между работодатели и училищата	Община Плевен, професионални гимназии, Бизнес организации	постоянен	не е необходим
6	Здравно образование и информация по въпросите на сексуалното и репродуктивно здраве, превенция на болести, предавани по полов път	Община Плевен, училища, медицински специалисти	юни 2015	Община Плевен, собствен бюджет
7	Превенция на правонарушенията, извършвани от непълнолетни. Превенция на пътнотранспортни произшествия	Общинска комисия за борба с противообществени прояви, МВР- Плевен, училища	юни 2015	Община Плевен
8	Стимулиране постиженията на най-добрите педагози с награди от Кмета на Общината – за най-добър млад учител, за съществен принос в областта на образованието	РИО на МОН, Община Плевен, образователни институции	май 2015	Община Плевен
9	Осъществяване на работещо сътрудничество между детските градини и училищата и културните институции	училища, детски заведения, културни институти	постоянен	ЗС
10	Формиране на екологична култура в детските градини и училищата и включване в Националната кампания „Да почистим Плевен за 1 ден	училища, Община-Плевен	април 2015	Община Плевен
11	Осъществяване на обмен на добри образователни практики с образователни институции в погранични градове и други центрове	Община Плевен, ЗС	постоянен	Община Плевен, ЗС

РЕШЕНИЕ № 1354 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Учредяване безвъзмездно право на ползване на “Медицински център за рехабилитация и спортна медицина 1 Плевен”ЕООД, върху част от недвижим нежилещ имот – частна общинска собственост – 5 бр. помещения, в административната сграда – стоматологична поликлиника на бул. “Русе” №1, гр. Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.39, ал.4 от Закона за общинската собственост и чл.62, ал.3 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се предостави безвъзмездно право на ползване върху част от недвижим, нежилещ имот – стоматологична поликлиника, с идентификатор 56722.660.661.2, находяща се на бул. “Русе” № 1, гр.Плевен, частна общинска собственост, съставляваща 5 броя помещения с обща площ 149.83 кв.м, актувана с АОС № 40797/12.12.2014 г., както следва:

1. Помещение № 2 на четвърти етаж, със площ 9.55 кв.м., с предназначение: кабинет на управителя;
2. Помещение № 8 на четвърти етаж, с площ 30.80 кв.м., с предназначение: функционален кабинет;
3. Помещение № 16 на четвърти етаж, с площ 15.40 кв.м., с предназначение: кабинет физиотерапия;
4. Помещение № 17 на четвърти етаж, с площ 38.30 кв.м., с предназначение: салон лечебна физкултура;
5. Помещение № 22/23 на първи етаж, с площ 55.75 кв.м., с предназначение: физиотерапия с апаратна на “МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА 1-Плевен” ЕООД за срок от 5 (пет) години.

Консумативните разходи, свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота, както и такса битови отпадъци и данък сгради за имота са за сметка на “МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА 1-Плевен” ЕООД.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него длъжностно лице да сключи договор за безвъзмездно право на ползване на имота по т.1, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.39, ал.4 от Закона за общинската собственост и чл.62, ал.3 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2105/21.01.2015 г. и становища на ПК по “ИПФБ” и ПК по “ЗСД” от 26.01.2015 г. и ПК по “ОСПК” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 17 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1355 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Отдаване под наем на части от имоти публична общинска собственост в училища

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.79, чл.85, ал.1, т.1 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се проведе публичен търг с тайно наддаване, чрез представяне от участниците на предложенията пред комисията в деня и часа, обявени за провеждане на търга за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на части от имоти публична общинска собственост за:

- Бюфет за закуски в ОУ “Н.Й.Вапцаров” Плевен, с площ 25 кв.м., при първоначална месечна цена – 40.00 лв. Депозит за участие 130.00 лв.
- Бюфет за закуски в ДФСГ “Интелект” Плевен, с площ 50 кв.м., при първоначална месечна цена – 500.00 лв. Депозит за участие 300.00 лв.
- Бюфет за закуски в СОУ “П.Яворов” Плевен, с площ 5 кв.м., при първоначална месечна цена – 30.00 лв. Депозит за участие 20.00 лв.

Предложените месечни наемни цени са на база брой ученици, съгласно Решение № 034/31.01.2008 г. на Общински съвет – Плевен.

2. Ползването на имотите по т.1 от спечелилия съответната процедура наемател не може да пречи или ограничава учебните дейности в учебното здание.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен:

- 3.1. Да назначи комисия, която да организира и проведе процедурите по т.1 от настоящото решение.
- 3.2. Да утвърди тържни правила за процедурите по т.1 от настоящото Решение.
- 3.3. Да сключи договори със спечелилите участници.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.79, чл.85, ал.1, т.1 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2104/20.01.2015 г. и становище на ПК по “ОСМД” от 26.01.2015 г. е ПК по “ОСПК” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 18 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1356 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Приемане на решение за прекратяване на Договор ИРК – 1492/25.06.2013 г. за предоставяне на концесия за услуга на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Беглеж”, съставляващ имот № 069071 с площ 57,949 дка по плана на землището на село Беглеж, ЕКАТТЕ 03068, Община Плевен, находящ се в местността “Горна Елия”, актуван с Акт за публична общинска собственост № 3156/23.02.2000 г.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.75, ал.2 от Закона за концесии, чл.49, ал.2, т.6 във връзка с чл. 50, ал.2 от концесионен договор ИРК-1492/25.06.2013 г., Доклад от 29.12.2014 г. на Комисия за осъществяване на контрол по изпълнението на договори за предоставяне на концесии и Заявление № ДИР-1428 от 08.12.2014 г. за прекратяване на концесионен договор ИРК – 1492/25.06.2013 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Прекратява действието на Договор ИРК – 1492/25.06.2013 г. за предоставяне на концесия за услуга на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Беглеж”, съставляващ имот № 069071 с площ 57,949 дка по плана на землището на се-

ло Беглеж, ЕКАТТЕ 03068, Община Плевен, находящ се в местността “Горна Елия”, сключен с “ЕКАТЕРИНА 2013”ЕООД, със седалище и адрес на управление: БЪЛГАРИЯ, гр. Плевен 5800, община Плевен, област Плевен, ж.к. “Сторгозия”, бл.34, вх. Б, ет.2, ал.6, представявано от Милен Илич Цветков – управител.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да предприеме действия по прекратяването, съгласно чл.101, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за концесиите за обекта, посочен в т.1.

3. Решението с мотивите за приемането му се съобщава на заинтересованото лице и подлежи на обжалване по реда на чл.83 от Закона за концесиите.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.75, ал.2 от Закона за концесиите, чл.49, ал.2, т.6 във връзка с чл. 50, ал.2 от концесионен договор ИРК-1492/25.06.2013 г., Доклад от 29.12.2014 г. на Комисия за осъществяване на контрол по изпълнението на договори за предоставяне на концесии и Заявление № ДИР-1428 от 08.12.2014 г. за прекратяване на концесионен договор ИРК – 1492/25.06.2013 г. по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-0702/13.01.2015 г. и становище на ПК по “ИПФБ” от 26.01.2015 г. и на ПК по “ОСПК” и ПК по “КИРСУПКИЗ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 19 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1357 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на канал за отвеждане на отпадни води от обект “Регионално депо за твърди битови отпадъци” – гр. Плевен и гр. Долна Митрополия, в землищата на с. Опанец и с. Буковлък” до съществуващия канализационен колектор на с. Буковлък

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията, Решение КЗЗ – 21/22.12.2014 год., т.13 на комисията за земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Одобрява проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за трасе на канал за отвеждане на отпадни води от обект “Регионално депо за твърди битови отпадъци” – гр. Плевен и гр. Долна Митрополия, в землищата на с. Опанец и с. Буковлък” до съществуващия канализационен колектор на с. Буковлък, преминаващо със сервитут през следните имоти: ПИ 000190 – “полски път” – публична общинска собственост; ПИ 000468 – “изоставен терен за трайни насаждения” – частна общинска собственост; ПИ 000467 – “пасище с храсти” – публична общинска собственост; ПИ 000244 – “местен път” – публична общинска собственост в землището на с. Буковлък; ПИ 000499 – необработваема земеделска земя – частна общинска собственост, в землището на с. Буковлък; ПИ 000473 – горска територия – частна общинска собственост, в землището на с. Буковлък.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

3. Решението подлежи на обнародване в “Държавен вестник” съгласно чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията.

4. Настоящото решение може да се обжалва в 30 – дневен срок от обнародването му в “Държавен вестник”.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията, Решение КЗЗ – 21/22.12.2014 год., т.13 на комисията за земеделските земи по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-0446-6/20.01.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 21 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1358 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: Проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на елпроводно отклонение до поземлен имот с идентификатор 56722.701.3127 в местността “Стража” в землището на гр. Плевен.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Разрешава изработване на Проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на елпроводно отклонение до поземлен имот с идентификатор 56722.701.3127 в местността “Стража” в землището на гр. Плевен, собственост на Десислава Евлогиева Маринова, преминаващо през следните поземлени имоти: поземлен имот 701.340 с начин на трайно ползване – “Полски път” – публична общинска собственост и поземлен имот 701.413 с начин на трайно ползване – “Полски път” – публична общинска собственост.

2. Дава съгласие на Десислава Евлогиева Маринова за прокарване на трасе на елпроводно отклонение до поземлен имот с идентификатор 56722.701.3127 в местността “Стража” в землището на гр. Плевен, премина-

ващо през следните поземлени имоти: поземлен имот 701.340 с начин на трайно ползване – “Полски път” – публична общинска собственост и поземлен имот 701.413 с начин на трайно ползване – “Полски път” – публична общинска собственост.

3. Съгласието по т.2 се дава за срок от 5 (пет) години.

4. Одобрява заданието за изработване на Подробен устройствен план по т.1.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2099/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 22 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1359 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Разрешение за изработване на проект за Подробен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 004015 в местността “Над село” в землището на с. Къшин, парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура и одобряване на Задание за изработване на подробен устройствен план*

На основание 21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване разпоредбите на чл.17а, ал.1, т.1 и чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 004015 в местността “Над село” в землището на с. Къшин и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура, собственост на Стефка Йорданова Николова.

2. Одобрява заданието за изработване на Подробен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 004015 в местността “Над село” в землището на с. Къшин и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура, собственост на Стефка Йорданова Николова.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши необходимите правни и фактически действия, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията, свързани с изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване разпоредбите на чл.17а, ал.1, т.1 и чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2098/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 23 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1360 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Разрешение за изработване на проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасета на водопроводно и елпроводно отклонения до поземлен имот 079075 в местността “Под село” в землището на с. Опанец и одобряване на Задание за изработване на подробния устройствен план*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасета на водопроводно и елпроводно отклонения до поземлен имот 079075 в местността “Под село” в землището на с. Опанец, собственост на “Митов кар Плевен”ЕООД, преминаващо през имот публична общинска собственост – поземлен имот 079038, землище с. Опанец, с начин на трайно ползване – “дере”.

2. Дава съгласие на Митов кар Плевен”ЕООД за прокарване на трасета на водопроводно и елпроводно отклонения до поземлен имот 079075 в местността “Под село” в землището на с. Опанец, преминаващо през имот публична общинска собственост – поземлен имот 079038, землище с. Опанец, с начин на трайно ползване – “дере”.

3. Съгласието по т.2 се дава за срок от 5 (пет) години.

4. Одобрява заданието за изработване на Подробен устройствен план по т.1.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на те-

риторията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2097/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 24 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1361 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Разрешение за изработване на проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на водопровод до поземлен имот 315006 в местността “Общинска мера” в землището на с. Пелишат и одобряване на Задание за изработване на подробния устройствен план*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на водопровод до поземлен имот 315006 в местността “Общинска мера” в землището на с. Пелишат, собственост на Алиан Менишев Мусов, преминаващо през следните имоти, публична общинска собственост: поземлен имот 201180, землище с. Пелишат, с начин на трайно ползване – “полски път” и поземлен имот 315013, землище с. Пелишат, с начин на трайно ползване – “местен път”.

2. Дава съгласие на Алиан Менишев Мусов за прокарване на трасе на водопровод до поземлен имот 315006 в местността “Общинска мера” в землището на с. Пелишат, преминаващо през следните имоти, публична общинска собственост: поземлен имот 201180, землище с. Пелишат, с начин на трайно ползване – “полски път” и поземлен имот 315013, землище с. Пелишат, с начин на трайно ползване – “местен път”.

3. Съгласието по т.2 се дава за срок от 5 (пет) години.

4. Одобрява заданието за изработване на Подробен устройствен план по т.1.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията, чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2096/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ЕУТ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 25 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1362 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Избор на комисия за разпределяне на годишната субсидия за 2015 г. за читалищата на територията на Община Плевен*

На основание чл.21, ал.1, т.1 във връзка с ал.2 от ЗМСМА и чл.23, ал.1 от ЗНЧ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. За разпределяне на годишната субсидия, предвидена в бюджета на Община Плевен за финансовата 2015 година, определя комисия в състав:

1.1. представител на Община Плевен – Заместник кмет на Община Плевен в ресор “Обществен ред, сигурност, образование и култура”;

1.2. по един представител от всяко читалище на територията на Община Плевен, съгласно съответната съдебна регистрация в регистъра при Окръжен Съд – Плевен или техни изрично упълномощени представители.

2. Определя Председател на Комисията: Мария Венкова – Секретар на читалище “Христо Ботев-1959” – Плевен.

3. Комисията по т.1 се свиква на заседание от Председателя в 20 дневен срок след окончателното приемане на бюджета на Община Плевен за 2015 г.

4. Всеки член на комисията има право на един глас при приемане на съответното решение, което се счита за взето, ако за него са гласували повече от половината от общия брой на всички членове на комисията, включително и Председателя.

5. Определянето на годишната субсидия за всяко читалище поттделно, трябва да се извършва съгласно нормата на чл.22 от Закона за народните читалища и определените стандарти за издръжка на съответната дейност – “Читалища”.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.1 във връзка с ал.2 от ЗМСМА и чл.23, ал.1 от ЗНЧ по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-2103/20.01.2015 г. и становище на ПК по “КВМД” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г.,

Протокол № 54, точка 26 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1363 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Предложение от Регионален исторически музей – Плевен, Военноисторически музей – Плевен, Държавна агенция Архиви – Плевен, Изпълнителна агенция Военни клубове и военно-почивно дело – Плевен, Дружество Краезнание – Плевен за поставяне на монументално-декоративен елемент – паметник на Девета плевенска дивизия във връзка с отбелязване на 100-годишнината от началото и хода на Първата световна война*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Дава съгласие за поставянето на монументално-декоративен елемент – паметник във връзка с отбелязване на подвига и героизма на личния състав на Девета плевенска дивизия, участвал в сраженията през Първата световна война, в зелена площ, заключена между ул. “Пирот”, ул. “Стоян Займов” и ул. “Дойран”.

2. Възлага на Главния архитект на Община Плевен да издаде разрешение за поставяне на монументално-декоративен елемент – паметник в съответствие с чл.57 от Закона за устройство на територията и нормативните изисквания на Наредба № 15 на Общински съвет – Плевен, след представяне на инвестиционен проект на паметника, съгласуван с Министъра на отбраната чрез областна комисия “Военни паметници” към Областен управител по чл.6 от Закона за военните паметници и специализиран експертен съвет на Министерство на културата.

3. Предложение за идеен проект и източник за финансиране на паметника да бъде внесено на следващо заседание на Общинския съвет.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-0465-2/19.01.2015 г. и становища на ПК по “ЕУТ” и ПК по “КВМД” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 28 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1364 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на отчет за изпълнение на Актуализиран документ за изпълнение на Общинската стратегия за превенция и контрол на ХИВ/СПИН за периода 2012 – 2015 г. през 2014 г.*

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема отчет за изпълнение на Актуализиран документ за изпълнение на Общинската стратегия за превенция и контрол на ХИВ/СПИН за периода 2012 – 2015 г. през 2014 г. /Приложение № 1/.

2. Одобрява финансирането на дейности по Актуализиран документ за изпълнение на Общинската стратегия за превенция и контрол на ХИВ/СПИН за периода 2012 – 2015 г. за 2015 г. в размер на 12 300 (дванадесет хиляди и триста) лева. /Приложение № 2/.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОБС-0499-2/19.01.2015 г. и становище на ПК по “ЗСД” от 26.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 28 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1365 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Отчет за дейността на Общински съвет – Плевен за второто шестмесечие на 2014 година*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.27, ал.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Приема за сведение Отчета за дейността на Общински съвет – Плевен за периода юли-декември 2014 г.

2. възлага на Председателя на Общински съвет – Плевен за предоставя отчета по т.1 на средствата за масова информация.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.27, ал.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация по предложение от Дарин Ангелов – Председател на Общински съвет – Плевен с вх.№ ОБС-2091/19.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 29 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1366 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Процедура за избор на кандидати за съдебни заседатели за Районен съд – Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.1 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 68 от Закона за съдебната власт и писмо с вх.№ ОБС-1941-4/08.01.2015 г. от г-жа Даниела Дилова - И.ф. Адм.ръководител, Председател на Районен съд – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Избира Временна комисия за провеждане на таен избор на съдебни заседатели за Районен съд – Плевен в състав от 5 общински съветници, както следва:

1.1. Даниела Иванова Гонкова – Георгиева;

1.2. Мария Ангелова Монова;

1.3. Цветомира Филадинова Добрева;

1.4. Валерий Илиев Ангелов;

1.5. Станислав Маринчев Иванов.

2. Да се проведе тайно гласуване за избор на 4 кандидати за съдебни заседатели и 5 резерви за Районен съд – Плевен от приложената бюлетина за тайно гласуване.

3. Изборът да се проведе по вишегласие.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.1 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 68 от Закона за съдебната власт и писмо с вх.№ ОБС-1941-4/08.01.2015 г. от г-жа Даниела Дилова - И.ф. Адм.ръководител, Председател на Районен съд – Плевен, по предложение от Дарин Ангелов – Председател на Общински съвет – Плевен с вх.№ ОБС-1941-5/21.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 30 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1367 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Избор на кандидати за съдебни заседатели за Районен съд – Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.1 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 68 от Закона за съдебната власт и писмо с вх.№ ОБС-1941-4/08.01.2015 г. от г-жа Даниела Дилова - И.ф. Адм.ръководител, Председател на Районен съд – Плевен и **проведено тайно гласуване**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Избира 4 кандидати за съдебни заседатели за Районен съд – Плевен и 5 резерви , както следва:

№	Име, презиме, фамилия	Получени гласове
I. КАНДИДАТИ ЗА СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ		
1.	Йорданка Кръстева Целова	24
2.	Димитрина Илиева Иванова	20
3.	Снежанка Гаврилова Ницова - Ралникова	20
4.	Валентин Николов Савов	19
II. РЕЗЕРВИ		
1.	Поля Иванова Борисова	19
2.	Мирослав Петков Драганов	18
3.	Ина Владимирова Несторова	17
4.	Илияна Алексиева Илиева	16
5.	Корнелия Славчева Томова	16

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.1 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 68 от Закона за съдебната власт и писмо с вх.№ ОБС-1941-4/08.01.2015 г. от г-жа Даниела Дилова - И.ф. Адм. ръководител, Председател на Районен съд – Плевен и проведено тайно гласуване, по предложение от Дарин Ангелов – Председател на Общински съвет – Плевен с вх.№ ОБС – 1941-5/21.01.2014 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 29.01.2015 г., Протокол № 54, точка 30 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински Съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1368 / 29.01.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Откриване на Целодневна детска градина – филиал в структурата на предучилищните образователни институции на Община Плевен с административен адрес: гр. Плевен, ул. “Митрополит Климент” № 4*

На основание чл.21, ал.2 във вр. с чл.21, ал.1, т.8 и т.18, чл.17, ал.1, т.3 и чл.20 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.10, ал.8 от Закона за народната просвета и чл.15, ал.1, ал.2 и ал.4, чл.25, ал.1 и ал.2, чл.27, ал.1, т.1, предложение 1 от Правилника за прилагане на Закона за народната просвета

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

РЕШЕНИЯ ОТ ИЗВЪНРЕДНАТА СЕСИЯ

РЕШЕНИЕ № 1369 / 11.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Проект за план-схема за разполагане на преместваеми обекти на територията на градска градина, разположена в УПИ I, кв. 246 и УПИ I и УПИ II, кв.381а по плана на гр. Плевен, по реда на чл.62, ал.9 от ЗУТ*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.62, ал.9 от Закона за устройство на територията, чл.8, ал.1 и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.76, ал.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Одобрява План-схема за разполагане на преместваеми обекти на територията на градска градина, разположена в УПИ I, кв.246 и УПИ I и УПИ II, кв.381а по плана на гр. Плевен, до началото на изпълнението на проекта за реконструкция на Градската градина.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да проведе търг за отдаване под наем на части от имоти – публична общинска собственост на територията на Градската градина за разполагане на преместваеми обекти, съгласно одобрената план-схема по т.1, за обособените позиции, находящи се в Първа търговска зона на територията на Община Плевен, регламентирана в чл.17, ал.3 от Наредба № 17 на Общински съвет – Плевен, както следва:

- позиция 2 – надуваемо детско атракционно съоръжение – батут – до 50 м²;
- позиция 3.1. – механични детски монетни атракции – до 3 бр. до 10,00 м²;
- позиция 3.2. – механични детски монетни атракции – до 3 бр. до 10,00 м²;
- позиция 4.1. – площадка за рисуване върху керамични фигури – 4 м²;
- позиция 4.2. – площадка за рисуване върху керамични фигури – 4 м²;
- позиция 5.1. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 1 м²;
- позиция 5.2. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 1 м²;
- позиция 5.3. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 1 м²;
- позиция 5.4. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 1 м²;
- позиция 5.5. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 1 м²;
- позиция 7 – атракционно съоръжение “бънджи” – 12 м²;
- позиция 8 – детски ктл;
- позиция 9 – атракционно съоръжение “минни голф”.

3. Отдаването под наем на части от имоти по т.2 да се извърши в съответствие с базисните наемни цени, определени в Наредба № 17 на Общински съвет – Плевен, както следва:

- позиция 2 – надуваемо детско атракционно съоръжение – батут – 20,00 лв./кв.м. на месец без ДДС за площ до 10 кв.м., а за площта от 11 до 50 кв.м. се заплаща посочената такса от 20,00 лв./кв.м. и за всеки кв.м. над 10 кв.м. се заплаща такса в размер на 60% от посочената такса от 20,00 лв./кв.м.;
- позиция 3.1. – механични детски монетни атракции – 20,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 3.2. – механични детски монетни атракции – 20,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 4.1. – площадка за рисуване върху керамични фигури – 30,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 4.2. – площадка за рисуване върху керамични фигури – 30,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 5.1. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 45,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 5.2. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 45,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 5.3. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 45,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 5.4. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 45,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 5.5. – машина (сладолед, пуканки, царевича на пара) – 45,00 лв./кв.м. на месец без ДДС;
- позиция 7 – атракционно съоръжение “бънджи” – 20,00 лв./кв.м. на месец без ДДС за площ до 10 кв.м., а за площта от 11 до 50 кв.м. се заплаща посочената такса от 20,00 лв./кв.м. и за всеки кв.м. над 10 кв.м. се заплаща такса в размер на 60% от посочената такса от 20,00 лв./кв.м.;
- позиция 8 – детски ктл
 - а) 20,00 лв./кв.м. без ДДС за площ до 10 кв.м.;
 - б) за площ от 11 до 50 кв.м. се заплаща дължимата такса по буква “а” и за всеки кв.м. над 10 кв.м. се заплаща такса в размер на 60% от посочената такса по буква “а”;
 - в) за площ от 51 кв.м. до 100 кв.м. се заплаща такса по буква “б” и за всеки кв.м. над 50 кв.м. се заплаща такса в размер на 50% от таксата по буква “а”.
- позиция 9 – атракционно съоръжение “минни голф” – 20,00 лв./кв.м. на месец без ДДС за площ до 10 кв.м., а за площта от 11 до 50 кв.м. се заплаща посочената такса от 20,00 лв./кв.м. и за всеки кв.м. над 10 кв.м. се заплаща такса в размер на 60% от посочената такса от 20,00 лв./кв.м.

4. Отдаването под наем на части от имоти – публична общинска собственост на територията на Градската градина по т.2 е за срок от 01.03.2015 год. до 30.10.2015 год.

5. Отдаването под наем на части от имоти – публична общинска собственост на територията на Градската градина по т.2 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен и начални месечни наемни цени, съгласно т.3.

6. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да определи депозитите за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

7. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договори за наем със спечелилите участници.

Мотиви: Настоящото решение е прието на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.62, ал.9 от Закона за устройство на територията, чл.8, ал.1 и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.76, ал.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен по предложение от проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен с вх.№ ОбС-2114/26.01.2015 г. и становища на ПК по “ОСПК” и ПК по “ЕУТ” от 27.01.2015 г., на заседание на Общински съвет – Плевен, проведено на 11.02.2015 г., Протокол № 55, точка 1 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1370/ 11.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Процедура за изказвания*
На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

Приема процедура за изказвания по т.2 от приетия дневен ред: “Предложение относно бюджета на Община Плевен за 2015 г.”, като определя общо време за изказване на всяка група общински съветници пропорционално на представителността им в Общинския съвет – по 5 минути за всеки включен в нея общински съветник.

Председател на Общински съвет – Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1371/11.02.2015 г., гр. Плевен

ОТНОСНО: *Приемане на Сборния бюджет на Община Плевен за 2015 г.*

На основание чл.21, ал.1, т.6 и чл.52, ал.1, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.94, ал.2, ал.3 и ал.4 и чл.39 от Закона за публичните финанси, чл.34, ал.2, ал.3 и ал.4 и чл.15 от Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен, чл.3 и чл.4 от Закона за общинския дълг и в изпълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2015 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Приема Сборния бюджет на Община Плевен за 2015 година, както следва:

1.1. По прихода в размер на 73 631 171 лева, Приложение № 2, в това число:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 37 850 099 лева, от тях:

- 1.1.1.1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности – 34 883 336 лева;
- 1.1.1.2. Собствени приходи на звената на делегиран бюджет в размер на 280 764 лева, съгласно Приложение № 2А;
- 1.1.1.3. Трансфери между бюджетни сметки - /- / 43 000 лв. за съфинансиране на обект по проект “Красива България”;
- 1.1.1.4. Финансиране на дефицита – 2 728 999 лв., в т.ч. преходен остатък от 2014 год. в размер на 2 866 651 лева; временно съхранявани средства и средства на разпореждане - /- / 135 166 лв. и гаранции във ф. “Образование” - /- / 2486 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности и държавни дейности, дофинансирани с местни приходи в размер на 35 781 072 лева, в това число:

- 1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 13 320 000 лева;
- 1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 17 584 500 лева;
- 1.1.2.3. Трансфери от ЦБ за местни дейности в размер на 4 487 957 лева, в т.ч.:
 - 1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 3 235 800 лв.;
 - 1.1.2.3.2. Зимно поддържане и снегочистяване на общински пътища – 181 800 лв.;
 - 1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности – 1 162 700 лв., в т.ч.:
 - 1.1.2.3.3.1. За изграждане и основен ремонт на общински пътища – 432 800 лева;
 - 1.1.2.3.3.2. За други инвестиционни разходи в размер на 729 900 лева;
 - 1.1.2.3.4. Възстановени трансфери на РБ - /- / 92 343 лв.
 - 1.1.2.4. Трансфери между бюджетни и извънбюджетни сметки - /- / 2 487 554 лв.
 - 1.1.2.4.1. Трансфери между бюджетни сметки в размер на – (-) 307 909 лв., в т.ч. за ДКТ “Иван Радове – 195 000 лв. и съфинансиране на обект по проект “Красива България” – 112 909 лв.;
 - 1.1.2.4.2. Трансфери между бюджетни сметки и сметки за средствата от ЕС в размер на - /- / 2 179 645 лв.;
 - 1.1.2.5. Временни безлихвени заеми между бюджетни и извънбюджетни сметки и фондове - (-) 4 499 669 лв.;
 - 1.1.2.6. Финансиране на дефицита – 7 375 838 лв. Приложение № 2;
- 1.1.2.6.1. Погашения по дългосрочни заеми от банки в страна – (-) 1 656 096 лв.;
- 1.1.2.6.2. Получени заеми от други лица в страната /ФЛАГ/ – 9 200 000 лв.
- 1.1.2.6.3. Погашения по заеми от други лица в страната /ФЛАГ/ – (-) 2 986 381 лв.
- 1.1.2.6.4. Друго финансиране - /- / 1 055 000 лв. /Отчисления към РИОСВ за закриване и изграждане на депа/;
- 1.1.2.6.5. Постъпления от “Приватизация” – 700 000 лв.;
- 1.1.2.6.6. Преходен остатък от 2014 година – 3 173 315 лв.

1.2. По разходите в размер на 73 631 171 лева, разпределени по функции, групи, дейности и видове разходи, съгласно Приложение № 3.

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на – 37 850 099 лева;

1.2.2. За местни дейности в размер на 34 422 846 лева, в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 1 210 069 лева.

1.2.3. Дофинансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителна субсидия в размер на 1 358 226 лева.

2. Приема Инвестиционната програма за 2015 година /поименен списък на обектите, видове разходи и източниците на финансиране/ в размер на 7 750 391 лв. Приложение № 4, със следните промени:

- В раздел “Целева субсидия за капиталови разходи от държавния бюджет за 2015 г.” в т.1. “Капиталови разходи без общинска пътна мрежа”: т.4, т.5 и т.6 да се обединят в нова т.4: “ул. Неофит Бозвели” с вид на инвестиция – ремонт и стойност – 137 900 лв., а отпадналите обекти да бъдат предвидени за текущ ремонт. Т.7 да стане т.5.

- В Раздел “Капиталови разходи, финансирани с приходи от постъпление от продажба на общински нефинансови активи” се правят следните промени:

- стойността по т.5 “Основен ремонт на улици в населени места” се завишава с 250 000 лв. и става 500 000 лв.;
- стойността по т.11 “Основен ремонт на ул. “Кара Кольо” се завишава с 40 000 лв., за сметка на фонд “Резервен” от средствата от приватизация (промените са отразени и в т.1.2.2);
- обектът под т.13 “Основен ремонт ул. “Гургулят” да бъде предвиден за текущ ремонт, а на негово място да се запише “ул. “Гурко” със същата сума;
- в т.15 “Основен ремонт ул. “Гривншко шосе” /дублираша/ - сумата се намалява с 25 000 лв. и остава 15 000 лв.;
- т.20 “Придобиване сграда с. Видима” и т. 21 “Основен ремонт придобита сграда в с. Видима” се заличават;
- създава се нова точка “Основен ремонт ул. “Балчик” на стойност 25 000 лв.;
- създава се нова точка “Основен ремонт на улчна мрежа в гр.

Плевен” на стойност 1 700 000 лв.

като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, вкл. и за изграждане и основен ремонт на общински пътища в размер на 1 162 700 лв. Приложение № 4А с промените по т.2;

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи и от приватизация, съгласно Приложение № 4Б с промените по т.2;

2.3. Приема разчет за разходите, финансирани с други местни приходи, съгласно Приложение № 4В;

2.4. Приема разпределението на средствата за проектиране, авторски и строителен надзор по функции от Единната бюджетна класификация, Приложение № 4Г.

3. Приема бюджети по отделни разпоредители, както следва:

3.1. Собствения бюджет на Община Плевен за 2015 година (включително кметствата: Ралево, Кышин, Ласкар, Горталово, Къртобабене, Тученица, Тодорово, Радишево и Общински съвет Плевен) в размер на 29 450 008 лв., съгласно Приложение № 3А.

3.2. Бюджети на заведенията, прилагащи системите на делегиран бюджет, съгласно Приложение № 3Б.

3.3. Бюджети на кметствата със самостоятелен бюджет, съгласно Приложение № 3В.

4. Приема разпределението на преходните остатъци по разпоредители с бюджети съгласно Приложения № 8, № 8А, № 8Б и № 8В.

5. Утвърждава приходите, разходите и числеността на персонала на общинските предприятия за 2015 г. – ОП “Жилфонд”, ОП “Център за градска мобилност”, ОП “Акварет” и ОП “Общински медицин център”, съгласно Приложения № 9А; 9Б; 9В и 9Г.

6. Утвърждава разходите за заплати през 2015 год., Приложение № 1.

7. Приема актуализираната бюджетна прогноза, съгласно Приложения № 11, 11А и 11Б.

8. Определя размери на общински дълг, както следва:

8.1. Лимит за поемане на нов общински дълг /максимален размер/ - 0 лв.

8.2. Лимит за поемане на нов общински дълг чрез ФЛАГ /максимален размер/ - 9 200 000 лв.

8.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2015 год. в размер на 4 602 039 лв. Приложение № 7;

8.4. Максимален размер на общинския дълг към края на 2015 год., поет чрез ФЛАГ в размер на 8 687 598 лв. Приложение № 7А.

9. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2015 година, съгласно чл.94, ал.3, т.1 от Закона за публичните финанси в размер до 30 000 000 лв.

10. Определя размера на наличните в края на 2015 година задължения за разходи, на основание чл.94, ал.3, т.1 от Закона за публичните финанси в размер до 1 500 000 лв.

11. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2015 год., съгласно чл.94, ал.3, т.2 от Закона за публичните финанси в размер до 30 000 000 лв.

12. Определя размера на наличните към края на 2015 год. поети ангажименти за разходи, съгласно чл.94, ал.3, т.2 от Закона за публичните финанси в размер до 9 000 000 лв.

13. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, Приложение № 10.

14. Определя размера на просрочените задължения от 2014 година, които ще бъдат разплатени от бюджета на 2015 година – 370 032 лв. и приема план-график за обслужване на просрочените задължения. Приложение № 14.

15. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2015 година, не по-малко от 65 000 лева.

16. Определя размера на средствата за културни мероприятия в Културния календар за 2015 година – 235 000 лв., съгласно Приложение № 13 със следните промени:

Раздел I – Традиционни и протоколни прояви:

- намалява предвидените средства по точка 6 “Празници на Плевен” с 4000 лв. и те стават в размер до 30 000 лева;

- създава нова точка 9-та със следното съдържание: “Връчване на ежегодни награди на Клуба на децата на културата – АРТ за постижения в сферата на литературата и изкуствата – Необходими финансови средства – до 2000 лв., за сметка от Раздел IV – Резерви, м. юни/2015 г./останалите точки да се преномерират/;

- увеличава с 4000 лв. предвидените финансови средства за т.17 “Гържествено отбелязване на 138 години от Плевенската епопея и Освобождението на Плевен” – до 6000 лв.,

Раздел II – Културни събития с национално и международно значение – т.7 – Девето издание на Международен фотофестивал Биенале “Фодлар” – сумата да се завиши с 4000 лв. за сметка на Раздел IV – Резерви;

Раздел VI – Резерви – Необходими финансови средства – до 2700 лв.

17. Определя средства в група „Физическа култура и спорт“ през 2015 година в размер на 250 000 лева, разпределени за:

- ОФК “Спартак” – 70 000 лв.;

- провеждане на ученически игри – 30 000 лв.;

- Спортен календар на Община Плевен за 2015 год. – 26 000 лв., съгласно Приложение № 15;

- финансово подпомагане на спортни клубове – 100 000 лв.;

- резерв в група “Физическа култура и спорт” – 24 000 лв.

18. Приема следните лимити за разходи:

18.1. Социално-битови в размер на 3% от плановите средства за работна заплата на лицата, назначени по трудови правоотношения;

18.2. Представителни разходи за Председателя на Общинския съвет - 10 000 лева;

18.3. Представителни разходи за Кмета на Община Плевен -15 000 лева;

18.4. Представителни разходи за кметове на кметствата, както следва:

18.4.1. Кмет на гр.Славяново - 1500 лева;

18.4.2. Кметове на кметства с население над 1000 жители – 1000 лева;

18.4.3. Кметове на кметства с население до 1000 жители - 700 лева;

18.4.4. Кметски наместници - 500 лева;

18.5. Лимит за организиране на общински мероприятия и тържества в размер на 100 000 лева, в т.ч. разходи за подготовка отбелязването на 15-годишнината от подписване на договор за установяване партньорски отношения между Община Плевен и ЦАО на гр. Москва, Русия и 5-годишнината от същото с гр. Плоцк, Полша, в т.ч. 5000 лв. за международна дейност на разпореждане на Общински съвет – Плевен.

18.6. Определя допълване към храната в детска млечна кухня - 0,50 лв. на 1 храноден.

18.7. Определя, считано от 01.01.2015 г., следните среднодневни хранителни оклади за храната на децата в детските ясли, детските градини, обединените детски заведения и ползващите услугите на Домашен социален патронаж, както следва:

18.7.1. За целодневни детски ясли, ЦДГ и ОДЗ в размер на 2,60 лева;

18.7.2. За седмични (нощуващи) детски ясли, ЦДГ и ОДЗ в размер на 2,80 лева;

18.7.3. За едно лице, ползващо услугите на Домашен социален патронаж – 2,70 лева.

18.8. Определя максимални цени за закупуване на работно облекло на работниците и служителите по трудови правоотношения, финансирани от бюджета на Община Плевен през 2015 година в размер 250 (двеста и петдесет) лева.

18.9. На пътуващите служители, притежаващи специалност и квалификация: учител, лекар, медицинска сестра, счетоводител, специалист по бюджета, финансите, човешките ресурси и социалните услуги, специалист “ЕСГРАОН и ВО”, служители в културните институти и събирачи на приходи, ако няма кандидати от населеното място, съгласно длъжностната характеристика се заплащат част от транспортните разходи от местоживееето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места, както следва:

- 90 на сто до гр. Славяново и с. Беглеж;

- 85 на сто за всички останали населени места.

18.10. Упълномощава Кмета на Общината да утвърждава поименни списъци на работниците и служителите, които могат да използват безплатен превоз в рамките на населеното място при изпълнение на служебните си задължения, произтичащи от характера на трудовата им дейност.

18.11. От Общинския бюджет да се изплащат помощи за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и закопаване на гроб в размер до 250 (двеста и петдесет) лева. Помощта да се предоставя за починали самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги, регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

18.12. Упълномощава Кмета на Община Плевен да извършва разходи до 300 лева за еднократни помощи на нуждаещи се жители от Община Плевен.

18.13. При навършване на 100-годишна възраст на жител на Община Плевен да се предоставят 500 (петстотин) лева от общинския бюджет.

18.14. На първото родено дете през 2015 година от Община Плевен да се предоставят 500 (петстотин) лева от общинския бюджет.

18.15. Определя бюджет на Програма “Да пазим Плевен чист и приветлив през цялата година” в размер на 130 000 лв.

19. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 12.

20. Възлага на Кмета на Общината:

20.1. Да определи конкретните права и задължения на второстепенните разпоредители с бюджет през 2015 година;

20.2. Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол до преустановяване на нарушението /чл.130 от Закона за публичните финанси и чл.48, ал.1 от Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен/;

20.3. Да актуализира общинския бюджет с размера на постъпилите средства от дарения и спонсорства, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите;

Няма друг град като Плевен, чийто музей да е разположен в такава внушителна и впечатляваща сграда

30 години отбеляза Музейната палата, построена по италиански проект за казарма

Регионалният исторически музей в Плевен е научен и културно-просветен институт, който осъществява своята дейност по издирването, проучването, представянето, опазването и популяризирането на паметниците на културата, природните образци, флората и фауната на територията на Плевенска област. По профил музей е общоисторически с природонаучен отдел.

Богатото историческо минало и запазените руини от древни крепости и градища отрано провокират интереса на плевенски интелектуалци-ентузиастични към проучване.

През 1903 г. е учредено Археологическо дружество, което си поставя за цел създаването на музей. Започва издирването и проучването на паметници за минало на града и района. Издирените материали за миналото на Плевен позволяват на археологическото дружество да разкрие през 1911 г. музейна сбирка. След 1923 г., тази дейност продължава под ръководството на читалище „Съгласие“, където са пренесени събраните материали и е уреден музей. Но най-значимо развитие музейното дело в Плевен бележи след 1953 г. когато се създава държавен общ Исторически музей.

От 1984 г. музейят е разположен във внушителна по размери двуетажна сграда с художествено-архитектурна и историческа стойност, построена в периода 1884 – 1888 г. по италиански проект за казарма. Адаптираната за музейна палата бивша казарма в Плевен отваря врати на 21 юни 1984 г., за да представи на посетителите една от най-съвременните и впечатляващи с художественото си оформление експозиции, запазила внушението си и днес. Няма друг град, чийто музей да е разположен в такава внушителна и впечатляваща сграда, обявена за архитектурно-строителна и историческа недвижима културна ценност с национално значение.

Създаването на плевенския музей-комплекс само за 36 месеца е изключително постижение, резултат от динамичен и всеотдаен труд на ръководни органи и лица, строители, учени, творци, музейни работници. Успешното й преустройство е реализирано по проект на талантливия архитект Иво Петров и е значителен успех при създаването на музейния комплекс.

Началото е положено с Решение № 166 на бюрото на ОК на БКП от 29 февруари 1980 г., което обявява изграждането от 1 януари 1981 г. на музей-комплекс в сградата на НШ-30 за юбилеен обект в чест

на 1300-годишнината от създаването на българската държава. Това става възможно благодарение на събраните суми от общините и предприятия на територията на тогавашния Плевенски окръг и на вложения доброволен труд на населението, възлизащо на обща стойност 5 580 156 лв., сума, която ако днес е значителна, то тогава е била респектираща.

За изграждането се утвърждава Комитет начело с първия секретар на ОК на БКП Пенко Герганов и Оперативен щаб към него с ръководител Иван Бешев. Сред членовете на щаба са директорът на музея тогава са н.с. Петко Мачковски и заместникът му н.с. к.и.н. Свобода Гюрова. На двамата са възложени отговорните задачи за координацията на инвестиционния процес по проектиране, строителство, ремонт и цялостното изграждане на експозициите.

Новата експозиция на музея е реализирана след дългогодишна събирателска и проучвателска работа и тригодишен творчески труд на голям колектив от специалисти.

Музейните работници насочват усилията си към създаване на експозиция, която не само да е в съгласие с изискванията на историческата наука, но и да е естетически въздействаща, да възпитава и внушава на достъпен и ясен език. Професионално изработените тематико-експозиционни планове за разделите са плод на задълбочената научна работа на музейните работници под ръководството на Теодора Ковачева, Маргарита Господинова, Димитър Радев, Цветан Симеонов, Надежда Спасова, Елена Мачковска, Велик Димитров. С научни работници от БАН и специалисти от Дирекция „Музеи“ при Комитета за култура се обсъждат основните акценти в концепцията за новия Музеен комплекс и водещите центрове в експозицията. До детайли се разглежда графичното и пространственото й решение и материалите, включени в тематичния план.

При създаването на плевенския музей-комплекс стандартното експониране, характерно за епохата, отстъпва място на ново, модерно, съвременно виждане.

Авторите й се насочват към използване на всички модерни за времето експозиционни техники. Художникът-проектант Злато Чалъков, ангажиран с проектите и изпълнението на художественото и пространствено оформление, е един от признатите автори на експозиции. Той е запознат с най-новите виждания в световната практика на му-

зейното дело. Осемнадесет музейни специалисти, проектантите и художниците, от чиито умения зависи създаването на музея, са командировани в Унгария, Чехословакия и Германия, за да се запознаят с най-новите експозиционни решения и организационната на музеите в тези страни. В процеса на работа е постигнат синхрон между художник - проектант и музейни специалисти.

Така в проектирането на новата музейна палата са въведени новостите в експозиционната структура. Прилага се колекционният метод, многократно разкриващ материалната и духовна култура по нашите земи през различните исторически епохи. Във всяка зала са създадени тематични комплекси – главни акценти в експозициите, представящи спецификата на историческото развитие и постиженията на населението. Показаните атрактивни интериори пресъздават атмосферата на конкретния исторически момент, а диорамите в раздел „Природа“ – неделимото единство на растителния и животинския свят. Ново е и присъствието на етнографски материали във всички раздели на експозицията, представящи бита, културата, изкуството, обичаите и вярванията на населението през различните периоди от историческото развитие на Плевенския край. Реализирана е една от най-големите, най-значимите по своето богатство на показани културни ценности от всички исторически епохи и по силата на художественото си оформление и внушение музейна експозиция. Обширният парк, превърнат в експозиция на открито, дава нов живот на образци на римската каменна пластика.

И съвсем заслужено идва признанието. На 12 юни 1984 г. комисия, включваща едни от най-големите имена на българската историческа наука, експерти музеведи, специалисти по пространствено оформление и приложна графика подписват протокола за окончателното приемане на новия музей в Плевен.

Оценките са високи, издигат го на равнището на национален музей с висока научна и естетическа стойност на експозициите, на световно ниво, като образец пример на музейното дело.

С указ на Държавния съвет на НРБ от 13 юни 1984 г. 96 души получават държавна награда за положения труд и отделно Комитетът за култура прави свои отличници осем музейни специалисти.

С постановление №153 на Министерския съвет на Република България от 1 юли 2000 г. музейят е преоброудан в Регионален исторически музей – Плевен с обхват на своята



дейност на територията на Плевенска и Ловешка област.

Постигнатият голям успех и проявеното високо професионално ниво на музейните работници при създаването на изключително стойностната експозиция на музея преди 30 години е мерило за техните наследници. Той е отговорност и задължение както за опазване на постигнатото, така и да се развиват и обновяват съобразно със съвременните постижения на музейното дело, на иновативните технологии и практики в условията на един глобализиращ се свят.

През последните години изцяло бе обновена експозиция „Културен живот на Плевен от Освобождението до наши дни“. В музея бяха открити две нови експозиции – „Гена Димитрова“ и „Духовни реликви“. В тях са приложени нови, атрактивни експозиционни решения като представяне и художествено оформление. Извършената през годините значителна събирателска и проучвателска работа обогати фонда на музея с много движими културни ценности, чийто брой е над 260 хиляди. Те са обединени в различни по вид колекции, илюстриращи историческото развитие на региона от праисторическата епоха до днес.

Ролята и мястото на музея в об-

ществото трябва да се концентрират около функцията му на модерна, „отворена“ културна система, сподели директорът Владимир Найденов. Възможностите за достъп превръщат музея в притегателен център за комуникация, научно-изследователски институт, информационен център, средище на образователни инициативи, архив, библиотека, база данни, център за изява, развлечение и възпитание на национално самочувствие. Богатството на колекции в музея му отреждат достойно място като храм на националната памет и минало с родолюбиви послания към днешния ден, свързани с устойчивост в развитието на град Плевен и региона, с ясна визия, цели и приоритетни дейности, реални възможности и потребности както на институцията, така и на гражданското общество.

В резултат от професионалната дейност на поколения музейни работници днес Регионалният исторически музей – Плевен е един от най-добрите и с най-богатите експозиции музеи в България, с многобройни музейни ценности – документални и вещевни свидетелства за историята, материалната и духовната култура, образци от животна и неживата природа, които са неделима част от националното ни културно-историческо наследство.

РИМ експонира непоказвани културни ценности за празника си

Изложбата „Колекции от фонда на музея“, включваща културни ценности от фонда на Регионален исторически музей – Плевен, по-голяма част от които се показват за първи път, бе отбелязана 30-ата годишнина на музейния комплекс в Плевен. Колекцията бе представена след официална церемония, на която кратка историче-

ска справка за историята на музейното дело в града направи директорът на РИМ Владимир Найденов.

В новата експозиция посетителите могат да видят колекция от римски бронзови фибули и антични керамични лампи, старопечатни, предимно църковни книги от 19-и век, руски и български икони от средата и втората

половина на 19-и век, тъкани, накити, градско облекло, радиоприемници, изработени от 30-те до 50-те години на вече миналия век, фотоапарати и други паметници на изкуството и културата от фонда на музея.

Поздрав към музейните работници по повод празника отправи и кметът на Община Плевен проф. д-р

Димитър Стойков, който изрази желанието си плевенският музей да се превърне в един от най-значимите в страната. „Вие правите не само разкопки и обогатявате колекцията със старини, а и нещо повече за Плевен. Вие пишете неговата съвременна история, представяйки новите си експозиции от региона и от страна-

та. Богатият фонд с уникални експонати от древността до наши дни и съвременното оформление на залите правят плевенския музей привлекателно място както за специалистите, така и за обикновените граждани“, акцентира проф. Стойков и подари на музея Почетен плакет на Община Плевен.

НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА ЗА **ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ** НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ



100% безвъзмездна финансова помощ за допустимите сгради

ОСНОВНИ МОМЕНТИ

01

02

03

04

05

06

01

КОЙ може да кандидатства?



Всички многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ:

- ◆ ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство);
- ◆ ППП (пакетно повдигани плочи);
- ◆ ЕПК (едроплощен кофраж).

Минимален брой на апартаментите в сградата - 36 самостоятелни обекти с жилищно предназначение.

Обхват - всички 264 общини.

КАК се кандидатства?

02



Стъпка 1

Етажната собственост регистрира Сдружение на собствениците по реда на Закона за управление на етажната собственост (по образец) в съответната община/район и регистър БУЛСТАТ.

Важно! За целите на програмата е необходимо да се регистрира ЕДНО Сдружение на собствениците за цялата сграда, независимо от броя на входовете в нея. Избраният Управителен съвет действа от името на всички собственици в сградата.

Стъпка 2

Вземане на решение за обновяване на сградата (с минимум 67% собственост на идеални части от общите части в сградата). Даване на съгласие от името на всички собственици съответната община да реализира всички дейности по сградата (по образец).

Важно! На етап изпълнение на дейностите по сградата, следва да се осигури достъп до всички самостоятелни обекти в нея.

Стъпка 3

Сдружението на собствениците подава заявление за кандидатстване (по образец) пред общината/района по местонахождение на сградата.

Стъпка 4

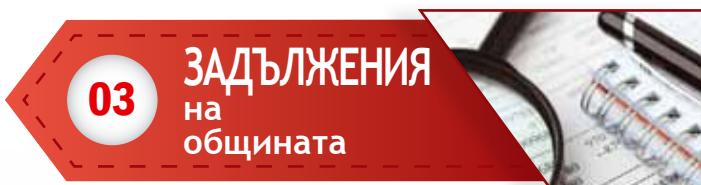
Общината осъществява прием на документи за кандидатстване, оценка, одобрение/отхвърляне.

Стъпка 5

При одобрение на сградата се сключва споразумение (по образец) между общината, Сдружението на собствениците, Българската банка за развитие и представител на държавата (областен управител).

03

ЗАДЪЛЖЕНИЯ на общината



Общината отговаря за избора на изпълнители по реда на Закона за обществените поръчки за осъществяване на отделните дейности по сградата на своята територия:

- ◆ Извършване на техническо (конструктивно) обследване и изготвяне на технически паспорт;
- ◆ Извършване на обследване за енергийна ефективност от лицензирани одитори и изготвяне на доклад с необходимите енергоспестяващи мерки по сградата;
- ◆ Проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи;
- ◆ Строителен и авторски надзор.



КАКВИ мерки ще се финансират?

04

- ◆ Дейности по конструктивно укрепване на сградата;
- ◆ Обновяване на общите части на сградата (покрив, фасада, стълбищна клетка и др.);

◆ Мерки за енергийна ефективност:

- топлоизолация и подмяна на дограма (прозорци, врати и др.);
- ремонт или подмяна на вътрешни инсталации и/или връзки към системите за топлоснабдяване и газоснабдяване в общите части на сградата;
- изграждане на инсталации за ВЕИ - соларни панели;
- ремонт на електроинсталация в общите части на сградата;
- енергоефективни мерки в асансьорите.

05

КАКВО не включва програмата?



- ◆ Закупуване на нови радиатори;
- ◆ Закупуване на нови асансьори;
- ◆ Вътрешно обзавеждане и оборудване.

06

КОГА стартира програмата?



До края на м. януари 2015 г. ще бъдат публикувани Методически указания към общините и Сдруженията на собствениците, както и необходимите образци за кандидатстване пред общината.

Подробна информация, образци на необходимите документи и съдействие за регистрация, и кандидатстване за финансиране по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, можете да получите в



ОБЩИНА ПЛЕВЕН

ОБЩИНА ПЛЕВЕН
пл. Възраждане 2
ет. 1, стая 19
тел.: 064/881 204
и на интернет адрес:
www.pleven.bg