

Решения от
юнската
сесия на
Общински съвет
Плевен
стр. 5-9



ОБЩИНСКО ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАНИЕ Бр.6, Год. I, юли 2014 г., разпространява се безплатно

ВЕСТНИК ПЛЕВЕН



ОБЩИНСКИ МЕДИЕН ЦЕНТЪР

064 / 800 403
064 / 800 402
064 / 800 290

Горещо време за неотложни ремонти на улици, детски заведения и съоръжения

Спешна помощ за аварийни дейности очаква общината от държавата

Лятото е сезонът, в който се извършват най-активно ремонтните дейности. Освен планирани, заради различни непредвидени обстоятелства се налага да се правят и аварийни. За повечето хора предстоящите горещи месеци са време за почивка, а за ръководството на Община Плевен – за изпълнение на ремонти на улици, пътища, детски градини и съоръжения.

Кметът на Община Плевен проф. д-р Димитър Стойков беше категоричен, че през тази година няма да правят обекти „на зелено“, без осигурени средства от приватизация. Отново ще бъдат пуснати за продажба апартаментите и ателиетата на бул. „Георги Кочев“, обсъжда се въпроса за приватизация на прочутата вила на общината в парк „Кайлъка“, която не е ползвана от години и е в окаяно състояние. По оценка от началото на 2013-та само за ремонт, без оборудването, ще трябва да се плати минимум 250 000 лв. „Ще пуснем за приватизация и хотел „Сторгозия“, оттам също биха могли да постъпят средства“, допълни проф. Стойков.

Продължава на стр.3



УВАЖАЕМИ СЪГРАЖДАНИ,

Одобрение получи пореден проект на Община Плевен. Той е озаглавен „Подпомагане подготовката за училище на деца в уязвимо положение във възрастовата група от 3 до 6 години чрез подобряване достъпа до качествени предучилищни образователни и социални дейности за бедните деца и децата в неравностойно положение на територията на община Плевен“. Проектът ще се реализира по Компонент 2 „Деца в риск“, Програма BG06 „Деца и младежи в риск“, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 – 2014 за период от 22 месеца.

В качеството си на водещ партньор Община Плевен ще изпълнява проекта съвместно с Българо-норвежко дружество - Осло, Норвегия. Финансовата безвъзмездна помощ в размер на 100% възлиза на 231 802 евро.

Основната цел на проекта е да спомогне за подобряване на подготовката за училище на деца в уязвимо положение във възрастовата група от 3 до 6 години чрез подобряване достъпа до качествени предучилищни образователни и социални дейности за бедните деца и децата в неравностойно положение на територията на община Плевен. Разписаните формати и събития и предлаганите мерки са насочени към 5 от детските градини на Община Плевен: ЦДГ „Вит“ - с. Дисевица, ОДЗ „9-и май“ - гр. Славяново, ЦДГ 12 „Ралица“ - гр. Плевен, ОДЗ 6 „Незабравка“ - гр. Плевен, ОДЗ „1-ви юни“ - гр. Плевен. Всички те се намират в райони със значителен дял на население в неравностойно положение, включително ромско.

Основните дейности по проекта предвиждат кампания по идентифициране и обхващане на целевите групи; повишаване на ангажираността и осведомеността на родителите, общността, други заинтересовани страни; строително-монтажни и ремонтни дейности, оборудване и обзавеждане на петте детски заведения.

Със сигурност осъществяването на проекта ще бъде поредната крачка на Община Плевен към една качествено нова грижа за децата в неравностойно положение и към формиране на адекватно отношение към тях сред нашата общност.

Проф. д-р Димитър Стойков дмн
Кмет на Община Плевен

ТИБОР ПЛЕВЕН
Общинска фирма "Тибор" ЕАД
с адрес ул."Княз Александър I Батенберг" 17

ОТДАВА ПОД НАЕМ
помещение, магазини, щандове и маси
НА НИСКИ НАЕМНИ ЦЕНИ!

Търговете се провеждат всеки петък от 10.00 ч в залата на дружеството.
Тържна документация може да закупите от Деловодството на "Тибор" ЕАД.
Цената на документацията е 30.00 лв. с ДДС.

Справки на: тел.: 064/899 999; факс.064/800439

ЧИСТО гр. Плевен, ул. П. Р. Славейков 59
ПРОФЕСИОНАЛИСТЪТ В ПОЧИСТВАНЕТО **0700 15 266**

- Професионално почистване на домове и офиси www.chisto.bg
- Търговия на едро и дребно на професионални уреди и препарати

**СПРАВЕДЛИВОСТ ЗА
ВЛАДИ, НИКИ, ЦВЕТИ И ИВАН**

Банковата сметка за набиране на средства
IBAN BG16 UNCR7000 1521 681656
BIC UNCRBGSF
ТИТУЛЯР : ГАЛЯ ИГНАТОВА ГОРАНОВА
Сметката е с благотворителна цел за закупуване на реанимационни легла и монитори за КАИЛ - Плевен -
Реанимация към Университетска болница Плевен .

ОБЩИНА ПЛЕВЕН ПРИКЛЮЧИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА АДМИНИСТРАЦИЯТА



Община Плевен завърши реализацията на Проект „Подобряване на ефективността и функционалността на общинската администрация Плевен“.

Проектът е финансиран по Договор №12-11-48/08.11.2012 г., Бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-04, Подприоритет 1.1 „Ефективна структура на държавната администрация“, Приоритетна ос I „Добро управление“ на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007 – 2013.

Бюджетът на проекта е в размер на 161 570,00 лв.

Периодът на изпълнение на дейностите е 18 месеца, от 18.11.2012 г. до 08.05.2014 г.

Общата цел на проекта е: Повишаване на ефективността на общинската администрация Плевен, чрез подобряване на организацията и работните процеси на администрацията и стимулиране на организационното развитие на административната структура.

Специфичните цели са формулирани като:

1. Идентифициране на възможните проблемни области и слабости в организацията и структурата на общинската администрация.

2. Създаване на предпоставки за ефективно и ефикасно управление на община Плевен.

3. Създаване на богат набор ноу-хау и добри практики, гарантиращи устойчивост на дейностите, заложен в проекта.

4. Информирание на обществеността за извършените по проекта дейности, за постигнатите резултати и за оказаните въздействия за изпълнение на целите по проекта.

Целевите групи са: служителите от

администрацията на Община Плевен и членовете на Общински съвет Плевен.

Проект „Подобряване на ефективността и функционалността на общинската администрация Плевен“ е в тематична корелация с още два проекта, финансирани от Оперативна програма „Административен капацитет“, и насочени, като цяло към повишаване капацитета на администрацията в Община Плевен.

Става въпрос за Проект „Оптимизиране на общинските политики и практики за местно и регионално развитие с участие на всички заинтересовани страни“, в рамките на който се разработват седем управленски документа от системата на стратегическото планиране на регионалното и пространственото развитие.

По Проект „Повече знания за по-качествено административно обслужване“ бе проведено масово сертификационно обучение на служителите по ключови теми от Каталога на Института по публична администрация, с оглед повишаване на професионалната компетентност на работещите в общинската администрация.

Основните дейности за изпълнение на проектното предложение са:

Дейност 1. Извършване на Функционален анализ на общинската администрация Плевен, възложен на външен изпълнител „КПМГ – България“ ООД.

Функционалният анализ е извършен, чрез прилагане на Единната методология за провеждане на функционален анализ на административните структури и Наръчника към нея, с цел пълно идентифициране на възможните проблемни области и слабости в организацията и структурата на общинската администрация, в изпълнението на общинските функции, в управлението на общинските приходи

и разходи, в предоставяните от общините услуги и др.

Функционалният анализ е необходимата предпоставка за предприемането на правилните, адекватни и резултативни мерки за подобряване на цялостната дейност и организация на Община Плевен.

Изготвянето на Функционалния анализ включва четири етапа:

Етап първи: Планиране и подготовка на функционалния анализ (сформиране на екип, дефиниране на заинтересованите страни, уточняване на акцента на анализа, изготвяне на времеви график и разпределение на отговорностите, комуникация и гарантиране на ангажираност);

Етап втори: Провеждане на функционалния анализ, чрез:

● Извършване на детализиран **Анализ на нормативната база**, въз основа на която се осъществяват функциите на общинската администрация.

● Извършване на **Анализ на релеванността**, който се състои в: идентифициране, групиране и анализ на правомощията на кмета и на функциите на общинската администрация; анализ на релеванността на функциите на звената (дирекции, отдели и сектори) на администрацията, спрямо областите на политиката, за която отговаря Кметът; установяване на нетипични функции, които могат да бъдат изведени от администрацията; анализ на вертикалното и хоризонталното разположение на функциите на звената на администрацията, с оглед спазване изискванията на нормативните актове, наличието на изцяло или частично дублиращи се функции, наличие на вътрешни звена, които могат да бъдат закрити или преструктурирани.

● Извършване на **Анализ на ефективността**, който представлява описание и анализ на процеса на планиране и отчита-

не в администрацията на Община Плевен; описание и анализ на мисиите и на целите на общинската администрация; анализ на степента на осигуреност на мисиите и целите на общинската администрация с функциите на основните и звена.

● Извършване на **Анализ на ефикасността**, посредством анализиране на постигнатите резултати в дейността на Общината и използваните финансови ресурси; анализ на резултати, разходи, обезпеченост с ресурси и натоварване в общинската администрация и отделните звена.

● Разработване на План, включващ идентифицираните области за подобрение и конкретни препоръки за тяхното подобрене.

Етап трети: Приключване на Функционалния анализ, посредством:

■ Приоритизиране на областите и предложения за подобрения.

■ Изготвяне План за действие.

■ Изготвяне проект на доклада, обсъждане, изготвяне на окончателен доклад.

■ Комуникиране на резултатите от проведения Функционален анализ със заинтересованите страни.

Етап четвърти: Мониторинг, преглед и публичност на изпълнението, с цел гарантиране на устойчивост (анализ на изпълнението на препоръките, информиране на заинтересованите страни за изпълнението на препоръките, публичност на резултатите от Функционалния анализ).

Дейност 2. Разработване на предложения за промени в нормативни, стратегически и други документи и в Устройствения правилник на администрацията.

Дейността е необходима, за да покаже кои части от съществуващата нормативна база, и кои от текущо функциониращите и прилагани вътрешни правила на Община Плевен, касаещи структурата и функциониране на администрацията работят

добре, ефективно и постигат своите цели.

Също така показва кои от тях не са достатъчно оптимизирани или ефективни и се нуждаят от промени, както и какви биха могли да бъдат предложенията за въвеждането на нови такива.

В рамките на тази дейност се изготвят предложения за промени в Устройствения правилник на Община Плевен, и при необходимост, на нормативни и стратегически документи.

Дейността се осъществява на база резултатите от извършения Функционален анализ, вследствие на което са изготвени:

■ Анализ и оценка на съществуващата нормативна база и вътрешни правила на Община Плевен, касаещи структурата на общинската администрация и организацията на работата.

■ Систематизирани предложения за конкретни промени или създаване на нови допълнения в съществуващата нормативна база и вътрешни правила на Община Плевен.

Дейност 3. Подобряване на организацията и работните процеси в Община Плевен, за което са разработени:

■ Стратегия за организационно развитие.

■ Процедура за планиране и отчитане на дейността на общинската администрация Плевен.

■ Процедура за изготвяне и реализация на Плана за развитие на Община Плевен за периода 2014-2020 г.

■ Наръчник за ръководители за стимулиране и мотивация на служителите.

■ Механизъм за оценка на ефикасността и ефективността на административната структура.

■ Система от индикатори за измерване и управление на изпълнението в Общинската администрация Плевен, включително ключови индикатори за резултат и оперативни индикатори.

Дейност 4. Организиране и провеждане на семинар на тема „Промени в организацията на работните процеси в общинската администрация Плевен“, на който бяха обучени 73 служители на Община Плевен за въвеждане в ежедневната практика на модела за подобряване на организацията и работните процеси в Общината.

Дейност 5. Информирание на обществеността за извършените по проекта дейности, за постигнатите резултати и за оказаните въздействия от изпълнението на проектните цели.

В рамките на тази дейност бяха проведени две пресконференции; изготвени и разпространени 400 информационни брошури и 100 рекламни комплекта - тефтери, папки, чанти и химикали; направени четири публикации на електронната страница на Община Плевен.

ГРАФИК

ЗА РАБОТАТА НА ЦЕЛОДНЕВНИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ОБЕДИНЕНИ ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ В ГРАД ПЛЕВЕН ПРЕЗ МЕСЕЦ ЮЛИ И МЕСЕЦ АВГУСТ 2014 г.

ЦДГ/ОДЗ	Организация на работа в ЦДГ/ОДЗ през м.юли 2014 г.	Организация на работа в ЦДГ/ОДЗ през м.август 2014 г.	ЦДГ № 8 „Щурче“	Ще работи.	Няма да работи.	ОДЗ 2 „Зорница“	Ще работи със сборни групи и няма да приема деца от други заведения.	Ще работи със сборни групи и няма да приема деца.
ЦДГ № 1 „Щастливо детство“	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ЦДГ № 7.	Няма да работи. Приемаща за децата е ЦДГ № 7.	ЦДГ № 10 „Надежда“	Ще работи и е приемаща за децата от ЦДГ № 3.	Няма да работи. Приемаща за децата е ЦДГ № 3.	ОДЗ 3 „Еделвайс“	Няма да работи. Приемащо за децата е ОДЗ 4.	Ще работи със сборни групи и е приемащо за децата от ОДЗ 4.
ЦДГ № 2 „Юнско въстание“	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ЦДГ № 5.	Няма да работи. Приемаща за децата е ЦДГ № 5.	СДГ 11 „Теменуга“	Няма да работи.	Ще работи.	ОДЗ 4 „Първи юни“	Ще работи със сборни групи.	Няма да работи.
ЦДГ № 3 „Кокиче“	Няма да работи. Приемаща за децата е ЦДГ 10.	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ЦДГ 10.	ЦДГ 12 „Ралица“	Няма да работи. Приемаща за децата е ОДЗ 18.	Ще работи и е приемаща за децата от ОДЗ 18.	ОДЗ 5 „Гергана“	Ще работи и е приемащо за децата е ОДЗ 1.	Няма да работи. Приемащо за децата е ОДЗ 1.
ЦДГ № 4 „Пролет“	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ОДЗ 7.	Няма да работи. Приемаща за децата е ОДЗ 7.	ЦДГ 13 „Иглика“	Ще работи.	Няма да работи.	ОДЗ 6 „Незабравка“	Ще работи със сборни групи и няма да приема деца от други детски заведения.	Ще работи със сборни групи и няма да приема деца от други детски заведения.
ЦДГ № 5 „Слънце“	Няма да работи. Приемаща за децата е ЦДГ 2.	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ЦДГ 2.	ОДЗ 15 „Звънче“	Ще работи със сборни групи и е приемащо за децата от ЦДГ № 6.	Ще работи със сборни групи и е приемащо за децата от ЦДГ № 6.	ОДЗ 7 „Снежанка“	Няма да работи работи. Децата, заявили ристъствие, ще посещават ЦДГ 8.	Ще работи със сборни групи и е приемащо за една група деца от ЦДГ 4.
ЦДГ № 6 „Чучулига“	Няма да работи. Приемаща за децата е ОДЗ 15.	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ОДЗ 15.	ОДЗ 18 „Дружба“	Ще работи със сборни групи и е приемащо за децата от ОДЗ 19, ОДЗ 9 и ЦДГ 12.	Няма да работи. Приемащо за децата е ОДЗ 19 и ЦДГ 12.	ОДЗ 9 „Трети март“	Няма да работи.	Ще работи.
ЦДГ № 7 „Синчец“	Няма да работи. Приемаща за децата е ЦДГ № 1.	Ще работи със сборни групи и е приемаща за децата от ЦДГ № 1.	ЦДГ 20 „Калина“	Ще работи със сборни групи.	Няма да работи. Приемащо за децата е ОДЗ 19.	ОДЗ 10 „Здравец“	Ще работи.	Няма да работи.
			ОДЗ 1 „Славейче“	Няма да работи. Приемащо за децата е ОДЗ 5.	Ще работи.			

Горещо време за ремонти на улици...

Продължение от стр.1

Капиталова субсидия от държавния бюджет за 2014 г. Капиталови разходи без общинска пътна мрежа:

- изпълнена е канализация по ул. „Васил Левски“ с цел да се подобри отводняването на този район от битови и повърхностни води. Стойността на дейностите е 40 000 лв.;
- в момента се подготвя документация по Закона за обществените поръчки за избор на изпълнител за кабелране въздушна мрежа НН, кабелране и реконструкция ел.провода 20 kV;
- ел. захранване, доставка и монтаж на оборудване за водовземно съоръжение на пл. „Възраждане“ - има сключен договор с изпълнител и обектът ще бъде изпълнен в срок;
- асфалтова настилка е положена на улица в жк „Кайлъка“ до бл.342 /от ул. „Ильо войвода“ до ул. „Райски кът“/ - стойността на дейностите е 138 000 лв.;
- ул. „Индустиална“ - обектът се изпълнява в срок, строителството в определения участък е на стойност 200 000 лв.;
- ул. „Г. М. Димитров“ - обектът ще се изпълнява в периода месец юли – септември;
- ул. ОК 1042а до ОК 2007а /до новата детска градина/ - за обекта има изработен инвестиционен проект;
- улица в жк „Сторгозия“ покрай блокове 44, 45 и 46 – направена е асфалтова настилка на стойност 50 000 лв.;
- ул. „Люляк“ - обектът ще се изпълнява през месец юли;
- ул. „Балчик“ - изпълнението на обекта ще се извърши след получаване на субсидията от държавния бюджет /5%/ по чл. 55;
- ул. „Кара Кольо“ - направен е един пласт асфалтова настилка. Целият участък е асфалтиран с други източници на финансиране.

Капиталови разходи за изграждане и основен ремонт на общинска пътна мрежа

- PVN1146 - /П-35/Плевен – Пе-

- лишат - Гр.общ. (Плевен - Пордим)-Вълчитрън-Борислав /LOV1065/ от км.0+000 до км.18+000 – 70 000 лв.
 - PVN1150 - /П-35, Плевен - Ловеч/ - Бохот – Тученица – Радишево /PVN1146/ от км.0+000 до км.17+780 – 65 000 лв.
 - LOV1054 /LOV1052, Славяни - Ловеч/Баховица - гр. общ. (Ловеч-Плевен) – Николаево – Ралево -/П-35/ от км.7+000 до км.20+800 – 67 000 лв.
 - PVN1147 - /PVN1151/ Плевен – Къшин – Брестовец /П-3502/ от км.0+000 до км.8+100 – 50 000 лв.
 - PVN1151 - /П-35/ Плевен – Ясен /П-3005/ от км.0+000 до км.12+800 – 49 590 лв. и 20 610 лв. след получаване на субсидията /5%/ по чл. 55
 - PVN2141 - /П-3005/ Търнене-Плевен /PVN1151/ от км. 0+000 до км.10+300 – 90 000 лв.
- Документацията по ЗОП е изготвена, обявена е и кандидатите могат да я закупват. На 14.07.2014 г. ще се проведе първото заседание на комисията за определяне на изпълнителите по отделните позиции. В периода от месец август до октомври всички обекти ще бъдат изпълнени.

Капиталови разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи и приходи от приватизация

- проектиране, строителен и авторски надзор - услугите се изпълняват през цялата 2014 г.;
- ул. „Г. М. Димитров“ - обектът ще се изпълнява в периода месец юли – септември;
- общинска пътна мрежа - ще се извършва аварийен ремонт, след определяне на изпълнител чрез обществена поръчка по Закона за обществените поръчки;
- в гробищен парк „Чаира“ е направено терасиране, изградени са и алеи – дейностите са за 75 000 лв.;
- основен ремонт на зоопарк „Кайлъка“ - обектът е включен в обществена поръчка по ЗОП и след като се избере изпълнител, ще бъде осъществен. Става дума за 75 000 лв. за ремонт на клетката на мечките, ако не се извърши, има риск зоопаркът да затвори врати;

- в изграждането на светофарна уредба на кръстовището на ул. „София“ и бул. „Г. Кочев“ /срещу Ресурсния център/ са вложени 50 000 лв.

В селата Николаево и Върбица са преасфалтирани отделни участъци от улици. В централната част на село Опанец са направени алеи на стойност 5 000 лв., пак там е изградена и пешеходна алея.

Капиталови разходи, финансирани с други приходи, в това число преходни остатъци

- ул. „Г. М. Димитров“ - обектът ще се изпълнява в периода месец юли – септември;
- за основен ремонт на пътя към гробищен парк „Чаира“ са инвестирани 100 000 лв.;
- преустройство на сграда в здравна служба в с. Ясен - обектът ще се изпълнява в периода месец юли – август;
- водоснабдяване на с. Горгалово - обектът ще се изпълнява до края на 2014 г., тъй като Министерство на регионалното развитие ще го финансира на стойност до 105 000 лв. и те ще проведат обществената поръчка за избор на изпълнител. Община Плевен ще сключи договор за авторски надзор с проектантите.

Планираните текущи ремонти по уличната мрежа на територията на град Плевен през 2014 г.

Има сключени договори за строителство със срок от 4 години, изпълнител по тези за текущ ремонт е „Инжстрой“ ЕООД - Плевен. Обектите са обособени в три позиции.

Първата от тях обхваща централната градска част, северната и източната индустриална зона. За ремонти на обекти по тази позиция са възложени 409 000 лв. с ДДС.

Ремонтирани и изкърпени са настилките по улиците „Хан Аспарух“, „Здравец“, „Драгоман“, „Пордим“, „П. Волов“, „Л. Каравелов“, на паркинга и улицата до блоковете „Спартак“ и „Буря“, изкърпена е асфалтовата настилка на подхода към Военна полиция и междублоковите улици, както и на улицата към гробищен парк „Стадиона“. Ремонтирани са тротоарите на бул. „Хр. Ботев“ и улиците „А. Кънчев“ и „Бяло море“, насипан и подравнен е паркингът до бл. „Бреза“, подменена е тротоарната настилка по бул. „Данаил Попов“.

В обхвата на втората позиция са жк „Сторгозия“ и западната индустриална зона. Изкърпена е асфалтовата настилка по улиците „Лозенка“ и „Берковица“, до блокове 29 и 30, 44 и 45, 7, 8 и 9, както и по трасето на обществения транспорт. Ремонтирани са тротоарните настилки и бордюри на ул. „Незабравка“ и ул. „Люляк“, до бл.13 и 14 в жк „Сторгозия“. Настилната по ул. „Метро“ и на улицата между МГ „Гео Милев“ и СОУ „Пе-йо Яворов“ също е обновена. Възложените във втора позиция дейности са за 271 600 лв. с ДДС.

Обектите за ремонт в обособената трета позиция са в жилищните комплекси „Дружба“, „Мара Денчева“, „Кайлъка“ и в IX-ти квартал. За 229 400 лв. с ДДС са изпълнените ремонти - изкърпена е асфалтовата настилка пред блокове 111, 119, 115, 224 и 226 в „Дружба“, отстранени са дефектите в настилната и по улиците „Ген. Вл. Вазов“, „Знеполска“ и „Драва“, „Индже войвода“, „Марина“, „Яне Сандански“, „Странджа“, „Страцин“. Освен изкърпване на асфалта, по ул. „Гургулят“ е направен и ремонт на тротоара.

Спешно ремонтират две детски градини

Две детски градини в Плевен ще бъдат ремонтирани аварийно поради възникнали неотложни дейности. В ОДЗ „Грети март“ положението е тревожно, защото покривът тече, там ремонтът ще е на стойност около 27 хил. лв. Другата проблемна градина е ОДЗ „Яница“ в жк „Дружба“. Там сляганата на терена продължават и са се отворили видими пукнатини на местата, където са свързани панелите. Опасност от срутване няма, но положението е тревожно и трябва да се вземат мерки. Необходимо е да се изготви и проект. При всички случаи, ще са нужни не по-малко от 50 хил. лв.

Ще припомним, че през 2009 год. от общинския бюджет бяха изразходвани близо 136 хил. лв. за цялостното укрепване на носещата конструкция и ремонт на ОДЗ „Яница“. Чрез инжектиране с цимент бяха запълнени празнини под подовата плоча, бяха издравнени ивичните основи на блок 1, обслужващия и административния блок.

Останалите четири детски заведения в Плевен, които ще бъдат ремонтирани по план, са ОДЗ „Зорница“ - до 50 000 лв., ЦДГ „Надежда“ - до 70 000 лв., ОДЗ „Първи юни“ - до 46 000 лв., и ЦДГ „Щурче“ - до 50 000 лв. Ще се изпълнява главно подмяна на дограмата и ремонтни дейности, свързани с нея. В ЦДГ „Щурче“, освен това, са планирани и инжекционно-уплътнителни работи за укрепване конструкцията на сградата.



Мостът при село Ясен е в аварийно състояние

Т.нар. стар мост при село Ясен, по който се движат автомобилите в направление София - Плевен, е в аварийно състояние, а новият /по направление Плевен - София/ – в предаварийно. Това се потвърждава от последната от няколко назначени от Община Плевен експертизи.

Сигнал за сериозна повреда на стария мост над река Вит беше получен в нощта на 18 срещу 19 февруари тази година от Областно управление „Пожарна безопасност и защита на населението“. При оглед на място специалисти констатираха, че металният паранет на тротоара, заедно с еластична ограда в участък от около 50 метра, е паднал в реката. Друга част от тротоара висеше във въздуха, скъсани бяха и комуникационни кабели. Останалите части от паранета са също силно корозирали и е много вероятно и те да паднат.

Последната назначена експертиза, направена от специалисти установи, че вследствие на по-големите количества вода след валежите, баластрата в основите на стария мост в частта към Плевен е отнесена, пропукана е и носещата колона на новия мост. Неизвестни са посегнали и на поставените от Община Плевен пътни знаци за ограничения на скоростта до 30 км/ч и за забрана на изпреварването в участъка.



„Трафикът по моста е много интензивен и там денонощно се движат както автомобили, така и велосипедисти и пешеходци, опасността е реална и всеки може да я усети – при преминаване на по-тежки машини или с по-висока скорост, съоръжението вибрира“, уточни проф. Стойков. Затова спешно се търсят необходимите

за ремонт и на двата моста общо над 1 млн. 100 хил. лв. Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет отпусна 268 600 лв. за ремонт само на стария мост, затова Община Плевен изпрати ново искане за остатъка от сумата.

Проф. д-р Димитър Стойков проведе спешна среща с директорите на ОД на МВР Плевен и на КАТ „Пътна полиция“ за набелязване на общи мерки за предотвратяване на евентуални злополуки при движение по съоръженията. Кметът на Община Плевен издаде Заповед за временна организация на движението, с която се ограничава скоростта, а превозните средства ще пътуват двупосочно само по новия мост.

Агенцията по обществени поръчки разреши ремонтните работи да започнат без обявяване на обществена поръчка предвид аварийното състояние на съоръжението. Дейностите ще бъдат възложени на общинското дружество „Инжстрой“.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА СДРУЖЕНИЕ „ЛАЙЪНС КЛУБ ПЛЕВЕН“

През 2013 г. сдружението не е осъществявало дейност. Не е извършвало разходи и няма получени приходи, както от идеалната си цел, така и от стопанска дейност.

Председател: **Анастас Балабанов**



Община Плевен ОБЯВЛЕНИЕ

Съгласно Решение № РД-10-879 от 30.06.2014 г. на Кмета на Община Плевен, открива процедура за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

- Предмет на обществената поръчка: „Обследване, даване на конструктивно становище и изготвяне на подробна количествено-стойностна сметка (КСС) за необходимите видове строително-монтажни работи за ремонт и възстановяване на мостовите съоръжения в населените места на Община Плевен, както следва:

1. Мост в с.Тученица – по пътя на вход от с. Радишево;
2. Пасарелка в с. Търнене в центъра;
3. Мост в с. Пелишат на ул. „Трифон Гърчев“;
4. Мост в с. Ралево на ул. „Хаджи Димитър“ и ул. „Брайла“;
5. Мост в с. Беглежна пътя към с. Бежаново;
6. Мост в с. Горгалово с плочо-греди;
7. Мост в с. Горгалово - долния край;
8. Мост в с. Радишево - долният мост;
9. Мост в с. Тодорово в центъра ул. „Петко Костов“;
10. Водосток в с. Тодорово при изход за Плевен;
11. Мост в с. Бохот-ул. „Дунав“ (Тученица);
12. Мост в с. Николаево, местността

- Търнето;
13. Въжен пешеходен мост в центъра на с. Николаево;
14. Мост на ул. „Родопи“ в с. Брестовец;
15. Мост в с. Брестовец, ул. „Митко Палаузов“;
16. Мост в с. Опанец, местността Старо село - на изход към с. Биволаре;
17. Мост на ул. „Драган Цанков“, находящ се на територията на Община Плевен
2. Вид на процедурата – ОТКРИТА
3. Място за получаване, срок, цена на документацията за участие в процедурата - документацията за участие в процедурата се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. Възраждане № 4, до 16:00 часа на 18.08.2014 г. срещу документ за платена такса в размер на 6,00 лв. с ДДС от касата в същия център, лично от участника или упълномощен негов представител, срещу представяне на лична карта или пълномощно, или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код вид на плащане 44 70 00 в ИНВЕСТБАНК АД.

4. Оферти се подават в запечатан, непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. Възраждане № 4, до 17:00 часа на 28.08.2014 г.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН, ПРЕДСТАВЕНА ОТ КМЕТА ПРОФ. Д-Р ДИМИТЪР СТОЙКОВ, ДМН, НА ИЗВЪНРЕДНА СЕСИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НА 19.06.2014 г.

Състояние на общинския дълг към 09.11.2011г.

1. На 07.02.2011г. предходното ръководство на Община Плевен е сключило договор за дългосрочен инвестиционен кредит в размер на **13 410 000 лв.**

Към 09.11.2011 г. от този заем са били усвоени **7 140 000 лв.** Това е размерът на първия дългосрочен дълг, който наследява новото ръководство на Община Плевен и който трябва да връща.

От дългосрочния заем след 09.11.2011 г. са усвоени **3 500 000 лв.** Тези средства са за разплащане на извършени строителни и ремонтни работи, както и за инфраструктурни обекти, които са започнати и трябваше да бъдат завършени. В преобладаващата част това са обекти от уличната мрежа в гр. Плевен / ул. „Ив. Миндиликов“ / и населените места на територията на общината.

2. Към същата дата - 09.11.2011г., не бяха възстановени също и ползвани от предходното ръководство на Община Плевен заеми от дейност „Чистота“ както следва:

2.1. Ползван заем от „Чистота“ по Решение № 396/19.12.2008 г. на Общински съвет за разплащане на неразплатени задължения в края на 2008 год. и за покриване на текущи разходи в началото на 2009 г. в размер на **2 000 000 лв.** Съгласно констатация на Държавна финансова инспекция, отразена в доклад през 2012 г., въпреки че този заем е следвало да бъде възстановен в срок до 20.12.2009 г., същият не е бил възстановен.

След извършена проверка, Сметната палата ни задължи да възстановяваме този заем от текущите приходи по бюджета на общината, въпреки че тези средства не сме ги изхарчили ние.

2.2. Ползван заем с Решение № 1080/22.10.2010 г. на Общински съвет Плевен от дейност „Чистота“ за закупуване на „Автогарата“ в размер на **2 132 000 лв.**

3. Тук трябва да отбележим,

че в докладите не е отразен още един ползван от предходното ръководство вътрешен заем от дейност „Чистота“, който не беше възстановен към 09.11.2011г. Това е заемът, взет по Решение № 813/22.12.2009г., отново в размер до 2 000 000 лв. Този невъзстановен в срок заем е ползван за текущи разходи по бюджета и бяхме длъжни да го посочим в План-сметката за приходите и разходите от такса битови отпадъци. Може да видите невъзстановения му размер в план-сметките за 2012, 2013 и 2014 г.

Или общо невъзстановените вътрешни заеми към 09.11.2011г. само към дейност „Чистота“ са **6 132 000 лв.**

Като прибавим към тези невъзстановени заеми и изразходените средства от дългосрочния кредит към 09.11.2011г. в размер на **7 140 000 лв.**, общо ползваните средства като заеми, невъзстановени към същата дата, са в размер на **13 272 000 лв.**

ТАЗИ СУМА ТРЯБВАШЕ ДА ЗАПОЧНЕМ ДА ВЪЗСТАНОВЯВАМЕ НИЕ.

4. Към 09.11.2011г. не беше възстановен и заем, който общината е взела от търговските дружества за разплащане на извършени текущи разходи от приватизационния фонд в размер на **330 000 лв.**

Допълнително трябва да прибавим към тази сума и поетите през 2011г. ангажменти за извършване на строително-ремонтни работи и разходи от приватизационния фонд, за които са издадени фактури, но не бяха извършени плащания - в размер на **486 572,37 лв.**

5. Трябва да посочим и неразплатените разходи към 09.11.2011г., които само за Общината са в размер на **1 231 589,27 лв.**

Така задълженията на Община Плевен към 09.11.2011г. бяха **15 320 161,64 лв.**, като в тази сума не са включени **3,5 млн. лв.**, които новото ръководство трябваше да усвои, за да довърши започнатите от Найдено Зеленогорски обекти.



Финансово състояние на Община Плевен към 31.05.2014 г.

Приходи

Към 31.05.2014г., за пет месеца, при план за 2014г. на собствените приходи /данъчни и неданъчни / общо **27 456 337 лв.**, отчитаме изпълнение в размер на **14 215 373 лв.**, което представлява **51,77% спрямо плана за цялата година.**

Изпълнението на данъчните приходи е **57%**, като при годишен план **12 800 000 лв.** е отчетено изпълнение от **7 395 417 лв.**

Изпълнението на основните приходи към 31.05.2014г. е както следва:

Данъци

- Данък върху недвижимите имоти - при годишен план **6 950 000 лв.** отчетеното изпълнение е в размер на **4 948 965 лв.** - **71,20%.**

- Данък върху превозните средства - при план **2 750 000 лв.** отчетеното изпълнение е **1 513 775 лв.** или **55,04%.**

- Данък при придобиване на имущество - при план **2 850 000 лв.** е отчетено изпълнение **922 527 лв.** - **32,36%.**

При неданъчни приходи е отчетено изпълнение **46,53%**, като при план **14 656 337 лв.** приходите са **6 819 956 лв.**

Такси

Общото изпълнение на таксите за периода е над **53%.**

При общ план на общинските такси за 2014г. **8 453 000 лв.** към 31.05.2014г. изпълнението е **4 455 000 лв.** в това число при „такса битови отпадъци“ при годишен план **4 900 000 лв.** изпълнението е **2 892 192 лв.**, или **59,02%.** Изпълнението на приходите от „Постъпления от продажба на нефинансови активи“ е **45,11%** като при план **2 320 000 лв.** е отчетено изпълнение **1 046 564 лв.**

Трябва да отбележа, че върху процентното изпълнение на неданъчните приходи оказват влияние приходите от наем на земя, на които срокът на погасяване е през второто полугодие на текущата година.

Добра събираемост за периода е отчетена и на постъпленията от такси за ползване на детски градини, детски ясли и социални услуги.

Към 31.05.2014г. Община Плевен няма неразплатени разходи по собствения бюджет, разплатени са всички суми към контрагенти и няма просрочени задължения.

Към 30.05.2014г. Община Плевен е предоставила от собствени приходи субсидии в размер на **92,6%** на второстепенните разпоредители с бюджет. В това число на кметствата със самос-

стоятелен бюджет преведените средства са **96,1%** спрямо плана за същия период и за останалите мероприятия. Процентното изпълнение при второстепенни разпоредители с бюджет е **91,69%.**

Погасени и възстановени суми по заеми през периода

Срокът за усвояване на дългосрочния инвестиционен кредит от Райфайзен банк бе 07.02.2013г. От тази дата до настоящия момент от бюджета на Община Плевен са погасени общо **4 275 705 лв.** Само за периода от 01.01. до 31.05.2014г. погасената сума е **799 000 лв.**

През същия период от началото на годината по краткосрочния заем от 2013г. сме погасили и първата вноска в размер на **200 000 лв.**, през м. юни е направена и втората, като не е допуснато просрочие на вноските.

Възстановени бяха **305 000 лв.** от ползваните през 2008г. заеми от търговските дружества с общинско участие в размер на **330 000 лв.**

Възстановени суми на дейност „Чистота“

От ползваните през 2008г., 2009г. и 2010г. вътрешни заеми от дейност „Чистота“ в размер на **6 132 000 лв.**, през 2012г. и 2013г. са възстановени общо **3 045 995 лв.**

От началото на 2014г. - за 5 месеца, ритмично и без закъснение са разчетени с РИОСВ вноските от дейност „Чистота“, дължими по Закона за управление на отпадъците - общо в размер на **356 110 лв.**

Взаимообразно предоставени заеми

За периода от началото на 2014г., съгласно даденото правоомощие от Общинския съвет, от бюджета на Община Плевен са осигурени **587 648 лв.** за поетапно разплащане на разходи, свързани с проекти на общината по Оперативните програми. Предоставените бюджетни средства ще бъдат възстановени след верифициране на разходите.



Община Плевен ОБЯВА

На основание чл.14, ал. 7 във връзка с ал.2 от Закона за общинска собственост, чл.15, ал.1, чл.76, т.1, чл.79, ал.1, ал.2 и чл.98, ал.1 от Наредба №7 на Общински съвет - Плевен, чл.44, ал.2 във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 1 и т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и в изпълнение на Решение №1030/24.04.2014г. на Общински съвет - Плевен, изменено и допълнено с Решение №1099/29.05.2014г. на Общински съвет - Плевен и Заповед № РД-10-863/25.06.2014г. на Кмета на Община Плевен

ОБЯВЯВА:

I. ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕН КОНКУРС чрез предварително представяне на предложения от участниците в Центъра за административно обслужване на граждани при Община Плевен, пл. „Възраждане“ №4, гр.Плевен, за отдаване под наем за срок от 10(десет) години на имот - частна общинска собственост, представляващ обект за обществено обслужване - **ПЛЮВЕН КОМПЛЕКС, НАХОДЯЩ СЕ В ДВОРА НА СОУ „ИВАН ВАЗОВ“**, ул. „Иван Вазов“ №46, с идентификатор №56722.660.651.9, актуван с АОС №39817/09.12.2013 г.

II. Първоначална наемна месечна цена - **2 200,00 лв.** без ДДС.

Депозит за участие в конкурса - **10 000,00 лв.**, изчислен в съответствие с чл.79, ал.4 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен.

Цена на конкурсната документация - **30,00 лв./без ДДС/**

III. До участие в конкурса се допускат кандидати, които отговарят на следните изисквания:

3.1. да са физически или юридически лица, учредени и регистрирани в съответствие с действащото българско или приложимо чуждестранно законодателство като търговци или регистрирани по друг закон с право да извършват стопанска дейност;

3.2. чуждестранните лица да са със седалище или гражданство от държава - членка на Европейския съюз;

3.3. да не са обявени в несъстоятелност и да не са в производство по ликвидация съобразно съответното законодателство;

3.4. да нямат задължения към Община Плевен;

3.5. да не са неизправна страна по договор, сключен с Община Плевен;

Конкурсът ще се проведе на **15.07.2014г. от 10.00 ч.** в Актовата зала на Община Плевен, ет.1.

Депозитът за участие в конкурса се внася до 14.07.2014г. включително, по сметка на Община Плевен IBAN: BG38 IORT 7380 3338 0000 01, BIC: IORTBGSF TB, „Инвестбанк“ АД, клон Плевен. Конкурсната документация ще се продава от 04.07.2014 г. до 11.07.2014 г. включително, в Център за административно обслужване на граждани при Община Плевен на пл. „Възраждане“ №4 срещу документ за закупена конкурсна документация. Предложенията от участниците в публично оповестения конкурс се подават в Център за административно обслужване на граждани при Община Плевен, пл. „Възраждане“ №4, в срок до 16.00 ч. на 14.07.2014 г.



Община Плевен ОБЯВА

На основание Решения № 1059 и 1040/24.04.2014 г.; 1100 и 1101/29.05.2014 г. на Общински съвет - Плевен, Община Плевен обявява публични търгове с тайно наддаване:

На 10.07.2014 г. - **ЧЕТВЪРТЪК**

От 11:00 ч.:

Недвижим имот, находящ се в гр. Плевен, ул. Клисурска №11, представляващ поземлен имот с идентификатор 56722.661.20 с площ 225 кв.м., урбанизирана територия с НТП: ниско застрояване, а по план за регулация на града - УПИ II, кв.14 отреден за жилищно строителство, заедно със съществуващите в имота две полупружени сгради, които не са елемент на плана и са оценени като материали. Първоначална цена - **22 000 лв.** без ДДС и депозит **2 200.**

от 12:00 ч.:

Недвижими имоти в землището на с. Ясен: ПИ №000098 с площ 6 263 кв. м - земеделска земя с НТП: нива, м. „Азманското“, категория на земята: трета, при първоначална цена **5 200 лв.** без ДДС и **520 лв.** депозит;

ПИ №127018 - земеделска земя с НТП: изпольз. ливада, м. „Над село“, категория на земята: трета, при първоначална цена **900 лв.** без ДДС и **90 лв.** депозит;

ПУБЛИЧНИТЕ ТЪРГОВЕ ще се проведат в Актовата зала на I-ия етаж в сградата на Община Плевен, пл. „Възраждане“ №2.

ЦЕНА НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ - **80 лв.** без ДДС.

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ се закупува от 30.06.2014 г. до 12:00 ч. на 09.07.2014 г., в Центъра за административно обслужване на граждани, град Плевен, пл. „Възраждане“ №4.

ПРЕДВАРИТЕЛНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИТЕ ТЪРГОВЕ се представят в Центъра за административно обслужване на граждани на Община Плевен, пл. „Възраждане“ №4, от 30.06.2014 г. до 16:00 ч. на 09.07.2014 г.

ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА НОВИ ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ, тръжна документация за тях ще се закупува от 14.07.2014 г. до 12:00 ч. на 23.07.2014 г., в Центъра за адми-

нистративно обслужване на граждани на Община Плевен, пл. „Възраждане“ №4, а предварителните предложения за участие в търговете ще се представят в Центъра за административно обслужване на граждани на Община Плевен, пл. „Възраждане“ №4, от 14.07.2014 г. до 16:00 ч. на 23.07.2014 г.

При липса на кандидати или на обявен специален участник за някой от имотите, нов търг ще се проведе на 24.07.2014 г. в същия час и при същите условия.

Предстоят търгове за:

4 бр. новопостроени апартаменти, находящи се в град Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх.А и вх.Б, при първоначална цена и депозит за участие в търга както следва:

№	Жилище	Вид	Застроена площ в кв.м	АОС №	Пазарна оценка в лв.	Цена на кв.м, с ДДС в лв.
1	Ап.3, ет.2, вх.А	3 стаи, столова с бокс	108.98	38391	71100	820
2	Ап.9, ет.4, вх.А	3 стаи, столова с бокс	108.98	38392	70800	817
3	Ап.12, ет.5, вх.А	3 стаи, столова с бокс	109.38	38393	71300	822
4	Ап.15, ет.5, вх.Б	3 стаи, столова с бокс	131.13	38387	84900	815

11 бр. новопостроени гаражи, находящи се в град Плевен, бул. „Георги Кочев“ № 13, вх.А и вх.Б

УПИ III - 652.674, кв. 215а, ул. Г. Кочев № 24, гр. Плевен, с площ 867 кв.м., с начин на трайно ползване : за друг обществен обект, при първоначална цена **100 000 лева.**

УПИ III - 8230, кв. 433, ул. Индже войвода № 10, гр. Плевен, с площ 250 кв.м., с начин на трайно ползване: за жилищни нужди, при първоначална цена **22 000 лева.**

Телефон за контакти: (064) 881-310
отдел „Управление на собствеността“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛЕВЕН

РЕШЕНИЯ ОТ ЮНСКАТА СЕСИЯ

РЕШЕНИЕ № 1105 / гр. Плевен, 19.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Регламент за изказване по т.1 от приетия дневен ред

На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.50, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация за мандат 2011-2015 година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Приема регламент за изказване на проф.д-р Димитър Стойков, д.м.н. – Кмет на Община Плевен по т.1 от приетия дневен ред: “Обсъждане на стила и метода на работа на общинското ръководство и кризата в управлението на Община Плевен” – без ограничение във времето.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1106 / гр. Плевен, 19.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Мерки за подобряване управлението на Община Плевен

На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

- I. Възлага на Кмета на Община Плевен:
1. Да представя всяко тримесечие на заседания на Общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на Общината, включително размера на общинския дълг.
 2. Да отправя покани към групите общински съветници за участие в бъдещи срещи с потенциални инвеститори.
 3. Да уведомява групите общински съветници за провежданите от Община Плевен обществени поръчки и на тях винаги да присъстват техни представители като наблюдатели.
 4. На всеки три месеца да провежда срещи с представители на бизнеса.
 5. Да провежда периодични политически консултации с групите общински съветници.
 6. На следващото заседание на Общинския съвет да внесе информация за предприетите мерки за дезинсекция и косене на трева.
- II. Възлага на управителите на общинските фирми да внасят на всеки три месеца в Общинския съвет текуща информация за актуалното им състояние.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1107 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Информация относно извършените промени по сборния бюджет на Община Плевен към 31.03.2014 г.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124, ал.2 от Закона за публичните финанси, чл.41, ал.2 от Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Одобрява промените по сборния бюджет на Община Плевен за първото тримесечие на 2014 година, съгласно Приложение № 1.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1108 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Извършване на вътрешни компенсирани промени между обектите от поименния списък за капиталови разходи по

сборния бюджет на Община Плевен за 2014 г.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124, ал.2 от Закона за публичните финанси, чл.41, ал.2 от Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Изменя обект “Основен ремонт на зоопарк “Кайлъка”, финансиран от приходен параграф 40-00 “Приходи от продажбата на нефинансови активи” в частта “местни дейности”, както следва: било 30 000 лева, става 70 000 лева.
2. Изменя обект “Изграждане на улично осветление”, финансиран от приходен параграф 40-00 “Приходи от продажбата на нефинансови активи” в частта “местни дейности”, както следва: било 100 000 лева, става 60 000 лева.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички правни и фактически действия, продиктувани от настоящото решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1109 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Даване съгласие за промяна начина на трайно ползване от “Пасище с храсти” в “Гора” на имот – публична общинска собственост

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.45н, ал.1 и ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Дава съгласие да се промени начина на трайно ползване от “Пасище с храсти” в “Гора” на поземлен имот № 000172, находящ се в землището на с. Тодорово, местността “Средното”, с площ 57.749 дка, актуван с акт за публична общинска собственост № 40380 от 04.06.2014 г., съгласно скица проект № Ф14335/14.04.2014 г. на ОСЗ – Плевен, която е неразделна част от настоящето Решение.
2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да извърши процедурата по промяна начина на трайно ползване на имота, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1110 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Отдаване на дебити

На основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

Отлага дебатите по т. 4 от приетия дневен ред: “Предложение относно заявление за изменение на действащия Подобен устройствен план – план за регулация и застрояване за урегулирани поземлени имоти I – За автобаза и II – За спортен комплекс в квартал 81 по плана на с. Ясен.”

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1111 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Подобен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 020012 в м. “Ватовото”, землище с.Ясен и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване разпоредбите на чл.17а, ал.1, т.2 и чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Разрешава изработване на проект за Подобен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 020012 в м. “Ватовото”, землище с. Ясен и Парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура, собственост на “Пронаос”ООД.
2. Одобрява заданието за изработване на Подобен устройствен план по т.1.
3. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1112 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Подобен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 072009 в м. “Край село”, землище с. Буюковлък и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура; Изменение на действащия Подобен устройствен план – План за регулация и застрояване за имот, определен за озеленяване в кв.52 по плана на с.Буюковлък

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване разпоредбите на чл.17а, ал.1, т.2 и чл.18 от Закона за опазване на земеделските земи, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1, чл.134, ал.1, т.1 и ал.2, т.6, чл.62а, ал.4 от Закона за устройство на територията и чл.8, ал.1, от Закона за общинската собственост

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Разрешава изработване на проект за Подобен устройствен план – План за застрояване за поземлен имот 072009 в м. “Край село”, землище на с. Буюковлък и Парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура, собственост на Илия Методиев Рашков.
2. Одобрява заданието за изработване на Подобен устройствен план по т.1.
3. Дава предварително съгласие за допускане на изменение на действащия Подобен устройствен план – План за регулация и застрояване за поземлен имот за озеленяване – общинска собственост, в квартал 52 по плана на с. Буюковлък.
4. Възлага на Кмета на Община Плевен да издаде мотивирано предписание за изработване на Плана по т.3 по реда на Закона за устройство на територията.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1113 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Допълнение на Решение № 1073/23.05.2014 г. на Общински съвет – Плевен за подробен устройствен план – Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на канал за отвеждане на отпадни води от обект “Регионално депо за твърди битови отпадъци – гр. Плевен и гр. Долна Митрополия, в землищата на с. Опанец и с.Буюковлък” до съществуващия канализационен колектор на с.Буюковлък.

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8, т.11 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация; чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи; чл.24, ал.4 и ал.5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, при условията на чл.61 и чл.63 от Закона за горите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Дава съгласие за прокарване на трасе на канал Ф 200 и Ф 250 за отвеждане на отпадни води от обект “Регионално депо за твърди битови отпадъци – гр. Плевен и гр. Долна Митрополия”, в землищата на с. Опанец и с. Буюковлък” до съществуващия канализационен колектор на с. Буюковлък” до съществуващия канализационен колектор на с.Буюковлък, преминаващо със сервитут през поземлени имоти, представляващи общинска собственост:
 - ПИ 06999.499 – необработваема земеделска земя – частна общинска собственост, в землището на с. Буюковлък;
 - ПИ 06999.473 – горска територия – частна общинска собственост, в землището на с. Буюковлък.
2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице, след влизане в сила на ПУП – ПП да учреди сервитут на канал, преминаващ през ПИ 06999.473 – горска територия, съгласно чл.61, ал.4 от Закона за горите.
3. Учредяването на сервитута по т.2 е безсрочно.
4. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически

ски действия, в изпълнение на настоящото Решение.

Настоящото Решение е неразделна част към Решение № 1073/23.05.2014 г. на Общински съвет – Плевен.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1114 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Отдаване под наем на имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Николаево – 2”, съставляващ имот № 000233 с площ 217,202 дка, по плана на землището на с. Николаево, общ. Плевен в местността “Летовището”

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.76, т.2, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Да се отдаде под наем за срок от 10 (десет) години имот – публична общинска собственост, представляващ язовир “Николаево – 2”, съставляващ имот № 000233, с площ 217,202 дка по плана на землището на с.Николаево, Община Плевен в местността “Летовището”, актуван с АОС № 31545/17.01.2000 г.
2. Приема начална месечна цена за отдаване под наем на имота по т.1 в размер на 355 (триста петдесет и пет) лв. без ДДС.
3. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши по реда на Наредба № 7 на Общински съвет – Плевен, чрез публичен търг с тайно наддаване, чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен и начална месечна наемна цена, съгласно т.2.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да определи депозита за участие, както и да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договора за наем със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1115 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Учредяване право на пристрояване и надстрояване на съществуваща сграда върху общински недвижим имот в с. Опанец, Община Плевен – УПИ XVII, кв.3

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.38, ал.2, чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост и чл.59, ал.2 от Наредба № 7 на ОбС - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Да се учреди на Генчо Димитров Генов възмездно право на пристрояване и надстрояване с разгъната застроена площ 322.48 (триста двадесет и два кв.м. и четиридесет и осем кв.см.) върху общински урегулиран поземлен имот – УПИ XVII, кв.3 по плана на с. Опанец, Община Плевен, актуван с АОС № 33461/16.08.2004 г., по одобрен инвестиционен проект, за изграждане на пристройка и надстройка на съществуваща жилищна сграда, собственост на Генчо Димитров Генов.
2. Правото на пристрояване и надстрояване да се учреди за сумата 3300 (три хиляди и триста) лева без ДДС.
3. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор за учредяване възмездно право на пристрояване и надстрояване, съгласно т.1 и т.2 от настоящото решение и нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1116 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Продажба на земеделска земя – частна общинска собственост, представляваща поземлен имот № 015042, находящ се в м. “В село” землището на с.Ласкар, чрез публичен търг

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1, чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Допълва “Годишна програма за управление и разпореджания с имотите – общинска собственост в Община Плевен през 2014 г.” в раздел III, точка Б. “Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде” с недвижим имот – частна общинска собственост, актуван с АОС № 40314/26.05.2014 г., представляващ ПИ № 015042 с площ 385 кв.м. – земеделска земя с начин на трайно ползване: нива, категория на земята: трета, находящ се в местността “В село”, землището на с.Ласкар.
2. Да се организира и проведе публичен търг за продажба на имота по т.1 чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен.
3. Определя първоначална цена за продажба на имота 315 (триста и петнадесет) лв. без ДДС, депозит за участие в размер на 10% от първоначалната цена.
4. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.
5. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за продажба на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания, със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1117 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Продажба на незастроени общински недвижими имоти УПИ V и УПИ VI, отредени за обществено обслужване, находящи се в квартал 4 по плана на с. Коиловци

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Допълва “Годишната програма за управление и разпореджания с имоти – общинска собственост в Община

Плевен за 2014 г.” в раздел III, точка Б. “Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде” с недвижими имоти – частна общинска собственост УПИ V и УПИ VI, квартал 4 по плана на с. Коиловци, отредени за обществено обслужване.

2. Да се продадат недвижими имоти – частна общинска собственост, находящи се в с. Коиловци, чрез публичен търг с тайно наддаване, с предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен, както следва:

- за УПИ V, кв.4, с площ 730 кв.м., актуван с АОС № 37330/10.01.2012 г., при първоначална цена в размер на 4400 лева без ДДС и депозит за участие в размер на 10% от първоначалната цена.

- за УПИ VI, кв.4, с площ 740 кв.м., актуван с АОС № 37331/10.01.2012 г., при първоначална цена в размер на 4500 лева без ДДС и депозит за участие в размер на 10% от първоначалната цена.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

4. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договори за продажба на имотите по т.1, съгласно нормативните изисквания, със спечелилите участници.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1118 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план – план за застрояване за ПИ 404126 в местността “Около града” в землището на гр. Славяново, парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура и одобряване на Задание за изработване на подробен устройствен план

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, на основание чл.124а, ал.1 и ал.7 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Разрешава изработване на проект за Подобен устройствен план – План за застрояване за ПИ 404126 в местността “Около града” в землището на гр. Славяново и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура, собственост на ЕТ “Милица Лазарова – 90”.
2. Одобрява заданието за изработване на Подобен устройствен план – План за застрояване за ПИ 404126 в местността “Около града” в землището на гр. Славяново и парцеларни планове на елементите на техническата инфраструктура, собственост на ЕТ “Милица Лазарова – 90”.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши необходимите правни и фактически действия, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията, свързани с изпълнение на настоящото Решение.

Решенията по чл.124а от Закона за устройство на територията не подлежат на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1119 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Предоставяне на финансова помощ на пострадалите от наводнения райони в общините Варна, Велико Търново и Добрич

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от ЗМСМА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

1. Дава съгласие Община Плевен да предостави сумата в размер на 10 000 лв. (десет хиляди лева) от Резервния фонд на бюджета на Общината – 2014 г. да подпомагане на пострадалите от наводнения райони.
2. Средствата да бъдат разпределени, както следва:
 - за Община Варна – 5000 (пет хиляди) лева;
 - за Община Велико Търново – 3000 (три хиляди) лева;
 - за Община Добрич – 2000 (две хиляди) лева
3. В изпълнение на т.1 Кметът на Община Плевен да извърши промените по бюджета на Общината за 2014 г. с размера на предоставената помощ.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1120 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.**ОТНОСНО:** Наредба за изменение на Наредба № 3 на Общински съвет – Плевен за обществеността ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.8 от Закона за нормативните актове и чл.79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл. 23, във връзка с чл. 19, ал. 2, т. 5 от Закона за пътищата

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН**РЕШИ:**

I. Приема Наредба за изменение на Наредба № 3 на Общински съвет – Плевен за обществеността ред при използване на пътни превозни средства на територията на Община Плевен, както следва:

§1. Изменя текста на чл.23, ал.1, т.”Д”, който придобива следното съдържание:

“Движението на пътни превозни средства с животинска тяга в строителните граници на град Плевен.”

§2. Изменя текста на чл.51, ал.3, като числото “30” са заменя с числото “100”.

II. Наредбата влиза в сила 7 дни след публикуването ѝ в местния печат.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

</

тър (кв.м.)жилищна площ за ползването на общинско жилище в размер на 0,62 лв./кв.м., с която да бъдат актуализирани и всички сключени договори.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1122 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Кандидатстване на Община Плевен с Проект “Закриване и рекултивация на съществуващо общинско депо за твърди битови отпадъци на територията на Община Плевен” за привличане на външно финансиране от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда към Министерството на околната среда и водите*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Дава съгласие, Община Плевен да кандидатства с Проект “Закриване и рекултивация на съществуващото общинско депо за твърди битови отпадъци на територията на Община Плевен” за привличане на външно финансиране – безвъзмездна помощ, от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда.

2. Дава съгласие, Кметът на Община Плевен да подпише договор за безвъзмездна финансова помощ за изпълнението на Проект “Закриване и рекултивация на съществуващото общинско депо за твърди битови отпадъци на територията на Община Плевен”, след одобряване на проектното предложение, от страна на Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да извърши всички необходими правни и фактически действия по изпълнението на т.1 и т.2 от настоящото Решение.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1123 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Изменение на Решение № 1078/29.05.2014 г. и приемане на Учредителен акт на “ДКЦ III – Плевен”ЕООД - гр. Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.114, ал.3 и чл.137, ал.1, т.1 от Търговския закон, чл.17, ал.1, т.2 от Наредба № 8 за условията и реда за упражняване на правата на собственик от Община Плевен върху общинската част от капитала на търговските дружества

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Отменя т.2 на Решение № 1078/29.05.2014 г. на Общински съвет – Плевен.

2. Приема Учредителен акт на Диагностично-консултативен център III – Плевен”ЕООД, съгласно приложение № 1 към настоящото Решение.

3. Възлага на Управителя на Дружеството да предприеме всички следващи от решението правни и фактически действия за изпълнението му.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

Приложение № 1

към Решение № 1123/26.06.2014 г. на ОбС - Плевен

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ “ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР III - ПЛЕВЕН” ЕООД

Днес, 2014 година в гр. Плевен на основание чл.114, ал.3 и чл.137, ал.1, т.1 от Търговския закон, въз основа на Решение № 1123/26.06.2014 г. на Общински съвет – Плевен се приема учредителен акт на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ “ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР III - ПЛЕВЕН”ЕООД, както следва:

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО
Чл. 1. “ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР III - ПЛЕВЕН” ЕООД – гр. Плевен е еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл.113, във връзка с чл.116, 147 и 157 от Търговския закон с наименование “ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР III - ПЛЕВЕН” – гр. Плевен.

Чл. 2. (1) Седалището на Дружеството е Република България, гр. Плевен.

(2) Адресът на управление е град Плевен, жилищен комплекс “Сторгозия”.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

Чл. 3. (1) Предметът на дейност на Дружеството е: ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ.

(2) Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяване предмета му на дейност, както и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.

(3) Дружеството се учредява безсрочно.

ИМЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК
Чл. 4. Едноличен собственик на капитала на дружеството е ОБЩИНА ПЛЕВЕН с адрес: град Плевен, площад “Възраждане” № 2,

БУЛСТАТ 000413974. Правата на собственик се упражняват от Общински съвет – Плевен.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 5. Капиталът на Дружеството е в размер на 321 990 (триста двадесет и една хиляди и деветстотин и деветдесет) лева, разпределен на 32 199 (тридесет и две хиляди сто деветдесет и девет) дяла по 10 (десет) лева всеки дял. Към момента на учредяване на Дружеството капиталът е внесен изцяло.

Чл. 6. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен или намален по решение на едноличния собственик.

(1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 7. (1) Дружеството се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала или от назначен от него Управител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 8. Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството, съобразно закона е решенията на Едноличния собственик на капитала.

Чл. 9. Дружеството се представлява от Управителя. Имената и нотариално заверения подпис на Управителя се вписват в Търговския регистър.

Чл. 10. В изпълнение на своите задължения Управителят: (1) Осигурява изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала, осъществява оперативното ръководство на Дружеството и отчита дейността на Дружеството пред Едноличния собственик на капитала.

(2) Внася за разглеждане пред Едноличния собственик на капитала документите, отнасящи се до неговата компетентност за вземане на решения.

(3) Представява и задължава Дружеството пред всички юридически и физически лица, органи на властта и обществени институции в страната и чужбина.

(4) Сключва и прекратява трудовите договори със служителите на Дружеството.

(5) Осъществява дисциплинарна власт и имуществена отговорност, предоставени от действащите нормативни актове в Република България и от утвърдените правила от Едноличния собственик на капитала.

Чл. 11. Без съгласие на ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА Управителят няма право:

(1) От свое или от чуждо име да извършва търговски сделки.

(2) Да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.

(3) Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(4) Ограниченията по т.3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.

(5) При нарушаване на ограниченията по т.3 управителят отговаря имуществено за причинените на Дружеството вреди.

Чл. 12. Собственикът на Дружеството има изключителна компетентност да:

(1) Изменя и допълва Учредителния акт;

(2) Приема годишния финансов отчет, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;

(3) Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

(4) Назначава управител на Дружеството, определя възнаградениято му и го освобождава от длъжност и отговорност;

(5) Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

(6) Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях;

(7) Взема решения за предявяване на искове на Дружеството срещу Управителя и контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

(8) Взема решения за кредитиране на трети лица;

(9) Взема решения за ползване на кредити от банки и/или от други физически и юридически лица;

(10) Дава съгласие за учредяване на залог и ипотека на дълготрайни активи, вещи и стоки.

БАЛАНС.ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 13. (1) Стопанската дейност на Дружеството е с дванадесет-месечна продължителност като започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

(2) В края на всяка стопанска година Управителят на Дружеството извършва подробен опис на имуществото на Дружеството и съставя:

а) Годишен финансов отчет, от който ясно да се вижда действителното стопанско състояние на Дружеството.

б) Отчет за приходи и разходи.

ФОНДОВЕ

Чл. 14. Собственикът на Дружеството може да образува парични фондове на Дружеството.

Чл. 15. Размерът на отчисленията за съответните фондове на Дружеството се определя периодично от Собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 16. Дружеството се прекратява:

(1) По решение на собственика;

(2) Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

(3) Поради несъстоятелност, обявена от Съда;

(4) По решение на Съда в предвидени от Търговския закон случаи.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. Относно неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

ЗА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК:

Председател на общински съвет – Плевен: /Дарин Ангелов/

РЕШЕНИЕ № 1124 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Проект на Договор между Община Плевен и Министерство на културата за съвместно финансиране на дейността на Плевенска филхармония през 2014 г.*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.5, ал.2 от Закона за закрила и развитие на културата

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Одобрява предложението проект на договор между Община Плевен и Министерство на културата за съвместно финансиране на дейността на Плевенската филхармония през 2014 г., съгласно писмо с № 08-00-475/19.05.2014 г. на Министерство на културата, като в него са включи клауза за автоматично продължаване на срока на действие на договора в случай, че нито една от страните не отправи писмено предизвестие за прекратяването му в едномесечен срок преди изтичането на годината със сума, не по-малка от размера за предходната година.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор с Министерство на културата за съвместно финансиране на дейността на Плевенска филхармония през 2014 г.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1125 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Предоставяне безвъзмездно право на ползване на Национална агенция за приходите за нуждите на ТД на НАП Велико Търново на част от недвижим, нежилищен имот – частна общинска собственост, находящ се на ул. “Д.Константинов” № 23б, гр. Плевен, актуван с АОС № 37300/15.12.2011 год.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.82 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г., чл.39, ал.5 от ЗОС и чл.62, ал.2 от Наредба 7/2005 год. на Общински съвет – Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се предостави безвъзмездно право на ползване на недвижим нежилищен имот – частна общинска собственост, представляващ част от самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.660.765.4.3 – конферентна зала с площ 102,90 кв.м., находяща се на втория етаж от двуетажна нежилищна сграда на ул. “Димитър Константинов” №23б, гр.Плевен, актуван с АОС №37300/15.12.2011 год. на ТД на НАП Велико Търново за провеждане на обучение, работни срещи, конкурси и др. мероприятия за краткосрочна цел по утвърден график от Кмета на Община Плевен, за срок от 5 (пет) години. Консумативните разходи свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота са

за сметка на ТД на НАП Велико Търново.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно право на ползване на имота по т.1 с Изпълнителния Директор на НАП, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1126 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Учредяване безвъзмездно право на ползване на “Народно читалище Цветан Спасов - 1959” гр. Плевен, върху недвижими, нежилищни имоти – частна общинска собственост, находящи се в гр. Плевен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, §4 от ПЗР на ЗНЧ и чл.39, ал.3 от ЗОС, чл.62, ал.2 и 4 от Наредба №7 на Общински съвет-Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се учреди безвъзмездно право на ползване върху недвижими, нежилищни имоти – частна общинска собственост, представляващи както следва:

- Полумасивна едноетажна сграда с идентификатор 56722.668.142.1 със застроена площ 92 кв.м., находяща се в гр.Плевен, ул. ”Петко Каравелов” № 1, актуван с АОС № 36867/06.06.2011 год.;

- Масивна едноетажна сграда с идентификатор 56722.668.130.1 със застроена площ 90 кв.м., едноетажна постройка на допълващо застрояване с идентификатор 56722.668.130.2 със застроена площ 25 кв.м., едноетажна постройка на допълващо застрояване с идентификатор 56722.668.130.3 със застроена площ 19 кв.м., находящи се в гр.Плевен, ул.”Петко Каравелов” №8А, актувани с АОС №39586/31.10.2013 год.

2. Безвъзмездното право за ползване на имотите по т.1 да се учреди за срок от 5 (пет) години, като консумативните разходи, свързани с текущото обслужване и поддръжка на имотите са за сметка на ползвателя.

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да издаде заповед и сключи договор за безвъзмездно право на ползване с Председателя на “Народно читалище Цветан Спасов-1959” гр. Плевен, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1127 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Учредяване безвъзмездно право на ползване на Български ветеринарен съюз Областна колегия – Плевен, върху недвижим, нежилищен имот – частна общинска собственост, представляващ част от самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.660.765.2.8 – стая № 445, находящ се в административната сграда на ул. “Д.Константинов” № 23, гр. Плевен, актуван с АОС № 39762/25.11.2013 год.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.39, ал.4 от Закона за общинската собственост и чл.62, ал.3 и ал.4 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се учреди безвъзмездно право на ползване върху недвижим, нежилищен имот – частна общинска собственост, представляващ част от самостоятелен обект с идентификатор 56722.660.765.2.8 – стая № 445 с предназначение “За офис”, находящ се в административната сграда на ул. “Д.Константинов” № 23, гр. Плевен, актуван с АОС № 39762/25.11.2013 год. за срок от 5 (пет) години, на Български ветеринарен съюз – Областна колегия Плевен. Консумативните разходи, свързани с текущото обслужване и поддръжка на имота, както и данък сгради и такса битови отпадъци са за сметка на Български ветеринарен съюз – Областна колегия Плевен.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за безвъзмездно право на ползване на имота по т.1, съгласно действащите разпоредби и условията по предходната точка.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1128 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Прекратяване на съсобственост между Община Плевен и “ММБГ ПРОДЖЕКТС”ЕООД върху недвижим имот, представляващ незастроен урегулиран поземлен имот – УПИ I – 651.555, кв.118 по плана на гр. Плевен.*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.36, ал.1, т.4, чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.60, ал.4 и чл.47, ал.4 и 5 от Наредба № 7 на ОбС - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се прекрати съсобствеността върху недвижим имот, находящ се в гр. Плевен, Западна индустриална зона, представляващ незастроен урегулиран поземлен имот - УПИ I-651.555, кв. 118 по план за регулация на града, а по скица-проект от Службата по геодезия, картография и кадастр-Плевен – поземлен имот с идентификатор 56722.651.555, целият с площ 19 738 (деветнадесет хиляди седемстотин тридесет и осем) кв.м. чрез замяна на 432 (четиристотин тридесет и два) кв.м. придаваема част – общинска собственост срещу 18 (осемнадесет) кв.м. отчуждаема част – собственост на “ММБГ ПРОДЖЕКТС” ЕООД, като за изравняване на дяловете съсобственикът “ММБГ ПРОДЖЕКТС” ЕООД следва да заплати сумата от 42 230,00 (четиридесет и две хиляди двеста и тридесет) лева без ДДС.

2. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за прекратяване на съсобственост, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1129 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Продажба на незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.652.674 – УПИ III – 652.674, кв.215а, ул. “Георги Кочев” № 24, град Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.3, ал.2, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 и ал.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се допълни годишната “Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2014 г.” в раздел III – Б “Имоти, които Община Плевен има намерение да продаде” с недвижим имот, нахо-

дящ се в град Плевен, ул. “Георги Кочев” № 24, представляващ незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.652.674 с площ 867 кв.м., урбанизирана територия с начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс, а по регулационния план на града – УПИ III-652.674, кв.215а, отреден за обществено-обслужващи дейности, актуван с АОС № 40365/02.06.2014 г.

2. Да се продаде недвижим имот – частна общинска собственост, актуван с АОС № 40365/02.06.2014 г., находящ се в град Плевен, ул. “Георги Кочев” № 24, представляващ незастроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 56722.652.674 с площ 867 кв.м., урбанизирана територия с начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс, а по регулационния план на града – УПИ III-652.674, кв.215а, отреден за обществено-обслужващи дейности, чрез публичен търг с тайно наддаване, с предварително представяне на предложенията от участниците в администратията на Община Плевен, при първоначална цена 100 000 (сто хиляди) лева без ДДС и депозит за участие в размер на 10% от първоначалната цена.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе търга.

4. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за продажба на имота по т.2, съгласно нормативните изисквания, със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1130 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Продажба на*

щено от него лице да сключи договорите за наем със специалните участници

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1133 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на части от имоти публична общинска собственост в училища и детски градини*

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.14, чл.79, чл.85, ал.1, т.1 от Наредба № 7 на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се проведе публичен търг с тайно наддаване, чрез представяне от участниците на предложенията пред комисията в деня и часа, обявени за провеждане на търга за отдаване под наем за срок от 5 години на части от имоти публична собственост за:

- Физкултурен салон в ЦДГ № 2 “Юнско въстание” Плевен с площ 30 кв.м. за провеждане на занимания по класически балет, при първоначална наемна цена на час 6,90 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ЦДГ № 2 “Юнско въстание” Плевен с площ 30 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 6,90 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Методичен кабинет в ЦДГ № 2 “Юнско въстание” Плевен с площ 16 кв.м. за провеждане на занимания по театрално студио, при първоначална наемна цена на час 3,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ЦДГ № 3 “Кокиче” Плевен с площ 40 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 9,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Методичен кабинет в ЦДГ № 10 “Надежда” Плевен с площ 9 кв.м. за провеждане на занимания по английски език, при първоначална наемна цена на час 1,80 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ЦДГ №20 “Калина” Плевен с площ 30 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 6,90 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ЦДГ № 4 “Пролет” Плевен с площ 40 кв.м. за провеждане на занимания по народни танци, при първоначална наемна цена на час 9,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ЦДГ № 4 “Пролет” Плевен с площ 40 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 9,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Методичен кабинет в ЦДГ № 4 “Пролет” Плевен с площ 16 кв.м. за провеждане на занимания по английски език, при първоначална наемна цена на час 3,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Методичен кабинет в ОДЗ № 2 “Зорница” Плевен с площ 50 кв.м. за провеждане на занимания по народни танци, при първоначална наемна цена на час 10,00 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Методичен кабинет в ОДЗ № 3 “Еделвайс” Плевен с площ 16 кв.м. за провеждане на занимания по английски език, при първоначална наемна цена на час 3,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ОДЗ № 3 “Еделвайс” Плевен с площ 30 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 6,90 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ОДЗ № 4 “Първи юни” Плевен с площ 50 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 11,50 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ОДЗ № 7 “Снежанка” Плевен с площ 40 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 9,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ОДЗ № 9 “Трети март” Плевен с площ 20 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 4,60 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ОДЗ № 18 “Дружба” Плевен с площ 20 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 4,60 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в ОДЗ № 19 “Яница” Плевен с площ 40 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 9,20 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Физкултурен салон в СДГ №11 “Теменуга” Плевен с площ 20 кв.м. за провеждане на занимания по футбол, при първоначална наемна цена на час 4,60 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Класна стая в НУ “Хр.Ботев” Плевен с площ 20 кв.м. за провеждане на занимания по английски език при първоначална наемна цена за час 4,00 лв. Депозит за участие 30.00 лв.

- Поставяне на автомат за топли напитки в сградата на ОУ “Йордан Йовков” Плевен, при първоначална месечна цена 70,00 лв. за 1 (един) кв.м. площ и депозит за участие 130,00 (сто и тридесет) лв.

2. Ползването на имотите по т.1 от спечелилия съответната процедура наемател не може да пречи или ограничава учебните дейности в учебното и детско заведение.

3. Възлага на Кмета на Община Плевен:

3.1. Да назначи комисия, която да организира и проведе процедурите по т.1 от настоящото решение.

3.2. Да утвърди тръжни правила за процедурите по т.1 от настоящото Решение.

3.3. Да сключи договори със спечелилите участници.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1134 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост, находящ се на паркинг на кръстовище между ул. “Неофит Рилски” и ул. “Тренадерска”, гр. Плевен*

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.76, т.2, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет - Плевен

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Да се отдаде под наем за срок от 5 години част от имот – публична общинска собственост, представляващ терен, част от улична регулация, с площ от 133,00 кв.м.,

за поставяне на преместваемо съоръжение павилион – заведение за хранене, находящ се на паркинг на кръстовище между ул. “Неофит Рилски” и ул. “Тренадерска”, съгласно приложена схема на Гл.архитект за заведение за хранене.

2. Отдаването под наем на имота по т.1 да се извърши чрез публичен търг с тайно наддаване чрез предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен.

3. Отдаването под наем на част от имота по т.1 да се извърши при следните условия:

- начална месечна наемна цена в размер на 750 лв. без ДДС;

- депозит за участие в търга – 1500 лв.

4. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе публичния търг за отдаване под наем на имота по т.1 от настоящото решение.

5. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено от него лице да сключи договор за наем със специалния участник, съгласно резултатите от проведения търг.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1135 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имоти: Ателие № 3, находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх.А, с открита процедура за приватизация*

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал.1,чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имот: Ателие № 3 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.20, с предназначение: ателие за творческа дейност, разположено на седми етаж, със застроена площ 80.50 кв. м., с прилежащо избено помещение № 20, със светла площ 4.08 кв. м., заедно с 1.0754% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата, с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I кв. 14 по плана на град Плевен , находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А, ет. 7, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тръжна цена 29 000 лв. без ДДС и стъпка на наддаване 1500 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38416 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 68 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1504.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 2900 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”, чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

3. Тръжна документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. “Възраждане” № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежно нареждане по IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в “Инвестбанк” АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до деветнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

5. Търгът да се проведе от 10:00 часа на двадесет и осмия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник” в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. “Възраждане” № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несприствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

10.1. Йордан Георгиев – председател;
10.2. Георги Спартански - член, юрист;
10.3. Даниела Гонкова – член;
10.4. Диана Тодорова – член;
10.5. Соня Ганева – член.

Резервни членове:
- Доротея Костандинова;
- Людмил Грънчаров.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – общински съветници – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1136 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имоти: Ателие № 4, находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх.А, с открита процедура за приватизация*

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал.1,чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за про-

дажба на общински недвижим нежилен имот: Ателие № 4 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.21, с предназначение: ателие за творческа дейност, разположено на седми етаж, със застроена площ 55.35 кв. м., с прилежащо избено помещение № 21, със светла площ 4.38 кв. м., заедно с 0.7463% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата, с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен , находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А, ет. 7, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тръжна цена 20 250 лв. без ДДС и стъпка на наддаване 1000 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38417 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 67 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1502.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 2025 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”, чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

3. Тръжна документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. “Възраждане” № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в “Инвестбанк” АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до деветнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

5. Търгът да се проведе от 11:00 часа на двадесет и осмия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник” в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. “Възраждане” № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несприствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

10.1. Кирил Тодоров – председател;
10.2. Георги Спартански - член, юрист;
10.3. Пенчо Карагъзов – член;
10.4. Ева Маринова - Найденова – член;
10.5. Людмил Грънчаров - член.

Резервни членове:
- Велислава Величкова;
- Аня Великова.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – общински съветници – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1137 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имоти: Ателие № 5, находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх.А, с открита процедура за приватизация*

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал.1,чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижими нежилни имот: Ателие № 5 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.10.22, с предназначение: ателие за творческа дейност, разположено на седми етаж, със застроена площ 46.24 кв. м., с прилежащо избено помещение № 22, със светла площ 4.40 кв.м., заедно с 0.6267% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата, с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен , находящо се в гр. Плевен, бул. “Георги Кочев” № 13, вх. А, ет. 7, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тръжна цена 17 000 лв. без ДДС и стъпка на наддаване 900 лева.

Имотът е актуван с Акт за частна общинска собственост № 38418 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 64 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1496.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 1700 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на двадесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”, чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

3. Тръжна документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. “Възраждане” № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежно нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в “Инвестбанк” АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до деветнадесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на двадесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в “Държавен вестник”.

5. Търгът да се проведе от 14:00 часа на двадесет и осмия ден от датата на обнародване на настоящото решение

в “Държавен вестник” в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. “Възраждане” № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несприствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тръжна документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

10.1. Албена Тотева – председател;
10.2. Георги Спартански - член, юрист;
10.3. Здравко Георгиев – член;
10.4. Любомир Буковски – член;
10.5. Соня Ганева - член.

Резервни членове:
- Драгомир Стойчев;
- Аня Великова.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – общински съветници – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1138 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: *Обявяване на нов публич*

5. Търгът да се проведе от 14:00 часа на тридесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник" в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. "Възраждане" №

2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несприствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържана документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 10.1. Йордан Георгиев – председател;
- 10.2. Георг Спартански - член, юрист;
- 10.3. Ралица Добрева – член;
- 10.4. Свилен Атанасов – член;
- 10.5. Соня Ганева - член.

Резервни членове:

- Драгомир Стойчев;
- Людмил Грънчаров.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – общински съветници – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1145 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижимо нежилни имот: Ателие № 6, находящо се в гр. Плевен, бул. "Георги Кочев" № 13, вх.Б, с открита процедура за приватизация

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал.1, чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижимо нежилни имот: Ателие № 6 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 56722.661.9.9.24, с предназначение: ателие за творческа дейност, разположено на седми етаж, със застроена площ 56.53 кв.м., с прилежащо избено помещение № 23 със светла площ 4.69 кв.м., заедно с 0.7631% ид. ч. от общите части и общите помещения на сградата, с обща площ 815.58 кв. м. и от правото на строеж в УПИ I, кв. 14 по плана на град Плевен , находящо се в гр. Плевен, бул. "Георги Кочев" № 13, вх. Б, ет. 7, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тържна цена 21 000 лв. без ДДС и стъпка на наддаване 1000 лева.

Имотът е актуан с Акт за частна общинска собственост № 38413 от 05.02.2013 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 97 от 08.02.2013 год., том IV, рег. № 1554.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 2100 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на тридесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник", чрез превод по банкова сметка, посочена в тържната документация.

3. Тържната документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. "Възраждане" № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежна нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в "Инвестбанк" АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден в 16,30 часа, в срок до двадесет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на тридесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

5. Търгът да се проведе от 15:00 часа на тридесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник" в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. "Възраждане" № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несприствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържана документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 10.1. Стефан Ганев – председател;
- 10.2. Георг Спартански - член, юрист;
- 10.3. Тодор Еленков – член;
- 10.4. Чавдар Велинов – член;
- 10.5. Людмил Грънчаров - член.

Резервни членове:

- Доротея Костадинова;
- Аня Великова.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – общински съветници – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи до-

говор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1146 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Обявяване на нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижимо нежилни имот: Поземлен имот: Поземлен имот с площ 30 244 кв.м., начин на трайно ползване: "За друг обществен обект, комплекс", находящ се в гр. Плевен, Западна индустриална зона, с открита процедура за приватизация

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, във връзка с чл. 5, чл. 6, ал.1, чл. 9, чл.14, ал. 4 и чл.16, ал. 2 и 3 от Наредбата за търговете и конкурсите

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Обявява нов публичен търг с явно наддаване за продажба на общински недвижимо нежилни имот: Поземлен имот с идентификатор 56722.651.540, с площ 30 244 кв. м., начин на трайно ползване: "За друг вид обществен обект, комплекс", а по дейността клас за регулация на гр. Плевен – незастроен УПИ I, кв. 604, отреден "За производствена дейност, обществено – обслужващи дейности и трафопост", находящ се в гр. Плевен, Западна индустриална зона, по реда на Наредбата за търговете и конкурсите при начална тържна цена 820 000 лв. без ДДС и стъпка на наддаване 41 000 лева.

Имотът е актуан с Акт за частна общинска собственост № 36858 от 01.06.2011 год., вписан в Агенцията по вписвания под № 16 от 03.06.2011 год., том 20, рег. № 8323.

2. Определя депозит за участие в търга в размер на 82 000 лв. и краен срок за внасянето му до 16 часа на тридесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник", чрез превод по банкова сметка, посочена в тържната документация.

3. Тържната документация за участие се получава в Център за административно обслужване на Община Плевен, пл. "Възраждане" № 4, срещу документ за платена такса в размер на 100 лева без ДДС или с платежна нареждане по сметка IBAN BG73 IORT 7380 8438 1000 00, BIC IORTBGSE, код на плащане 44 7000 в "Инвестбанк" АД, клон – гр. Плевен, всеки работен ден до 16,30 часа, в срок до двадесет и петия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

4. Предложения за участие в търга да се подават в запечатан непрозрачен плик с надписано наименованието на обекта и името на участника в Център за административно обслужване на Община Плевен, в срок до 17,00 часа на тридесетия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник".

5. Търгът да се проведе от 16:00 часа на тридесет и четвъртия ден от датата на обнародване на настоящото решение в "Държавен вестник" в Актовата зала на Община Плевен, находяща се на I етаж, пл. "Възраждане" № 2, гр. Плевен.

6. Сроковете по т.2 до т.5 се определят по реда на чл. 60 от ГПК. Когато последният ден на срока е несприствен, този ден не се брои и срокът изтича в следващия след него присъствен ден.

7. Оглед на обекта да се извършва всеки работен ден в срок до 16 часа до деня, предхождащ датата за провеждане на търга, след закупуване на тържана документация и предварителна заявка в отдел ОПКП при Община – Плевен.

8. Достигнатата на публичния търг цена подлежи на облагане с ДДС на основание чл.45, ал.5, т.1 от ЗДДС.

9. Възлага на Кмета на Община Плевен да утвърди тържната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване и проекта на договор за продажба като част от нея.

10. Определя състав на Комисията за провеждане на търга, както следва:

- 10.1. Пенчо Дреновски – председател;
- 10.2. Георг Спартански - член, юрист;
- 10.3. Христомир Христов – член;
- 10.4. Ева Маринова - Найденнова – член;
- 10.5. Аня Великова - член.

Резервни членове:

- Доротея Костадинова;
- Соня Ганева.

11. Определя възнаграждение на комисията провела търга: на председателя - 60 лв. и на членовете – общински съветници – по 50 лв.

12. Възлага на комисията по т.10 в срок от 3 работни дни след провеждането на търга да представи на Кмета на Община Плевен протокол за резултатите от търга.

13. Възлага на Кмета на Общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола от проведения търг да определи със заповед спечелилия търга участник.

14. Възлага на Кмета на Община Плевен да сключи договор със спечелилия участник за приватизация на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1147 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Продажба на общински недвижимо имот с идентификатор 56722.665.87 – УПИ II – 8230, кв.433, ул. "Индже войвода" № 10, град Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от закона за общинска собственост, чл.47, ал.1, чл.79, ал.1 и чл.85, ал.1, т.2 от Наредба № 7 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Да се продаде недвижимо имот – частна общинска собственост, актуан с акт за частна общинска собственост № 37592/29.06.2012 г., находящ се в град Плевен, ул. "Индже войвода" № 10, поземлен имот с идентификатор 56722.665.87 с площ 250 кв.м., урбанизирана територия с начин на трайно ползване: незастроен имот за жилищни нужди, а по план за регулация на града – урегулиран поземлен имот УПИ II – 8230, кв.433, отреден за жилищно строителство, чрез публичен търг с тайно наддаване, с предварително представяне на предложенията от участниците в администрацията на Община Плевен, при първоначална цена 22 000 лева без ДДС и депозит за участие в размер на 10% от първоначалната цена.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен да назначи комисия, която да организира и проведе публичния търг.

3. Упълномощава Кмета на Община Плевен да сключи договор за продажба на имота по т.1, съгласно нормативните изисквания, със спечелилия участник.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1148 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Подробен устройствен план - Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за трасе на пътна връзка до поземлен имот с идентификатор 56722.561.910 в местността "Бъчвата", в землището на гр. Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията, Решение № КЗ3 – 06/26.03.2014 год., т.18 на комисията за земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Одобрява Проект за подробен устройствен план - Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за трасе на пътна връзка, преминаващо през част от ПИ 561.871 – пасище, публична общинска собственост до поземлен имот с идентификатор 56722.561.910 в местността "Бъчвата", в землището на гр. Плевен, собственост на "ЕН ДИ АЙ груп"ООД.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия в изпълнение на настоящото Решение.

3. Решението подлежи на обнародване в "Държавен вестник", съгласно чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията.

4. Настоящото Решение може да се обжалва в 30-дневен срок от обнародването му в "Държавен вестник".

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1149 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Подробен устройствен план - Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за трасата на електропровод и водопровод до поземлени имоти с идентификатори 56722.382.551 и 56722.382.552 в местността "Кожухарска чешма", в землището на гр. Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост, на основание чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията, Решение № КЗ3 – 06/26.03.2014 год., т.19 на комисията за земеделските земи

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Одобрява проект за Подробен устройствен план - Парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за трасата на електропровод и водопровод, със сервитут до поземлени имоти с идентификатори 56722.382.551 и 56722.382.552 в местността "Кожухарска чешма", в землището на гр. Плевен, собственост на Борислав Христанов, Пламен Георгиев и Латинка Георгиева.

2. Възлага на Кмета на Община Плевен или оправомощено лице да извърши необходимите правни и фактически действия в изпълнение на настоящото Решение.

3. Решението подлежи на обнародване в "Държавен вестник", съгласно чл.129, ал.1 от Закона за устройство на територията.

4. Настоящото Решение може да се обжалва в 30-дневен срок от обнародването му в "Държавен вестник".

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1150 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Опроцаване на несъбираеми държавни вземания на Васил Величков Мотов от гр. Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.8, ал.1 и чл.39, ал.4 от Закона за общинска собственост

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Предлага на Президента на Република България да не опрости задължението на Васил Величков Мотов, в размер на 844,09 лв. (осемстотин четиридесет и четири лева и девет стотинки).

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1151 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Решение № 1134/30.11.2006 г. на Общински съвет - Плевен

На основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.8, ал.1 и чл.39, ал.4 от Закона за общинска собственост

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

Изменя и допълва Решение № 1134/30.11.2006 г. на Общински съвет – Плевен, както следва:

1. Създава се нова точка 4 със следния текст:

4. Предоставя за безвъзмездно ползване общински недвижимо имот, частна общинска собственост, представляващ част от сграда Културен дом – помещение с площ 34,40 кв.м., находящо се на първия етаж от сградата в с. Търнене, актуан с АОС № 32301/29.05.2002 год. за срок от една година на ОУ "Св.св. Кирил и Методий" – с. Търнене за раздаване на опаковани закуски на деца и ученици от училището по определен график за времето от 7,30 до 8,30 часа, уточнен със споразумение между ОУ "Св. св. Кирил и Методий" – с. Търнене и Клуб на пенсионера.

Разходите по поддръжката на помещението, свързана с дейността, за която се предоставя, са за сметка на училището.

5. Упълномощава Кмета на Община Плевен да издаде заповед и сключи договор за безвъзмездно ползване на имота по т.4 с ОУ "Св.св. Кирил и Методий" – с. Търнене, съгласно действащите разпоредби.

II. В останалата си част Решение № 1134/30.11.2006 г. на Общински съвет – Плевен остава непроменено.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1152 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Предоставяне на еднократна финансова помощ на Теодора Димитрова Димитрова

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Предоставя еднократна финансова помощ от \$4214 "Помощи по решение на Общинския съвет", дейност "Общинска администрация" по бюджета на Община Плевен за 2014 година, в размер на 500 (петстотин) лева на Теодора Димитрова Димитрова.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1153 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Предоставяне на еднократна финансова помощ на Емил Петков Иванов

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Предоставя еднократна финансова помощ от \$4214 "Помощи по решение на Общинския съвет", дейност "Общинска администрация" по бюджета на Община Плевен за 2014 година, в размер на 700 (седемстотин) лева на Емил Петков Иванов.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

РЕШЕНИЕ № 1154 / гр. Плевен, 26.06.2014 г.

ОТНОСНО: Предоставяне на еднократна финансова помощ на Мариана Велчева Тачева

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛЕВЕН

РЕШИИ:

1. Предоставя еднократна финансова помощ от \$4214 "Помощи по решение на Общинския съвет", дейност "Общинска администрация" по бюджета на Община Плевен за 2014 година, в размер на 500 (петстотин) лева на Мариана Велчева Тачева.

Председател на Общински съвет - Плевен: Дарин Ангелов

Кирил Ненов, земеделски производител от Славяново

НЯМА ПРОБЛЕМИ В ЗЕМЕДЕЛИЕТО – ПРОБЛЕМЪТ Е В НЕГОВОТО УПРАВЛЕНИЕ

Кирил Ненов е роден в Славяново. Завършва Селскостопанския техникум в град Пордим, което за времето си е едно от най-елитните учебни заведения в страната. Следват Габрово, където изучава „Двигатели с вътрешно горене“ и Свищов, където завършва „Финанси“. Работил е в много сфери, свързани със селското стопанство. 10 години – в сферата на животновъдството, 10 години – в птицевъдството. Към земеделието се насочва през 90-те години на вече миналия век.



- Г-н Ненов, как решихте да се занимавате със земеделско производство?

- При мен стана някак плавно. През годините съм работил в сферата на животновъдството и имам представа какво е необходимо. След като дойде демокрацията, направих заведение, а от 1994 година започнах да се занимавам с бизнес с горива. Тогава се почувства и задохването в сферата на земеделието и горивата, които давахме на кооперациите, не ни бяха плащани. Принудих се да прибирам реколтата и да я продавам, за да върна парите, които бях вложил в горивото за кооперациите. Така станах земеделец. Първоначално започнах да

сегателства върху продукцията или проблеми с местните роми?

- Не. И го казвам смело и отговорно. Аз имам един принцип – колкото и да ти вземат, няма да е цялата продукция. Хората излизат да събират след нас. Но човешкото око е ненаситно. Все ще си „щипне“ нещо от чуждото. От царевичата ни, например, се вземат не повече от 2-3 тона. От слънчогледа е същото. Няма земеделски производител, който да излезе и да каже: „Съсипаха ми всичко“. Това може да се случи при природна стихия.

- Какви култури отглеждате?

- Ечемик, рапица, пшеница, слънчоглед, царевича ... Нор-

на български сорт е необходимо 30 кг семе за декар пшеница, а добивът е 500-600 кг, от немската пшеница се сее около 15-17 кг на декар и се изкарват 800 кг, при нас и по 850 кг от декар. Тази пшеница много добре брати, посевите са равни и качеството е уникално. От това семе правим семенни участъци и си произвеждаме за две години семената сами – така допълнително снижаваме разходите си. След това отново купуваме елитна пшеница.

Същото е и с рапицата. Ако отидете в полето и видите това насаждение, ще забележите, че то е пълно със синап. В българските семена можеш да откриеш всякакви примеси, а при немците такова нещо няма. В блокове, стопанисвани от нас, е чисто.

- А устойчиви ли са немските семена на нашите климатични условия? Налага ли се да използвате и препарати за третиране на различни болести?

- Третиране правим поне по 3-4 пъти, това е задължително. Рапицата тази година сме я третирали 5 пъти срещу различни вредители. Но и при препаратите има „побългаряване“. Не е възможно препарат на известна марка да се продава от българската фирма-доставчик по 10 лв. на литър, а в Германия същият препарат да е 10 евро. Няма обяснение как за българите цената е двойно по-ниска. И отново ще ви дам пример – в Германия с този препарат се пръска два пъти, а у нас по много повече. Значи нашите препарати са с много ниско качество и затова са толкова евтини. Друго обяснение не може да има. Като се прибави и липсата на коректност у фирмите, които доставят тези препарати ... Ще достигнете до изводите сами.

- Успявате ли да продадете цялата си продукция или чувствате натиска на пазара?

- Както всичко в България, нашият сектор е много объркан. Всичко като че ли се прави, за да може земеделският производител да бъде мачкан и продукцията му да не се купува. Борсите също работят в това на-

правление. Например във Варна дават 290 лв. на тон за ечемик, докаран на място. А в Констанца, Румъния, ечемикът е на 340 лв. – също закаран до борсата. От Славяново до Констанца са 380 км, а до Варна – 300. При нас слагат ниски цени, за да няма продажби и да „затиснат“ различните култури, за да не може производителят да си ги прибере в складовете и така да е принуден да продава под себестойност. А като се прибавят и множеството прекупвачи ... Но ние се справяме, имаме достатъчно складове и не се поддаваме. Последно продавахме пшеница през април.

- Мислите ли за директни продажби в чужбина?

- Ще започнем да предлагаме продукцията си в чужбина. Решено е. И не само в Румъния, Гърция също е голям консуматор, ще изнасяме и в Германия. Трябва да се разбере, че не трябва да има посредници между българския производител и пазара и цените не бива да се подбиват, защото така няма регулация. А сега всеки извива ръцете – прекупвачите на нас, ние на крайния потребител, който по тази верига винаги е губещ.

- Кои са най-големите проблеми на земеделските производители днес?

- Аномалиите на времето. Досега имаме голяма суша. Миналата година арендаторите поголовно развалиха засеите с рапица полета, декарите бяха хиляди. И така – няколко години подред. Тази година пък трябваше да садим ориз, след като валия толкова много дъжд. Иначе други проблеми, според мен, в земеделието няма. Всеки производител има възможността да се нагоди. Субсидиите, макар и малки в сравнение с другите държави, са добри. Ние обновихме техниката си с много модерна, че дори и с най-модерната. Можем да си позволим да закупим материална база, части, съоръжения и други, необходими ни за производството неща. Даже си мисля, че на земеделските производители трябваше да ни поставят и условия. Например – всеки да възроди зеленчукопроизводството, овошарството или други сектори, както е на За-

пад. Личното ми мнение е, че няма проблеми в земеделието – има проблем в управлението – от страна на държавната политика или от страна на управлението на земеделието от самите производители.

- Научи ли се земеделецът да застрахова посевите си?

- Много рядко се прибягва до застраховки, защото при изплащането на щетите има огромни проблеми. И голяма част от производителите и арендатори не застраховат. Когато е да вземат парите ни, застрахователните компании са на мястото си, но когато трябва да изплащат – ги няма с месеци.

- С какъв машинен парк разполагате?

- Машинният ни парк е изцяло базиран в Славяново. Имаме и нови машини, но повечето са внесени отново от Германия чрез нашия партньор – Михаел Витман. Малко са нещата, които сме закупили от България. Ремонт и поддръжка си правим сами, а частите доставяме също от Германия.

- На колко хора осигурявате заетост?

- На 11 механизатори. Отделно имаме хора за охрана, поддръжка и други работници, много са отговорни. Ние им предоставяме много облаги – от безплатна храна и гориво до заплащане на личните им мобилни телефони. Но и те не си гледат часовника, а вършат работата си качествено. Отношението ми към тях е като към собствените ми деца.

- Успяхте ли да превърнете бизнеса си в семеен?

- Успях. И стана полска. Първо синът ми Димитър се запали покрай мен. Завърши икономика в Свищов, но вече работи в семейната фирма. Зет ми Кунчо Кунчев също се включи в семейния бизнес. Беше футболист и след като прекрати спортната си кариера, започна да работи при нас. Занимава се с производството, познава всеки препарат, землището на Славяново, и вече постига много добри резултати. Благодарение на това, че земеделската ни фирма стана семейна, стоим добре на пазара и постигаме добри резултати. Надявам се и занапред да сме сред водещите земеделски производители в региона.



обработвам земя в село Брест, а след това и в Крета. Започнах като арендатор. Наех след това общинска земя в Славяново, а с годините започнах и да изкупувам. Днес имам 18 000 дка в Славяново. Имам земя и в землищата на Мечка, Новачене и Коиловци. Стремя се да е на едно място и осъществявам някакъв вид комасация.

- Как стана това?

- Благодарение на хората и председатели на кооперации, а обединението правим, за да нямаме загуби. Не е важно да гледаш много земя. По-важното е да получаваш високи добиви и да нямаш големи загуби от обработката и стопанисването на земята.

- Говорим за загуби. Вие гледате земя в две селища, сочени като невралгични – Коиловци и Мечка. Има ли по-

малните за нашето селско стопанство. По-важното обаче е това, че ние ги садим със семена от Германия. Първоначално ползвахме български семена. Навремето имаме прекрасен ечемик „Обзор“ – с големи добиви и устойчив на болести, пшеница от сорт „Янтар“, слънчоглед „Албена“, но всичко се изроди. Според мен, не се отделят необходимите средства за институтите, които работят за селекция. И от това губим всички. Затова напоследък ние купуваме директно от фермер от Германия. Посевният материал е по-скъп, но качеството му е уникално и се постигат големи добиви. За разлика от нашите сортове, немските се засаждат с много по-малко семе. Ще ви дам пример. Ако за засаждането



ПРЕЗ НОВИЯ СЕЗОН „СПАРТАК“ ЩЕ ПРЕСЛЕДВА ПЪРВОТО МЯСТО ВЪВ „В“ ГРУПА

Плевенският тим е добър трамплин за всеки, който е решил да се развива и да играе в България

- Г-н Цветков, отборът на „Спартак“ започва с лятна подготовка. Кога събирате футболистите и къде ще провеждате занимания?

- Подготовката за есенния дял на първенството на Северозападната „В“ Аматорска група, в която ще играем и през следващия сезон, започна на 3 юли. Най-вероятно ще се готвим в Плевен. В заниманията ще търсим максимално натоварване на футболистите, за да можем да направим добра селекция и ядро, около което да градим отбор за първенството. Планирали сме между шест и осем контролни срещи. Имаме разговори с отбори от по-горната група - „Дунав“ /Русе/, „Ботев“ /Враца/, „Монтана“ и водещите тимове от нашата група, за да сверяваме часовниците си до къде сме стигнали в подготовката си и на какво трябва да обърнем внимание. Към момента (началото на юли - бел.ред.) имаме дати за няколко контроли. Първата от тях е на 19 юли на стадион „Плевен“, където ще ни гостува „Академик“ /Свищов/. Следващата ни контрола е предвидена за 23 юли и в нея ще играем с „Дунав“ /Ру-

се/, а за 26-и е предвиден и мач с „Ботев“ /Враца/. На 30 юли ще гостуваме на „Академик“ в Свищов.

- Започнахте ли работа по селекцията? Търсите ли нови футболисти, които да подсилят състава?

- Много ме питат за това! Аз няма да върна футболисти, които искат да играят в отбора. Към момента не търсим футболисти за конкретни постове, а такива, които искат да играят футбол и да се развиват в този спорт. Ние играем при аматорите, но „Спартак“ продължава да е емблема в българския футбол и е добър трамплин за всеки, който е решил да се развива и да играе футбол в България.

- Как оценявате изминалия сезон?

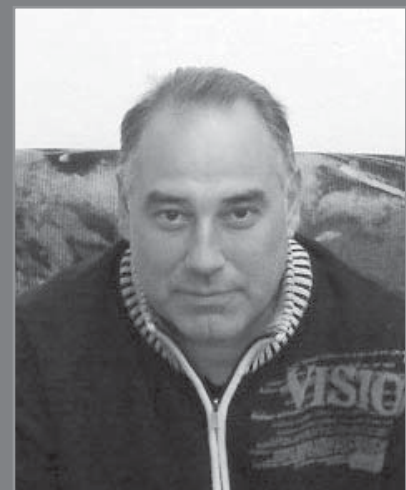
- Беше добър. Започнахме от нулата - без предварителна селекция, а футболисти събрахме в последния момент. Затова и с оглед на постигнатото, имам основание да кажа, че отборът, който изградихме, има потенциал. И това го показва класирането. Четвъртото място в крайното класиране в Северозападната „В“ Аматорска футболна група е един добър резултат за

нас и труда, който положихме по време на първенството. През тази година сме си поставили като цел класиране на първото място в групата, за да заемем през следващата година полагаемото ни се място при професионалистите.

- През изминалото първенство имаше срещи, в които играхте с отбори от дъното на таблицата и не успяхте да ги победите. На какво се дължи това?

- Липсата на добра мотивация. Това бе единствената причина за неуспехите - не качеството или подготовката на футболистите. Ръководството ни е поставило цел - да се класираме така, че да намерим място в професионалния футбол. Надявам се, през следващия сезон да се преборим, да прескочим аматорската група и да зарадваме феновете в Плевен, които ни подкрепят безрезервно. За мен е удоволствие да работя в „Спартак“. Аз съм спартаклия и мисля за отбора. Когато дойдох, отбор нямаше. Събрахме го за няколко дни. Разбира се, с помощта на хората около мен - моите помощници Илия Войнов, Ботьо Ботев, с подкрепата на Стефчо Доровски и на ръководството на Община Плевен. Създадохме един

стабилен отбор, разполагащ с добра тренировъчна база. Сега имаме два терена в прилично състояние, на които можем да тренираме. Предполагам, че това допълнително ще повиши мотивацията на футболистите. А и аз съм категоричен, че през новия футболен сезон няма да позволя да подценим нито един от отборите, с които ще играем. Ще разчитам и на нашата пуб-



Старши треньорът на Общинския футболен клуб (ОФК) „Спартак“ - Бойко Цветков поема тима през миналия сезон. Той заложи на 22-ма футболисти на възраст между 17 и 29 години. Най-млад сред тях бе десният защитник Николай Веселинов /роден на 9.03.1997 г./, а най-възрастен - централният защитник Атанас Атанасов /роден на 14.07.1985 г./.

лика, която ще идва на мачовете ни и ще ни подкрепя. През пролетния дял на първенството вече пролича новия ни стил на игра и той хареса на феновете. Затова и те започнаха да се връщат на стадиона. Подкрепят ни и все повече започват да ни вярват. А това ни мотивира допълнително за преследване на най-голямата ни цел - връщане при професионалистите.

От две години не е отказван достъп на специалисти на УСШ - Плевен в училищата

И ДЕЦАТА ВЕЧЕ ЗНАЯТ, ЧЕ ПРЕЗ ВАКАНЦИИТЕ МОГАТ ДА СПОРТУВАТ БЕЗПЛАТНО В СВОБОДНОТО СИ ВРЕМЕ



Плевенската Ученическа спортна школа е създадена през 60-те години на вече миналия век. През 1971 година е построена сградата, в която се помещава до днес. През 70-те и 80-те години школата развива огромна дейност, като тогава тя е подстъпът към високото спортно майсторство, което по-късно е развивано в първото в страната ни Спортно училище, създадено в нашия град.

„Лично аз съм възпитаник на УСШ, където започнах да се занимавам с футбол при покойния вече Емил Славчев. Тогава дейността бе огромна. И като обхват на деца, и като участия в състезания“, припомня си настоящият директор на УСШ Ивайло Лазаров. Той е на този пост от 2005 година и от детските си години не се е откъсвал от спорта. „Когато бях в тази школа, ходехме и пролет, и есен на лагери и състезания. То-

гава се организираха подготвителни лагери и на море, и на планина. Били сме дори на ски-лагери. През 70-те и 80-те години в цялата страна имаше бум в развитието на спорта. След 1990 година започнаха промените, но УСШ - Плевен остана едно от малкото в страната, което не беше „отнесено“ от процеса на демократизиране. Много школи бяха закрити, обединени с Центровете за работа с деца или преобразувани. Днес, ако не се лъжа, в страната има само четири спортни школи като нашата. В Плевен, благодарение на добрата воля на различните управления на Община Плевен, УСШ беше запазено. С доста редуциран състав, но остана като самостоятелна единица, а това ни позволява да акцентираме върху спорта и да работим за голямата основа на пирамидата“, сподели Ивайло Лазаров. И допълни, че след промените школата е на

делегирани бюджет и се подпомага от Община Плевен.

В момента УСШ - Плевен разполага с 10 треньора. Спортите, които се развиват, са акробатика, волейбол, баскетбол, футбол, лека атлетика и хандбал. Интересът на децата към школата е голям, тъй като

В НЕЯ НЕ СЕ ПЛАЩА ТАКСИ ЗА ОБУЧЕНИЕ

„Не сме се концентрирали само в работата в нашата зала, а се стремим да обхванем колкото може повече училища. Към момента те са шест и са все големи. Там нашите треньори подпомагат сформиранието и обучението на отбори, които да участват в Ученическите игри и смея да кажа, че където ние работим, от година на година тимове на тези училища постигат все по-големи успехи и дори се класират за финали. Преди години имаше

проблеми с влизането на треньорите ни в тези училища, но с времето нещата като че се уталожиха. И директорите разбраха, че нашите специалисти могат само да са им от полза и от две години не ни е отказван достъп“, обясни още Ивайло Лазаров.



През изминалата учебна година в постоянните групи в УСШ, които са 37, са се обучавали общо 685 деца. През ваканциите се създават временни групи, в които броят на децата не е определен със списъчен състав, но по статистика тези групи са били 19. Стремехът на ръководството на УСШ е да се осигури

ДОСТЪП НА ДЕЦАТА ДО ЗАЛАТА ПРЕЗ ТРИТЕ ВАКАЦИИ

И малчуганите вече знаят, че през всяка ваканция могат да спортуват безплатно и да уплътняват свободното си време. „Смело мога да кажа, че вече шеста поред година не затваряме врати и интересът расте. Понякога вече срещаме проблеми с приемането на всички, които искат да дойдат и да спортуват при нас. Но направихме организация и всяка лятна ваканция има по двама треньори, които да дежурят, защото имаме дневно между 50 и 100 деца. Тъй като опитът ни показва, че преди обед интересът е по-голям, това лято ще направим така, че от 9.00 до 13.00

часа всеки работен ден в школата да има по двама треньори“, допълни Лазаров.

От четири години звеното, което организираше в МОН състезания за така наречените „Извънучилищни звена“ - „Националният център за отдих, възстановяване и спорт“, е закрито. За отбори, трениращи към УСШ или ЦРД, състезания не се провеждат. Затова и всяка школа прави местни турнири. УСШ - Плевен организира през изминалата учебна година турнири по футбол „Освобождението на Плевен“ - за 10 декември, турнир на открито за Празника на Плевен - 15 май, както и спортни празници по лека атлетика и други спортове за Деня на детето - 1 юни. Разбира се, всички тези състезания станаха възможни с подкрепата на Община Плевен.



„50 години Общински духов оркестър и приятели“ юбилеен концерт, компакт диск и фотоизложба

са част от инициативите, посветени на половинвековната история на оркестъра

Общински духов оркестър Плевен направи записи за първия си компакт диск. Това е само една от многото инициативи, посветени на 50-годишнината от създаването на оркестъра, каза художественият ръководител и диригент Пламен Марков. Той уточни, че ръководството на Национално училище по изкуствата „Панайот Пипков“ любезно е предоставило за записи обновената концертна зала „Божко Шойков“, която има отлична акустика. В рамките на три дни са записани 17 произведения. В програмата за компакт диска са включени знакови пиеси от различни жанрове, има и произведения, аранжирани от Бойко Николов, който е музикант във формацията. Участие са взели и гост-музикантите Иво Данчев и Владимир Иванов. Отговорната задача за направата на компакт диска е поверена на Максим Горанов.

След този проект, Общинският духов оркестър продължава концертите на открито под мотото „Лято в градината“. Жителите и гостите на Плевен имат възможност да се насладят на прохладата в Градската градина и да послушат емоционално зареждащите изпълнения на оркестъра. Концертите при хубаво

време са всяка сряда от 18.30 часа пред Центъра за работа с деца.

От есента музикантите започват усиlena репетиционна дейност за предстоящия юбилеен концерт, който ще е в края на октомври в ДКТ „Иван Радоев“. Предвидена е разнообразна програма с много изненади и участие на гост-музиканти, повдигна леко завесата на неизвестното Марков. Неслучайно логото на концерта ще бъде „50 години Общински духов оркестър и приятели“, преди него ще бъде представен и първият компакт диск. Презентацията ще направи Марияна Булева, която ще е водещ и на концерта. В рамките на инициативата се подготвя фотоизложба, представяща интересни моменти от половинвековната история на оркестъра. За направата на фотосите отговаря Марио Милев, обясни Пламен Марков.

Приятна изненада за всички ще бъде и представянето на книгата със спомени на Чавдар Пащрапански, дългогодишен музикант в оркестъра. Кои са били първите изпълнители, имената на работилите с тях диригенти, какви изяви са имали за този период оркестрантите и какви програми са представляли



- предполага се, че отговорите на тези въпроси ще станат ясни при представяне на книгата.

Равносметката от тази творческа година показва, че музикантите са имали близо 60 участия в различни ритуали и концерти. Последната им голяма изява е участието в Дефилира на Духовите оркестри в Ботевград.

Главният художествен ръководител и диригент Пламен Марков работи с плевенския

Общински духов оркестър от 2007 година. Той благодари на всички оркестранти за тяхната отлична работа, тъй като те напълно професионално подхождат към всяка една концертна задача, която се появи пред тях. В момента работят 24 артист-оркестранти като опитът на по-възрастните се предава на младите. Именно на тази приемственост държи и Пламен Марков. Най-младият оркестрант се

е дипломира преди една година, най-възрастният е на 68 години.

С чувство за хумор Марков подчерта, че оркестърът не е само мъжки, тъй като сред тях има и една дама - това е флейтистката Нина Йорданова. „Винаги съм казвал, че тя е мъжко момиче - справя се чудесно, особено с участието на Духовия оркестър през зимата, за което има моите почитания“, каза още Пламен Марков.

Стена от рисунки събра творчеството на децата в Арт центъра

на първата година нестандартно обучение в Арт занималнята

Как се рисува „нещо скачащо“ може да ви даде отговор само малката Сияна, която показва готовата си творба „Жабка-пират“. Това е само част от нес-

лабиринта на познанието и въображението, водени от техните ръководители Владимира Йорданова и Диянка Тодорова. Инициативата е насочена към деца-

в изложбена зала „Христо Бояджиев“ на Арт центъра. Обучението е безплатно, както и предоставените материали за работа. Проектът се реализира с помощта на Община Плевен и фондация „Америка за България“.

„Интересът към артистичната занималня става все по-голям, тъй като децата жадуват да се занимават свободно с изкуство и ние им предоставяме тази възможност. Всяка събота посрещаме в залата между 40-60 момичета и момчета, които се обучават в три възрастови групи от 5 до 19 години“, обяснява Владимира Йорданова.

„Започнахме нещо нетрадиционно и развиваме креативността на децата. Надявам се сега, през лятото, този интерес да се запази и процесът да продължи. Нека децата да запълнят своето свободно време по един прекрасен начин, като претворяват действителността, своите мечти и въображение“, казва Диянка Тодорова, която работи с по-големите ученици, сред които е и Рут от Нигерия - студентка в Медицинския университет. Художничката помага на тийнейджърите да се освободят от страха и да работят с всякакъв вид материали. Затова те вече рисуват с лекота както пейзаж, така натюрморт и илюстрация към текст. Запоз-

навайки се с история на изкуството, живота на художниците и други тънкости в занаята, учениците вече могат сами да определят стила на своите творби. По думите на техните преподаватели, за децата не е задължително да стават художници, артисти, музиканти, въпросът е да обогатят културата си и да придобият повече знания в областта на изобразителното изкуство.

С откриването на изложба на големите художници, учениците от Арт занималнята също подреждат своя експозиция във фойето на залата. Положителните резултати от наученото са видни по техните рисунки. Пъстрият цвят и приказните герои от детските творби носят радост и удоволствие на посетителите.

Най-голямото събитие за всички си остава отбелязването на 1 година от създаването на Арт занималнята и Световния ден на детето. В рамките на два месеца малките художници развиваха своето въображение и нарисуваха прекрасни творби. Най-интересни бяха малчуганите, на които им беше възложено да работят заедно на едно платно. Произведенията на всички бяха експонирани в залата. Най-впечатляваща беше стената от рисунки - подбрани от цялата година, обяснява Владимира Йорданова.

За откриването на изложбата лично кметът проф. д-р Димитър Стойков дойде да поздрави децата. На празничната церемония всички възпитаници на Арт занималнята официално получиха удостоверение „Млад художник“.

Както казват в артистичните среди: „Шоуто продължава“, така и дейността в Арт занималнята не спира и през лятото. Арт център Плевен ще затвори врати през месец август и наесен заниманията по рисуване се възстановяват. Изненада за любителите на музиката ще бъде и новата инициатива в Арт занималнята. Това ще са часовете по флейта с преподавател Желя Добрикова, музикант в Плевенската филхармония. Заниманията също ще са безплатни, като за новите ученици ще бъдат закупени 10 блок флейти.



тандартното обучение в Арт занималнята за деца при Арт център - Плевен, която стана вече на една година. За този период учениците успяха да преминават през

та на Плевен, които се нуждаят от една интелигентна и спокойна среда, в която могат да творят и да се докосват до изкуството на признати автори, гостуващи

СТРИНТ
оптичен интернет • телефон • цифрова телевизия •

**НАД 180 ЦИФРОВИ
ТВ ПРОГРАМИ**
ОТ КОИТО
HBO, HBO comedy, CINEMAX, CINEMAX 2,
Movie Star, 12 HD канала
12 програми за възрастни

за 25 лв./мес.
във вашия дом
на всички телевизори